

ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Αρ. Φακ.: Υ.Σ. 05.05.008
Αρ. Τηλ.: 22602850
Αρ. Φαξ.: 22663492
E-mail: gparaskeva@papd.mof.gov.cy

9450643

20 Δεκεμβρίου 2023

Γενικό Διευθυντή Γεωργίας και Αγροτικής Ανάπτυξης,
Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος,

Θέμα: Προσχέδιο Απόφασης με τίτλο: «Προϋπολογισμός του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών (ΚΟΑΠ) για το οικονομικό έτος που λήγει στις 31 Δεκεμβρίου 2024 και Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο (ΜΔΠ) 2024-2026».

Έχω οδηγίες να αναφερθώ στο πιο πάνω θέμα και να σας διαβιβάσω, συνημμένα, Προσχέδιο της σχετικής Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου, η οποία λήφθηκε στη Συνεδρία του ημερ. 20.12.2023, για τις δικές σας ενέργειες.


(Γιώργος Παρασκευά)

για Γραμματέα
Υπουργικού Συμβουλίου

ΓΠ/μκ/επιστολή προς Γ.Δ.Υπ.ΓΑΑΠ



ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ

Απόσπασμα από τα Πρακτικά της Συνεδρίας του Υπουργικού Συμβουλίου Ημερομηνίας 20/12/2023

Προϋπολογισμός του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών (ΚΟΑΠ) για το οικονομικό έτος που λήγει στις 31 Δεκεμβρίου 2024 και Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο (ΜΔΠ) 2024-2026.

Αρ. Απόφασης

(Αρ. Πρότασης 1466/2023).

1. Το Συμβούλιο αποφάσισε:
 - α) Να εγκρίνει, σύμφωνα με το άρθρο 55 του περί Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμος του 2020, τον Προϋπολογισμό του Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών για το έτος 2024 και το Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2024 - 2026, αντίγραφο του οποίου επισυνάπτεται στην Πρόταση ως Παράρτημα Ι, με τη μορφή νομοσχεδίου με τίτλο «Ο περί Προϋπολογισμού του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών του 2024 Νόμος του 2023». Επεξηγηματικό Υπόμνημα για τον εν λόγω Προϋπολογισμό επισυνάπτεται στην Πρόταση ως Παράρτημα ΙΙ.
 - β) Να εξουσιοδοτήσει τον Υπουργό Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος να καταθέσει, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 55 του περί Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμο του 2020, του άρθρου 3 των περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ψήφισις Προϋπολογισμών) Νόμων του 1987 έως 2012 και τις πρόνοιες των περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμων του 2014 έως 2017, τον πιο πάνω



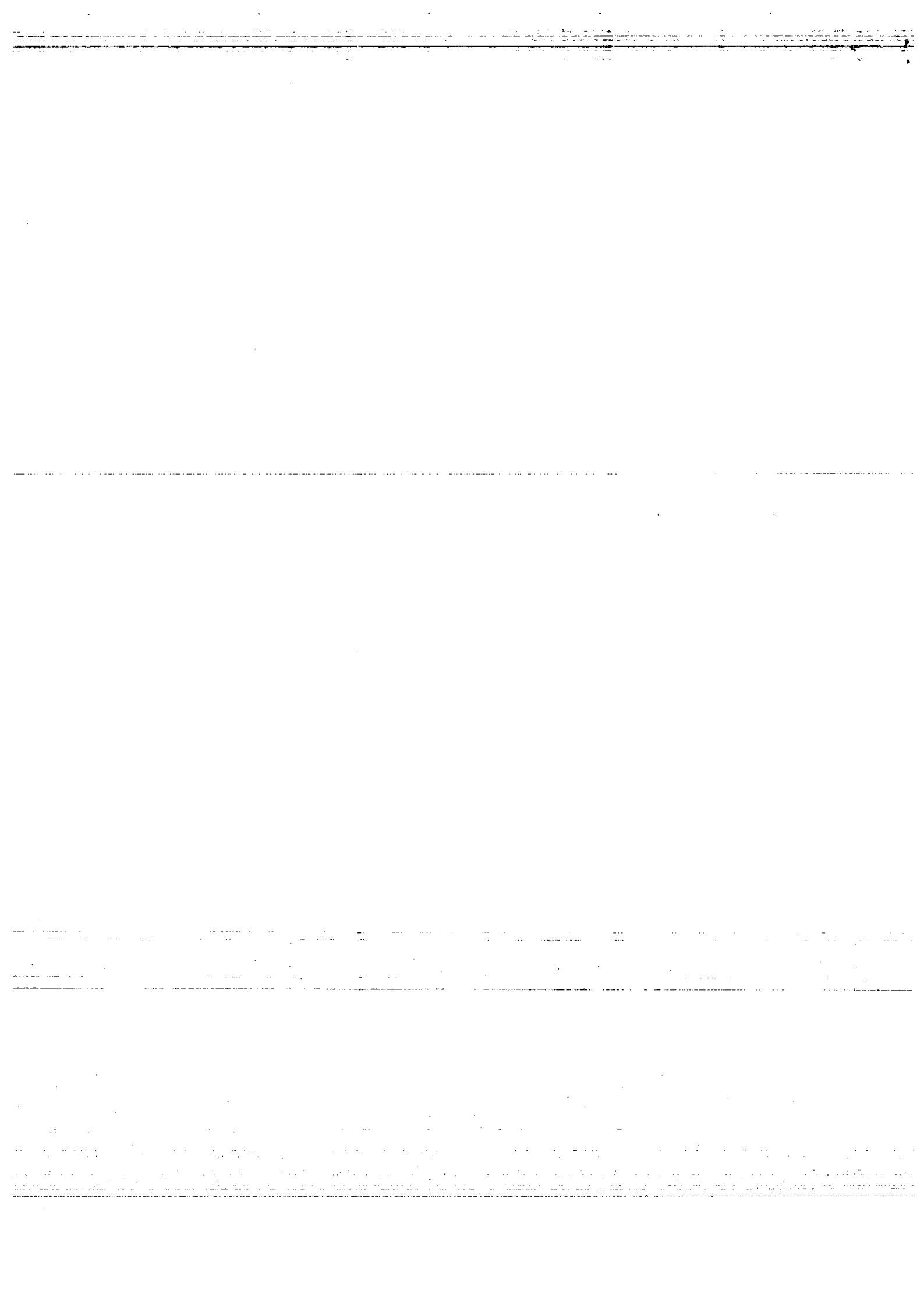
ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ

Απόσπασμα από τα Πρακτικά της Συνεδρίας του Υπουργικού Συμβουλίου Ημερομηνίας 20/12/2023

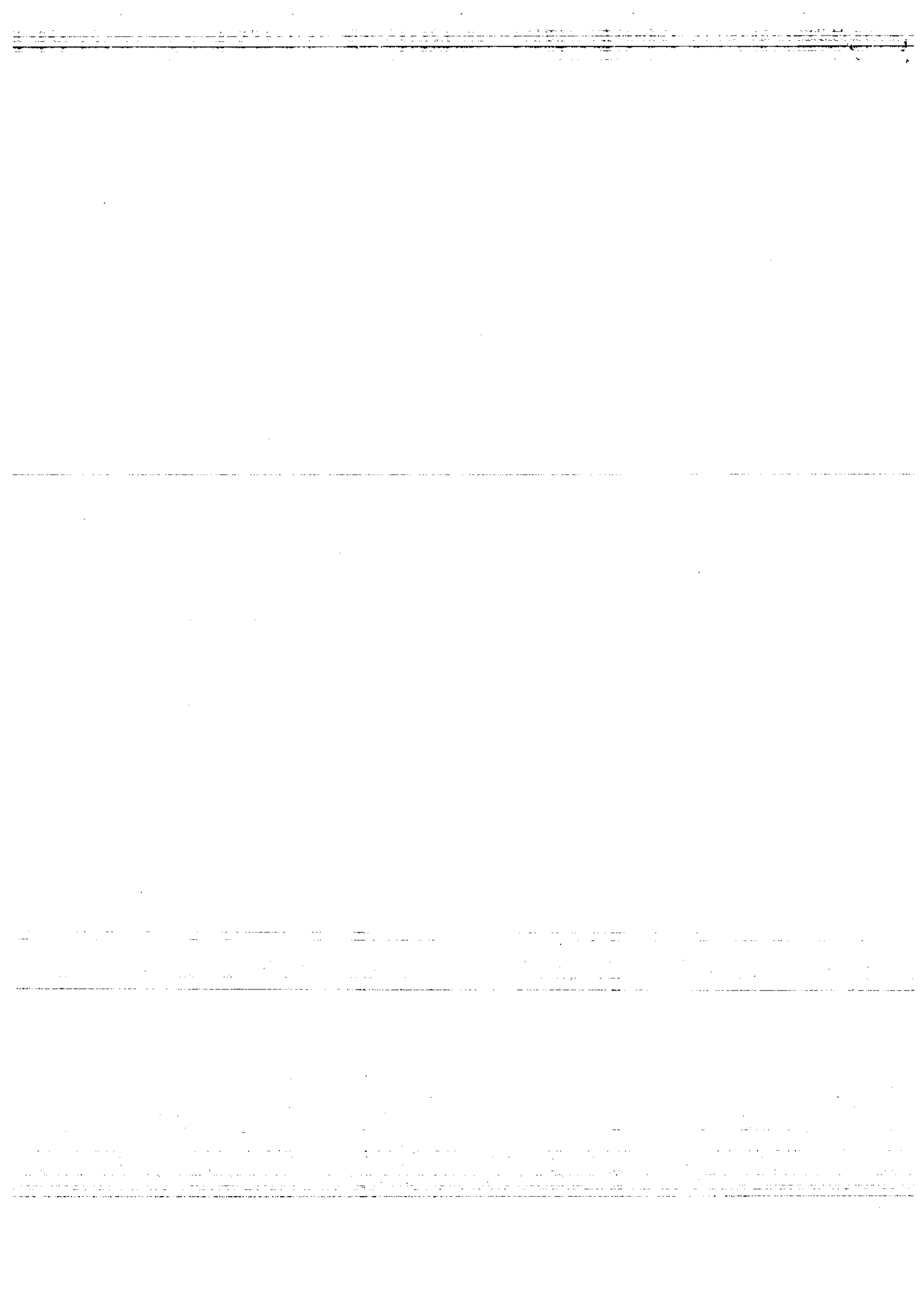
Προϋπολογισμό στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφισή του
σε νόμο.

Πηνελόπη Παπαβασιλείου

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ



ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024



ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΚΥΠΡΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΛΗΓΕΙ ΤΗΝ ΤΡΙΑΚΟΣΤΗ ΠΡΩΤΗ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΙΚΟΣΙ ΤΕΣΣΕΡΑ

Προοίμιο. ΕΠΕΙΔΗ, με βάση το άρθρο 99 του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου, ο ετήσιος Προϋπολογισμός των οντοτήτων Γενικής Κυβέρνησης και κάθε αναθεωρημένος Προϋπολογισμός αυτού, καταρτίζονται και κατατίθενται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση κατά τον τρόπο και τη διαδικασία που αναφέρονται σε αυτόν.

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ, είναι αναγκαία η πρόβλεψη για εκείνες τις δαπάνες του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών για το έτος που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2024 για τις οποίες δεν έχει ήδη γίνει πρόβλεψη ή δε θα γίνει τέτοια αργότερα από οποιοδήποτε νόμο.

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ, είναι αναγκαία η ίδρυση ορισμένων νέων θέσεων και η κατάργηση υφιστάμενων.

Για όλους τους πιο πάνω λόγους, η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:

Συνοπτικός τίτλος.	1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Προϋπολογισμού του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών του 2024 Νόμος του 2023.
Έγκριση πληρωμής από το Ταμείο Λειτουργίας του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών, ποσού ύψους €16.129.050 για τη χρήση του έτους που λήγει την 31 ^η Δεκεμβρίου 2024.	2. Επιπροσθέτως των ποσών που έχουν ήδη προϋπολογισθεί νόμιμα για τη χρήση του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών ή που θα προϋπολογισθούν αργότερα νόμιμα για τη χρήση αυτή, εγκρίνεται όπως χρησιμοποιηθεί από το Ταμείο Λειτουργίας του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών για τη χρήση του έτους που λήγει την 31 ^η Δεκεμβρίου 2024, ποσό που δεν υπερβαίνει τα δεκαέξι εκατομμύρια, εκατόν είκοσι εννέα χιλιάδες και πενήντα ευρώ για την κάλυψη των δαπανών του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών για την περίοδο αυτή.
Ειδίκευση των ποσών που θα δαπανηθούν. Πρώτος Πίνακας.	3. Το ποσό που εγκρίνεται δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 2, χορηγείται ως ειδικευμένη πίστωση για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται στο Δελτίο Δαπανών του Πρώτου Πίνακα.
Χρησιμοποίηση του περισεύματος ορισμένων άρθρων για την κάλυψη του ελλείμματος άλλων άρθρων του προϋπολογισμού κάτω από το ίδιο κεφάλαιο. Πρώτος Πίνακας.	4.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων της πρώτης επιφύλαξης, εφόσον το ολικό ποσό που θα δαπανηθεί για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται και εξειδικεύονται, αντίστοιχα, κάτω από κάθε άρθρο στον Πρώτο Πίνακα δεν υπερβεί το ολικό ποσό που χορηγείται με τον παρόντα Νόμο ως ειδικευμένη πίστωση για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, αντίστοιχα, οποιοδήποτε περίσσευμα προκύπτει από οποιοδήποτε άρθρο για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς είτε από την εξοικονόμηση δαπανών πάνω στο εν λόγω άρθρο είτε γιατί το ποσό που ψηφίστηκε για το εν λόγω άρθρο υπερβαίνει το ποσό που απαιτήθηκε και δαπανήθηκε με βάση τον παρόντα Νόμο, σε σχέση με το εν λόγω άρθρο, δύναται, με την έγκριση του Επιτρόπου Αγροτικών Πληρωμών, να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του ίδιου Κεφαλαίου του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω στα άρθρα 02000 "Αξιωματούχοι Κ.Ο.Α.Π.", 02100 "Υπάλληλοι Κ.Ο.Α.Π.", 02300 "Ωρομίσθιο Προσωπικό Κ.Ο.Α.Π." και 02500 "Συντάξεις και Φιλοδωρήματα" του Κεφαλαίου 1 "Δαπάνες Προσωπικού" του Πρώτου Πίνακα δε δύναται να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε των προαναφερόμενων άρθρων ή πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο, αλλά ούτε και οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο δύναται να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού από τα πιο πάνω αναφερόμενα άρθρα:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση από παράλειψη εκτέλεσης οποιασδήποτε υπηρεσίας ή σκοπού δε θεωρείται ως εξοικονόμηση για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου.

(2) Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν εξοικονομήσεις όπως προβλέπεται στο εδάφιο (1), μετά από έγκριση του Επιτρόπου Αγροτικών Πληρωμών, δύναται να μεταφερθούν πιστώσεις από το άρθρο 03850 "Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό" του Πρώτου Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άρθρο του Πρώτου Πίνακα του Προϋπολογισμού.

(3) Μετά το τέλος κάθε εξαμήνου κατατίθεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων από τον Επίτροπο Αγροτικών Πληρωμών έκθεση που δεικνύει τις περπτώσεις για τις οποίες δόθηκε η έγκριση του σύμφωνα με τις διατάξεις των εδαφίων (1) και (2) και τις συνθήκες κάτω από τις οποίες αυτή χορηγήθηκε.

(4) Κάθε υπέρβαση κονδυλίων κατά παράβαση της διαδικασίας που προβλέπεται στα εδάφια (1) και (2), θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία έγινε η υπέρβαση καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε υπέρβαση που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.

Ίδρυση και κατάργηση θέσεων. Δεύτερος Πίνακας. Μέρος Α.

5.-(1) Ίδρύονται οι νέες θέσεις που ορίζονται στο Μέρος Α του Δεύτερου Πίνακα. Στην πρώτη στήλη του Πίνακα γίνεται αναφορά στο άρθρο χρέωσης της δαπάνης, όπως αυτό φαίνεται στον Πρώτο Πίνακα, στη δεύτερη στήλη αναφέρονται οι θέσεις που ιδρύονται, στην τρίτη στήλη ο αριθμός των θέσεων που ιδρύονται και στην τέταρτη στήλη οι μισθολογικές κλίμακες για την κάθε θέση, αντίστοιχα.

Δεύτερος Πίνακας. Μέρος Β.

(2) Οι θέσεις που ορίζονται στο Μέρος Β του Δεύτερου Πίνακα καταργούνται. Στην πρώτη στήλη του Πίνακα γίνεται αναφορά στο άρθρο χρέωσης της δαπάνης, όπως αυτό φαίνεται στον Πρώτο Πίνακα, στη δεύτερη στήλη αναφέρονται οι θέσεις που καταργούνται, στην τρίτη στήλη ο αριθμός των θέσεων που καταργούνται και στην τέταρτη στήλη οι μισθολογικές κλίμακες για την κάθε θέση, αντίστοιχα.

Απαγόρευση πλήρωσης κενών θέσεων.

21(I) του 2013
153(I) του 2013
169(I) του 2013
157(I) του 2014
202(I) του 2014
195(I) του 2015
60(I) του 2017.

6. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου, δεν επιτρέπεται η πλήρωση κενών θέσεων που προβλέπονται στον παρόντα Νόμο, οι οποίες παραμένουν κενές για πέντε (5) συνεχή χρόνια και άνω και για τις οποίες δεν έχει αρμοδίως αρχίσει η διαδικασία πλήρωσής τους, εκτός εάν αυτές εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 4 των περί της Απαγόρευσης Πλήρωσης Κενών Θέσεων στο Δημόσιο και Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2013 έως 2017.

Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια. Τρίτος Πίνακας. Μέρος Α.

7. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Μέρος Α του Τρίτου Πίνακα, ορίζονται ως οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών.

Λειτουργοί υπεύθυνοι για την είσπραξη των εσόδων. Τρίτος Πίνακας. Μέρος Β.

8. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Μέρος Β του Τρίτου Πίνακα, ορίζονται ως οι λειτουργοί υπεύθυνοι για την είσπραξη εσόδων του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών.

Όροι και άλλη ορολογία που χρησιμοποιείται στον παρόντα Νόμο.

9. Όροι, τίτλοι θέσεων ή άλλη ορολογία που αναφέρονται στους Πίνακες του παρόντος Νόμου, δεν δύναται να τροποποιηθούν ή διαφοροποιηθούν με οποιοδήποτε άλλο τρόπο χωρίς τροποποίηση του παρόντος Νόμου.

Διάθεση ειδικώς εισπραττομένων ή εμβαζόμενων ποσών προς υλοποίηση συγκεκριμένων προγραμμάτων ή / και σκοπών.

10.-(1) Σε περίπτωση κατά την οποία εμβάζονται ή εισπράττονται οποιαδήποτε χρηματικά ποσά για υλοποίηση συγκεκριμένων σκοπών ή / και προγραμμάτων ή / και τη συγχρηματοδότησή τους από ενωσιακούς πόρους, τα ποσά αυτά κατατίθενται στο Ταμείο Λειτουργίας του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών και σε πίστωση εσόδων του Προϋπολογισμού.

(2) Η σχετική δαπάνη για την υλοποίηση των σκοπών ή / και προγραμμάτων ή / και η συγχρηματοδότησή τους από ενωσιακούς πόρους για τα οποία το συγκεκριμένο χρηματικό ποσό έχει εμβασθεί ή εισπραχθεί, χρεώνεται σε κατάλληλο άρθρο ή άρθρα δαπανών του προϋπολογισμού.

Μείωση κλιμάκων εισδοχής.

11.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών που ρυθμίζουν τη μισθοδοσία των θέσεων, πρόσωπα που από την 1^η Ιανουαρίου 2012 και στο εξής διορίζονται σε θέσεις Πρώτου Διορισμού ή Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών λαμβάνουν, κατά τα δύο (2) πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησής τους, ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με τη μισθοδοτική κλίμακα της θέσης στην οποία διορίζονται ή προάγονται ή προσλαμβάνονται, όπως δεικνύεται στο Παράρτημα.

Παράρτημα.

(2) Με τη συμπλήρωση είκοσι τεσσάρων (24) μηνών υπηρεσίας ή απασχόλησης στους υπό αναφορά βασικούς μισθούς, ο εργοδοτούμενος τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης, όπως αυτή αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση στον παρόντα Νόμο:

Νοείται ότι, ενδεχόμενη προηγούμενη υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής συμψηφίζεται με την υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής άλλης θέσης ή καθεστώτος απασχόλησης, στον ίδιο εργοδότη, για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών:

Νοείται περαιτέρω ότι, για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών λαμβάνονται υπόψη οι ίδιες περιόδους υπηρεσίας ή απασχόλησης που λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς παραχώρησης της ετήσιας μισθοδοτικής προσαύξησης.

(3) Για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου, ο όρος «θέσεις» περιλαμβάνει μόνιμες θέσεις στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών με τις υπό αναφορά κλίμακες εισδοχής και ο όρος «πρόσωπα που προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση» περιλαμβάνει εργοδοτούμενους σε έκτακτη βάση ή εργοδοτούμενους καθορισμένης διάρκειας ή εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου ή και άλλους με παρόμοιο καθεστώς απασχόλησης που προσλαμβάνονται, σύμφωνα με τον κατά περίπτωση Νόμο:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν τυγχάνουν εφαρμογής στις περιπτώσεις-

- (α) υπαλλήλων που κατέχουν μόνιμη θέση, οι οποίοι, είτε διορίστηκαν πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012 είτε διορίστηκαν μετά την ημερομηνία αυτή και υπηρέτησαν συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής, και, χωρίς να μεσολαβήσει διακοπή, διορίζονται ή προάγονται σε άλλη θέση ή αποσπώνται για οποιοδήποτε σκοπό ή προσλαμβάνονται σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση
- (β) έκτακτου υπαλλήλου ή με σύμβαση προσωπικού που είτε εργοδοτήθηκε πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012 στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών είτε προσλήφθηκε μετά την ημερομηνία αυτή και απασχολήθηκε συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής και διορίζεται σε θέση, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή μεταξύ της ημερομηνίας διορισμού και της απασχόλησης σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση
- (γ) έκτακτου υπαλλήλου ή με σύμβαση προσωπικού του οποίου διαφοροποιούνται οι όροι απασχόλησης, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή της απασχόλησης στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών, και, είτε είχε προσληφθεί πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012 είτε είχε προσληφθεί μετά την ημερομηνία αυτή και έχει ήδη απασχοληθεί συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής
- (δ) ωρομίσθιου προσωπικού του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών που διορίζεται σε μόνιμη θέση ή προσλαμβάνεται σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή της απασχόλησης
- (ε) μόνιμου ή έκτακτου ή ωρομίσθιου προσωπικού της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που διορίζεται σε μόνιμη θέση στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών, καθώς και μόνιμου ή έκτακτου, προσωπικού της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που προσλαμβάνεται σε έκτακτη βάση στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή της απασχόλησης, και, είτε είχε διοριστεί ή προσληφθεί πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012 στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου είτε

είχε υπηρετήσει ή απασχοληθεί στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής πριν προσληφθεί / διοριστεί στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών:

Νοείται ότι, υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στην κρατική υπηρεσία ή σε οργανισμό δημοσίου δικαίου συμψηφίζεται με υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών και

- (στ) μόνιμου ή έκτακτου ή ωρομίσθιου προσωπικού άλλου οργανισμού / ιδρύματος που εφαρμόζει τη μείωση των κλιμάκων εισδοχής, το οποίο διορίζεται σε μόνιμη θέση στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών, καθώς και μόνιμου ή έκτακτου προσωπικού του εν λόγω άλλου οργανισμού / ιδρύματος που προσλαμβάνεται σε έκτακτη βάση στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή της απασχόλησης, και, είτε είχε διοριστεί ή προσληφθεί πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012 στον άλλο οργανισμό / ίδρυμα, είτε είχε υπηρετήσει ή απασχοληθεί στον άλλο οργανισμό / ίδρυμα συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής πριν προσληφθεί / διοριστεί στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών:

Νοείται ότι υπηρεσία σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στον άλλο οργανισμό / ίδρυμα συμψηφίζεται με υπηρεσία σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών.

20(I)/2014
123(I)/2016
133(I)/2016
159(I)/2017
82(II)/2022

Νοείται περαιτέρω ότι, για σκοπούς της παρούσας εξαιρέσης, «άλλος οργανισμός / ίδρυμα» σημαίνει νομικό πρόσωπο, οργανισμό ή ίδρυμα που περιλαμβάνεται στις Οντότητες Γενικής Κυβέρνησης ή στις Κρατικές Επιχειρήσεις όπως ορίζονται στον περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμο του 2014 έως 2017, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται, καθώς και στο άρθρο 19 του περί Προϋπολογισμού του 2023 Νόμου του 2022.

(4) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου.

Αναπροσαρμογή του ύψους των απολαβών.

12.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών που ρυθμίζουν θέματα μισθοδοσίας, ο μισθός ή η αντιμισθία ή η αποζημίωση ή η χρηργία των αξιωματούχων και των υπαλλήλων του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών οποιασδήποτε βαθμίδας, οι οποίοι υπάγονται σε Σχέδιο Συντάξεων του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών και συμπληρώνουν την ηλικία των εξήντα τριών (63) ετών και οι οποίοι είναι δικαιούχοι αναλογικής σύνταξης από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μειώνεται κατά το ύψος της αναλογικής σύνταξης που αντιστοιχεί σε υπηρεσία μέχρι τετρακόσιους (400) μήνες στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών, ανάλογα με την υπηρεσία έκαστου αξιωματούχου ή υπαλλήλου.

(2) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος άρθρου.

Φορολόγηση επιδομάτων.

13. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών, τα επιδόματα παραστάσεως και φιλοξενίας υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

Απαγόρευση προσλήψεων ωρομίσθιου προσωπικού και προσωπικού για την κάλυψη έκτακτων και εποχικών αναγκών.

14.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ νόμου ή κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη έκτακτων υπαλλήλων, έκτακτου προσωπικού για εποχικές ανάγκες, εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας και προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών.

(2) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ νόμου ή κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη ωρομίσθιου προσωπικού για κάλυψη εποχικών ή έκτακτων αναγκών:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν επηρεάζουν με οποιοδήποτε τρόπο την ανανέωση συμβολαίων υπηρετούντων έκτακτων υπαλλήλων ή ωρομίσθιου προσωπικού για την κάλυψη εποχικών ή έκτακτων αναγκών.

Απαγόρευση
απασχόλησης
συνταξιούχων
προσώπων.

97(Ι) του 1997
3(Ι) του 1998
77(Ι) του 1999
141(Ι) του 2001
69(Ι) του 2005
37(Ι) του 2010
94(Ι) του 2010
31(Ι) του 2012
131(Ι) του 2012.

15. Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιοδήποτε άρθρο και κεφάλαιο του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιονδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου, σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Συντάξεων Νόμου:

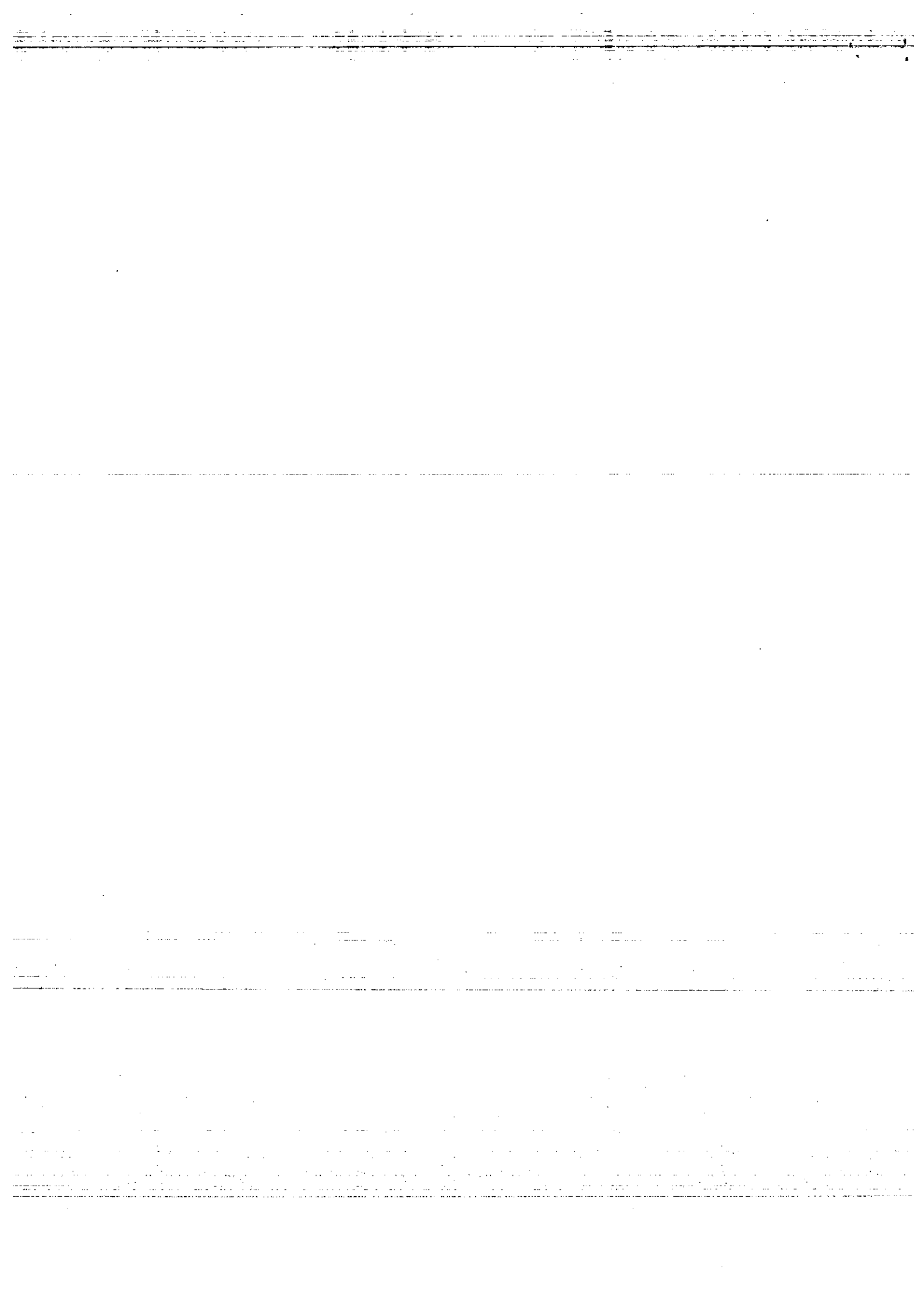
Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν εφαρμόζονται αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχων προσώπων-

- (α) σε πολιτειακό αξίωμα
- (β) τα οποία δεν συμπλήρωσαν το εξηκοστό πέμπτο (65^ο) έτος της ηλικίας τους κατά το χρόνο έναρξης της απασχόλησής τους
- (γ) τα οποία απασχολούνται δυνάμει οποιουδήποτε ειδικού νόμου
- (δ) σε περίπτωση που δεν δημιουργείται υπαλληλική σχέση
- (ε) των οποίων οι υπηρεσίες εξασφαλίζονται με σύμβαση υπηρεσιών δυνάμει των διατάξεων του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου.

73(Ι) του 2016
205(Ι) του 2020
74(Ι) του 2022.

Απαγόρευση
συνεισφοράς
εργοδότη σε
ιδιωτική
ασφαλιστική
εταιρεία για
ιατροφαρμακευτική
περίθαλψη
εργοδοτούμενων.

16. Ουδεμία δαπάνη διενεργείται για σκοπούς κάλυψης της συνεισφοράς εργοδότη σε ιδιωτική ασφαλιστική εταιρεία για την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη εργοδοτούμενων στον Οργανισμό, άμα τη λήξει των υφιστάμενων συμβατικών υποχρεώσεων.



ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ
ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2022
(ΤΑΜΕΙΟ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)

	€
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία	
Ακίνητα, εγκαταστάσεις και εξοπλισμός	373,802
Περιουσιακά στοιχεία με δικαίωμα χρήσης	3,087,291
Άυλα περιουσιακά στοιχεία	32,207
	3,493,300
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία	
Εισπρακτέα ποσά	52,457,458
Καταθέσεις	13,237,351
Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών	16,400,398
	82,095,207
	85,588,507
ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	
Ίδια Κεφάλαια	
Αναλογιστικά κέρδη	6,919,731
Συσσωρευμένο έλλειμμα	-23,732,794
Σύνολο ιδίων κεφαλαίων	-16,813,063
Μη βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	
Υποχρεώσεις από μισθώσεις	3,037,763
Πληρωτέα	5,289,775
Αναβαλλόμενο εισόδημα	2,030,152
Προβλέψεις για άλλες υποχρεώσεις και επιβαρύνσεις	15,483,540
	25,841,230
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	
Πληρωτέα	75,874,995
Αναβαλλόμενο εισόδημα	85,496
Υποχρεώσεις από μισθώσεις	522,701
Προβλέψεις για άλλες υποχρεώσεις και επιβαρύνσεις	77,148
	76,560,340
	102,401,570
Σύνολο ιδίων κεφαλαίων και υποχρεώσεων	85,588,507



ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ
ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2023
(ΤΑΜΕΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)

	€	€
Αναθεωρημένες Δαπάνες 2023 όπως φαίνονται στη σελίδα 9	13,354,330	870,000
Προϋπολογιζόμενο Χρηματικό Υπόλοιπο (Αποθεματικό) κατά την 31η Δεκεμβρίου 2023	889,870	12,500,000
		874,200
	<u>14,244,200</u>	<u>13,374,200</u>
		<u>14,244,200</u>

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ
ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2024
(ΤΑΜΕΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)

	€	€
Προϋπολογιζόμενες Δαπάνες 2024 όπως φαίνονται στη σελίδα 9	16,129,050	889,870
Προϋπολογιζόμενο Χρηματικό Υπόλοιπο (Αποθεματικό) κατά την 31η Δεκεμβρίου 2024	506,120	14,800,000
		945,300
	<u>16,635,170</u>	<u>15,745,300</u>
		<u>16,635,170</u>



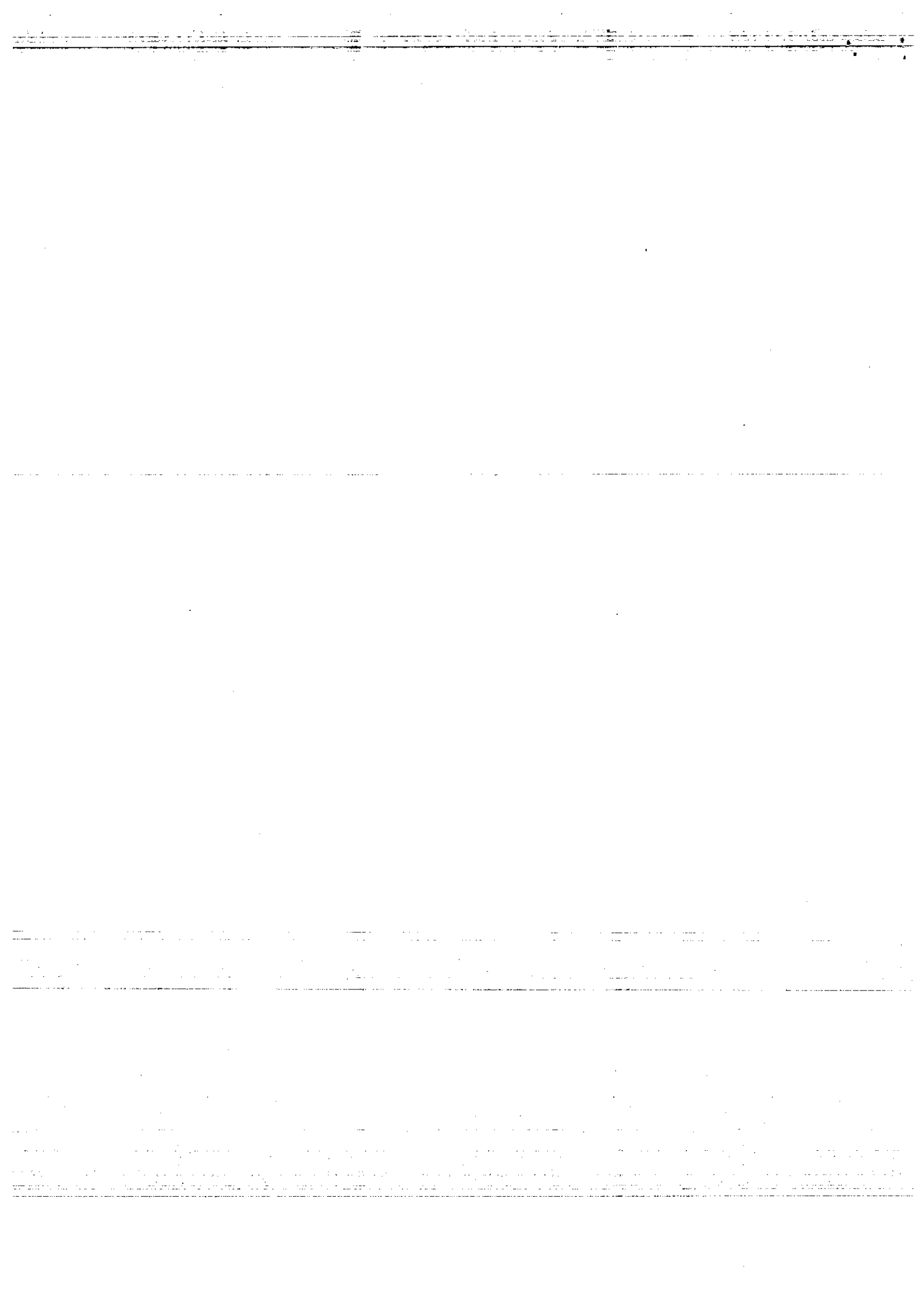
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ
 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2024
 ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ
 (ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΣΟΔΩΝ)

Κεφάλαιο	Άρθρο	Κατηγορία Εσόδων	Πραγματικά Έσοδα 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Αναθεωρημένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προβλεπόμενος Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρ. Δημοσιον. Πλάσμα 2025	Μεσοπρ. Δημοσιον. Πλάσμα 2026
1		ΕΙΣΟΔΑ						
	01650	Έσοδα Μη Άλλως Κατατάξιμα	44,001	42,500	42,200	240,300	264,900	279,400
	01750	Χορηγίες	11,475,400	12,900,000	12,500,000	14,800,000	14,800,000	14,800,000
	06000	Πρόσοδοι από Τόκους	114,706	205,000	832,000	705,000	455,000	455,000
		Ολικά	11,634,107	13,147,500	13,374,200	15,745,300	16,519,900	15,534,400



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2024
ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
(ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ)

Κεφάλαιο	Άρθρο	Κατηγορία Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Αναθεωρημένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοτρ. Δημόσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοτρ. Δημόσιον. Πλαίσιο 2026 €
1	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ							
	02000	Αξιωματούχοι Κ.Ο.Α.Π.	183,963	193,600	193,600	200,700	204,300	207,300
	02100	Υπάλληλοι Κ.Ο.Α.Π.	8,318,957	9,600,000	9,600,000	11,437,300	11,932,400	12,409,600
	02300	Ωρομίσθιο Προσωπικό Κ.Ο.Α.Π.	86,161	88,000	88,000	92,990	96,000	98,200
	02500	Συντάξεις και Φιλοδώρηματα	253,373	94,300	94,300	395,200	424,900	272,500
	Σύνολο	8,842,454	9,975,900	9,975,900	12,126,190	12,657,600	12,987,600	
2	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ							
	03000	Λειτουργικές Δαπάνες	1,226,446	1,385,810	1,377,190	1,407,820	1,442,240	1,452,730
	03300	Συντηρήσεις και Επιδιορθώσεις	555,202	635,810	628,570	716,850	741,280	751,050
	03500	Εκπαίδευση Προσωπικού/ Συνεδρία, Σεμινάρια και Άλλα Γενιάτα	57,418	139,650	128,000	114,000	117,200	184,000
	03550	Συμβουλευτικές Υπηρεσίες / Έρευνες	51,834	147,000	152,400	134,850	130,600	130,600
	03700	Εκστρατείες Διαφήμισης	12,563	19,800	19,800	19,800	19,800	19,800
	03850	Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποδεκτικό	0	150,000	0	150,000	150,000	150,000
	04150	Μεταβιβάσεις Εξωτερικού	10,097	14,500	12,000	13,800	13,800	13,800
	06200	Άλλοι Τόκοι και Φόροι Πληρωτέα	68,206	5,020	54,000	123,520	123,520	123,520
	06220	Τραπεζικές Επιβαρύνσεις	102,619	100,000	105,000	110,000	110,000	110,000
	Σύνολο	2,084,365	2,697,690	2,476,960	2,790,640	2,848,440	2,916,600	
3	ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ							
	07550	Αγορά Κινητών Μηχανημάτων	0	97,400	98,600	107,100	76,180	0
	07650	Αγορά Εξοπλισμού	120,066	562,050	408,550	423,430	304,800	262,500
	07750	Αγορά Άλλων Στοιχείων Ενεργητικού	120,395	607,360	399,320	681,690	465,040	332,740
	08000	Έργα υπό Κατασκευή	0	0	0	0	0	0
	Σύνολο	240,461	1,266,810	901,470	1,212,220	846,000	595,240	
	Ολικά	11,167,300	13,840,300	13,354,330	16,129,050	16,352,040	16,498,340	



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ

Αρθρο	Λεπτομέρειες Εσόδων	Πραγματικά Έσοδα 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρ. Δημοσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοπρ. Δημοσιον. Πλαίσιο 2026 €	Επεξηγήσεις
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 ΕΣΟΔΑ	11.634.107	13.147.500	15.745.300	15.519.900	15.534.400	
01650	Έσοδα Μη Άλλως Κατατάξιμα	44.001	42.500	240.300	264.900	279.400	
01651	Μη Άλλως Κατατάξιμα	44.001	42.500	240.300	264.900	279.400	
01750	Χορηγίες	11.475.400	12.900.000	14.800.000	14.800.000	14.800.000	
01751	Χορηγίες Ευρωπαϊκής Ένωσης	141.250	0	0	0	0	
01752	Κρατική Χορηγία	11.334.150	12.900.000	14.800.000	14.800.000	14.800.000	
01753	Άλλες Χορηγίες	0	0	0	0	0	
06000	Πρόσοδοι από Τόκους	114.706	205.000	705.000	455.000	455.000	
06020	Τόκοι καταθέσεων	105.339	200.000	700.000	450.000	450.000	
06025	Άλλοι Τόκοι	9.367	5.000	5.000	5.000	5.000	



ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
(Άρθρα 3 και 4)
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2024
ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

ΓΕΝΙΚΑ

1. Οι αριθμοί
- 02001 - 02099
 - 02101 - 02299
 - 02301 - 02499
 - 02501 - 02599
 - 03001 - 03299
 - 03301 - 03499
 - 03501 - 03549
 - 03551 - 03599
 - 06201 - 06219
 - 07551 - 07649
 - 07651 - 07699
 - 07751 - 07769

αποτελούν υποδιαίρεσεις των άρθρων 02000, 02100, 02300, 02500, 03000, 03300, 03500, 03550, 06200, 07550, 07650 και 07750 για τις υποκατηγορίες των δαπανών "Αξιοματούχοι Κ.Ο.Α.Π.", "Υπάλληλοι Κ.Ο.Α.Π.", "Ωρομίσθιο Προσωπικό Κ.Ο.Α.Π.", "Συντάξεις και Φιλοδώρηματα", "Λειτουργικές Δαπάνες", "Συντηρήσεις και Επιδιορθώσεις", "Εκπαίδευση Προσωπικού / Συνέδρια, Σεμινάρια και Άλλα Γεγονότα", "Συμβουλευτικές Υπηρεσίες / Έρευνες", "Άλλοι Τόκοι και Φόροι Πληρωτέοι", "Αγορά Κινητών Μηχανημάτων", "Αγορά Εξοπλισμού" και "Αγορά Άλλων Στοιχείων Ενεργητικού" αντίστοιχα. Σύμφωνα με το άρθρο 4 του παρόντος Νόμου, υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπερβάσεως του συνόλου των πιστώσεων που εγκρίθηκαν κάτω από το κάθε ένα από τα δώδεκα αυτά άρθρα, με εξαίρεση τις υπερβάσεις κάτω από τις υποδιαίρεσεις 02261 - 02262 και 02461 - 02462 οι οποίες θεωρούνται ως ανεξάρτητες υπερβάσεις και θα μπορούν να καλυφθούν από την ολική πρόνοια του άρθρου 02100 και 02300 αντίστοιχα ύστερα από εξουσιοδότηση του Επιτρόπου Αγροτικών Πληρωμών.

2. Όταν κάποιο άρθρο του προϋπολογισμού σημειώνεται με σταυρό (+), αυτό υποδηλώνει ότι δεν μπορεί να διενεργηθεί δαπάνη μέχρι να παρασχεθούν πλήρεις λεπτομέρειες του σχεδίου στο Υπουργείο Οικονομικών και ληφθεί η εξουσιοδότηση του Υπουργού Οικονομικών με μορφή "Εξουσιοδότησης για Διενέργεια Δαπανών (Ε.Δ.Δ)".

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΑΞΙΩΜΑΤΟΥΧΩΝ Κ.Ο.Α.Π. ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ Κ.Ο.Α.Π.

3. Ο διπλός σταυρός (++) υποδηλώνει ότι η θέση θα καταργηθεί αν αυτή είναι κενή κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους ή αν αυτή κενωθεί αργότερα κάτω από οποιασδήποτε άλλες περιστάσεις:

Νοείται ότι ο διπλός σταυρός που υποδηλώνει την κατάργηση μιας θέσης δεν αναιρείται με την παράταση της υπηρεσίας του κατόχου της καταργούμενης θέσης, εφόσον η παράταση αυτή δίδεται κατά ή μετά την έναρξη του οικονομικού έτους το οποίο ο προϋπολογισμός αφορά.

4. Ο αριθμός των θέσεων που δεικνύεται στις δύο στήλες που φέρουν τον τίτλο "Θέσεις" υποδηλώνει το εγκριμένο προσωπικό.
5. Όταν μια θέση καταργείται εμφανίζεται ως διακοπείσα υπηρεσία με πρόταξη μια αγκύλη ({).
6. Οι κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκριμένες Μισθοδοτικές Κλίμακες που δεικνύονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα - "Μισθοδοτικές Κλίμακες".
7. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια για τις κενές θέσεις πρώτου διορισμού, γίνεται για περίοδο τριών μηνών. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια για τις κενές θέσεις προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής γίνεται για περίοδο έξι μηνών.
8. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια κάτω από τις υποδιαίρεσεις 02004 "Αύξηση Μισθών" και 02103 "Αύξηση Μισθών" των άρθρων 02000 "Αξιοματούχοι Κ.Ο.Α.Π." και 02100 "Υπάλληλοι Κ.Ο.Α.Π." αντίστοιχα, αποσκοπεί στην κάλυψη της δαπάνης για τη χορήγηση αυξήσεων στους μισθούς των Κλιμάκων και Πάγιων Μισθών σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο.
9. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια κάτω από την υποδιαίρεση 02106 "Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες" του άρθρου 02100 "Υπάλληλοι Κ.Ο.Α.Π." αποσκοπεί στην κάλυψη των βασικών μισθών των υπαλλήλων αορίστου χρόνου του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών.
10. Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πιστώσεων στα διάφορα κονδύλια του προϋπολογισμού και τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή / και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, για την απασχόληση λειτούργων πέραν από τις

συνήθεις ώρες εργασίας τους απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του Επιτρόπου Αγροτικών Πληρωμών, σύμφωνα με κριτήρια και προϋποθέσεις που καθορίζει ο Υπουργός Οικονομικών.

11. Όταν κάποιο δικαίωμα ή επίδομα, που ίσχυε με βάση υφιστάμενη νομοθεσία ή κανονισμό κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρονται τα Δελτία Δαπανών, καταστεί πληρωτέο προς κάποιο λειτουργό του οποίου ο βασικός μισθός προβλέπεται ήδη κάτω από τα άρθρα 02000 "Αξιωματούχοι Κ.Ο.Α.Π." και 02100 "Υπάλληλοι Κ.Ο.Α.Π.", τέτοιο δικαίωμα ή επίδομα δύναται να πληρωθεί σε χρέωση των άρθρων αυτών και να καλυφθεί από την ολική πρόνοια αυτών, ύστερα από εξουσιοδότηση του Επιτρόπου Αγροτικών Πληρωμών· οποιαδήποτε αναθεώρηση του ύψους των προαναφερόμενων δικαιωμάτων ή επιδομάτων, με εξαίρεση την αναπροσαρμογή αυτών ως αποτέλεσμα της διακύμανσης του τιμαριθμικού δείκτη ή λόγω γενικών αυξήσεων μισθών, ή οποιαδήποτε χορήγηση νέων δικαιωμάτων ή επιδομάτων πρέπει να υποβάλλεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση μαζί με τη συνεπαγόμενη δαπάνη.
12. Οι μισθοί των αξιωματούχων και εργοδοτουμένων και οι συντάξεις των συνταξιούχων του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών αναπροσαρμόζονται την 1^η Ιανουαρίου κάθε έτους με βάση τον δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής ως ακολούθως:
 - (α) Καταβολή του 66,7% του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς.
 - (β) Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους διορθωμένους ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις είναι αρνητικός.

ΑΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

13. Όταν οποιαδήποτε δαπάνη κάτω από τα άρθρα / υποδιαίρεσεις άρθρων που αναφέρονται στη Σημείωση 1 καταστεί πληρωτέα, δύναται να χρεωθεί στα αντίστοιχα άρθρα / υποδιαίρεσεις άρθρων και να καλυφθεί από την ολική πρόνοια τους ύστερα από εξουσιοδότηση του Επιτρόπου Αγροτικών Πληρωμών.
14. Τα μηχανοκίνητα οχήματα του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τις πρόνοιες των περί της Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμων του 2014 [Ν.3(Ι)/2014, Ν.85(Ι)/2014 και Ν.145(Ι)/2014] και στους περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Κανονισμούς του 2014 (Κ.Δ.Π. 504/2014) που εκδόθηκαν δυνάμει αυτών και όπως αυτοί τροποποιούνται.
15. Παρέχονται τα πιο κάτω επιδόματα:
 - (α) Επίδομα φιλοξενίας στον Επίτροπο Αγροτικών Πληρωμών ύψους €5.700 και στο Βοηθό Επίτροπο Αγροτικών Πληρωμών ύψους €2.280 ετησίως, τα οποία αναθεωρούνται όπως τα αντίστοιχα επιδόματα σε άλλους αξιωματούχους του κράτους και στη δημόσια υπηρεσία γενικότερα.
 - (β) Επίδομα τηλεφώνου στον Επίτροπο και στο Βοηθό Επίτροπο Αγροτικών Πληρωμών ύψους €665 ετησίως στον καθένα, το οποίο αναθεωρείται όπως το αντίστοιχο επίδομα σε άλλους αξιωματούχους του κράτους και στη δημόσια υπηρεσία γενικότερα.
 - (γ) Επίδομα οδοπορικών στο Βοηθό Επίτροπο ύψους €874 ετησίως, το οποίο αναθεωρείται όπως το αντίστοιχο επίδομα σε άλλους αξιωματούχους του κράτους και στη δημόσια υπηρεσία γενικότερα.
 - (δ) Έξοδα παραστάσεως Προέδρου Συμβουλευτικής Επιτροπής ύψους €1.281,45 ετησίως ή όπως αυτό αναθεωρείται από το Υπουργικό Συμβούλιο.
 - (ε) Επίδομα τηλεφώνου ύψους €120 ετησίως (μειωμένο κατά 5%) σε λειτουργούς του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών τα καθήκοντα των οποίων είναι η διενέργεια επιτόπιων ελέγχων στο πλαίσιο της εξέτασης των αιτήσεων για την καταβολή αγροτικών ενισχύσεων.
 - (στ) Επίδομα τηλεφώνου ύψους €120 ετησίως (μειωμένο κατά 5%) σε κλητήρες τα καθήκοντα των οποίων περιλαμβάνουν τη διεκπεραίωση διαφόρων εργασιών εκτός των κτηρίων του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών.
16. Το επίπεδο απασχόλησης του ωρομίσθιου προσωπικού στον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών δεν αυξάνεται σε σχέση με το 2023. Όπου είναι δυνατό θα γίνεται μείωσή του. Οι ασκούντες τον έλεγχο επί των κονδυλίων λειτουργοί υποχρεούνται να τηρούν στοιχεία πάνω σε συνεχή βάση για τον αριθμό του ωρομίσθιου προσωπικού που απασχολείται.
17. Οποιαδήποτε πρόσληψη και απασχόληση ωρομίσθιου προσωπικού κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου και/ή οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο

πάνω στα κονδύλια από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για το τοιούτοτρόπως προσληφθέν και απασχοληθέν ωρομίσθιο προσωπικό καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε δαπάνη που διενεργείται.

18. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών ή συμφωνίας που ρυθμίζουν θέματα καταβολής επιδομάτων, αποζημιώσεων και άλλων οικονομικών ωφελημάτων:

- (α) Το επίδομα γεύματος σε Υπαλλήλους Κ.Ο.Α.Π. που επιστρέφουν στην έδρα εργασίας τους μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας καταργήθηκε.
- (β) Κάθε μία ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις καθημερινές και τα Σάββατα μέχρι τις 1 μ.μ. ως 1,35 ώρες, και κατά τα Σάββατα μετά τις 1 μ.μ., τις Κυριακές και τις αργίες ως 1,75 ώρες. Στην περίπτωση του ωρομίσθιου προσωπικού ειδικότερα, κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες ως 1,35 ώρες και κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες ως 1,75 ώρες. Περαιτέρω, σε καμιά περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση υπαλλήλου ή ωρομίσθιου προσωπικού υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.
- (γ) Η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση κατά τις εργάσιμες μέρες, πλην του Σαββάτου, μεταξύ των ωρών 7.00 π.μ. και 5.00 μ.μ., γίνεται αποκλειστικά με την παροχή ελεύθερου χρόνου.
- (δ) Η κατ' αποκοπή υπερωριακή αποζημίωση των Υπαλλήλων Κ.Ο.Α.Π. και του Ωρομίσθιου Προσωπικού Κ.Ο.Α.Π. μειώνεται κατά 10%.
- (ε) Τα πιο κάτω επιδόματα / αποζημιώσεις / οικονομικά ωφελήματα μειώθηκαν κατά 5%:

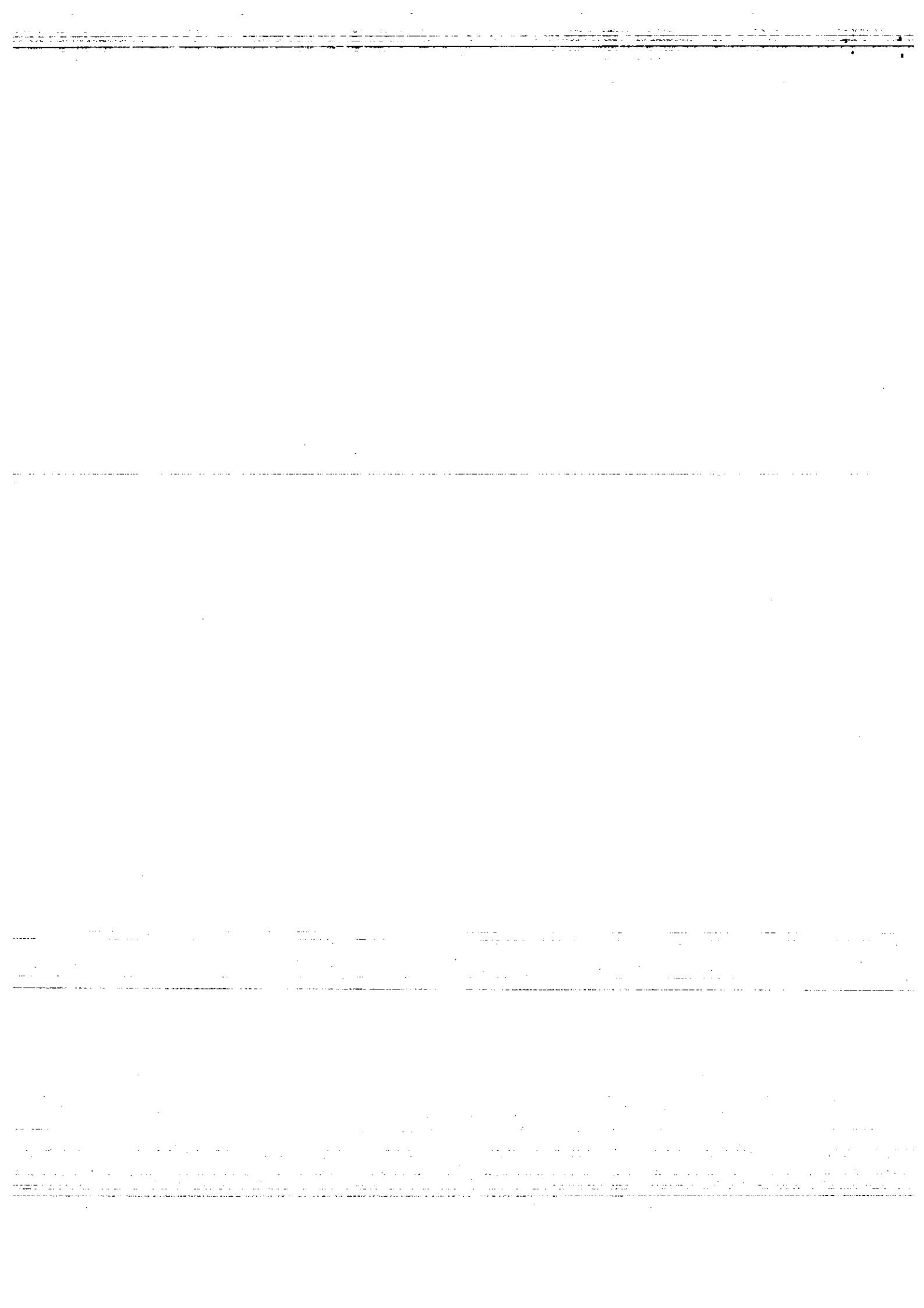
- (i) Επιδόματα / αποζημιώσεις / οικονομικά ωφελήματα Αξιωματούχων Κ.Ο.Α.Π. και Υπαλλήλων Κ.Ο.Α.Π.:
 - Οδοιπορικά (υποδιαίρεση άρθρου 03002 "Εξοδα Κινήσεως" και υποδιαίρεση άρθρου 03004 "Επιδόματα κατ' αποκοπή").
 - Επίδομα απουσίας εκτός έδρας (υποδιαίρεση άρθρου 03003 "Επιδόματα Εκτός Έδρας").
 - Επίδομα συντήρησης εξωτερικού (υποδιαίρεση άρθρου 03503 "Εκπαίδευση στο Εξωτερικό" και υποδιαίρεση άρθρου 03531 "Συνέδρια, Σεμινάρια και Αποστολές στο Εξωτερικό").
 - Αποζημίωση ανταπόκρισης κλήσεων συστημάτων ασφαλείας (υποδιαίρεση άρθρου 03036 "Ασφάλιση / Ασφάλεια Κτιρίων Γραφείων").
- (ii) Επιδόματα / αποζημιώσεις / οικονομικά ωφελήματα Ωρομίσθιου Προσωπικού Κ.Ο.Α.Π.:
 - Οδοιπορικά (υποδιαίρεση άρθρου 03002 "Εξοδα Κινήσεως" και υποδιαίρεση άρθρου 03004 "Επιδόματα κατ' αποκοπή").
 - Επίδομα απουσίας εκτός έδρας (υποδιαίρεση άρθρου 03003 "Επιδόματα Εκτός Έδρας").
 - Αποζημίωση ανταπόκρισης κλήσεων συστημάτων ασφαλείας (υποδιαίρεση άρθρου 03036 "Ασφάλιση / Ασφάλεια Κτιρίων Γραφείων").

Νοείται ότι ο τρόπος υπολογισμού των πιο πάνω επιδομάτων / αποζημιώσεων / οικονομικών ωφελημάτων παραμένει ο ίδιος όπως καθορίζεται από τους σχετικούς για κάθε περίπτωση κανονισμούς ή / και εγκυκλίους ή / και αποφάσεις του Υπουργικού Συμβουλίου ή / και τις σχετικές εγκρίσεις και αφού υπολογισθούν μειώνονται ανάλογα με το κατά περίπτωση ποσοστό μείωσης.

Νοείται περαιτέρω ότι, τα πιο πάνω επιδόματα / αποζημιώσεις / οικονομικά ωφελήματα μειώνονται ανάλογα με το κατά περίπτωση ποσοστό μείωσης ανεξάρτητα από το άρθρο από το οποίο καταβάλλονται.

Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

- 19. Ουδμία δαπάνη διενεργείται για σκοπούς παραχώρησης προκαταβολής υπό μορφή άτοκου δανείου σε σχέση με την αγορά ιδιωτικού μηχανοκίνητου οχήματος από αξιωματούχο ή / και υπάλληλο ή / και ωρομίσθιο προσωπικό.
- 20. Ουδμία δαπάνη δύναται να διενεργηθεί για διοργάνωση του Παγκύπριου Φεστιβάλ Αγροτικού Πολιτισμού χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση του Υπουργείου Οικονομικών και δύναται να υλοποιηθεί με μέγιστη δαπάνη τα €45.000.



ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αρθρο	Επίπεδο		Λειτουργικές Δαπάνες	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μισαποτέλεσμα Διύψων. Πλάσιο 2025 €	Μισαποτέλεσμα Διύψων. Πλάσιο 2028 €	Επεξηγήσεις
	2023	2024							
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1									
			ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	8,852,454	9,975,900	12,128,150	12,857,600	12,807,600	
02000			ΑΕΙΩΜΑΤΟΥΧΟΙ Κ.Ο.Α.Π.	183,963	193,600	206,700	204,300	207,300	
02001			Μισθοδοσία Αξιωματούχων	147,333	148,048	148,308	148,518	148,688	
02003			Βασική Μισθολ	135,733	135,733	135,733	135,733	135,733	
(1)	1	1	Επίτροπος	71,020	71,020	71,020	71,020	71,020	
(2)	1	1	Βοηθός Επίτροπος	64,713	64,713	64,713	64,713	64,713	
02004			Αόριστη Μισθών	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
02005			Αναδερμική Καταβολή Μισθοδοσίας	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
02006			Δέκατος Τρίτος Μισθός	11,600	12,275	12,536	12,745	12,915	
02040			Επιδόματα Συνδεόμενα με τη Μισθοδοσία Αξιωματούχων	3,475	10,705	14,746	17,288	19,261	
02041			Τιμηθημικά Επιδόματα	3,475	10,705	14,746	17,288	19,261	
02060			Άλλα Επιδόματα Αξιωματούχων	9,112	9,112	10,184	10,184	10,184	
02064			Επιδόμα Φιλοξενίας και Τηλεφώνου	8,330	8,330	9,310	9,310	9,310	
02065			Επιδόμα Οδοπορικών	782	782	874	874	874	
02080			Συνεσφορές Εργοδότη σε Ταμεία για Αξιωματούχους	24,043	25,735	27,461	28,310	29,167	
02081			Συνεσφορές στα Ταμεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων	14,403	14,895	16,358	16,991	17,655	
02082			Εσφορές στο Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	2,948	3,175	3,259	3,314	3,358	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αριθρο	Θέσεις		Αιτιολογικές Δαπάνες	Προγραμματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2026 €	Επεξηγήσεις
	2023	2024							
02083			Εισφορά στο Σχέδιο Τελεματισμού Απασχόλησης	1,394	1,441	1,481	1,539	1,599	
02084			Συνεισφορά στο Ταμείο Συντάξεων	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
02085			Συνεισφορά στο Σχέδιο Επιχειρηματικότητας Περιβαλλοντικής	450	1,000	1,000	1,000	1,000	
02086			Εισφορά στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού	581	601	617	641	666	
02089			Συνεισφορά στο Γενικό Σχέδιο Υγείας	4,267	4,603	4,726	4,805	4,869	
02100			ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Κ.Ο.Α.Π.	9.316.957	9.600.000	11.437.300	11.932.400	12.409.600	
02101			Μισθοδοσία Υπαλλήλων Κ.Ο.Α.Π.	6,908,192	7,347,147	7,667,708	7,905,259	8,156,289	
02102			Βασικοί Μισθοί	4.018.982	4.288.170	4.495.690	4.624.377	4.771.063	
(10)	5	5	Πρώτοι Λειτουργικοί Αγοραστών Πληρωμών (Κλ. Α14 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις)	240,988	345,334	365,020	364,041	367,728	
(15)	7	0	Ανώτεροι Λειτουργικοί Αγοραστών (Πληρωμών (Κλ. Α13 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις)	330,751	378,227	470,903	511,195	519,077	Μία νέα θέση έναντι κατάργησης μιας κενής θέσης Τεχνικού (Κλ.μακα Α2, Α3 και Α7 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις) κάτω από το εδύφιο (30) και μιας κενής θέσης Γραφέα (Κλ. Α2, Α3 και Α7 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις) κάτω από το εδύφιο (70).
(20)	17	17	Λειτουργικοί Αγοραστών Πληρωμών Α' (Κλ. Α11 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις)	690,408	737,195	809,230	841,079	867,303	
(25)	35	35	Λειτουργικοί Αγοραστών Πληρωμών (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	1,279,594	1,264,807	1,222,846	1,245,662	1,292,750	
(28)	1	1	Ανώτερος Τεχνικός Αγοραστών (Πληρωμών (Κλ. Α9 επεκτ. κατά μία προσαυξήση)	0	15,940	31,880	33,347	34,614	
(30)	19	18	Τεχνικοί Αγοραστών Πληρωμών (Κλ. Α2, Α3 και Α7 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις)	488,889	502,262	493,383	498,170	510,039	Μία κενή θέση καταργείται σύμφωνα με το εδύφιο (15).
(40)	1	1	Λογιστής (Κλ. Α9, Α11 και Α12)	0	13,694	27,368	28,129	30,780	
(45)	2	2	Λειτουργικοί Λογιστηρίου (Κλ. Α8, Α10 και Α11)	0	35,273	70,147	72,541	74,835	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αρθρο	Έτος		Λειτουργικές Δαπάνες	Πραγματική Δαπάνη 2022	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023	Προϋπολογισμός 2024	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2025	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2026	Επεξηγήσεις
	2023	2024							
(47)	1	1	Λογιστικός Λειτουργός 1ης Τάξης (Κλ. Α8 και Α9 επεκτ. κατά μία προσαύξηση)	0	14,048	29,288	30,286	31,483	
(50)	4	4	Λογιστικός Λειτουργός (Κλ. Α4 και Α7 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις)	155,989	116,160	73,227	78,623	80,019	Τέσσερις θέσεις σημειώθηκαν με διπλό σταυρό και κενυόμενες θα καταργούνται και θα αντικαθίστανται με κενυόμενες θέσεις Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού (Κλίμακες Α2, Α5 και Α7 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις)
(52)	-	-	Βοηθός Λογιστικός Λειτουργός (Κλ. Α2, Α5 και Α7 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις)	0	0	13,598	13,598	15,109	(52). Προηγούμενος κενυόμενη "Βοηθός Λογιστικός Λειτουργός" (Κλ. Α2, Α5 και Α7 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις).
(60)	2	2	Γραμματειακός Λειτουργός (Κλ. Α8 και Α9 επεκτ. κατά μία προσαύξηση)	37,315	50,854	64,870	67,534	70,198	
(70)	44	43	Γραφείο (Κλ. Α2, Α5 και Α7 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις)	788,057	814,368	823,830	842,142	870,628	Μία κενή θέση καταργείται σύμφωνα με το εδάφιο (15).
02103			Αύξηση Μισθών	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
02104			Αναδρομική Καταβολή Μισθοδοσίας	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
02106			Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες	2,338,175	2,438,813	2,501,350	2,587,176	2,662,438	
02107			Δέκατος Τρίτος Μισθός	348,783	394,782	423,731	444,808	463,283	
02108			Δέκατος Τρίτος Μισθός Εκτάκτων	204,252	225,342	236,995	249,058	259,445	
02140			Επιδόματα Συνυφασμένα με τη Μισθοδοσία των Υπαλλήλων Κ.Ο.Α.Π.	162,262	532,222	750,273	915,021	1,054,545	
02141			Τιμηριθμικά Επιδόματα	162,262	532,222	758,273	915,021	1,054,545	
02166			Άλλα Επιδόματα Υπαλλήλων Κ.Ο.Α.Π.	1,934	2,650	2,850	2,850	2,850	
02164			Επίδομα Τηλεφώνου	1,934	2,650	2,850	2,850	2,850	
02260			Επίδομα Υπερωριακής Απασχόλησης Υπαλλήλων Κ.Ο.Α.Π.	0	1,020	1,020	1,020	1,020	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αρθρο	Θέσις		Λειτουργικές Δαπάνης	Προγραμματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2026 €	Επείξεργασίας
	2023	2024							
02201			Υπερμερική Αμοιβή	0	1,000	1,000	1,000	1,000	
02262			Κατ' αποκοπή Υπερμερική Αμοιβή	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
02280			Συνεπιδόσεις Εργοδότη σε Ταμεία για Υπαλλήλους Κ.Ο.Α.Π.	1,246,569	1,717,061	3,017,451	3,108,260	3,194,916	
02281			Συνεισφορά στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	742,079	948,715	1,084,659	1,139,159	1,189,309	
02282			Εισφορά από Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	141,195	157,011	168,317	176,404	184,216	
02283			Εισφορά στα Σχέδια Τετραμηνιαίου Αποσπώσεως	82,570	91,811	98,233	103,169	107,711	
02284			Συνεισφορά στο Ειδικό Ταμείο	0	139,130	157,142	167,134	179,077	
02285			Συνεισφορά στο Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περιθαλής	41,586	113,000	114,000	113,500	112,500	
02286			Εισφορά από Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού	34,409	38,257	40,931	42,988	44,880	
02289			Συνεισφορά στο Γενικό Σχέδιο Υγείας	204,730	228,537	244,059	255,766	267,113	
02291			Αναδρωμική Συνεισφορά στο Επιταγολογιακό Σχέδιο Συνταξιοδοτικών Ωφελιμάτων	0	0	1,110,110	1,110,110	1,110,110	02291 Νέο Υποδοκιμαση Άρθρου
02300			ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Κ.Ο.Α.Π.	86,161	88,000	92,990	96,000	98,200	
02301			Μισθοδοσία Ωρομισθίου Προσωπικού	21,148	20,580	21,219	21,648	21,923	
02302			Ορομίσθιο Προσωπικό	15,037	14,978	15,355	15,808	15,762	
02304			Αναδρωμική Καταβολή Ορομισθίων	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
02307			Δέκατος Τρίτος Μισθός	5,511	5,582	5,844	6,022	6,151	
02340			Επιδόματα Συνταξιούχων με τη Μισθοδοσία Ορομισθίου Προσωπικού Κ.Ο.Α.Π.	50,048	61,237	64,346	66,412	67,972	
02341			Τιμηριθμικά Επιδόματα	50,048	61,237	64,346	66,412	67,972	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αριθμ	Είσοδος		Λειτουργικές Δαπάνες	Προγραμματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2026 €	Επείγουσας
	2023	2024							
02440			Άλλα Επιδόματα Ορομίσιου Προσωπικού Κ.Ο.Α.Π.	308	308	342	342	342	
02442			Επίδομα Τρίμεσίου	308	308	342	342	342	
02460			Επιδόματα Υπερωριακής Απασχόλησης Ορομίσιου Προσωπικού Κ.Ο.Α.Π.	0	40	40	40	40	
02461			Υπερωριακή Αμοιβή	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
02462			Κατ' αποκοπή Υπερωριακή Αμοιβή	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
02480			Συνισφορές Εργοδότη σε Ταμεία για Προβλεπόμενο Προσωπικό Κ.Ο.Α.Π.	14,661	15,837	17,043	17,558	17,923	
02481			Συνισφορές στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	5,909	5,958	6,724	6,946	7,104	
02482			Εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	1,424	1,436	1,511	1,561	1,596	
02483			Εισφορές στο Σχέδιο Τέριμαρισμού Απασχόλησης	854	861	907	937	953	
02484			Συνισφορές στο Ταμείο Πρόνοιας	3,613	3,641	3,833	3,961	4,051	
02485			Συνισφορές στο Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης	440	1,500	1,500	1,500	1,500	
02486			Εισφορές στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού	356	359	377	390	399	
02489			Συνισφορές στο Γενικό Σχέδιο Υγείας	2,065	2,082	2,191	2,263	2,315	
02500			ΣΥΝΤΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΔΟΡΗΜΑΤΑ	253.373	94.300	395.200	424.900	272.500	
02510			Συντάξεις	97,462	91,240	148,760	192,660	232,980	
02511			Αξιωματούχα Κ.Ο.Α.Π.	33,195	34,061	35,872	36,471	36,956	
02512			Υπάλληλοι Κ.Ο.Α.Π.	64,266	59,278	112,868	156,188	196,004	
02520			Συνισφορές Εργοδότη σε Ταμεία για Συνταξιούχους Κ.Ο.Α.Π.	720	3,000	4,500	6,600	7,000	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αρθρο	Θέσεις		Λειτουργικές Δαπάνες	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσυν. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσυν. Πλαίσιο 2028 €	Επεξηγήσεις
	2023	2024							
02525			Συνεργός στο Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περιποίησης	720	3,000	4,500	6,500	7,000	
02550			Φυλο διαφήμιση	155,191	60	241,940	226,740	32,540	
02552			Αξιωματώδων Κ.Ο.Α.Π.	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
02553			Υπάλληλοι Κ.Ο.Α.Π.	112,278	20	241,900	225,700	32,500	
02554			Υπάλληλοι με Σύμβαση	39,889	20	0	0	0	
02555			Προμήθεια Προσωπικό Κ.Ο.Α.Π.	3,024	0	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Άρθρο	Λειτουργικές Δαπάνες	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημόσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημόσιον. Πλαίσιο 2026 €	Επεξηγήσεις
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2						
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	2.094.385	2.597.690	2.790.640	2.848.440	2.915.500	
03000	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	1.226.446	1.385.810	1.407.820	1.442.240	1.452.730	
03001	Οδοπορικά	1.481	2.480	2.480	2.480	2.480	
03002	Έξοδα Κίνησης	937	1.500	1.500	1.500	1.500	
03003	Επιδόματα Ειςτός Έθρου	0	160	160	160	160	
03004	Επιδόματα κατ' απακοπή	0	20	20	20	20	Συμβολική ττρόνοια.
03005	Μεταφορικά	544	800	800	800	800	
03020	Λειτουργικά Έξοδα Γραφείου	991,711	1,093,570	1,122,920	1,142,430	1,154,820	
03021	Ταχυδρομικά Τέλη	19,000	26,200	26,200	26,200	26,200	
03022	Τηλεφωνικά Τέλη	100,626	127,110	133,390	137,890	142,390	
03023	Φωτισμός, Θέρμανση και Καύσιμα	152,113	144,960	149,100	149,100	149,100	
03025	Ενοίκια	599,364	614,650	619,780	621,730	622,390	
03026	Τέλη και Τέλη Ύδατος	10,372	11,820	12,290	13,200	14,170	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2026 €	Επεξηγήσεις
03027	Βιβλιοθήκη	1,911	2,800	3,100	3,100	3,100	
03028	Εφημερίδες και Περιοδικά	1,785	3,230	5,420	5,780	5,780	
03029	Διαφημίσεις, Δημοσιεύσεις και Δημοσιότητα	44,159	42,800	52,000	50,000	54,000	Βλέπε παράγραφο 20 - Σημειώσεις - Λεπτομέρειες Δαπανών Πρώτου Πίνακα.
03035	Έξοδα Εξετάσεων	0	50,000	50,000	50,000	50,000	
03036	Ασφάλιση/Ασφάλεια Κτιρίων Γραφείων	10,929	11,850	12,570	14,160	14,440	
03042	Ασφάλιση Εργοδοτούμενων	45,921	50,950	51,170	63,370	65,350	
03049	Διάφορα	5,531	7,200	7,900	7,900	7,900	
03050	Λειτουργικά Έξοδα μη Γραφειακών Χώρων	41,883	61,740	60,020	63,020	64,820	
03055	Ενοίκια	39,826	58,760	58,000	61,000	62,800	
03061	Τέλη Ενοικίασης Οχημάτων και Άλλων Μηχανημάτων	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
03069	Μετακίνηση Εξοπλισμού σε Άλλους Χώρους	2,057	2,960	2,000	2,000	2,000	
03100	Άλλα Λειτουργικά Έξοδα	166,759	223,770	225,550	226,600	229,600	
03104	Αντιμισθία Προέδρου και Μελών Συμβουλευτικής Επιτροπής	1,319	1,500	1,500	1,500	1,500	
03114	Φιλοξενία	1,423	2,900	2,900	2,900	2,900	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αριθμο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημόσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημόσιον. Πλαίσιο 2026 €	Επεξεργασίες
03150	Αναλώσιμα Γραφείου	910	1,500	1,500	1,500	1,500	
03152	Καθαριότητα Γραφείου	92,661	113,270	113,700	123,000	123,000	
03153	Χαρτί	6,246	4,000	10,000	10,000	10,000	
03154	Αναλώσιμα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή	22,069	25,000	25,000	25,000	25,000	
03155	Γραφική Ύλη και Εκτυπωτικά	12,795	16,100	15,000	15,000	15,000	
03157	Άλλος Αναλώσιμος Εξοπλισμός	1,468	1,500	1,500	1,500	1,500	
03158	Έπιπλα και Σκευή	1,426	2,000	3,650	2,000	2,000	
03161	Καύσιμα και Λιπαντικά	48,482	56,000	46,200	46,200	46,200	
03200	Αγορά Αναλώσιμων μη Γραφειακών Χάρτων	2,572	4,250	1,450	5,710	2,010	
03231	Ιματισμός και Υπόδηση	2,572	4,250	1,450	5,710	2,010	
03300	ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΠΙΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ	555,202	635,810	716,850	741,280	751,050	
03301	Συντηρήσεις / Επισκευές Κτιρίων και Γραφείων	10,249	11,500	11,500	11,500	11,500	
03430	Μηχανήματα, Μηχανολογικός και Άλλος Εξοπλισμός	64,955	71,160	74,370	76,750	73,860	
03431	Συντήρηση Μηχανοκίνητων Οχημάτων	31,990	30,050	34,350	32,450	32,750	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αρμόριο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλάνο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλάνο 2026 €	Επεξηγήσεις
03433	Συντήρηση Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Εξοπλισμού	6,358	6,600	7,280	7,450	7,540	
03435	Συντήρηση Ηλεκτρονικών Συστημάτων Ασφάλειας	9,777	10,180	6,480	6,490	6,920	
03437	Συντήρηση Συστημάτων Πυρασφάλειας	5,997	10,430	12,140	14,700	12,210	
03454	Συντήρηση Συστημάτων Κλιματισμού	10,893	13,900	14,110	15,660	14,440	
03460	Τηλεπικοινωνιακός, Μηχανογραφικός και Άλλος Εξοπλισμός	479,998	553,150	630,980	653,030	665,690	
03461	Συντήρηση Μηχανογραφικού Εξοπλισμού	468,340	538,260	616,290	638,390	650,800	
03462	Συντήρηση Τηλεπικοινωνιακού Εξοπλισμού	3,893	5,300	5,300	5,300	5,300	
03466	Συντήρηση Εξοπλισμού Γραφείου	6,274	7,070	7,270	7,420	7,470	
03468	Συντήρηση Άλλου Εξοπλισμού	1,491	2,520	2,120	1,920	2,120	
03500	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ/ ΣΥΝΕΔΡΙΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ ΚΑΙ ΆΛΛΑ ΓΕΓΟΝΟΤΑ	57,418	139,650	114,000	117,200	164,000	
03501	Εκπαίδευση Πρωτοβάθμιας	9,237	30,300	33,200	36,400	32,200	
03502	Ενδιάμεση Εκπαίδευση	9,237	21,300	24,800	27,300	22,600	
03503	Εκπαίδευση στο Εξωτερικό	0	9,000	8,600	9,100	9,600	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΤΑΝΩΝ

Άρθρο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσυν. Πλάνο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσυν. Πλάνο 2026 €	Επεξηγήσεις
03520	Συνέδρια, Σεμινάρια και Άλλα Γεγονότα	48,181	109,350	80,800	80,800	131,800	
03521	Συνέδρια, Σεμινάρια και Άλλα Γεγονότα στην Κύπρο	10,827	49,350	20,800	20,800	71,800	
03531	Συνέδρια, Σεμινάρια και Αποστολές στο Εξωτερικό	37,354	60,000	60,000	60,000	60,000	
03550	ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ/ΕΡΕΥΝΕΣ	51,834	147,000	134,850	130,600	130,600	
03551	Υπηρεσίες	38,684	108,600	68,200	70,500	70,500	
03552	Εμπειρογνημόνων/Συμβούλων Νομικά Έξοδα	15,479	54,900	24,900	24,900	24,900	
03556	Μελέτες και Έρευνες	1,190	16,000	5,000	5,000	5,000	
03565	Ελεγκτικά Δικαιώματα	22,015	37,700	38,300	40,600	40,600	
03580	Σύμβαση Υπηρεσιών	13,150	38,400	66,650	60,100	60,100	
03583	Αγορά Υπηρεσιών	13,150	38,400	66,650	60,100	60,100	
03700	ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΕΣ ΔΙΑΦΩΤΙΣΗΣ	12,563	19,800	19,800	19,800	19,800	
03702	Ενημερωτικές Εκστρατείες	12,563	19,800	19,800	19,800	19,800	
03850	ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	0	150,000	150,000	150,000	150,000	
03851	Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό	0	150,000	150,000	150,000	150,000	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2026 €	Επεξηγήσεις
04150	ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ	10.097	14.500	13.800	13.800	13.800	
04152	Συνεσφορά σε Διεθνείς Οργανισμούς / Συνδέσμους / Ιδρύματα κ.λ.π.	10,097	14,500	13,800	13,800	13,800	
06200	ΆΛΛΟΙ ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΦΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΤΕΟΙ	68.206	5.020	123.520	123.520	123.520	
06201	Άλλοι Τόκοι Πληρωτέοι	62,414	500	500	500	500	
06203	Άμυνα από Εισπραξη Τόκων	5,792	4,500	123,000	123,000	123,000	
06205	Φόρος Εισοδήματος	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
06220	ΤΡΑΠΕΖΙΚΕΣ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ	102.619	100.000	110.000	110.000	110.000	
06225	Τραπεζικά Τέλη	102,619	100,000	110,000	110,000	110,000	
	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3						
	ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	240.461	1.266.810	1.212.220	846.000	595.240	
07550	ΑΓΟΡΑ ΚΙΝΗΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	0	97.400	107.100	76.160	0	
07551	Αγορά Επιβατικών Οχημάτων	0	0	0	0	0	
07557	Αγορά Δικύκλων	0	0	0	0	0	
07559	Αγορά Άλλων Μηχανοκίνητων Οχημάτων	0	97,400	107,100	76,160	0	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αρθρο	Λεπτομερείς Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μεσοπρόθεσμο Δημόσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μεσοπρόθεσμο Δημόσιον. Πλαίσιο 2026 €	Επεξηγήσεις
07660	ΑΓΟΡΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	120,086	562,050	423,430	304,800	292,500	
07651	Αγορά Μηχανολογικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού	53,013	56,550	23,000	18,000	18,000	
07654	Αγορά Εξοπλισμού Γραφείων	14,460	18,500	15,300	19,300	28,500	
07655	Αγορά Τηλεπικοινωνιακού Εξοπλισμού	5,316	71,500	19,330	11,000	11,000	
07661	Αγορά Ηλεκτρονικών Συστημάτων Ασφάλειας	0	66,000	12,000	0	0	
07663	Αγορά Συστημάτων Πυρασφάλειας	1,637	11,500	3,000	0	0	
07681	Αγορά Μηχανογραφικού Εξοπλισμού, Προγραμμάτων και Υπηρεσιών	45,640	338,000	350,800	256,500	205,000	
07760	ΑΓΟΡΑ ΑΛΛΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	120,395	907,360	681,690	465,040	332,740	
07755	Εφαρμογή / Συμμόρφωση με το Πρότυπο ISO 27002	0	60,000	49,750	25,000	20,000	
07758	Δορυφορικές Εικόνες	120,395	147,320	231,900	190,000	212,700	
07759	Ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Μέτρων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
07760	Επανεσχεδιασμός Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΟΣΔΕ)	0	20	20	20	20	Συμβολική πρόνοια.
07761	Ανάπτυξη Μηχανογραφικών Συστημάτων για τη Νέα Κοινή Αγροτική Πολιτική (ΚΑΠ)	0	400,000	400,000	250,000	100,000	

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Αρθρο	Λειτουργικές Δαπάνης	Πραγματική Δαπάνη 2022 €	Εγκριμένος Προϋπολογισμός 2023 €	Προϋπολογισμός 2024 €	Μισοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2025 €	Μισοπρόθεσμο Δημοσιον. Πλαίσιο 2026 €	Επεξηγήσεις
08000	ΕΡΓΑ ΥΠΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ	0	0	0	0	0	
08001	Ανέγερση, Επεκτάσεις και Βελτιώσεις Κτιρίων	0	0	0	0	0	

Μείωση Κλιμάκων Εισοδήχης

Βαθμίδα/Κλίμακες	Πρώτο έτος απασχόλησης	Δεύτερο έτος απασχόλησης
Κλ. Α2-Α5-Α7 ⁽¹⁾	13.598	13.598
Κλ. Α2-Α5-Α7 ⁽¹⁾ (κάτοχοι διπλώματος αναγνωρισμένης ανώτερης σχολής τριετούς τουλάχιστον μεταλυκειακού κύκλου σπουδών σε ένα από τα θέματα που καθορίζονται στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας που τοποθετούνται στη δεύτερη βαθμίδα της Κλ. Α5)	15.143	15.143
Κλ. Α4-Α7 ⁽¹⁾	13.882	13.882
Κλ. Α4-Α7 ⁽¹⁾ (κάτοχοι πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου ή ισότιμου προσόντος σε ένα από τα θέματα που καθορίζονται στο οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας που τοποθετούνται στην όγδοη βαθμίδα της Κλ. Α4)	17.521	17.521
Κλ. Α8-Α10-Α11	22.048	22.048
Κλ. Α9-Α11-Α12	27.368	27.368
Κλ. Α9-Α11-Α12 (κάτοχοι πανεπιστημιακού διπλώματος ή τίτλου ή ισότιμου προσόντος στη λογιστική και εγγεγραμμένα μέλη στο οικείο Επαγγελματικό Σύωμα που τοποθετούνται στην αρχική βαθμίδα της Κλ. Α11)	36.470	36.470

ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

ΜΕΡΟΣ Α
(Άρθρο 5)
ΙΔΡΥΣΗ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Πρώτη Στήλη	Δεύτερη Στήλη	Τρίτη Στήλη	Τέταρτη Στήλη
Άρθρο Χρέωσης (Εδάφιο)	Νέες Θέσεις που Ιδρύονται	Αριθμός Νέων Θέσεων	Μισθοδοτικές Κλίμακες
02100			
(15)	Ανώτερος Λειτουργός Αγροτικών Πληρωμών	1	Κλ. Α13 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις

ΜΕΡΟΣ Β
(Άρθρο 5)
ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Πρώτη Στήλη	Δεύτερη Στήλη	Τρίτη Στήλη	Τέταρτη Στήλη
Άρθρο Χρέωσης	Θέσεις που Καταργήθηκαν	Αριθμός Θέσεων που Καταργήθηκαν	Μισθοδοτικές Κλίμακες
(30)	Τεχνικός Αγροτικών Πληρωμών	1	Κλ. Α2, Α5 και Α7 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις
(70)	Γραφέας	1	Κλ. Α2, Α5 και Α7 επεκτ. κατά δύο προσαυξήσεις



ΤΡΙΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

ΜΕΡΟΣ Α

(Άρθρο 7)

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝ ΕΛΕΓΧΟ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ

Κεφάλαιο	Άρθρο	Υπεύθυνος Λειτουργός που καλύπτει και κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον υπεύθυνο Λειτουργό
Όλα	Όλα	Επίτροπος Αγροτικών Πληρωμών ή άλλος Λειτουργός στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Επίτροπο

ΜΕΡΟΣ Β

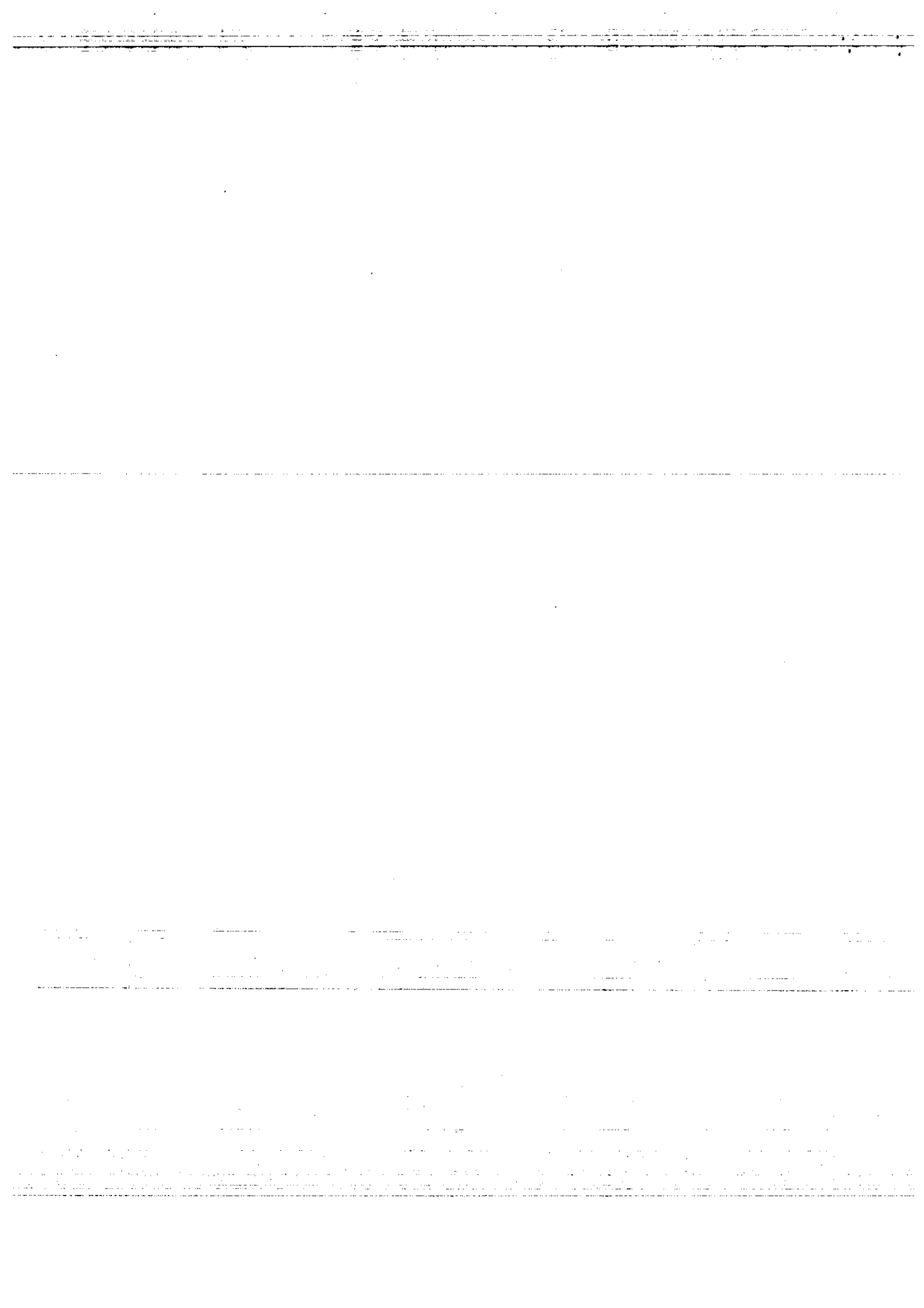
(Άρθρο 8)

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΕΣΟΔΩΝ

Κεφάλαιο	Άρθρο	Υπεύθυνος Λειτουργός που καλύπτει και κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον υπεύθυνο Λειτουργό
Όλα	Όλα	Επίτροπος Αγροτικών Πληρωμών ή άλλος Λειτουργός στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Επίτροπο



ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΟ ΜΝΗΜΟΝΙΟ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ
ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΜΝΗΜΑ ΓΙΑ ΟΡΙΣΜΕΝΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ
ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2024

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΚΥΠΡΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

Ο Κυπριακός Οργανισμός Αγροτικών Πληρωμών (Κ.Ο.Α.Π.) ιδρύθηκε με βάση τον περί της Ίδρυσης και Λειτουργίας του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών καθώς και Άλλων Συναφών Θεμάτων Νόμο του 2003 [Ν.64(Ι)/2003], με κύριο καθήκον και αποστολή τη διαχείριση των γεωργικών κονδυλίων που δικαιούται η Κύπρος να αντλήσει από τα ειδικά ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), καθώς επίσης και τη διαχείριση όλων των άλλων ενισχύσεων, που καταβάλλονται από εθνικούς πόρους για στήριξη της γεωργίας και της υπαίθρου. Ο εν λόγω Νόμος αντικαταστάθηκε από τον περί Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμο του 2020 [Ν.214(Ι)/2020].

Ο Κ.Ο.Α.Π. αποτελεί ανεξάρτητο νομικό πρόσωπο το οποίο συστάθηκε και λειτουργεί ως αυτόνομος δημόσιος οργανισμός με δική του νομοθεσία, που του παρέχει σημαντική ευελιξία ώστε να μπορεί να εργάζεται γρήγορα και αποτελεσματικά και να ανταποκρίνεται έτσι στις αυστηρές προδιαγραφές και τα χρονικά πλαίσια που θέτει η ΕΕ στον τομέα των πληρωμών. Ο Κ.Ο.Α.Π. δεν υπάγεται σε κανένα Υπουργείο ή Τμήμα της Κυβέρνησης.

Ο Κ.Ο.Α.Π. διοικείται από τον Επίτροπο Αγροτικών Πληρωμών, ο οποίος διορίζεται από το Υπουργικό Συμβούλιο για τους σκοπούς και την άσκηση των καθηκόντων, εξουσιών και αρμοδιοτήτων που παρέχονται στον Κ.Ο.Α.Π. από το σχετικό νόμο. Επιπλέον, το Υπουργικό Συμβούλιο διορίζει Βοηθό Επίτροπο τα καθήκοντα του οποίου είναι να βοηθά, να συμβουλεύει και να υποστηρίζει τον Επίτροπο κατά την εκτέλεση των καθηκόντων και την άσκηση των εξουσιών και αρμοδιοτήτων του.

Οι Οικονομικοί Πόροι του Κ.Ο.Α.Π. είναι:

Για το Ταμείο Λειτουργίας -

- Ετήσια κρατική χορηγία από τον Κρατικό Προϋπολογισμό προς κάλυψη των δαπανών λειτουργίας του Οργανισμού.
- Άλλες πηγές εσόδων, όπως τόκοι χρεωστών, καταπτώσεις εγγυητικών, ευρωπαϊκές και άλλες χορηγίες για υλοποίηση συγκεκριμένων σκοπών και έργων κ.ά.

Για το Ταμείο Πληρωμών -

- Χορηγία από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) για Άμεσες Πληρωμές και για Μέτρα και Προγράμματα για τη στήριξη των Κοινών Οργανώσεων Αγοράς,
- Χορηγία από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) για ενισχύσεις στα πλαίσια του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης.
- Κρατική χορηγία για καταβολή εθνικών επιδοτήσεων για κάλυψη του μεριδίου των πληρωμών που διενεργούνται από τον Κ.Ο.Α.Π. και βαρύνουν την Κυπριακή Δημοκρατία και των πληρωμών που αφορούν συμπληρωματικές ή άλλες ενισχύσεις

που βαρύνουν εξ' ολοκλήρου την Κυπριακή Δημοκρατία για τις οποίες έχει εξασφαλιστεί έγκριση της ΕΕ.

2. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Αποστολή του Κ.Ο.Α.Π. είναι η διαχείριση όλων των κονδυλίων που διατίθενται στον τομέα της γεωργίας στο πλαίσιο της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής της ΕΕ. Στα κονδύλια αυτά περιλαμβάνονται τα ποσά που αναλογούν στην κοινοτική χρηματοδότηση από το ΕΓΤΕ, το μερίδιο της εθνικής συγχρηματοδότησης όπως προνοείται από την Ευρωπαϊκή νομοθεσία για το ΕΓΤΑΑ (για παράδειγμα συγχρηματοδότηση στα Μέτρα του ΠΑΑ), καθώς επίσης και οι τυχόν συμπληρωματικές ενισχύσεις που δύναται να καταβάλλει η Κυπριακή Δημοκρατία από εθνικούς πόρους.

Υπολογίζεται ότι κατά το 2024, ο Κ.Ο.Α.Π. θα καταβάλει τις ακόλουθες πληρωμές:

- Για τη στήριξη των Κοινών Οργανώσεων Αγοράς €8εκ., τα οποία θα χρηματοδοτηθούν σχεδόν στην ολότητα τους από την ΕΕ.
- Για την καταβολή των Άμεσων Ενισχύσεων στο πλαίσιο του Σχεδίου Ενιαίας Εκταρικής Επιδότησης, καθώς και των Άμεσων Ενισχύσεων για την Κτηνοτροφία, περίπου €48εκ. Σημειώνεται ότι το εν λόγω ποσό χρηματοδοτείται εξ' ολοκλήρου από την ΕΕ.
- Για τη στήριξη της Αγροτικής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης περίπου €39εκ. Τα €23εκ. θα χρηματοδοτηθούν στο 53% από την ΕΕ και στο υπόλοιπο 47% από εθνικούς πόρους, τα 5,3 εκ. θα χρηματοδοτηθούν σε ποσοστό 65% από την ΕΕ και 35% από εθνικούς πόρους, ενώ τα υπόλοιπα 10,7 εκ. θα χρηματοδοτηθούν σε ποσοστό 80% από την ΕΕ και 20% από εθνικούς πόρους.

Κύρια αρμοδιότητα του Κ.Ο.Α.Π. είναι να προβαίνει σε όλες τις κατάλληλες ενέργειες ώστε να διασφαλίζεται η ορθή εφαρμογή του Νόμου 214(Ι)/2020, των Κανονισμών της ΕΕ που καθορίζουν τις αναγκαίες διαδικασίες για την καταβολή των αγροτικών πληρωμών στους δικαιούχους και των σχετικών κοινοτικών πράξεων. Ειδικότερα ο Κ.Ο.Α.Π.:

- Διατηρεί και διαχειρίζεται το Ταμείο Λειτουργίας αλλά και το Ταμείο Πληρωμών.
- Ελέγχει, εγκρίνει και εκτελεί πληρωμές που αφορούν δραστηριότητες που δύναται να χρηματοδοτηθούν από το Ταμείο Πληρωμών.
- Ανακτά ποσά που απωλέστηκαν λόγω παρατυπίας ή αμέλειας.
- Τηρεί λογαριασμούς σε σχέση με οποιεσδήποτε πληρωμές στους δικαιούχους.
- Διαθέτει οργανωτική διάρθρωση, υπηρεσίες και προσωπικό όπως προνοείται στο Μέρος Τέταρτο του Νόμου 214(Ι)/2020.

- Αναθέτει σε Αναδόχους Οργανισμούς μέρος ή το σύνολο των αρμοδιοτήτων έγκρισης πληρωμών που αφορούν στο Ταμείο Πληρωμών, από το οποίο καταβάλλονται οι πληρωμές στους δικαιούχους.

3. ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Η διαδικασία πληρωμής μίας αίτησης περνά από τρία στάδια που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες ανεξάρτητων διοικητικά Τμημάτων, όπως προνοεί η σχετική Ευρωπαϊκή Νομοθεσία. Τα στάδια αυτά είναι η Έγκριση Πληρωμής, η Εκτέλεση Πληρωμής και η Τήρηση και Εκκαθάριση Λογαριασμών.

Η έγκριση πληρωμής αποτελεί αρμοδιότητα του Τμήματος Άμεσων Πληρωμών και του Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης και Κοινών Οργανώσεων Αγοράς. Σε αυτό το στάδιο και μετά τη διενέργεια διοικητικών και τεχνικών ελέγχων, υπολογίζεται το ύψος της ενίσχυσης σύμφωνα με τα στοιχεία που έχουν δηλωθεί, αφού ληφθούν υπόψη τυχόν αποκοπές και ποινές. Στη συνέχεια, το αίτημα πληρωμής προωθείται προς το Τμήμα Τήρησης και Εκκαθάρισης Λογαριασμών και το Τμήμα Εκτέλεσης Πληρωμών, με σκοπό τη δημιουργία της σχετικής εγγραφής στο λογιστικό σύστημα του Οργανισμού και την έκδοση εντολής προς το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με το οποίο συνεργάζεται ο Οργανισμός, για πληρωμή του δικαιούχου.

Για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του, ο Κ.Ο.Α.Π. διαθέτει σήμερα τα πιο κάτω Τμήματα και Υπηρεσίες:

- Τμήμα Άμεσων Πληρωμών, το οποίο είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση όλων των Μέτρων με βάση την έκταση και των Μέτρων στήριξης για ζώα, την έγκριση αιτημάτων πληρωμής για τα εν λόγω Μέτρα, τον υπολογισμό του ύψους της ενίσχυσης που θα λάβει μία αίτηση κ.ά.
- Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Κοινών Οργανώσεων Αγοράς, το οποίο είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση όλων των Μέτρων Κοινών Οργανώσεων Αγοράς και του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (εκτός από τα Μέτρα με βάση την έκταση που τυγχάνουν χειρισμού από το Τμήμα Άμεσων Πληρωμών).
- Τμήμα Τήρησης και Εκκαθάρισης Λογαριασμών, το οποίο ασχολείται με τη διαχείριση του Ταμείου Λειτουργίας και του Ταμείου Πληρωμών. Στο πρώτο κατατίθεται κάθε κρατική χορηγία και όλα τα λοιπά έσοδα του Οργανισμού προς αντιμετώπιση των δαπανών λειτουργίας του, στο δε-δεύτερο όλες οι προκαταβολές και χορηγίες από τα Ευρωπαϊκά Γεωργικά Ταμεία και άλλες χορηγίες από τον Κρατικό Προϋπολογισμό για κάλυψη όλων των αγροτικών ενισχύσεων / επιδοτήσεων. Το Τμήμα είναι επίσης υπεύθυνο για τη διαχείριση των χρεωστών.
- Τμήμα Εκτέλεσης Πληρωμών, το οποίο ασχολείται με τη διενέργεια των απαιτούμενων διοικητικών ελέγχων, την έκδοση εντολής προς την τράπεζα για τη διενέργεια των εμβασμάτων στους τραπεζικούς λογαριασμούς των δικαιούχων, τον έλεγχο της ορθής εκτέλεσης όλων των εντολών πληρωμής και την ετοιμασία και αποστολή αναλυτικών καταστάσεων επιδοτήσεων προς του αιτητές, για παρουσίαση σε άλλες κυβερνητικές υπηρεσίες όπως η Υπηρεσία Χορηγιών και Επιδομάτων, το Τμήμα Φορολογίας, η

Υπηρεσία Διαχείρισης Επιδομάτων Πρόνοιας. Στις αρμοδιότητες του Τμήματος περιλαμβάνονται επίσης η εξασφάλιση των εθνικών κονδυλίων που απαιτούνται για τη διενέργεια των πληρωμών, η διαχείριση των χρηματικών διαθεσίμων του Οργανισμού, καθώς και η διαχείριση των εξόδων δημόσιας αποθεματοποίησης.

- Τμήμα Πληροφορικής, το οποίο ασχολείται κυρίως με το σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την υποστήριξη των συστημάτων πληροφορικής του Οργανισμού, ενώ παράλληλα έχει την ευθύνη να διατηρεί ολοκληρωμένες και ορθές τις βάσεις δεδομένων για χρήση από τα συστήματα του Οργανισμού.
- Τμήμα Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού, το οποίο είναι αρμόδιο για την οργάνωση και εσωτερική υποστήριξη του Οργανισμού (π.χ. αγορές / προμήθειες, συντηρήσεις κτιρίων / οχημάτων κ.λπ.), τη διαχείριση των ολοκληρωμένων συστημάτων που αφορούν στην ασφάλεια πληροφοριών, φυσική ασφάλεια, ασφάλεια και υγεία και γενικό αρχείο Οργανισμού, καθώς επίσης για θέματα που αφορούν στο ανθρώπινο δυναμικό (π.χ. πρόσληψη, αξιολόγηση και επιμόρφωση προσωπικού, όροι υπηρεσίας προσωπικού, παρακολούθηση σχετικής νομοθεσίας κ.ά.).
- Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Ελέγχων, το οποίο ασχολείται με τον συντονισμό και παρακολούθηση των Επιτόπιων Ελέγχων, καθώς και με τη δημιουργία, συντήρηση και επεξεργασία των γεωγραφικών δεδομένων του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών του Οργανισμού. Είναι επίσης υπεύθυνο για την εφαρμογή της Πολλαπλής Συμμόρφωσης.
- Τμήμα Συντονισμού Επαρχιακών Γραφείων, το οποίο έχει υπό την ευθύνη του τα Επαρχιακά Γραφεία του Οργανισμού και φροντίζει, μεταξύ άλλων, για το συντονισμό / συνεργασία με τα υπόλοιπα Τμήματα / Υπηρεσίες του Οργανισμού και τον κατάλληλο προγραμματισμό των εργασιών των Επαρχιακών Γραφείων. Τα Επαρχιακά Γραφεία είναι υπεύθυνα για την παραλαβή, καταχώρηση, επεξεργασία και έγκριση των αιτήσεων για διάφορα Μέτρα που εφαρμόζει ο Οργανισμός. Παράλληλα εξυπηρετούν και καθοδηγούν τους αιτητές για όλα τα Σχέδια και Μέτρα που εφαρμόζει ο Οργανισμός, υλοποιώντας έτσι το στόχο της εξυπηρέτησης του αγροτικού κόσμου όσο πιο κοντά γίνεται στον τόπο δραστηριοποίησής του.
- Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου, η οποία έχει ευθύνη να εξακριβώνει κατά πόσο τα συστήματα του Οργανισμού και οι διαδικασίες που θεσπίζονται από τον Οργανισμό, επαρκούν για να εξασφαλίσουν ότι ελέγχεται η συμμόρφωση με τις διατάξεις της σχετικής ευρωπαϊκής και εθνικής νομοθεσίας και ότι τα λογιστικά στοιχεία είναι ακριβή, πλήρη και έγκυρα.
- Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης και Νομικών Θεμάτων, η οποία έχει την ευθύνη της διαχείρισης θεμάτων που σχετίζονται με την καταπολέμηση της απάτης και την προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της Κυπριακής Δημοκρατίας, καθώς και της παροχής νομικής υποστήριξης στον Οργανισμό.

- Υπηρεσία Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων, η οποία έχει την ευθύνη για την άμεση και αποτελεσματική ενημέρωση του Κύπριου αγρότη και την προβολή του έργου και της εικόνας του Κ.Ο.Α.Π.
- Υπηρεσία Διαπίστευσης και Οριζόντιων Θεμάτων, η οποία αποτελεί τον σύνδεσμο επικοινωνίας με την ΕΕ και είναι υπεύθυνη για τον συντονισμό των εξωτερικών ελέγχων. Έχει επίσης την ευθύνη διαχείρισης των συμφωνιών αναδοχής, της ετήσιας δημοσιοποίησης των δικαιούχων ενισχύσεων στην ιστοσελίδα του Οργανισμού και της ενημέρωσης της Συμβουλευτικής Επιτροπής Διαπίστευσης ΟΑΠ σε θέματα διαπίστευσης. Επιπρόσθετα, στο πλαίσιο της εκκαθάρισης των ετήσιων λογαριασμών του Οργανισμού, συμβουλεύει τον Επίτροπο για το περιεχόμενο της ετήσιας Διαχειριστικής Δήλωσης που υποβάλλει.

4. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Στον Οργανισμό υπηρετούν σήμερα 2 αξιωματούχοι, 124 μόνιμοι υπάλληλοι, 90 έκτακτοι υπάλληλοι, όλοι κάτοχοι συμβολαίων αορίστου χρόνου και 3 τακτικοί φορομίσθιοι. Σημειώνεται ότι οι εγκεκριμένες μόνιμες θέσεις είναι 138. Από τις 14 μόνιμες θέσεις που είναι κενές, οι 4 είναι πρώτου διορισμού και προαγωγής (2 θέσεις Πρώτου Λειτουργού Αγροτικών Πληρωμών και 2 θέσεις Ανώτερου Λειτουργού Αγροτικών Πληρωμών), οι 6 είναι θέσεις προαγωγής (3 θέσεις Λειτουργού Αγροτικών Πληρωμών Α', 1 θέση Ανώτερου Τεχνικού Αγροτικών Πληρωμών, 1 θέση Γραμματειακού Λειτουργού και 1 θέση Λογιστικού Λειτουργού 1^{ης} Τάξης) και οι υπόλοιπες 4 θέσεις είναι πρώτου διορισμού (1 θέση Λογιστή, 1 θέση Λειτουργού Αγροτικών Πληρωμών, 1 θέση Τεχνικού Αγροτικών Πληρωμών και 1 θέση Γραφέα).

Επιπρόσθετα, στις 06/07/2023 αποστάληκε επιστολή στο Υπουργείο Οικονομικών, με την οποία υποβλήθηκε αίτημα για δημιουργία αριθμού νέων θέσεων. Με επιστολή του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού ημερομηνίας 29/08/2023, ο Οργανισμός ενημερώθηκε ότι ο Υπουργός Οικονομικών, ενέκρινε όπως στον Προϋπολογισμό του Οργανισμού για το 2024 περιληφθεί η δημιουργία 1 πρόσθετης θέσης Ανώτερου Λειτουργού Αγροτικών Πληρωμών, έναντι κατάργησης 2 κενών θέσεων, ήτοι 1 θέσης Τεχνικού Αγροτικών Πληρωμών και 1 θέσης Γραφέα.

Για όλες τις κενές θέσεις πρώτου διορισμού, έγινε πρόνοια για 3 μήνες, ενώ για τις θέσεις προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής έγινε πρόνοια για 6 μήνες, ως η σχετική αναφορά στην παράγραφο 30 της εγκυκλίου επιστολής του Υπουργείου Οικονομικών με αρ. 1738 και ημερομηνία 30/06/2023.

Με σκοπό τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του Οργανισμού, έχει περιληφθεί πρόνοια, όπως έγινε και στους Προϋπολογισμούς των προηγούμενων ετών, για τη συνέχιση της εργοδότησης των έκτακτων υπαλλήλων του Οργανισμού, οι οποίοι υπηρετούν με συμβόλαια αορίστου χρόνου, για κάλυψη των μόνιμων αναγκών του Οργανισμού. Παράλληλα, με βάση τις οδηγίες του Υπουργείου Οικονομικών για μη αντικατάσταση των έκτακτων υπαλλήλων που αποχωρούν / αφυπηρετούν από τον Οργανισμό, η πρόνοια για τους μήνες εργοδότησης έκτακτου προσωπικού περιορίστηκε στους αριθμούς που αντιστοιχούν στο έκτακτο προσωπικό που υπηρετεί στον Οργανισμό κατά το 2023.

5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2024

Ο Προϋπολογισμός του 2024 προβλέπει συνολικές δαπάνες ύψους €16.129.050 (2023 €13.840.300) από τις οποίες ποσό €12.126.190 ή 75,2% (2023 €9.975.900) θα διατεθεί για την αντιμετώπιση των δαπανών προσωπικού, €2.790.640 ή 17,3% (2023 €2.597.590) για κάλυψη των λειτουργικών δαπανών και €1.212.220 ή 7,5% (2023 €1.266.810) για κάλυψη των κεφαλαιουχικών δαπανών. Οι δαπάνες αυτές θα χρηματοδοτηθούν κυρίως €14,8εκ. από Κρατική Χορηγία, ενώ το υπόλοιπο ποσό θα προέλθει από άλλες πηγές εσόδων του Οργανισμού, κυρίως από τραπεζικούς τόκους.

Ο Προϋπολογισμός του Οργανισμού παρουσιάζει αύξηση €2.288.750 (ποσοστό 16,5%) σε σχέση με τον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό του 2023, η οποία οφείλεται σε αύξηση κυρίως στο Κεφάλαιο 1 – Δαπάνες Προσωπικού.

Η αύξηση στο Κεφάλαιο 1 – Δαπάνες Προσωπικού (€2.150.290), οφείλεται κατά κύριο λόγο στην περίπτωση πρόνοιας για καταβολή ποσών στο «Ειδικό Ταμείο» για αναγνώριση προηγούμενης υπηρεσίας 96 υπαλλήλων του Οργανισμού ως συντάξιμης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου που αφορά στο Νέο Συνταξιοδοτικό Σχέδιο (Ν.210(Ι)/2022), στην παραχώρηση των ετήσιων προσαυξήσεων, στην αύξηση του δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής και της συνεπακόλουθης αύξησης των ποσών που αφορούν στις συνεισφορές εργοδότη στα διάφορα ταμεία, καθώς και στην αύξηση του ποσοστού εισφοράς στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Η αύξηση στο Κεφάλαιο 2 – Λειτουργικές Δαπάνες (€193.050), οφείλεται κατά κύριο λόγο στην περίπτωση αυξημένης πρόνοιας για πληρωμή Έκτακτης Εισφοράς για την Άμυνα στα αναμενόμενα έσοδα από τραπεζικούς τόκους από καταθέσεις προθεσμίας. Μικρότερο μέρος της αύξησης οφείλεται στις αυξημένες πρόνοιες σε διάφορες υποδιαρέσεις άρθρων, ως αποτέλεσμα της αύξησης στην τιμή των καυσίμων, καθώς και των αυξήσεων που προβλέπονται στη βάση υφιστάμενων συμβολαίων (π.χ. συμβολαίων συντήρησης μηχανογραφικών συστημάτων).

Το Κεφάλαιο 3 – Κεφαλαιουχικές Δαπάνες, παρουσιάζει μείωση €54.590.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ

Υποδιαρέσεις 02085, 02285, 02485 και 02525 "Συνεισφορά στο Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης" - €121.000

Στη βάση των προνοιών της παραγράφου 19 της εγκυκλίου επιστολής του Υπουργείου Οικονομικών με αρ. 1738 και ημερ. 30/06/2023, στον παρόντα προϋπολογισμό περιλήφθηκε πρόνοια ύψους €121.000, η οποία αφορά σε σχέδιο συμπληρωματικής περίθαλψης για ωφελήματα που περιλαμβάνονταν στο σχέδιο του Οργανισμού με την ιδιωτική ασφαλιστική εταιρεία, αλλά δεν καλύπτονται από το ΓεΣΥ και αφορούν σε οδοντιατρική περίθαλψη. Το εν λόγω ποσό αφορά σε όριο κάλυψης €500 ετησίως ανά υπάλληλο / συνταξιούχο, το οποίο θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί, από τον ίδιο ή / και από οποιοδήποτε εξαρτώμενο μέλος της οικογένειας του.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ

Α. ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 - ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. Υποδιαίρεση 02106 “Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες”

Η πρόνοια των €2.501.350 (2022 €2.438.813) κάτω από την υποδιαίρεση αυτή, προορίζεται να καλύψει τους βασικούς μισθούς των έκτακτων υπαλλήλων που θα απασχοληθούν στα διάφορα Τμήματα και Υπηρεσίες, ανάλογα με τις ανάγκες του Οργανισμού.

Ο Οργανισμός, λαμβάνοντας υπόψη τον αριθμό των μόνιμων θέσεων και τον αναμενόμενο φόρτο εργασίας, έχει αποφασίσει ότι για τις ανάγκες του 2024 είναι απαραίτητη η συνέχιση της εξασφάλισης των υπηρεσιών των έκτακτων υπαλλήλων που ήδη υπηρετούν στον Οργανισμό. Οι πιο κάτω θέσεις δηλαδή, αφορούν *παράταση υπηρεσίας υφιστάμενου προσωπικού, το οποίο υπηρετεί με συμβόλαια αορίστου χρόνου*, η κατανομή δε των εν λόγω υπαλλήλων στα διάφορα Τμήματα και Υπηρεσίες του Οργανισμού για την εκτέλεση των διαφόρων καθηκόντων πιθανόν να διαφοροποιηθεί αν οι ανάγκες του Οργανισμού το επιβάλουν.

(α) Λειτουργοί Αγροτικών Πληρωμών (Κλίμακα Α8)
(37 θέσεις για περίοδο 12 μηνών - σύνολο 444 μήνες)

Οι Λειτουργοί θα ασχολούνται με τις εργασίες των διαφόρων Τμημάτων και Υπηρεσιών του Οργανισμού ως ακολούθως:

Τμήμα Τήρησης και Εκκαθάρισης Λογαριασμών (2 θέσεις για 12 μήνες)

Ένας Λειτουργός θα έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και ενημέρωσης του μητρώου χρεωστών του Οργανισμού, των απαραίτητων ενεργειών για την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, της αποστολής των σχετικών ειδοποιήσεων προς τους χρεώστες για οφειλόμενα ποσά, τόκους που έχουν επιβληθεί κ.λπ. Επιπρόσθετα, θα χειρίζεται θέματα εγγυήσεων - έλεγχος της εγκυρότητας, ασφαλής φύλαξη, τήρηση του σχετικού μητρώου, έγκαιρη εκκαθάριση είτε με αποδέσμευση είτε με κατάπτωση, προώθηση των σχετικών λογιστικών εγγραφών και άλλες συναφείς εργασίες.

Ένας Λειτουργός θα έχει την ευθύνη της ετοιμασίας των αρχείων πληρωμών τα οποία αποστέλλονται στην τράπεζα, συμπεριλαμβανομένων των ελέγχων εγκυρότητας των αιτημάτων πληρωμής, του ελέγχου για χρεωστικά υπόλοιπα και των ενεργειών που προβλέπονται για συμψηφισμό τους, καθώς και της εκτέλεσης των λογιστικών εγγραφών που αφορούν τις πιο πάνω πληρωμές.

Τμήμα Εκτέλεσης Πληρωμών (1 θέση για 12 μήνες)

Ο Λειτουργός θα αναλάβει την συγκέντρωση και επεξεργασία των αιτημάτων πληρωμής που έχουν εγκριθεί και προωθηθεί από το Τμήμα Άμεσων Πληρωμών και το Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Κοινών Οργανώσεων Αγοράς, τον τελικό έλεγχο του ηλεκτρονικού αρχείου για τη διενέργεια όλων των εμβασμάτων στους τραπεζικούς λογαριασμούς των δικαιούχων και την έκδοση και διαβίβαση εντολών πληρωμής στην

τράπεζα, καθώς και την παρακολούθηση της ορθής υλοποίησης της εκτέλεσης τους. Επιπρόσθετα, θα ελέγχει την ορθότητα όλων των τραπεζικών χρεώσεων και πιστωτικών τόκων και θα μεριμνά για την εξασφάλιση της απαραίτητης χρηματοδότησης από εθνικούς πόρους. Τέλος, θα ασχολείται με τη διαχείριση του ηλεκτρονικού προγράμματος για τις αγοραστικές παρεμβάσεις και την εικαθάριση των σχετικών δαπανών.

Τμήμα Πληροφορικής (5 θέσεις για 12 μήνες)

Δύο Λειτουργοί θα ασχοληθούν με την ανάλυση, το σχεδιασμό και την ανάπτυξη λογισμικών και τον συντονισμό και διαχείριση των έργων ανάπτυξης και εφαρμογής λογισμικού.

Ο κάθε ένας από τους υπόλοιπους τρεις Λειτουργούς θα ασχοληθεί με μια από τις ακόλουθες εργασίες:

- Τον προγραμματισμό, τη διαχείριση και την αναθεώρηση της συντήρησης, λειτουργίας και χρήσης των συστημάτων πληροφορικής και του δικτύου του Οργανισμού, καθώς και τον καθορισμό και έλεγχο της πρόσβασης και της ασφάλειας των συστημάτων πληροφορικής και δικτύου.
- Τον προγραμματισμό, τη διαχείριση και την αναθεώρηση της πολιτικής, των διαδικασιών και της λειτουργίας των βάσεων δεδομένων του Οργανισμού (του συστήματος GIS συμπεριλαμβανομένου) καθ' όλη τη διάρκεια της ζωής τους και την παροχή της αναγκαίας εκπαίδευσης για τη χρήση τους και την πρόσβαση σ' αυτές.
- Τη συνεργασία με τη διεύθυνση και άλλο προσωπικό του Τμήματος, για τον καθορισμό και την προώθηση προτύπων ποιότητας (π.χ. πρότυπο για την ασφάλεια πληροφοριών) και διαδικασιών διαμέσου των συστημάτων πληροφορικής και της ροής πληροφοριών.

Τμήμα Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού (2 θέσεις για 12 μήνες)

Ένας Λειτουργός θα είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των διαδικασιών για την εκπαίδευση του ανθρώπινου δυναμικού, τον καταρτισμό και διαρκή παρακολούθηση του ετήσιου εκπαιδευτικού προγράμματος του Οργανισμού και την οργάνωση των σεμιναρίων. Επιπρόσθετα, θα είναι υπεύθυνος για την εποπτεία γραμματειακού προσωπικού κατά την εφαρμογή των διαδικασιών για χορήγηση αδειών προσωπικού. Θα φροντίζει επίσης για την ομαλή λειτουργία του Συστήματος Διαχείρισης Διαδικασιών και του Συστήματος Καταγραφής και Διαχείρισης του Ωραρίου του Οργανισμού.

Ένας Λειτουργός θα εκτελεί καθήκοντα Λειτουργού Ασφάλειας και Υγείας και θα έχει την ευθύνη για τα κτήρια, τον εξοπλισμό και τα οχήματα του Οργανισμού.

Τμήμα Άμεσων Πληρωμών (5 θέσεις για 12 μήνες)

Δύο Λειτουργοί θα είναι υπεύθυνοι για την εφαρμογή Παρεμβάσεων / Μέτρων με βάση την έκταση. Ο τρίτος Λειτουργός θα είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή της Παρέμβασης Α.Α. 6.3 – Δράση Γ1 – Στήριξη της χρήσης συστημάτων ποιότητας από γεωργούς. Οι εν λόγω Λειτουργοί θα έχουν συντονιστικό και εποπτικό ρόλο για κάποιες από τις εργασίες που απαιτούνται για την εφαρμογή των Μέτρων και οι οποίες

θα εκτελούνται στα επαρχιακά γραφεία, αλλά παράλληλα θα έχουν την ευθύνη για την εκτέλεση άλλων εργασιών που απαιτείται να γίνονται στο κέντρο. Επιπρόσθετα, θα έχουν την ευθύνη για την παρακολούθηση της κοινοτικής νομοθεσίας στον τομέα της ευθύνης τους και την υποβολή των αναγκών, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, για τροποποιήσεις στα σχετικά μηχανογραφικά συστήματα.

Ένας Λειτουργός (με προσόντα στα νομικά) θα παρέχει νομικές συμβουλές για θέματα που αφορούν στην ερμηνεία και εφαρμογή Κοινοτικών Κανονισμών και της Κυπριακής Νομοθεσίας, αναφορικά με τους τομείς των Άμεσων Πληρωμών, της Αγροτικής Ανάπτυξης και των Κοινών Οργανώσεων Αγοράς. Επιπρόσθετα, θα παρέχει νομικές συμβουλές για θέματα που αφορούν καθημερινές εργασίες του Τμήματος Άμεσων Πληρωμών και του Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης και Κοινών Οργανώσεων Αγοράς. Επιπλέον, θα εκτελεί χρέη γραμματέα της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων.

Ένας Λειτουργός (με προσόντα σε θέματα Πληροφορικής), θα αναλάβει την μηχανογραφική υποστήριξη στις εργασίες ολόκληρου του Τμήματος.

Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Κοινών Οργανώσεων Αγοράς (8 θέσεις για 12 μήνες)

Έξι Λειτουργοί θα είναι υπεύθυνοι για την εφαρμογή των Παρεμβάσεων / Μέτρων των Κοινών Οργανώσεων Αγοράς και του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (εκτός από τις παρεμβάσεις / μέτρα με βάση την έκταση που τυγχάνουν χειρισμού από το Τμήμα Άμεσων Πληρωμών). Οι Λειτουργοί θα έχουν συντονιστικό και εποπτικό ρόλο για κάποιες Παρεμβάσεις / Μέτρα των οποίων οι εργασίες θα εκτελούνται στους Ανάδοχους Οργανισμούς του Κ.Ο.Α.Π., αλλά παράλληλα θα έχουν την ευθύνη της εξ' ολοκλήρου εφαρμογής άλλων Παρεμβάσεων / Μέτρων για τα οποία έχει γίνει ανάκληση της Αναδοχής (εφαρμόζονταν προηγουμένως από Ανάδοχους Οργανισμούς) και τα οποία εφαρμόζονται από τα Επαρχιακά Γραφεία του Κ.Ο.Α.Π.

Δύο Λειτουργοί, επιπρόσθετα από τα πιο πάνω καθήκοντα, θα ασχολούνται με την έκδοση αδειών εισαγωγής / εξαγωγής γεωργικών προϊόντων, την εφαρμογή του Μέτρου των εξαγωγικών επιστροφών και των Μέτρων Προώθησης Γεωργικών Προϊόντων στην ΕΕ και σε τρίτες χώρες.

Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Ελέγχων (6 θέσεις για 12 μήνες ως εξής: 3 θέσεις για τη Λευκωσία, 1 θέση για τη Λεμεσό, 1 θέση για την Αμμόχωστο και 1 θέση για την Πάφο)

Ένας Λειτουργός στη Λευκωσία θα απασχολείται με τις εργασίες της Πολλαπλής Συμμόρφωσης που μεταξύ άλλων περιλαμβάνουν: εφαρμογή / παρακολούθηση της διαδικασίας Πολλαπλής Συμμόρφωσης, ετοιμασία και αναθεώρηση εγχειριδίων / εντύπων που χρησιμοποιούνται για την εφαρμογή της Πολλαπλής Συμμόρφωσης, καθοδήγηση, εκπαίδευση και παρακολούθηση των εργασιών των Σωμάτων Ελέγχου, ετοιμασία χρονοδιαγραμμάτων για την διαδικασία Πολλαπλής Συμμόρφωσης, αναφορά πιθανών καθυστερήσεων ή / και παρατυπιών κ.λπ.

Οι υπόλοιποι Λειτουργοί θα ασχολούνται με:

- α Την εφαρμογή των Παρεμβάσεων / Μέτρων που διαχειρίζεται ο Οργανισμός.

- Τη διερεύνηση προβλημάτων και ανωμαλιών που δυνατό να προκύψουν κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των αιτήσεων π.χ. αδυναμία μονοσήμαντου εντοπισμού αγροτεμαχίων στο σύστημα Αναγνώρισης και Καταγραφής Αγροτεμαχίων (LPIS).
- Τη συνεχή επικαιροποίηση των βάσεων δεδομένων του Κ.Ο.Α.Π., με στόχο τη διατήρηση της ακρίβειας και αξιοπιστίας τους.
- Τον καθορισμό των αγροτεμαχίων αναφοράς και των ιδιοτήτων / χαρακτηριστικών τους και την ετοιμασία έντυπου ή ηλεκτρονικού υλικού προς ενημέρωση των αιτητών.
- Την ετοιμασία δεδομένων για τις περιοχές ελέγχου της Τηλεπισκόπησης και των Επιτόπιων Ελέγχων.
- Τη διεξαγωγή Επιτόπιων Ελέγχων τεμαχίων, την καταχώρηση των αποτελεσμάτων, την ετοιμασία σχετικών εκθέσεων για ενημέρωση των αιτητών και τη διερεύνηση ενστάσεων.
- Την ετοιμασία προδιαγραφών για την ανάπτυξη εξειδικευμένων εφαρμογών λογισμικού για χρήση και διαχείριση από τους τομείς Επιτόπιων Ελέγχων και Τηλεπισκόπησης.
- Την εκπαίδευση χρηστών τόσο του Οργανισμού όσο και των Αναδόχων του σε θέματα που αφορούν εξειδικευμένο λογισμικό του GIS (ArcPAD, ArcInfo κ.ά.).

Τμήμα Συντονισμού Επαρχιακών Γραφείων (7 θέσεις για 12 μήνες ως εξής: 2 θέσεις για το Γραφείο Λευκωσίας, 1 θέση για το Γραφείο Λάρνακας, 2 θέσεις για το Γραφείο Αμμοχώστου και 2 θέσεις για το Γραφείο Πάφου)

Οι Λειτουργοί θα ασχολούνται με:

- Την εφαρμογή των Παρεμβάσεων / Μέτρων που διαχειρίζεται ο Οργανισμός.
- Τον έλεγχο της πληρότητας των αιτήσεων που υποβάλλονται.
- Τη συνεχή επικαιροποίηση των βάσεων δεδομένων του Κ.Ο.Α.Π., με στόχο τη διατήρηση της ακρίβειας και αξιοπιστίας τους.
- Τη διενέργεια όλων των διοικητικών ελέγχων σχετικά με τις Παρεμβάσεις / Μέτρα που εφαρμόζονται.
- Τη διερεύνηση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν κατά τη διάρκεια της παραλαβής και αξιολόγησης των αιτήσεων.
- Τον καθορισμό των αγροτεμαχίων αναφοράς και των ιδιοτήτων / χαρακτηριστικών τους και την ετοιμασία έντυπου ή ηλεκτρονικού υλικού προς ενημέρωση των αιτητών.
- Την εξέταση ενδεχόμενων αιτημάτων επανεξέτασης από αγρότες.
- Τη διεξαγωγή δοκιμών ελέγχου των μηχανογραφικών εφαρμογών που αναπτύσσονται για διαχείριση των αιτήσεων των Μέτρων.
- Την εποπτεία των γραφείων που εργάζονται στα Επαρχιακά Γραφεία.

Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου (1 θέση για 12 μήνες)

Ο Λειτουργός θα διενεργεί ελέγχους στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου, τόσο εντός του Οργανισμού, όσο και στους Ανάδοχους Οργανισμούς.

(β) Τεχνικοί Αγροτικών Πληρωμών (Κλίμακα Α5)
(7 θέσεις για περίοδο 12 μηνών - σύνολο 84 μήνες)

Οι Τεχνικοί θα ασχολούνται με τις εργασίες των διαφόρων Τμημάτων του Οργανισμού ως ακολούθως:

Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Ελέγχων (6 θέσεις για 12 μήνες ως εξής: 2 θέσεις για τη Λευκωσία, 2 θέσεις για τη Λεμεσό, 1 θέση για την Αμμόχωστο και 1 θέση για την Πάφο)

Ένας Τεχνικός στη Λευκωσία θα βοηθά στις εργασίες της Πολλαπλής Συμμόρφωσης που μεταξύ άλλων περιλαμβάνουν: εφαρμογή / παρακολούθηση της διαδικασίας Πολλαπλής Συμμόρφωσης, ετοιμασία και αναθεώρηση εγχειριδίων / εντύπων που χρησιμοποιούνται για την εφαρμογή της Πολλαπλής Συμμόρφωσης, καθοδήγηση, εκπαίδευση και παρακολούθηση των εργασιών των Σωμάτων Ελέγχου, ετοιμασία χρονοδιαγραμμάτων για την διαδικασία Πολλαπλής Συμμόρφωσης, αναφορά πιθανών καθυστερήσεων ή / και παρατυπιών κ.λπ.

Οι υπόλοιποι Τεχνικοί θα εργάζονται στον τομέα των Επιτόπιων Ελέγχων. Θα διενεργούν επιτόπιους ελέγχους σε τεμάχια στην επαρχία που υπηρετούν και θα είναι υπεύθυνοι για την τελική επεξεργασία, καταχώρηση και έλεγχο των διενεργούμενων επιτόπιων ελέγχων.

Τμήμα Συντονισμού Επαρχιακών Γραφείων (1 θέση για 12 μήνες)

Ο Τεχνικός θα εργάζεται στο Επαρχιακό Γραφείο Λεμεσού και θα είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών για θέματα του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών (GIS) του εν λόγω Επαρχιακού Γραφείου.

(γ) Γραφείς (Κλίμακα Α2)

(46 θέσεις για περίοδο 12 μηνών - σύνολο 552 μήνες)

Οι Γραφείς θα τοποθετηθούν στα πιο κάτω Τμήματα του Οργανισμού:

Τμήμα Τήρησης και Εκκαθάρισης Λογαριασμών (2 θέσεις για 12 μήνες)

Ένας Γραφείας θα παρέχει γραφειακή υποστήριξη στον υπεύθυνο Λειτουργό και θα εκτελεί άλλες συναφείς εργασίες για θέματα που έχουν σχέση τόσο με την τήρηση και παρακολούθηση του μητρώου χρεωστών όσο και με την τήρηση και παρακολούθηση του μητρώου εγγυητικών.

Ο άλλος Γραφείας θα παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στο Τμήμα, ενώ μεγάλο μέρος του χρόνου του θα αφιερώνεται και στην εξυπηρέτηση του Τμήματος Εκτέλεσης Πληρωμών.

Τμήμα Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού (3 θέσεις για 12 μήνες)

Ένας Γραφείας θα ασχολείται με την αρχειοθέτηση εισερχόμενων εγγράφων, τη διεκπεραίωση αλληλογραφίας, την αρίθμηση και καταγραφή φακέλων και γενικότερα με όλες τις εργασίες που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία του Αρχείου του Οργανισμού.

Ένας Γραφέας θα είναι υπεύθυνος για το αρχείο αιτήσεων του Οργανισμού και θα ασχολείται με τις γραφειακές εργασίες του αρχείου αυτού (καταχώρηση εντύπων παραλαβής και δανεισμού αιτήσεων, παραλαβή και αποστολή αιτήσεων σε Αναδόχους, Επαρχιακά Γραφεία και Τμήματα του Οργανισμού κ.λπ.).

Τέλος, ένας Γραφέας θα ασχολείται με τη γραφειακή διαχείριση των αδειών των υπαλλήλων του Οργανισμού.

Τμήμα Εκτέλεσης Πληρωμών (1 θέση για 12 μήνες)

Ο Γραφέας θα αναλάβει τον πρώτο έλεγχο των αιτημάτων πληρωμής που προωθούνται από το Τμήμα Άμεσων Πληρωμών και το Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Κοινών Οργανώσεων Αγοράς, το χειρισμό και τη διεκπεραίωση των ανεκτέλεστων πληρωμών, καθώς και την ετοιμασία και αποστολή καταστάσεων πληρωμών προς τους αιτητές αναφορικά με τις επιδοτήσεις που παραχωρήθηκαν.

Τμήμα Άμεσων Πληρωμών (3 θέσεις για 12 μήνες)

Οι γραφείς θα ασχολούνται με τον δευτεροβάθμιο έλεγχο των αιτήσεων και τυχόν συνοδευτικών δικαιολογητικών, την επικοινωνία με τους αιτητές προς διευκρίνηση τυχόν ελλειπών στοιχείων των αιτήσεων και συμπλήρωση τους με επιπρόσθετα στοιχεία, τον έλεγχο αιτημάτων επανεξέτασης, την έκδοση και αποστολή αναλυτικών καταστάσεων στους αιτητές σχετικά με τον έλεγχο των αιτήσεων τους και την παροχή σχετικής βοήθειας / υποστήριξης στους λειτουργούς του Τμήματος.

Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Κοινών Οργανώσεων Αγοράς (2 θέσεις για 12 μήνες)

Οι γραφείς θα ασχολούνται με το δευτεροβάθμιο έλεγχο των αιτήσεων και τυχόν συνοδευτικών δικαιολογητικών, την επικοινωνία με τους αιτητές προς διευκρίνηση τυχόν ελλειπών στοιχείων των αιτήσεων και συμπλήρωση τους με επιπρόσθετα στοιχεία, τον έλεγχο αιτημάτων επανεξέτασης και την παροχή σχετικής βοήθειας / υποστήριξης στους λειτουργούς του Τμήματος.

Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών και Ελέγχων (12 θέσεις για 12 μήνες)

Το πιο πάνω προσωπικό θα αναλάβει την παραλαβή, έλεγχο ποιότητας και διόρθωση των αποτελεσμάτων της Τηλεπισκόπησης και των Επιτόπιων Ελέγχων, τον εντοπισμό και ψηφιοποίηση τεμαχίων, τη μηχανογράφηση των στοιχείων που προκύπτουν από τους πιο πάνω ελέγχους, την επικοινωνία με δικαιούχους με στόχο τη διευκρίνιση στοιχείων που αφορούν τις αιτήσεις τους, την έκδοση αποτελεσμάτων σε σχέση με τις αιτήσεις που υποβάλλονται, την καταγραφή των διαφορών που προκύπτουν μεταξύ των ελέγχων που διενεργήθηκαν και της αίτησης, τη συλλογή στοιχείων και την παροχή γραμματειακής υποστήριξης κατά την εξέταση των ενστάσεων που θα υποβληθούν και τον επανασχεδιασμό του Συστήματος Αναγνώρισης και Καταγραφής Αγροτεμαχίων και την παροχή γραμματειακής υποστήριξης στους υπεύθυνους λειτουργούς.

Τμήμα Συντονισμού Επαρχιακών Γραφείων (22 θέσεις για 12 μήνες ως εξής: 6 θέσεις για το Γραφείο Λευκωσίας, 4 θέσεις για το Γραφείο Λεμεσού, 3 θέσεις για το Γραφείο Λάρνακας, 7 θέσεις για το Γραφείο Πάφου και 2 θέσεις για το Γραφείο Αμμοχώστου)

Το υπό αναφορά προσωπικό θα αναλάβει:

- Την εξυπηρέτηση των αιτητών.
- Την καταγραφή, ταξινόμηση και αρχειοθέτηση των παραληφθέντων αιτήσεων ή / και άλλων συνοδευτικών εγγράφων που προσκομίζονται από τους αιτητές.
- Την ετοιμασία και αποστολή επιστολών προς τους αιτητές για την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων.
- Την καταχώρηση των στοιχείων των αιτήσεων που επιβεβαιώθηκαν με διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους στα σχετικά μηχανογραφικά συστήματα.
- Την τήρηση ατομικών φακέλων για κάθε αιτητή.

Σημειώνεται ότι έκτακτοι υπάλληλοι είναι δυνατόν να εξυπηρετούν τις ανάγκες που παρουσιάζονται σε δύο ή περισσότερα Τμήματα του Οργανισμού ανάλογα με το φόρτο εργασίας.

Γραφείς σε απόσπαση (1 θέση για 12 μήνες)

Ένας γραφέας θα βρίσκεται σε απόσπαση για την περίοδο από 09/05/2023 μέχρι 08/05/2026).

B. ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 - ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

1. Άρθρο 03000 “Λειτουργικές Δαπάνες”

Υποδιαίρεση 03025 “Ενοίκια” - €619.780

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα διατεθούν για κάλυψη των ενοικίων, βάσει συμβολαίων, για τα Κεντρικά Γραφεία στη Λευκωσία (€366.000), τα Γραφεία Τεχνικών Υπηρεσιών, Πληροφορικής και Επαρχιακού Γραφείου Λευκωσίας (€124.000) και τα Επαρχιακά Γραφεία Λεμεσού, Λάρνακας, Πάφου και Αμμοχώστου (€129.780).

Υποδιαίρεση 03029 “Διαφημίσεις, Δημοσιεύσεις και Δημοσιότητα” - €52.000

Το κυριότερο μέρος των πιστώσεων που προτείνονται (€45.000) θα καλύψει το κόστος διοργάνωσης του 8^{ου} Παγκύπριου Φεστιβάλ Αγροτικού Πολιτισμού, το οποίο σκοπό έχει την προβολή του Οργανισμού και την ενημέρωση των αιτητών αναφορικά με το ρόλο του Κ.Ο.Α.Π., μέσω ενημερωτικών διαλέξεων / ομιλιών που θα πραγματοποιηθούν για τα διάφορα Σχέδια και Μέτρα που εφαρμόζει ο Οργανισμός. Επιπρόσθετα, η διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων και η συμμετοχή ντόπιων εταιρειών / παραγωγών θα βοηθήσει στην προβολή / προώθηση διαφόρων κυπριακών εδεσμάτων και της κυπριακής κουλτούρας γενικότερα. Οι υπόλοιπες πιστώσεις θα διατεθούν για διάφορες άλλες δραστηριότητες όπως, χορηγία ή / και συνδιοργάνωση εκδηλώσεων άλλων φορέων / οντοτήτων που μπορούν να εξυπηρετήσουν στο στόχο της προβολής του Οργανισμού και των δραστηριοτήτων του, διασκέψεις τύπου, γενική προώθηση του Οργανισμού και των δραστηριοτήτων του, καθώς και άλλες ανάγκες.

Υποδιαίρεση 03035 “Εξοδα Εξετάσεων” - €50.000

Οι πιστώσεις που προτείνονται θα καλύψουν το κόστος διεξαγωγής αριθμού εξεταστικών συναντήσεων για την πλήρωση θέσεων που περιλήφθηκαν στον παρόντα Προϋπολογισμό.

Υποδιαίρεση 03055 “Ενοίκια” - €58.000

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα καλύψουν το κόστος ενοικίασης αποθήκης στη Λευκωσία για τις ανάγκες του Οργανισμού (€21.600) και την ενοίκιαση κατάλληλου υπαίθριου χώρου για τις ανάγκες στάθμευσης των αυτοκινήτων τόσο του προσωπικού όσο και των επισκεπτών του Οργανισμού σε δύο χώρους στη Λευκωσία (€32.530). Το υπόλοιπο ποσό των €3.870 θα καλύψει το δικαίωμα χρήσης χώρου όπου στεγάζονται τα εφεδρικά ηλεκτρονικά συστήματα του Οργανισμού.

2. Άρθρο 03300 “Συντηρήσεις και Επιδιορθώσεις”

Υποδιαίρεση 03461 “Συντήρηση Μηχανογραφικού Εξοπλισμού” - €616.290

Οι πιστώσεις που προτείνονται θα χρησιμοποιηθούν για τα έξοδα συντήρησης όλου του μηχανογραφικού και άλλου περιφερικού εξοπλισμού (€18.970), όπως επίσης και τη συντήρηση και λειτουργική υποστήριξη των λογισμικών Oracle, τη συντήρηση στο πλαίσιο του Microsoft Enterprise Agreement και τη συντήρηση του IBM Websphere (€234.960), τη συντήρηση που καλύπτει τα λογισμικά esri ArcGIS στο πλαίσιο του Enterprise License Agreement (€110.670), τη συντήρηση και αναβάθμιση των λογισμικών που αναπτύχθηκαν για τη διαχείριση Μέτρων του Προγράμματος

Αγροτικής Ανάπτυξης και της πλατφόρμας CRM (€101.200), του λογιστικού συστήματος, του συστήματος μισθοδοσίας, του συστήματος καταγραφής και διαχείρισης ωραρίου, του συστήματος ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων πρόσληψης, των συστημάτων διαχείρισης εγγράφων και του συστήματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού (€46.850). Θα καλύψουν επίσης τη συντήρηση διαφόρων άλλων λογισμικών όπως του Antivirus, του Help Desk και Asset Management και διαφόρων άλλων συστημάτων (€21.150), την ετήσια συνδρομή για την ασφαλή φύλαξη των πληροφοριών / δεδομένων του Οργανισμού σε περιβάλλον cloud (€5.890), ενώ το υπόλοιπο των €76.600 θα καλύψει διάφορες άλλες συντηρήσεις.

3. Άρθρο 03500 “Εκπαίδευση Προσωπικού / Συνέδρια, Σεμινάρια και Άλλα Γεγονότα”

Υποδιαίρεση 03502 “Εντόπια Εκπαίδευση” - €24.600

Οι προτεινόμενες πιστώσεις θα καλύψουν τις δαπάνες για συνεχή επιμόρφωση του προσωπικού όλων των βαθμίδων μέσω της διοργάνωσης ενδοϋπηρεσιακών σεμιναρίων, της παρακολούθησης κύκλων μαθημάτων, της συμμετοχής σε προγράμματα εκπαίδευσης σε θέματα όπως GIS, επιτόπιων ελέγχων, πληροφορικής, ασφαλείας και υγείας στην εργασία κ.ά. Σημειώνεται ότι η επιμόρφωση του προσωπικού του Οργανισμού αποτελεί κριτήριο διαπίστευσης για τον Οργανισμό.

Υποδιαίρεση 03521 “Συνέδρια, Σεμινάρια και Άλλα Γεγονότα στην Κύπρο” - €20.800

Οι προτεινόμενες πιστώσεις θα καλύψουν τη συμμετοχή του προσωπικού σε εκπαιδευτικά προγράμματα στην Κύπρο.

Υποδιαίρεση 03531 “Συνέδρια, Σεμινάρια και Αποστολές στο Εξωτερικό” - €60.000

Οι πιστώσεις που προβλέπονται προορίζονται να καλύψουν το κόστος των αεροπορικών εισιτηρίων, εξόδων συντήρησης και άλλων σχετικών εξόδων Αξιοματούχων και Λειτουργών του Οργανισμού, οι οποίοι θα μεταβαίνουν στο εξωτερικό για να συμμετάσχουν σε διάφορα συνέδρια (Panta Rhei, Τηλεπισκόπησης, χρηστών GIS, Καταπολέμησης της Απάτης κ.ά.), Διαχειριστικές Επιτροπές, διμερές συναντήσεις σε συνέχεια ελέγχων Ευρωπαϊκών Σωμάτων και άλλες αποστολές.

4. Άρθρο 03550 “Συμβουλευτικές Υπηρεσίες / Έρευνες”

Υποδιαίρεση 03552 “Νομικά Έξοδα” - €24.900

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα καλύψουν την κατ’ αποκοπή αμοιβή Νομικού Συμβούλου για την παροχή νομικών υπηρεσιών σε ετήσια βάση που καλύπτει όλα τα τρέχοντα / καθημερινά θέματα του Οργανισμού, καθώς επίσης και την αμοιβή, σύμφωνα με τις ισχύουσες, κατά καιρούς, κλίμακες δυνάμει των δικονομικών θεσμών, για άλλα θέματα νομικής φύσεως όπως:

- (α) τη σύνταξη νομοθετικών και κανονιστικών κειμένων, και
- (β) την εκπροσώπηση του Οργανισμού σε δικαστικές ή παρεμφερείς διαδικασίες όπως είναι για παράδειγμα οι ιεραρχικές προσφυγές στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, η εξασφάλιση ενταλμάτων κατάσχεσης και οι υποθέσεις / αγωγές για καταβολή αποζημιώσεων (εργατικά ατυχήματα, ζημιές από τη χρήση των

οχημάτων των επιτόπιων ελέγχων, οδικά ατυχήματα κατά τη διάρκεια των επιτόπιων ελέγχων και άλλες απρόβλεπτες αγωγές).

Οι πιο πάνω πιστώσεις θα καλύψουν επίσης την παροχή δικαστηριακών και άλλων υπηρεσιών στο πλαίσιο της διαδικασίας είσπραξης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, τυχόν αποζημιώσεις που δυνατόν να επιδικαστούν από Δικαστήριο εις βάρος του Οργανισμού, καθώς και τα νομικά έξοδα του αντιδίκου, σε περίπτωση τέτοιας απόφασης από το Δικαστήριο.

Υποδιαίρεση 03565 "Ελεγκτικά Δικαιώματα" - €38.300

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα καλύψουν την αμοιβή του Οργάνου Πιστοποίησης (€23.300) και του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας (€15.000) αναφορικά με τον έλεγχο των ετήσιων Λογαριασμών του Οργανισμού.

Υποδιαίρεση 03583 "Αγορά Υπηρεσιών" - €66.650

Οι εν λόγω πιστώσεις θα καλύψουν τις δαπάνες για τη μίσθωση / αγορά υπηρεσιών από πρόσωπα ή αναγνωρισμένα γραφεία με ειδικές γνώσεις και πείρα στην εκτέλεση συγκεκριμένων εξειδικευμένων εργασιών, οι οποίες κρίνονται χρήσιμες και αναγκαίες για την εύρυθμη λειτουργία του Οργανισμού. Το μεγαλύτερο μέρος της πρόνοιας (€35.700) θα καλύψει την αγορά υπηρεσιών υποστήριξης χρηστών από τον ιδιωτικό τομέα, λόγω μείωσης του προσωπικού του Τμήματος Πληροφορικής και μέχρι την ορθή στελέχωση του, καθώς και την ψηφιοποίηση του αρχείου αιτήσεων του Οργανισμού (€25.000). Οι υπόλοιπες πιστώσεις θα καλύψουν την ετοιμασία Αναλογιστικής Εκτίμησης για το Σχέδιο Συντάξεων του Οργανισμού, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων και διάφορες άλλες υπηρεσίες που θα χρειαστούν.

5. Άρθρο 03700 "Εκστρατείες Διαφώτισης"

Υποδιαίρεση 03702 "Ενημερωτικές Εκστρατείες" - €19.800

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα διατεθούν για κάλυψη του κόστους των εκστρατειών που προγραμματίζονται να γίνουν στα μέσα μαζικής επικοινωνίας (ημερήσιο τύπο, περιοδικά και ραδιόφωνο) για σκοπούς ενημέρωσης των αγροτών για τα διάφορα Μέτρα που επιδοτούνται και για συναφή θέματα, όπως η Κοινή Αγροτική Πολιτική. Θα καλύψουν επίσης την πραγματοποίηση αριθμού περιφερειακών ενημερωτικών συγκεντρώσεων κ.ά.

6. Άρθρο 03850 "Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό"

Υποδιαίρεση 03851 "Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό" - €150.000

Η προβλεπόμενη πρόνοια προορίζεται να κατανεμηθεί σε άλλα άρθρα κατόπιν εξουσιοδότησης του Επιτρόπου για την:

- (α) κάλυψη επειγόντων και απρόβλεπτων δαπανών που δεν προνοούνται σε άλλα άρθρα, και
- (β) συμπλήρωση της πρόνοιας άλλων άρθρων του Προϋπολογισμού για τα οποία γίνεται συμβολική πρόνοια €20 ή για τα οποία η πρόνοια που εγκρίθηκε αποδειχθεί ανεπαρκής για κάλυψη των αναγκών του έτους.

7. Άρθρο 04150 “Μεταβιβάσεις Εξωτερικού”

Υποδιαίρεση 04152 “Συνεισφορά σε Διεθνείς Οργανισμούς / Συνδέσμους / Ιδρύματα κ.λπ.” - €13.800

Οι εν λόγω πιστώσεις θα καλύψουν τη συνδρομή του Οργανισμού στην Αρχή Ψηφιακής Ασφάλειας (€9.000) και στο Σύνδεσμο “Panta Rhei” (€4.800).

8. Άρθρο 06200 “Άλλοι Τόκοι και Φόροι Πληρωτέοι”

Υποδιαίρεση 06203 “Άμυνα από Είσπραξη Τόκων” - €123.000

Η προβλεπόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει την υποχρέωση του Οργανισμού που αφορά στην Έκτακτη Εισφορά για την Άμυνα επί των εισπρακτέων τόκων του Οργανισμού από προθεσμιακούς λογαριασμούς και από χρεώστες.

9. Άρθρο 06220 “Τραπεζικές Επιβαρύνσεις”

Υποδιαίρεση 06225 “Τραπεζικά Τέλη” - €110.000

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα καλύψουν κυρίως την επιβάρυνση του Οργανισμού με το κόστος εκτέλεσης των εμβασμάτων προς τους δικαιούχους των επιδοτήσεων, στη βάση σύμβασης που κατακυρώθηκε μετά από προκήρυξη διεθνούς διαγωνισμού. Θα καλύψουν επίσης διάφορα τραπεζικά έξοδα όπως την έκδοση τραπεζικών πιστοποιητικών προς του ελεγκτές του Οργανισμού, κ.ά.

Γ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 - ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

1. Άρθρο 07550 “Αγορά Κινητών Μηχανημάτων”

Υποδιαίρεση 07559 “Αγορά Άλλων Μηχανοκίνητων Οχημάτων” - €107.100

Η πιο πάνω πρόνοια προορίζεται για αντικατάσταση 3 εκ των ιδιόκτητων διπλοκάμπινων του Οργανισμού, τα οποία, λόγω της ηλικίας τους (αγορά 2005 - 2006) και της καταπόνησης τους, αφού χρησιμοποιούνται ως επί το πλείστον σε μη ασφαλτοστρωμένους δρόμους για τη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων, παρουσιάζουν συχνά προβλήματα. Η αντικατάσταση των 3 πιο πάνω οχημάτων εμπίπτει στο πλάνο αντικατάστασης 5 συνολικά διπλοκάμπινων κατά την τριετία 2024 – 2026, για τα οποία εξασφαλίστηκε σχετική έγκριση από την Ηλεκτρομηχανολογική Υπηρεσία.

2. Άρθρο 07650 “Αγορά Εξοπλισμού”

Υποδιαίρεση 07651 “Αγορά Μηχανολογικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού” - €23.000

Το κυριότερο μέρος των πιστώσεων (€20.000) θα καλύψει το κόστος αγοράς επιπρόσθετων συσκευών GPS Receivers και άλλων περιφερικών (συσκευές μέτρησης απόστασης, γραφίδες κ.λπ), τα οποία απαιτούνται για υλοποίηση των «Γρήγορων Επισκέψεων» για σκοπούς εφαρμογής του Μηχανισμού Παρακολούθησης Γεωργικών Εκτάσεων (Monitoring), καθώς και για αντικατάσταση απωλειών τέτοιων συσκευών. Για το 2025 και 2026 περιλήφθηκε αντίστοιχη πρόνοια €15.000 για κάθε έτος. Το υπόλοιπο μέρος των πιστώσεων θα καλύψει την αγορά / αντικατάσταση άλλου μηχανολογικού ή / και ηλεκτρονικού εξοπλισμού που θα χρειαστεί.

Υποδιαίρεση 07654 “Αγορά Εξοπλισμού Γραφείων” - €15.300

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα καλύψουν την αγορά γραφειακού εξοπλισμού που θα χρειαστεί όπως γραφεία, μεταλλικά ερμάρια για τις ανάγκες των αρχείων του Οργανισμού, αντικατάσταση καρέκλων του προσωπικού, οι οποίες λόγω της ηλικίας τους παρουσιάζουν συχνά προβλήματα κ.ά.

Υποδιαίρεση 07655 “Αγορά Τηλεπικοινωνιακού Εξοπλισμού” - €19.330

Το κυριότερο μέρος των πιστώσεων θα καλύψει την ολοκλήρωση της εγκατάστασης του νέου τηλεφωνικού συστήματος, που θα αρχίσει περί τα τέλη του 2023, μαζί με την αγορά των απαραίτητων τηλεφωνικών συσκευών, επειδή λόγω της ηλικίας του υφιστάμενου (αγορά του 2004), η κατασκευάστρια εταιρεία σταμάτησε την τεχνική υποστήριξη του, αφού δεν υπάρχουν αναβαθμίσεις σε επίπεδο λειτουργικότητας ούτε και ανταλλακτικά σε περιπτώσεις που απαιτείται κάποια αντικατάσταση. Υπογραμμίζεται ότι η αδιάληπτη λειτουργία του τηλεφωνικού συστήματος αποτελεί καθοριστικό παράγοντα στην απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των αιτητών του Κ.Ο.Α.Π.

Υποδιαίρεση 07661 “Αγορά Ηλεκτρονικών Συστημάτων Ασφάλειας” - €12.000

Το κυριότερο μέρος των πιστώσεων (€10.000) θα καλύψει το κόστος αναβάθμισης του Συστήματος Διάρρηξης στην αποθήκη του Οργανισμού στο Δάλι. Οι υπόλοιπες πιστώσεις θα καλύψουν διάφορες άλλες ανάγκες που θα προκύψουν.

Υποδιαίρεση 07663 “Αγορά Συστημάτων Πυρασφάλειας” - €3.000

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα καλύψουν το κόστος αντικατάστασης των συστημάτων πυρανίχνευσης στην αποθήκη του Οργανισμού στο Δάλι και στο Επαρχιακό γραφείο Λάρνακας.

Υποδιαίρεση 07681 “Αγορά Μηχανογραφικού Εξοπλισμού, Προγραμμάτων και Υπηρεσιών” - €350.800

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα καλύψουν το κόστος:

(α) Υλισμικού (€80.000) - ηλεκτρονικός εξοπλισμός που θα χρειαστεί όπως εξυπηρετητές, εκτυπωτές και άλλα περιφερικά, περιλαμβανομένων των συστημάτων αδιάληπτης παροχής ρεύματος (UPS), εξοπλισμού για το κέντρο ανάκαμψης από καταστροφή (disaster recovery site), εφεδρικών σκληρών δίσκων και συστοιχίας δίσκων, καθώς και άλλες αναβαθμίσεις υλισμικού που απαιτούνται για την εφαρμογή της Νέας Κοινής Αγροτικής Πολιτικής. Εκτιμάται ότι κατά τα δύο επόμενα έτη η σχετική ανάγκη θα κυμανθεί στα ίδια περίπου επίπεδα.

(β) Λογισμικού (€270.800) - εργαλεία για διαχείριση βάσης δεδομένων και ανάπτυξης λογισμικού, αναβάθμιση βάσεων δεδομένων και άλλα λογισμικά, περιλαμβανομένων και των σχετικών υπηρεσιών από συμβούλους (€73.800). Κατά τα δύο επόμενα έτη αναμένεται ότι θα απαιτηθεί ελαφρώς μειωμένο ποσό κατ’ έτος. Το υπόλοιπο ποσό των €197.000 θα διατεθεί για την αγορά / αναβάθμιση άλλων λογισμικών (όπως σύστημα ERP, λογισμικό διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού). Κατά τα δύο επόμενα έτη αναμένεται ότι θα απαιτηθεί συνολική επιπρόσθετη πρόνοια €111.500 και €50.000 αντίστοιχα.

3. Άρθρο 07750 “Αγορά Άλλων Στοιχείων Ενεργητικού”Υποδιαίρεση 07755 “Εφαρμογή / Συμμόρφωση με το Πρότυπο ISO 27002” - €49.750

Οι πιστώσεις που προτείνονται θα καλύψουν το κόστος διενέργειας ελέγχων συμμόρφωσης από εξειδικευμένα γραφεία, στο πλαίσιο ελέγχου και συντήρησης του συστήματος διαχείρισης ασφαλείας πληροφοριών του Οργανισμού, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 27002, περιλαμβανομένων και των αναδόχων του Οργανισμού, καθώς επίσης και τη λήψη συμβουλευτικών υπηρεσιών για τεχνικά θέματα που προκύπτουν από τους ελέγχους αυτούς. Κατά τα επόμενα δύο έτη προβλέπεται ετήσια επιπρόσθετη ανάγκη περίπου €25.000 για τους ίδιους σκοπούς.

Υποδιαίρεση 07758 “Δορυφορικές Εικόνες” - €231.900

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα καλύψουν κατά κύριο λόγο (€149.720) την ανανέωση του 33% περίπου των δορυφορικών εικόνων οι οποίες χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό της μέγιστης επιλέξιμης έκτασης, τον έλεγχο των καλλιεργούμενων εκτάσεων κατά τη διάρκεια των επιτόπιων ελέγχων και την αναβάθμιση και συντήρηση του Συστήματος Καταγραφής και Αναγνώρισης Αγροτεμαχίων. Για σκοπούς βελτίωσης της εγκυρότητας και της ποιότητας των δορυφορικών εικόνων που χρησιμοποιεί, ο Οργανισμός έχει αποφασίσει την ανανέωση των εικόνων κάθε 3

χρόνια, καθώς και την αγορά δορυφορικών εικόνων μεγαλύτερης ευκρίνειας. Κατά τα δύο επόμενα έτη περιλήφθηκε ετήσια πρόνοια στα ίδια περίπου επίπεδα.

Το υπόλοιπο ποσό των €82.180 περίπου, θα καλύψει το κόστος αγοράς επιπρόσθετων δορυφορικών εικόνων για την άσκηση της «κρίσης ειδικού» (expert judgement), στο πλαίσιο εφαρμογής του Μηχανισμού Παρακολούθησης Γεωργικών Εκτάσεων (Monitoring). Κατά τα δύο επόμενα έτη περιλήφθηκε πρόνοια €40.300 και €60.700 αντίστοιχα. Οι εικόνες θα καλύπτουν την περιοχή εκτός ζώνης (περιοχή που λαμβάνονται εικόνες πολύ υψηλής ευκρίνειας για σκοπούς αναβάθμισης του LPIS).

Υποδιαίρεση 07761 “Ανάπτυξη Μηχανογραφικών Συστημάτων για τη νέα Κοινή Αγροτική Πολιτική” - €400.000

Οι πιστώσεις που προβλέπονται θα καλύψουν την ανάλυση αναγκών και την ανάπτυξη εφαρμογών που προκύπτουν από τη Νέα Κοινή Αγροτική Πολιτική (ΚΑΠ) για όλο το φάσμα των εργασιών του Κ.Ο.Α.Π. (Εκταρικές, Μέτρα ΠΑΑ, Μέτρα ΚΟΑ, άλλα Μέτρα, Monitoring, Performance Report, Στατιστικά, Αναφορές κ.λπ.). Η εν λόγω εργασία θα γίνεται σταδιακά ανά έτος. Εντός του 2022 ξεκίνησε η ανάλυση των επιχειρησιακών αναγκών που προκύπτουν από τους βασικούς Κανονισμούς της Νέας ΚΑΠ, η οποία συνεχίζεται και εντός του έτους 2023. Επιπρόσθετα, θα καλύψουν την ανάπτυξη νέων μηχανογραφικών συστημάτων, σύμφωνα με τα αποτελέσματα που θα προκύπτουν από την ανάλυση των υφιστάμενων μηχανογραφικών συστημάτων. Εκτιμάται ότι κατά τα δύο επόμενα έτη θα υπάρξει επιπρόσθετη συνολική ανάγκη ύψους περίπου €350.000 για τον ίδιο σκοπό.



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (Κ.Ο.Α.Π.)
CYPRUS AGRICULTURAL PAYMENTS ORGANISATION (C.A.P.O.)

**Λεπτομερής Έκθεση συμμόρφωσης και εφαρμογής
των παρατηρήσεων του Γενικού Ελεγκτή της
Δημοκρατίας που περιέχονται στην ετήσια έκθεση του
για τον Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών
για το έτος που έληξε στις 31 Δεκεμβρίου 2017**

Ιούλιος 2023

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	3
Τμήμα Α - Ευρήματα για τα οποία απαιτούνταν ενέργειες	5
8. Εκχώρηση αρμοδιοτήτων σε αναδόχους.....	5
9. Έκθεση Παγκόσμιας Τράπεζας	6
13. Προσωπικό.....	9
23. Αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά σε διοικητικές κυρώσεις	11
Τμήμα Β - Διαπιστώσεις για τις οποίες υπήρξε συμμόρφωση κατά τα προηγούμενα έτη (2017 – 2019) ή/και δεν έχρηζαν περαιτέρω ενεργειών κατά το προηγούμενο έτος παρακολούθησης (2020)	21
1. Έκθεση συμμόρφωσης και εφαρμογής.....	21
2. Νομικό πλαίσιο	21
3. Διοικητικά μέτρα σε περιπτώσεις διαπίστωσης παρατυπιών.....	23
4. Δημόσια διακυβέρνηση.....	24
5. Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων (ΓΚΠΔ)	25
6. Διαπίστευση.....	27
13. Προσωπικό.....	30
14. Εξάιρεση ποσών από Κοινοτική Χρηματοδότηση.....	32
17. Καθεστώς Ενιαίας Στρεμματικής Ενίσχυσης και Ενίσχυση για Γεωργικές Πρακτικές Επωφελείς για το Κλίμα και το Περιβάλλον	37
20. Μέτρο Εθνικό Πρόγραμμα Στήριξης Αμπελοοινικού Τομέα (ΕΠΣΑ) 3α-Ενθάρρυνση της επενδυτικής δραστηριότητας και ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας στον οινοποιητικό κλάδο	59
21. Προαιρετική Συνδεδεμένη Στήριξη Αιγοπροβάτων	91
22. Μεταβατική Εθνική Ενίσχυση στην Αιγοπροβατοτροφία (ΜΕΕΑ).....	94
23. Αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά σε διοικητικές κυρώσεις.	95
24. Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης του ΟΑΠ.....	108
25. Νομικές υπηρεσίες.....	113
26. Διαχείριση εγγράφων.....	119
27. Διοργάνωση 1 ^{ου} Αγροτικού Φεστιβάλ ΟΑΠ	120
28. Πρακτικές δυσχέρειες κατά τη διεξαγωγή του ελέγχου.	122
29. Ενοικίαση κτιρίου για στέγαση των Κεντρικών Γραφείων του ΟΑΠ στην οδό Μιχαήλ Κουτσόφα στη Λευκωσία	122

Εισαγωγή

Σύμφωνα με το άρθρο 4α του περί της Καταθέσεως Στοιχείων και Πληροφοριών στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας και στη Βουλή των Αντιπροσώπων Νόμου του 2002 έως 2016 [Ν.113(Ι)/2002], με την κατάθεση στη Βουλή των Αντιπροσώπων των προϋπολογισμών των οντοτήτων Γενικής Κυβέρνησης / Κρατικών Οργανισμών, κατατίθεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων και στον Γενικό Ελεγκτή, λεπτομερής έκθεση συμμόρφωσης και εφαρμογής των παρατηρήσεων του Γενικού Ελεγκτή που περιέχονται στην τελευταία εκδοθείσα ετήσια έκθεση του και αφορούν τις δραστηριότητες των υπηρεσιών που αφορά ο υπό έγκριση προϋπολογισμός.

Για σκοπούς ευκολότερης αναφοράς, στην παρούσα έκθεση ακολουθείται η ίδια αρίθμηση όπως αυτή δίδεται στις αντίστοιχες παραγράφους της έκθεσης του Γενικού Ελεγκτή για τον Κυπριακό Οργανισμό Αγροτικών Πληρωμών (Οργανισμός) για το έτος 2017. Στο παρόν έγγραφο καταγράφονται μόνο οι διαπιστώσεις από τις οποίες προκύπτουν συστάσεις και γι' αυτό το λόγο παρατηρούνται κενά στην αρίθμηση των παραγράφων. Οι λοιποί παράγραφοι της ετήσιας έκθεσης του Γενικού Ελεγκτή δεν περιέχονται στο παρόν έγγραφο.

Η δομή της παρούσας έκθεσης συμμόρφωσης για κάθε θέμα για το οποίο προκύπτουν ενέργειες για τον Οργανισμό, οι οποίες διατυπώνονται υπό μορφή «Σύστασης», είναι η ακόλουθη :

Θέμα

- Διαπίστωση (παρατίθεται αυτούσια από την ετήσια έκθεση του Γενικού Ελεγκτή)
- Σύσταση
- Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018 (καταγράφεται η θέση Οργανισμού που ενσωματώθηκε στην ετήσια έκθεση του Γενικού Ελεγκτή)
- Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ (ισχύει μόνο στις περιπτώσεις όπου καταγράφεται διαφωνία μεταξύ των θέσεων του Οργανισμού και της άποψης της Ελεγκτικής Υπηρεσίας ακόμα και μετά την ανταπόκριση του Οργανισμού τον Ιούνιο 2018. Η θέση της Ελεγκτικής Υπηρεσίας καταγράφεται αυτούσια.)
- Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018
- Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιανουάριος 2019
- Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019
- Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020
- Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021
- Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022
- Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2023

Η παρούσα έκθεση συμμόρφωσης επικαιροποιήθηκε 7 φορές μέχρι στιγμής κατά τις πιο πάνω αναφερόμενες χρονικές περιόδους (Ιούλιος 2018, Ιανουάριος 2019, Ιούλιος 2019, Ιούλιος 2020, Ιούλιος 2021, Ιούλιος 2022 όπως επίσης και Ιούλιος 2023) και όπου υπήρξαν πρόσθετες ενέργειες, θέσεις ή απόψεις του Οργανισμού που έχρηζαν

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με την εισήγηση. Τα χρονικά πλαίσια σχετικά με την άρση των αναδοχών ενδεχομένως να επανακαθοριστούν.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Αναμένεται η ολοκλήρωση της μελέτης προσωπικού για περαιτέρω σχετικές ενέργειες.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Από την 01.07.2020 έχει τερματιστεί η σύμβαση που ανατέθηκε σε εταιρεία για διενέργεια της εν λόγω μελέτης, αφού η αρμόδια Καθοδηγητική Επιτροπή δεν αποδέχτηκε τα παραδοτέα, καθώς έκρινε ότι αυτά δεν συμμορφώνονταν με τις απαιτήσεις της Σύμβασης και τους όρους των εγγράφων του Διαγωνισμού. Ως εκ τούτου ο Οργανισμός θα διερευνήσει τις διαθέσιμες επιλογές για εφαρμογή της απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Μετά την ακύρωση του διαγωνισμού τον Ιούλιο του 2020 και λόγω των οικονομικών περιορισμών που επιβάλλονται στον Προϋπολογισμό του Οργανισμού, της ανάγκης για άμεση αξιολόγηση των αναγκών του, με στόχο την έγκαιρη εφαρμογή / υλοποίηση της Νέας Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023 - 2027, καθώς και της μη ύπαρξης βεβαιότητας για την επιτυχή κατάληξη ενός ενδεχόμενου νέου διαγωνισμού, ο Οργανισμός μελέτησε εσωτερικά όλα τα ενώπιον του δεδομένα και στις 30/06/2022 υπέβαλε στον Υπουργό Οικονομικών τις ανάγκες του σε ανθρώπινο δυναμικό και νέα διοικητική δομή. Ως εκ τούτου, ο Οργανισμός θα ζητήσει από το Υπουργικό Συμβούλιο, μέσω του Υπουργού Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος, ακύρωση της σχετικής του απόφασης ημερ. 19/12/2017.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2023

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει. Δηλαδή ο Οργανισμός θα ζητήσει από το Υπουργικό Συμβούλιο, μέσω του Υπουργού Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος, ακύρωση της σχετικής του απόφασης ημερ. 19/12/2017.

9. Έκθεση Παγκόσμιας Τράπεζας

Το Υπουργικό Συμβούλιο, με την Απόφασή του ημερ. 4.2.2015, εξουσιοδότησε τον Υπουργό ΓΑΑΠ, όπως, σε συνεργασία με τους Υπουργούς Εσωτερικών και ΕΕΒΤ, καθώς και τον Υφυπουργό παρά τω Προέδρω να υποβάλει Πρόταση στο Συμβούλιο σε σχέση με τις αρμοδιότητες και το μέλλον του ΟΑΠ, στη βάση σχετικών εισηγήσεων έκθεσης της Παγκόσμιας

Τράπεζας, που ετοιμάστηκε στα πλαίσια της αναδιάρθρωσης της Δημόσιας Υπηρεσίας. Στη συνέχεια, το Υπουργικό Συμβούλιο με την Απόφασή του ημερ. 18.1.2017 αποφάσισε να τροποποιήσει την προηγούμενη Απόφασή του ημερ. 4.2.2015, έτσι ώστε να εξουσιοδοτήσει τον Υπουργό ΓΑΑΠ να υποβάλει, το αργότερο μέχρι τέλος Ιουνίου 2017, Πρόταση στο Συμβούλιο η οποία να περιλαμβάνει συγκεκριμένες εισηγήσεις σε σχέση με την αναδιοργάνωση του ΟΑΠ, με στόχο τη μείωση των λειτουργικών του δαπανών. Για την υλοποίηση της υπό αναφορά Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου, ο ΟΑΠ υπέβαλε, με επιστολή ημερ. 22.5.2017, στη Γενική Διευθύντρια του Υπουργείου ΓΑΑΠ οικονομικά στοιχεία του Οργανισμού με αναφορές σε ενέργειες που ήδη έγιναν για περιορισμό των δαπανών του Οργανισμού, στο πλαίσιο και των νέων δεδομένων μετά την ανάκληση των αναδοχών. Ο Οργανισμός επισημαίνει στην εν λόγω επιστολή ότι περαιτέρω σημαντική μείωση των λειτουργικών εξόδων του Οργανισμού είναι εξαιρετικά δύσκολο να γίνει, διαφυλάσσοντας παράλληλα την ικανότητα του Οργανισμού να διενεργεί έγκαιρες και έγκυρες πληρωμές και να συνεχίσει να πληροί τα κριτήρια διαπίστευσης. Ο Οργανισμός επισήμανε επίσης ότι η μείωση των δαπανών και η συγκράτηση του αριθμού του προσωπικού του Οργανισμού σημειώθηκαν παρά το γεγονός ότι από το 2015 ο Οργανισμός εφαρμόζει ο ίδιος αρκετά από τα Μέτρα του νέου ΠΑΑ (2014-2020), τα οποία στο προηγούμενο ΠΑΑ (2007-2013) εφαρμόζονταν από άλλες υπηρεσίες/αναδόχους. Λαμβανομένου υπόψη των πιο πάνω, το Υπουργείο ΓΑΑΠ υπέβαλε στις 19.10.2017 Πρόταση προς το Υπουργικό Συμβούλιο στην οποία επισημαίνει ότι για να είναι δυνατή η εξαγωγή ασφαλών συμπερασμάτων αναφορικά με τη δυνατότητα περαιτέρω μείωσης των δαπανών του Οργανισμού και για σκοπούς υλοποίησης της Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου ημερ. 18.1.2017, θα πρέπει να εκπονηθεί μελέτη από κατάλληλο φορέα, στα πρότυπα αντίστοιχων μελετών που διεξάγει το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (ΤΔΔΠ), μέσα από την οποία θα εξετασθούν οι πραγματικές ανάγκες του Οργανισμού σε προσωπικό με βάση την υφιστάμενη κατάσταση, καθώς και με προοπτική εφαρμογής πρόσθετων ή όλων των μέτρων του ΠΑΑ από τον ίδιο τον ΟΑΠ. Αναφέρει επίσης ότι για τη διεξαγωγή της μελέτης έχει συμπεριληφθεί σχετικό κονδύλι στον προϋπολογισμό του ΟΑΠ για το 2018 καθώς και ότι για τον σκοπό της μελέτης θα συσταθεί Καθοδηγητική Επιτροπή, από εκπροσώπους του ΟΑΠ, του Υπουργείου ΓΑΑΠ και του Υπουργείου Οικονομικών/ ΤΔΔΠ, η οποία θα καθορίσει τους όρους εντολής για τη μελέτη και θα παρακολουθεί την υλοποίηση του έργου. Στη βάση των αποτελεσμάτων της εν λόγω μελέτης, το Υπουργείο ΓΑΑΠ, θα υποβάλει Πρόταση στο Υπουργικό Συμβούλιο για λήψη νέας Απόφασης για το μέλλον του ΟΑΠ. Το Υπουργικό Συμβούλιο, με Απόφασή του ημερ. 19.12.2017, ενέκρινε τη διεξαγωγή μελέτης από τον ΟΑΠ για τις ανάγκες του Οργανισμού σε προσωπικό και τον τρόπο διάρθρωσής του, λαμβάνοντας υπόψη τα οποιαδήποτε νέα δεδομένα έχουν δημιουργηθεί ή αναμένονται σε σχέση με τις αναδοχές και εξουσιοδότησε τον Υπουργό ΓΑΑΠ όπως υποβάλει Πρόταση στο Συμβούλιο στη βάση των αποτελεσμάτων της εν λόγω μελέτης. Για τον σκοπό της μελέτης, το Συμβούλιο συμφώνησε όπως συσταθεί Καθοδηγητική Επιτροπή στη βάση της εισήγησης του Υπουργείου ΓΑΑΠ. Το Υπουργείο ΓΑΑΠ σε επιστολή του ημερ. 8.3.2018 ενημέρωσε τον Οργανισμό ότι σύντομα θα καθοριστεί συνάντηση στο Γραφείο της Γενικής Διευθύντριας του Υπουργείου ΓΑΑΠ για συντονισμό των ενεργειών στα πλαίσια της εφαρμογής της Απόφασης του Συμβουλίου.

Σύσταση: Επίσπευση των ενεργειών για την εκπόνηση της μελέτης και υποβολή Πρότασης στο Συμβούλιο στα πλαίσια εφαρμογής της Απόφασής του ημερ. 19.12.2017.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Κατόπιν προφορικής συνεννόησής του με τον Υπουργό ΓΑΑΠ, ο ΚΟΑΠ δρομολόγησε ενέργειες ώστε να προωθηθεί η υλοποίηση της υπό αναφορά Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου εντός του 2018.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Έγινε συνάντηση των εμπλεκομένων στις 19.06.2018. Με απόφαση Επιτρόπου ημερομηνίας 12.07.2018, συστάθηκε η Καθοδηγητική Επιτροπή και ορίστηκε ο διευθυντής του έργου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιανουάριος 2019

Ετοιμάζονται τα έγγραφα του Διαγωνισμού. Οι τεχνικές προδιαγραφές των εγγράφων έχουν ήδη εγκριθεί από την Καθοδηγητική Επιτροπή. Ο Διαγωνισμός αναμένεται να προκηρυχθεί περί τις αρχές Φεβρουαρίου 2019.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Η διαδικασία του διαγωνισμού έχει ολοκληρωθεί και ανατέθηκε στην εταιρεία MKR MANSYSTEMS BUSINESS CONSULTANTS LTD. Βρίσκεται σε εξέλιξη και αναμένεται να ολοκληρωθεί εντός του μηνός Νοεμβρίου 2019.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Από την 01.07.2020 έχει τερματιστεί η πιο πάνω σύμβαση, αφού η αρμόδια Καθοδηγητική Επιτροπή δεν αποδέχτηκε τα παραδοτέα, καθώς έκρινε ότι αυτά δεν συμμορφώνονταν με τις απαιτήσεις της Σύμβασης και τους όρους των εγγράφων του Διαγωνισμού. Ο Οργανισμός θα διερευνήσει τις διαθέσιμες επιλογές για εφαρμογή της απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Μετά την ακύρωση του διαγωνισμού τον Ιούλιο του 2020 και λόγω των οικονομικών περιορισμών που επιβάλλονται στον Προϋπολογισμό του Οργανισμού, της ανάγκης για άμεση αξιολόγηση των αναγκών του, με στόχο την έγκαιρη εφαρμογή / υλοποίηση της Νέας Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023 -2027, καθώς και της μη ύπαρξης-βεβαιότητας για την επιτυχή κατάληξη ενός ενδεχόμενου νέου διαγωνισμού, ο Οργανισμός μελέτησε εσωτερικά όλα τα ενώπιον του δεδομένα και στις 30/06/2022 υπέβαλε στον Υπουργό Οικονομικών τις ανάγκες του σε ανθρώπινο δυναμικό και νέα διοικητική δομή. Ως εκ τούτου, ο Οργανισμός θα ζητήσει από το Υπουργικό Συμβούλιο, μέσω του Υπουργού Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος, ακύρωση της σχετικής του απόφασης ημερ. 19/12/2017.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2023

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει. Δηλαδή ο Οργανισμός θα ζητήσει από το Υπουργικό Συμβούλιο, μέσω του Υπουργού Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος, ακύρωση της σχετικής του απόφασης ημερ. 19/12/2017.

13. Προσωπικό

(α) Στελέχωση Οργανισμού

Σύμφωνα με τον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό του Οργανισμού για το 2017, πέραν των θέσεων των δύο αξιωματούχων, οι προβλεπόμενες μόνιμες οργανικές θέσεις ήταν 134, όσες και το 2016, από τις οποίες, κατά την 31.12.2017, είχαν πληρωθεί 125 (όσες και στις 31.12.2016), ενώ εννέα παρέμειναν κενές. Στις 31.12.2017 υπηρετούσαν επίσης στον Οργανισμό 97 έκτακτοι υπάλληλοι, (98 έκτακτοι υπάλληλοι στις 31.12.2016), που αποτελεί ποσοστό 43% του προσωπικού και τέσσερεις ωρομίσθιοι (όσοι και στις 31.12.2016). Σε επιστολή του ΟΑΠ ημερ. 10.6.2015, αναφέρεται ότι ο Οργανισμός προχώρησε σε αναδιοργάνωση, με στόχο την καλύτερη δυνατή αξιοποίηση των συστημάτων και των ανθρώπινων πόρων του, ώστε να μπορέσει να ανταποκριθεί στη νέα πρόκληση της ανάκλησης των αναδοχών. Σε συνέχεια σύσκεψης στο Υπουργείο ΓΑΑΠ ημερ. 30.3.2017, ο ΟΑΠ υπέβαλε, στις 22.5.2017, στη Γενική Διευθύντρια του Υπουργείου ΓΑΑΠ κατάσταση με τις πραγματικές δαπάνες του Οργανισμού για τα έτη 2010-2016.

Στις 19.12.2017 το Υπουργικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει τη διεξαγωγή μελέτης από τον ΟΑΠ για τις ανάγκες του Οργανισμού σε προσωπικό και τον τρόπο διάρθρωσής του. Επίσης, αποφάσισε να συσταθεί Καθοδηγητική Επιτροπή, η οποία θα αποτελείται από εκπροσώπους του ΟΑΠ, του Υπουργείου ΓΑΑΠ και του Υπουργείου Οικονομικών/Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού η οποία θα καθορίσει τους όρους εντολής για την εν λόγω μελέτη και θα παρακολουθεί την υλοποίηση του έργου.

Σύσταση: Λαμβάνοντας υπόψη ότι παρήλθαν πέραν των τριών ετών από την ανάκληση των πρώτων αναδοχών, καθώς και την ενδεχόμενη ανάκληση και άλλων, εισηγηθήκαμε όπως ο Οργανισμός προβεί άμεσα σε υλοποίηση της απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου ημερ. 19.12.2017 όσον αφορά στη διεξαγωγή μελέτης για τις ανάγκες του Οργανισμού σε προσωπικό και τον τρόπο διάρθρωσής του, καθώς και σύστασης Καθοδηγητικής Επιτροπής.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Κατόπιν προφορικής συνεννόησής του με τον Υπουργό ΓΑΑΠ, ο ΟΑΠ έχει αναλάβει την πρωτοβουλία να συντονίσει το πιο πάνω θέμα και απέστειλε στους αρμόδιους φορείς πρόσκληση για συνάντηση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Έγινε συνάντηση των εμπλεκομένων στις 19.06.2018. Με απόφαση Επιτρόπου ημερομηνίας 12.07.2018, συστάθηκε η Καθοδηγητική Επιτροπή και ορίστηκε ο διευθυντής του έργου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιανουάριος 2019

Ετοιμάζονται τα έγγραφα του Διαγωνισμού. Οι τεχνικές προδιαγραφές των εγγράφων έχουν ήδη εγκριθεί από την Καθοδηγητική Επιτροπή. Ο Διαγωνισμός αναμένεται να προκηρυχθεί περί τις αρχές Φεβρουαρίου 2019.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Η διαδικασία του διαγωνισμού έχει ολοκληρωθεί και ανατέθηκε στην εταιρεία MKR MANSYSTEMS BUSINESS CONSULTANTS LTD. Βρίσκεται σε εξέλιξη και αναμένεται να ολοκληρωθεί εντός του μηνός Νοεμβρίου 2019.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Από την 1^η Ιουλίου 2020 έχει τερματιστεί η πιο πάνω σύμβαση, αφού η αρμόδια Καθοδηγητική Επιτροπή δεν αποδέχτηκε τα παραδοτέα, καθώς έκρινε ότι αυτά δεν συμμορφώνονταν με τις απαιτήσεις της Σύμβασης και τους όρους των εγγράφων του Διαγωνισμού. Ο Οργανισμός θα διερευνήσει τις διαθέσιμες επιλογές για εφαρμογή της απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Μετά την ακύρωση του διαγωνισμού τον Ιούλιο του 2020 και λόγω των οικονομικών περιορισμών που επιβάλλονται στον Προϋπολογισμό του Οργανισμού, της ανάγκης για άμεση αξιολόγηση των αναγκών του, με στόχο την έγκαιρη εφαρμογή / υλοποίηση της Νέας Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023 - 2027, καθώς και της μη ύπαρξης βεβαιότητας για την επιτυχή κατάληξη ενός ενδεχόμενου νέου διαγωνισμού, ο Οργανισμός μελέτησε εσωτερικά όλα τα ενώπιον του δεδομένα και στις 30/06/2022 υπέβαλε στον Υπουργό Οικονομικών τις ανάγκες του σε ανθρώπινο δυναμικό και νέα διοικητική δομή. Ως εκ τούτου, ο Οργανισμός θα ζητήσει από το Υπουργικό Συμβούλιο, μέσω του Υπουργού Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος, ακύρωση της σχετικής του απόφασης ημερ. 19/12/2017.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2023

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει. Δηλαδή ο Οργανισμός θα ζητήσει από το Υπουργικό Συμβούλιο, μέσω του Υπουργού Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος, ακύρωση της σχετικής του απόφασης ημερ. 19/12/2017.

23. Αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά σε διοικητικές κυρώσεις

Στις 31.12.2017 τα αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά του Οργανισμού ανήλθαν σε €3.184.383 σε σύγκριση με €3.402.847 στις 31.12.2016, δηλαδή παρουσίασαν μείωση ύψους €218.464 ή ποσοστό 6,4%. Σύμφωνα με το άρθρο 58 του Κανονισμού (ΕΕ) 1306/2013 τα κράτη μέλη θεσπίζουν, στο πλαίσιο της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής, όλες τις νομοθετικές, κανονιστικές και διοικητικές διατάξεις και λαμβάνουν όλα τα άλλα μέτρα που είναι αναγκαία για την αποτελεσματική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης και ιδίως, μεταξύ άλλων, για την ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών με τους τόκους και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, την κίνηση νομικών διαδικασιών προς τον σκοπό αυτό. Το ίδιο άρθρο διαλαμβάνει επίσης ότι τα κράτη μέλη πρέπει να εφαρμόζουν αποτελεσματικά συστήματα διαχείρισης και ελέγχου για να διασφαλίζεται η συμμόρφωση με τη νομοθεσία που διέπει τα καθεστώτα στήριξης της Ένωσης με σκοπό την ελαχιστοποίηση του κινδύνου πρόκλησης οικονομικής ζημιάς στην Ένωση. Από τον έλεγχο που διενεργήσαμε διαπιστώσαμε ότι ο Οργανισμός δεν εφαρμόζει επαρκείς διαδικασίες για την έγκαιρη και αποτελεσματική αναγνώριση και ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, με αποτέλεσμα να αυξάνεται ο κίνδυνος αυτά να καταστούν επισφαλή και μη ανακτήσιμα. Αναφέρεται ότι, παρά το γεγονός ότι το θέμα τέθηκε και στις επιστολές της Υπηρεσίας μας για τον έλεγχο του Οργανισμού για τα έτη 2013, 2014, 2015 και 2016, εντούτοις εντοπίστηκαν και πάλι σημαντικές αδυναμίες στις διαδικασίες αναγνώρισης και ανάκτησης των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Επιπρόσθετα, θεωρούμε ανεπαρκή την πρόβλεψη για ζημιές απομείωσης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που διενήργησε ο Οργανισμός για το έτος που έληξε στις 31.12.2017. Οι κυριότερες διαπιστώσεις μας από τον έλεγχο που διενεργήσαμε αναφορικά με τα πιο πάνω θέματα είναι οι ακόλουθες.

(γ) Διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών από το Λογιστήριο

Παρατηρήσαμε ότι στην εσωτερική διαδικασία του Οργανισμού για την ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και οφειλόμενων τόκων από το Λογιστήριο δεν διευκρινίζεται το χρονικό περιθώριο μετά το πέρας του οποίου θα πρέπει να αποσταλούν υπενθυμητικές επιστολές προς τους οφειλέτες που δεν ανταποκρίθηκαν στην πρώτη γνωστοποίηση που τους απέστειλε ο Οργανισμός και να προωθηθούν τυχόν ενέργειες για λήψη νομικών μέτρων εναντίον τους. Ως εκ τούτου, η λήψη απόφασης για το χρονικό περιθώριο που θεωρείται λογικό να παραχωρείται στον κάθε οφειλέτη για να ανταποκριθεί στην εξόφληση του χρέους του και τότε θα πρέπει να ληφθούν δικαστικά μέτρα εναντίον του εναπόκειται στην κρίση του αρμόδιου Τμήματος. Από έλεγχο που διενεργήσαμε στις επτά περιπτώσεις αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών του Οργανισμού οι οποίες στις 31.12.2017 κυμαίνονταν από €50.000 μέχρι €400.000 και οι οποίες ανέρχονταν στο συνολικό ποσό των €1.135.413 ή στο 36% του συνόλου των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, διαπιστώσαμε τα ακόλουθα:

- (i) **Οφειλή ύψους €87.224 από τον χρεώστη με αρ. μητρώου 8921.** Η αναγνώριση της οφειλής από τον Οργανισμό έγινε στις 16.12.2015, ημερομηνία κατά την οποία ο Οργανισμός απέστειλε προς τον εν λόγω οφειλέτη, ο οποίος αφορούσε εταιρεία, την πρώτη επιστολή για εξόφληση του χρέους του. Στη συνέχεια, ο Οργανισμός απέστειλε, στις 26.1.2016 και 2.6.2016, υπενθυμητικές

επιστολές προς τον εν λόγω χρεώστη, ο οποίος στις 9.11.2017 υπέβαλε στον Οργανισμό πρόταση για σταδιακή εξόφληση του χρέους του η οποία προωθήθηκε στο ΤΕΠ για αξιολόγηση. Μέχρι την ολοκλήρωση του ελέγχου μας, τον Απρίλιο του 2018, ο Οργανισμός δεν είχε αξιολογήσει την πρόταση του χρεώστη, με αποτέλεσμα 28 μήνες μετά την αναγνώρισή του να μην έχουν προωθηθεί οποιαδήποτε αποτελεσματικά μέτρα για την ανάκτηση της οφειλής του. Επισημαίνεται ότι σε σχετική αλληλογραφία του Οργανισμού με τον εν λόγω χρεώστη αναφέρεται ότι η αίτηση για καταβολή της εκταρικής επιδότησης του 2016 σε σχέση με αγροτεμάχια που αιτείτο η εταιρεία ανελλιπώς τα τελευταία χρόνια, δεν υποβλήθηκε στο όνομα της εταιρείας αλλά στο όνομα του Διευθυντή και Γραμματέα της, γεγονός που δημιουργεί αμφιβολίες ως προς την ικανότητα και τις προθέσεις του χρεώστη για διακανονισμό της οφειλής.

Ο Επίτροπος μάς πληροφόρησε ότι εντός του 2018 η υπό αναφορά οφειλή μειώθηκε στα €82.427, λόγω συμψηφισμού με πληρωτέο προς την εταιρεία ποσό. Μας πληροφόρησε επίσης ότι το μέρος της εκταρικής επιδότησης του 2017 και 2018 θα λογιστεί έναντι του χρέους της εταιρείας, βάσει γραπτής πρότασης του ιδίου του Διευθυντή της.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Το σημερινό υπόλοιπο ανέρχεται σε €77.485, μετά από τους συμψηφισμούς που έχουν διενεργηθεί με τις εγκριθείσες επιδοτήσεις για τα έτη 2017 και 2018.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Το σημερινό υπόλοιπο ανέρχεται σε €71.134, μετά από τους συμψηφισμούς που έχουν διενεργηθεί με τις εγκριθείσες επιδοτήσεις για το έτος 2019.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Το σημερινό υπόλοιπο παραμένει το ίδιο. Η υπόθεση προωθήθηκε για λήψη νομικών μέτρων εναντίον της εταιρείας/οφειλέτη ενόψει απουσίας νέας πρότασης από τον Διευθυντή της εταιρείας για διακανονισμό του χρέους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Το σημερινό υπόλοιπο παραμένει το ίδιο. Έχει κατατεθεί αγωγή στο δικαστήριο με αρ. 2468/21 αλλά ακόμη δεν έγινε κατορθωτή η επίδοση της αγωγής στον Εναγόμενο. Οι προσπάθειες συνεχίζονται.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2023

Μετά από προσπάθειες έγινε κατορθωτό να βρεθεί η νέα διεύθυνση του διευθυντή της εταιρείας και αναμένεται να γίνει εκ νέου προσπάθεια επίδοσης της αγωγής.

- (ii) **Οφειλή ύψους €126.732 από τον χρεώστη με αρ. μητρώου 8920.** Η αναγνώριση της οφειλής από τον Οργανισμό έγινε στις 17.11.2015, ημερομηνία κατά την οποία ο Οργανισμός απέστειλε προς τον εν λόγω οφειλέτη, την πρώτη επιστολή για εξόφληση του χρέους του. Παρατηρήσαμε ότι παρά το γεγονός ότι ο εν λόγω οφειλέτης δεν ανταποκρίθηκε στις υπενθυμητικές επιστολές που του απέστειλε ο Οργανισμός στις 4.2.2016, 3.2.2017 και 4.9.2017, ο Οργανισμός μέχρι τον Απρίλιο του 2018 που ολοκληρώθηκε ο σχετικός έλεγχος από την Υπηρεσία μας, δεν προώθησε οποιαδήποτε άλλα αποτελεσματικά μέτρα για την ανάκτηση του ποσού. Ο Οργανισμός μας πληροφόρησε ότι προτίθεται να προωθήσει νομικά μέτρα εναντίον του οφειλέτη.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Η υπόθεση έχει ήδη προωθηθεί για λήψη νομικών μέτρων και βρίσκεται στο στάδιο της ετοιμασίας των δικογράφων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Έχει καταχωρηθεί η αγωγή εναντίον του οφειλέτη. Η υπόθεση είναι ορισμένη για οδηγίες στις 29.09.2020.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η υπόθεση είναι ορισμένη για απόδειξη στις 03.11.2021.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Ο εναγόμενος έχει αποβιώσει εντός του 2022. Εξετάζονται τα μέτρα για να ξεκινήσει η διαδικασία διεκδίκησης της οφειλής από τη διαχείριση της περιουσίας του. Στο μεταξύ η αγωγή αρ. 169/2020 έχει επαναοριστεί για οδηγίες στις 19.09.2022

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2023

Η αίτηση για διαχείριση της περιουσίας του αποβιώσαντα έχει επαναοριστεί για οδηγίες στις 20.09.2023

- (iii) **Οφειλή ύψους €363.702 από τον χρεώστη με αρ. μητρώου 8662.** Ο εν λόγω δικαιούχος κατέστη χρεώστης στις 24.6.2015, ημερομηνία κατά την οποία ο Οργανισμός του απέστειλε την πρώτη γνωστοποίηση για την οφειλή του. Παρατηρήσαμε ότι ο Οργανισμός, μετά την αποστολή της πρώτης υπενθυμητικής επιστολής στις 24.9.2015 δεν προώθησε οποιαδήποτε άλλα αποτελεσματικά μέτρα για την ανάκτηση του ποσού. Ο Οργανισμός μας πληροφόρησε ότι προτίθεται να προωθήσει νομικά μέτρα εναντίον του οφειλέτη.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Η υπόθεση έχει ήδη προωθηθεί για λήψη νομικών μέτρων και βρίσκεται στο στάδιο της ετοιμασίας των δικογράφων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Έχει καταχωρηθεί η αγωγή εναντίον του οφειλέτη. Η υπόθεση είναι ορισμένη για οδηγίες στις 15.10.2020.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η υπόθεση είναι ορισμένη για ακρόαση στις 25.01.2022.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η υπόθεση είναι ορισμένη για ακρόαση στις 26.10.2022.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2023

Δόθηκαν οδηγίες καταχώρησης αίτησης εντάλματος εκποίησης κινητής περιουσίας. Το μέμο πάνω στην ακίνητη ιδιοκτησία έχει ήδη καταχωρηθεί.

Βάσει των πιο πάνω, φαίνεται ότι, ο μη καθορισμός του χρονικού περιθωρίου που θα πρέπει να παραχωρείται στον οφειλέτη για εξόφληση του χρέους του, δημιουργεί αδικαιολόγητη καθυστέρηση στη λήψη, από τον Οργανισμό, έγκαιρων και αποτελεσματικών μέτρων για την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Επισημάναμε την αναφορά του Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων στην επιστολή του ημερ. 8.8.2012 σύμφωνα με την οποία ο Οργανισμός οφείλει να συμπεριφέρεται ως ιδιώτης πιστωτής, ο οποίος επιδιώκει να ανακτήσει το μεγαλύτερο δυνατό μέρος των ποσών που του οφείλονται, αφού σε αντίθετη περίπτωση, θα θεωρείται ότι παραχωρεί στην οφειλέτιδα επιχείρηση κρατική ενίσχυση, η οποία είναι ασύμβατη με τους κοινοτικούς κανόνες των κρατικών ενισχύσεων.

(iv) Οι άλλες τέσσερις περιπτώσεις του δείγματος αφορούν τους ακόλουθους οφειλέτες:

Αρ. μητρώου	Υπόλοιπο στις 31.12.2017 (€)	Χειρισμός από τον Οργανισμό
6541	51.311	Η οφειλή δημιουργήθηκε στις 17.12.2012 και βρίσκονται σε εξέλιξη νομικά μέτρα εναντίον του

		οφειλέτη. Σχετική αναφορά γίνεται στο σημείο (η) της παραγράφου.
6537	90.242	Η οφειλή δημιουργήθηκε στις 10.10.2012 και βρίσκονται σε εξέλιξη νομικά μέτρα εναντίον του οφειλέτη.
03999	139.940	Η οφειλή δημιουργήθηκε στις 25.11.2010 και ο χρεώστης τελεί υπό εκκαθάριση. Ο Οργανισμός δεν θα εισπράξει το οφειλόμενο ποσό. Σχετική αναφορά γίνεται στο σημείο (ζ)(iii) της παραγράφου.
7762	276.263	Η οφειλή δημιουργήθηκε στις 24.2.2014, ο Οργανισμός έλαβε δικαστικά μέτρα εναντίον του οφειλέτη και η εκδίκαση της υπόθεσης ολοκληρώθηκε στις 31.3.2016. Σχετική αναφορά γίνεται στο σημείο (ζ)(ii) της παραγράφου.

(ε) Λήψη νομικών μέτρων εναντίον οφειλετών του Οργανισμού

Από έλεγχο που διενεργήσαμε για σκοπούς εξακρίβωσης της επάρκειας των ενεργειών που λαμβάνει ο Οργανισμός για τη λήψη νομικών μέτρων εναντίον των οφειλετών που δεν ανταποκρίθηκαν στις ειδοποιήσεις του Οργανισμού για εξόφληση των οφειλών τους διαπιστώσαμε τα ακόλουθα:

(iii) Μέχρι την ημερομηνία του ελέγχου μας στις 9.5.2018 εκκρεμούσε η λήψη μέτρων εκτέλεσης σε τέσσερις περιπτώσεις υποθέσεων οφειλετών οι οποίες εκδικάστηκαν και η απόφαση του Δικαστηρίου εκδόθηκε υπέρ του Οργανισμού. Σχετική αναφορά για τις εν λόγω περιπτώσεις γίνεται στο σημείο (ii) της παραγράφου (ζ) πιο κάτω. Επισημάναμε ότι ο Οργανισμός σε ηλεκτρονική του αλληλογραφία ημερ. 24.5.2017, σύστησε στον νομικό του σύμβουλο όπως στις τέσσερις υπό αναφορά περιπτώσεις, αλλά και σε άλλες παρόμοιες, να ενεργεί, χωρίς τη λήψη οδηγιών από τον Οργανισμό, με κάθε νόμιμο μέτρο εκτέλεσης που παρέχεται, καθότι η νομοθεσία δεν παρέχει διακριτική εξουσία στον Οργανισμό για μη διεκδίκηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Ο νομικός σύμβουλος σε απάντησή του στις 24.5.2017 και στη συνέχεια σε σχετική υπενθύμισή του στις 16.1.2018 ανέφερε ότι θεωρεί απαραίτητη την αποστολή ρητών και συγκεκριμένων οδηγιών από τον Οργανισμό για τα μέτρα εκτέλεσης που θα εφαρμόσει καθότι κάθε μέτρο εκτέλεσης έχει ως αποτέλεσμα την επιβάρυνση του Οργανισμού με επιπλέον έξοδα, πραγματικά και δικηγορικά και ζητεί από τον Οργανισμό την αποστολή σαφών οδηγιών για τις υπό αναφορά τέσσερις περιπτώσεις. Μέχρι την ημερομηνία ολοκλήρωσης του ελέγχου μας στις 9.5.2018, εκκρεμούσε η απάντηση στην ηλεκτρονική αλληλογραφία του νομικού συμβούλου και η αποστολή προς αυτόν ρητών και συγκεκριμένων οδηγιών για τα μέτρα εκτέλεσης που ενδεχομένως θα πρέπει να ληφθούν στις υπό αναφορά τέσσερις περιπτώσεις οφειλετών, παρά τις επανειλημμένες γραπτές υπενθυμίσεις από το εσωτερικό νομικό τμήμα του Οργανισμού.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Για τις δύο εκ των πιο πάνω υποθέσεων έχει εγγραφεί, κατόπιν διεξαγωγής έρευνας στο Κτηματολόγιο, Μέμο σε ακίνητη περιουσία που εντοπίστηκε στο όνομα των οφειλετών. Για την τρίτη υπόθεση καταχωρήθηκε αίτημα για εκκαθάριση της εταιρείας, το οποίο ορίστηκε για απόδειξη στις 26.09.2019. Για την τελευταία υπόθεση καταχωρήθηκε αίτηση έρευνας, η οποία ορίστηκε για ακρόαση στις 10.10.2019.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Για τις δύο υποθέσεις στις οποίες ο Οργανισμός έχει εγγράψει Μέμο σε ακίνητη ιδιοκτησία που εντοπίστηκε στο όνομα των οφειλετών, δεν έχει σημειωθεί οποιαδήποτε εξέλιξη. Για την τρίτη υπόθεση εκδόθηκε διάταγμα εκκαθάρισης της εταιρείας και ως συνέπεια τούτου καταχωρήθηκε το σχετικό έντυπο επαλήθευσης χρέους στον επίσημο παραλήπτη, ο οποίος διορίστηκε ως εκκαθαριστής της εναγόμενης εταιρείας. Για την τελευταία υπόθεση καταχωρήθηκε αίτηση έρευνας (μηνιαίων δόσεων), η οποία είναι ορισμένη για ακρόαση στις 28.09.2020.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Αναφορικά με τις πρώτες τρεις υποθέσεις δεν έχει σημειωθεί οποιαδήποτε νέα εξέλιξη. Για την τέταρτη, εξασφαλίστηκε στις 30.06.2021 εκ συμφώνου διάταγμα από το Επαρχιακό Δικαστήριο Αμμοχώστου για την καταβολή μηνιαίων δόσεων, αρχής γενομένης την 01.07.2021 μέχρι πλήρους εξόφλησης του χρέους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Αναφορικά με τις πρώτες τρεις υποθέσεις δεν έχει σημειωθεί οποιαδήποτε νέα εξέλιξη. Για την τέταρτη, εξασφαλίστηκε στις 30.06.2021 εκ συμφώνου διάταγμα από το Επαρχιακό Δικαστήριο Αμμοχώστου για την καταβολή μηνιαίων δόσεων, αρχής γενομένης την 01.07.2021 μέχρι πλήρους εξόφλησης του χρέους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2023

Αναφορικά με τις πρώτες τρεις υποθέσεις δεν έχει σημειωθεί οποιαδήποτε νέα εξέλιξη. Για την τέταρτη, καταχωρήθηκε ποινική υπόθεση αφού μετά το διάταγμα δεν προχώρησε ο χρεώστης σε οποιαδήποτε καταβολή ποσού προς τον Οργανισμό. Η απόφαση που βγήκε εναντίον του δόθηκε στον Ουλαμό Εκτέλεσης Εντάλματων της Αστυνομίας για είσπραξη.

Σύσταση: Όπως αναφέρεται και στη σύστασή στην παράγραφο (γ) πιο πάνω, ο Οργανισμός θα πρέπει να προωθεί έγκαιρα, εντός καθορισμένου χρονικού πλαισίου, στον νομικό σύμβουλο τις περιπτώσεις οφειλετών εναντίον των οποίων πρέπει να ληφθούν νομικά μέτρα. Επίσης, ο Οργανισμός θα πρέπει να διερευνήσει τους λόγους για τους

οποίους εκκρεμεί, μέχρι σήμερα, η ετοιμασία έκθεσης γεγονότων για τις υπό αναφορά οκτώ περιπτώσεις οφειλετών και η λήψη δικαστικών μέτρων εναντίον τους, καθώς και για την καθυστέρηση που παρατηρείται στην αποστολή οδηγιών στον νομικό σύμβουλο αναφορικά με τη λήψη μέτρων εκτέλεσης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με την εισήγησή. Ο Οργανισμός θα προχωρήσει σε διαβούλευση με τους νομικούς του συμβούλους σχετικά με τα διάφορα μέτρα εκτέλεσης που θα μπορούσαν να αναληφθούν, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιομορφίες της κάθε περίπτωσης όπως επίσης και την προοπτική επιτυχίας τους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Βλέπε τα σχόλια μας κάτω από το κάθε ένα σημείο.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Από τις οκτώ υποθέσεις οφειλετών εκκρεμούν οι πέντε για τις οποίες έχουν αποσταλεί οι εκθέσεις γεγονότων στους εξωτερικούς νομικούς και στη συνέχεια ετοιμαστεί τα σχετικά δικόγραφα. Οι υποθέσεις αυτές βρίσκονται στο στάδιο για σχόλια από τους αρμόδιους Λειτουργούς.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Όλες οι εκθέσεις γεγονότων έχουν ολοκληρωθεί και αποσταλεί στους εξωτερικούς νομικούς του Οργανισμού για περαιτέρω χειρισμό.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Έχουν κατατεθεί αγωγές για όλες τις υποθέσεις που αναφέρονται στην Έκθεση εκτός από την υπόθεση με αρ. μητρώου 3999 για τους λόγους που αναφέρονται στο σημείο γ (iv). Επιπλέον, όπως αναφέρθηκε και προηγουμένως, υποθέσεις με ποσά άνω των €750 παραπέμπονται μετά από την πάροδο δύο (2) ετών στο Νομικό Τμήμα του Οργανισμού για τη λήψη δικαστικών μέτρων.

Σημειώνεται ότι, κατά την περίοδο 2017 – 2021 δημιουργήθηκαν 2.894 νέοι χρεώστες με συνολική οφειλή ύψους €1.355.700. Το υπόλοιπο που παραμένει σήμερα για τις εν λόγω περιπτώσεις ανέρχεται σε €89.547 και αντιστοιχεί σε 155 υποθέσεις χρεωστών.

Σημειώνεται περαιτέρω ότι κατά την περίοδο 2017 – 2022 έχουν εισπραχθεί επιπλέον €641.407, αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά και τόκοι υπερημερίας, που αφορούν 143 παλαιότερες υποθέσεις.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2023

Εφόσον έχουν κατατεθεί όλες οι αγωγές για τις υπό αναφορά υποθέσεις στο δικαστήριο, ο Οργανισμός, ανάλογα με την έκβαση της κάθε υπόθεσης, προχωρά με τη λήψη μέτρων εκτέλεσης.

(η) Συμψηφισμός επιδοτήσεων Οργανισμού προς εταιρεία, ο μέτοχος της οποίας είναι οφειλέτης του Οργανισμού

Παρατηρήσαμε ότι ο χρεώστης με αρ. μητρώου 6541 έχει προβεί στη σύσταση εταιρείας, η οποία επιδοτείται από τον Οργανισμό, χωρίς οι επιδοτήσεις που λαμβάνει να λογίζονται έναντι του οφειλομένου ποσού, εφόσον ο Οργανισμός θεωρεί ότι πρόκειται για δύο διαφορετικά πρόσωπα. Συγκεκριμένα, το εν λόγω πρόσωπο κατέστη στις 17.12.2012 χρεώστης στον Οργανισμό για το ποσό των €80.962, το οποίο στη συνέχεια, κατόπιν συμψηφισμού με εγκεκριμένη επιδότηση, μειώθηκε στα €51.311, για τον λόγο ότι ανιχνεύτηκαν στα τεμάχια που δήλωσε για βιοκαλλιέργεια κατά τα έτη 2008 και 2009 δραστικές απαγορευμένες ουσίες. Σημειώσαμε ότι, στις 12.12.2012, δηλαδή λίγες μέρες πριν από την αποστολή της επίσημης επιστολής του Οργανισμού, ο εν λόγω χρεώστης προχώρησε στη σύσταση εταιρείας, της οποίας είναι ο μοναδικός μέτοχος όσο και Διευθυντής. Η πιο πάνω εταιρεία υπέβαλε ενιαία αίτηση εκταρικών επιδοτήσεων για το έτος 2013 με αιτούμενη έκταση 640 δεκάρια, η οποία αφορούσε στα τεμάχια για τα οποία υπέβαλλε στον παρελθόν αίτηση ο εν λόγω παραγωγός, ως φυσικό πρόσωπο. Έκτοτε, η αίτηση για την επιδότηση της υπό αναφορά έκτασης υποβάλλεται από την εν λόγω εταιρεία και ο Οργανισμός, θεωρώντας ότι η αίτηση της εταιρείας υποβάλλεται από ξεχωριστό πρόσωπο προχωρεί στην επιδότησή της, με αποτέλεσμα να καταβάλει στην εταιρεία το συνολικό ποσό των €168.879 για τα έτη αίτησης 2013 μέχρι 2017. Συνεπώς, διαφαίνεται ότι ο εν λόγω χρεώστης, γνωρίζοντας ότι εάν συνέχιζε να αιτείται επιδοτήσεις από τον Οργανισμό ως φυσικό πρόσωπο, οι επιδοτήσεις του θα συμψηφίζονταν με την οφειλή του, προέβη στη σύσταση εταιρείας με αποκλειστικό σκοπό να αποφύγει τον υπό αναφορά συμψηφισμό. Λαμβάνοντας υπόψη τα δεδομένα της πιο πάνω περίπτωσης, η Υπηρεσία μας ζήτησε στις 26.2.2015 νομική γνωμάτευση από τον Γενικό Εισαγγελέα κατά πόσο δημιουργούνται οι απαραίτητες προϋποθέσεις για άρση του εταιρικού πέπλου και συμψηφισμό των επιδοτήσεων που λαμβάνει η υπό αναφορά εταιρεία με την οφειλή του εν λόγω χρεώστη. Σύμφωνα με τη γνωμάτευση του Γενικού Εισαγγελέα ημερ. 21.3.2018, η άρση του εταιρικού πέπλου επιτρέπεται μόνο κατ' εξαίρεση και σε πολύ περιορισμένες περιπτώσεις, ενώ το Δικαστήριο εξετάζει το θέμα άρσης του εταιρικού πέπλου μόνο αν υπάρχει ρητός ισχυρισμός στα δικόγραφα περί καταδολίευσης. Στη γνωμάτευση αναφέρεται επίσης ότι συνήθης περίπτωση, κατά την οποία τα Αγγλικά Δικαστήρια αίρουν την προστασία του εταιρικού πέπλου είναι εκεί όπου η εταιρεία χρησιμοποιείται από τον ελέγχοντα την εταιρεία, απλά ως ένα τεχνητό μέσο, μία ασπίδα, προς αποφυγή προϋπαρχουσών υποχρεώσεων. Στην περίπτωση κατά την οποία οι ενέργειες του εν λόγω χρεώστη εμπίπτουν στην πιο πάνω κατηγορία, επισημαίνεται ότι, εάν ο Οργανισμός αποφασίσει την καταχώριση σχετικής υπόθεσης (αστική), το κατάλληλο δικόγραφο, με το οποίο αρχίζει η δικαστική διαδικασία, πρέπει να στρέφεται τόσο κατά του φυσικού προσώπου όσο και κατά του νομικού προσώπου, καθώς και ότι το εν λόγω δικόγραφο πρέπει να περιέχει ρητό ισχυρισμό περί καταδολίευσης. Σύμφωνα με τη γνωμάτευση, θα

ήταν καλό επίσης να γίνει ρητή αναφορά και στο άρθρο 4 του περί Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμου του 2003, όπου γίνεται αναφορά στην αποστολή του ΟΑΠ για πρόληψη και πάταξη ατασθαλιών σε σχέση με πιστώσεις και για ανάκτηση ποσών που απωλέστηκαν λόγω παρατυπίας ή αμέλειας καθώς και ότι σε περίπτωση που τα γεγονότα συνηγορούν υπέρ της διάπραξης καταδολίευσης, τίθεται επίσης θέμα αποτελεσματικής εφαρμογής του Ευρωπαϊκού Δικαίου. Η καταχώριση αίτησης για άρση του εταιρικούπέπλου προτείνεται να γίνει στο στάδιο της δικαστικής διαδικασίας που οι δικηγόροι του Οργανισμού κρίνουν σκόπιμο. Επισημάναμε επίσης ότι η αναφορά της υποχρέωσης συμψηφισμού θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί ως επιχείρημα υπέρ της άρσης του εταιρικούπέπλου, καθότι η εφαρμογή της είναι συνδεδεμένη με την αποτελεσματική εφαρμογή των ευρωπαϊκών υποχρεώσεων της Δημοκρατίας και κατ' επέκταση την προστασία των οικονομικών πόρων/συμπερόντων τόσο της Ευρωπαϊκής Ένωσης όσο και της Δημοκρατίας, υπό την έννοια ότι οι δαπάνες του Οργανισμού υπόκεινται στη διαδικασία εκκαθάρισης ως προς τη συμμόρφωση με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 1306/2013 και επηρεάζουν μεταγενέστερες πληρωμές που καταβάλλονται στα κράτη μέλη.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση όπως ο Οργανισμός, σε συνεργασία με τον νομικό του σύμβουλο, λάβει υπόψη τα προαναφερόμενα για την ενίσχυση της υπεράσπισης της εν λόγω υπόθεσης ή και άλλων παρόμοιων περιπτώσεων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με την εισήγηση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Ο Οργανισμός έχει προωθήσει προς τον νομικό του σύμβουλο αυτούσιο το πιο πάνω σχόλιο, τη γνωμάτευση του Γενικού Εισαγγελέα καθώς και όλα τα σχετικά έγγραφα / αλληλογραφία που είχε με την υπό αναφορά εταιρεία. Ο νομικός σύμβουλος θα μελετήσει όλα τα σχετικά έγγραφα ώστε να καταλήξει κατά πόσο τυχόν αξίωση άρσης του εταιρικούπέπλου θα είχε πιθανότητες επιτυχίας.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Η άποψη του νομικού συμβούλου είναι πως στην παρούσα περίπτωση, τυχόν προσπάθεια για άρση του εταιρικούπέπλου της εταιρείας θα είχε περιορισμένες και/ή καθόλου πιθανότητες επιτυχίας. Ο Οργανισμός θα μελετήσει τα δεδομένα που έχει ενώπιόν του και θα πάρει τις σχετικές του αποφάσεις.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ο Οργανισμός θα επικεντρώσει τις προσπάθειες του για ανάκτηση των οφειλόμενων ποσών (€51.310,55 πλέον τόκους) στην αγωγή που κατέθεσε εναντίον του φυσικού προσώπου και σε περίπτωση επιτυχίας θα προβεί σε όλα τα διαθέσιμα μέτρα εκτέλεσης εναντίον του. Σημειώνεται ότι η υπόθεση είναι ορισμένη στο Επαρχιακό Δικαστήριο Λευκωσίας για ακρόαση στις 05.10.21.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η υπόθεση βρίσκεται σε εξέλιξη και είναι ορισμένη στο Επαρχιακό Δικαστήριο Λευκωσίας για ακρόαση στις 07.02.2023.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2023

Η υπόθεση βρίσκεται σε εξέλιξη και είναι ορισμένη στο Επαρχιακό Δικαστήριο Λευκωσίας για ακρόαση στις 09.11.2023.

Τμήμα Β - Διαπιστώσεις για τις οποίες υπήρξε συμμόρφωση κατά τα προηγούμενα έτη (2017 – 2019) ή/και δεν έχρηζαν περαιτέρω ενεργειών κατά το προηγούμενο έτος παρακολούθησης (2020)

1. Έκθεση συμμόρφωσης και εφαρμογής

Σύμφωνα με το άρθρο 4Α των περί της Καταθέσεως Στοιχείων και Πληροφοριών στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας και στη Βουλή των Αντιπροσώπων Νόμων του 2002 έως 2016, με την κατάθεση στη Βουλή των Αντιπροσώπων του κρατικού Προϋπολογισμού ή των Προϋπολογισμών των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου κατατίθεται, από τους κατά νόμο αρμόδιους για την ετοιμασία αυτών, στη Βουλή των Αντιπροσώπων και στον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας λεπτομερής έκθεση συμμόρφωσης και εφαρμογής των παρατηρήσεων του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας που περιέχονται στην τελευταία εκδοθείσα ετήσια έκθεσή του και αφορούν στις αρμοδιότητες και δραστηριότητες των υπηρεσιών που αφορά ο υπό έγκριση Προϋπολογισμός.

Παρατηρήσαμε ότι η έκθεση συμμόρφωσης και εφαρμογής η οποία ετοιμάστηκε από τον Οργανισμό, σχετικά με την Έκθεσή της για τον έλεγχο του 2016 και υποβλήθηκε με επιστολή του ημερ. 17.7.2017 στο Υπουργείο ΓΑΑΠ, προκειμένου το τελευταίο να την προωθήσει σύμφωνα με την υπό αναφορά νομοθεσία, δεν είναι ολοκληρωμένη καθότι αυτή απαντά μόνο της κυριότερες παρατηρήσεις/συστάσεις της Υπηρεσίας της, οι οποίες αναφέρονται σε επιστολή της ημερ. 15.6.2017 της τη Γενική Διευθύντρια της Βουλής των Αντιπροσώπων.

Σύσταση: Θα πρέπει να υπάρξει πλήρης συμμόρφωση με τη σχετική νομοθεσία κατά την ετοιμασία της έκθεσης συμμόρφωσης και εφαρμογής από τον Οργανισμό.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Η σύστασή θα υιοθετηθεί.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Η σύσταση υιοθετήθηκε.

2. Νομικό πλαίσιο

(α) Ο Οργανισμός Αγροτικών Πληρωμών (ΟΑΠ) ιδρύθηκε στις 27.6.2003 με τη δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας του περί της Ίδρυσης και Λειτουργίας του Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών, καθώς και Άλλων Συναφών Θεμάτων Νόμου του 2003 (Ν. 64(Ι)/2003). Σύμφωνα με το άρθρο 7 του πιο πάνω Νόμου, ο ΟΑΠ είναι ανεξάρτητος Οργανισμός και δεν υπάγεται σε οποιοδήποτε Υπουργείο ή Τμήμα της Κυβέρνησης.

Βάσει του υπό αναφορά Νόμου, οι σκοποί του Οργανισμού είναι η διαχείριση των πιστώσεων που προέρχονται από τα σχετικά Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) και από την Κυπριακή Δημοκρατία και κατατίθενται στο Ταμείο Πληρωμών του Οργανισμού, η πρόληψη και

η πάταξη των ατασθαλιών σε σχέση με τη διαχείρισή τους και η ανάκτηση των ποσών, που προέρχονται από τις πιστώσεις αυτές και τα οποία χάθηκαν λόγω παρατυπίας ή αμέλειας.

(β) Στις 27.4.2018 ο Οργανισμός έθεσε σε δημόσια διαβούλευση προσχέδιο νομοσχεδίου με την ονομασία «ο περί Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμος του 2018», ο οποίος θα καταργήσει τον Νόμο 64(Ι)/2003. Οι κυριότερες αλλαγές που προωθούνται με το υπό αναφορά νομοσχέδιο περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, την υιοθέτηση του νέου ευρωπαϊκού θεσμικού πλαισίου σε σχέση με τις αγροτικές πληρωμές που αφορά σε συγκεκριμένα Τμήματα/Υπηρεσίες του Οργανισμού. Επιπλέον, εισάγονται νέες πρόνοιες που αφορούν στην επιβολή διοικητικών προστίμων, θέμα για το οποίο γίνεται εκτενέστερη αναφορά στην παράγραφο 3 πιο κάτω.

Σύσταση: Το υπό αναφορά προσχέδιο νομοσχεδίου θα πρέπει να προωθηθεί το συντομότερο δυνατό, ώστε αφενός η νομοθεσία του ΟΑΠ να συνάδει με τους νέους ευρωπαϊκούς Κανονισμούς και τις σύγχρονες ανάγκες του Οργανισμού και αφετέρου να υπάρξει συμμόρφωση με την απαίτηση για επιβολή διοικητικών προστίμων όταν παρατηρούνται παρατυπίες.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Το υπό αναφορά προσχέδιο νομοσχεδίου θα προωθηθεί στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού εντός Ιουνίου - Ιουλίου 2018.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Το υπό αναφορά προσχέδιο νομοσχεδίου θα προωθηθεί στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού εντός Αυγούστου 2018.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιανουάριος 2019

Το υπό αναφορά προσχέδιο νομοσχεδίου προωθήθηκε στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (ΤΔΔΠ) τον Αύγουστο του 2018. Το Νοέμβριο του 2018 λήφθηκαν τα σχόλια / εισηγήσεις του ΤΔΔΠ. Το προσχέδιο έχει αναπροσαρμοστεί με βάση τα εν λόγω σχόλια / εισηγήσεις και εντός των ημερών θα αποσταλεί στη Νομική Υπηρεσία για νομοτεχνική επεξεργασία.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Στις 09.05.2019, πραγματοποιήθηκε συνάντηση μεταξύ εκπροσώπων του Οργανισμού και του Υπουργείου ΓΑΑΠ, στην οποία ολοκληρώθηκε η διαβούλευση μεταξύ των δύο πλευρών για το κείμενο του προσχεδίου. Οι αλλαγές που συμφωνήθηκαν ενσωματώθηκαν στο προσχέδιο του νομοσχεδίου και συμπληρώθηκε το ερωτηματολόγιο αντίκτυπου. Επίσης, μετά από εισήγηση του Υπουργού ΓΑΑΠ, το κείμενο της προτεινόμενης νομοθεσίας αποστάληκε στο Υπουργείο Οικονομικών για απόψεις. Ο Υπουργός ΓΑΑΠ θα αποστείλει στη Νομική Υπηρεσία για νομοτεχνική επεξεργασία, το προσχέδιο του νομοσχεδίου και το προσχέδιο των κανονισμών, σύμφωνα με την καθορισμένη διαδικασία.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ο νομοτεχνικός έλεγχος του υπό αναφορά νομοσχεδίου έχει ολοκληρωθεί και εντός των ημερών αναμένεται να αποσταλεί από το Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος στο Υπουργικό Συμβούλιο για έγκριση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ο περί Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμος [Ν.214(Ι)/2020] έχει ψηφιστεί από τη Βουλή των Αντιπροσώπων και έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας στις 31.12.2020.

3. Διοικητικά μέτρα σε περιπτώσεις διαπίστωσης παρατυπιών

Η κοινοτική νομοθεσία (Κανονισμός (ΕΚ, Ευρατόμ) 2988/95) ορίζει ως «παρατυπία» κάθε παράβαση διάταξης του κοινοτικού δικαίου που προκύπτει από πράξη ή παράλειψη ενός οικονομικού φορέα, με πραγματικό ή ενδεχόμενο αποτέλεσμα να ζημιωθεί ο προϋπολογισμός της Κοινότητας.

Σε προηγούμενες επιστολές μας εισηγηθήκαμε όπως ο Οργανισμός επανεξετάσει την τακτική μη επιβολής κυρώσεων, πέραν της ανάκτησης των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, στις περιπτώσεις παρατυπιών, ώστε να διασφαλίζεται ότι τα διοικητικά μέτρα που εφαρμόζει ενεργούν αποτρεπτικά για την πάταξη της απάτης.

Όπως αναφέραμε εκτενέστερα σε προηγούμενες επιστολές μας, ο Οργανισμός προχώρησε με την ετοιμασία νομοσχεδίου που αφορά, μεταξύ άλλων, στη θέσπιση διοικητικών κυρώσεων για παρατυπίες που εντοπίζονται στα πλαίσια των εκ των υστέρων ελέγχων που διενεργούνται στα εμπορικά έγγραφα δικαιούχων από την εξειδικευμένη Μονάδα του Οργανισμού που συστάθηκε βάσει του Τίτλου V, Κεφάλαιο III του Κανονισμού (ΕΚ) 1306/2013. Παρόλο που, εντός του 2017, διενεργήθηκαν προσπάθειες για οριστικοποίηση του νομοσχεδίου, το θέμα εξακολουθεί να παραμένει σε εκκρεμότητα.

Σύσταση: Επαναλαμβάνεται η άποψη ότι το θέμα της αποτρεπτικότητας των διοικητικών μέτρων που λαμβάνονται για πάταξη των περιπτώσεων απάτης θα πρέπει να απασχολήσει τον Οργανισμό και να προωθηθούν κατάλληλα μέτρα για την πρόληψη περιπτώσεων αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με τη σύσταση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Έχουν προστεθεί διοικητικά μέτρα στο προσχέδιο του νομοσχεδίου. Αναμένουμε την ψήφιση του.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ο περί Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμος του 2020, [N.214(I)/2020] έχει τεθεί σε ισχύ στις 31.12.2020 και περιλαμβάνει σχετική πρόνοια για επιβολή διοικητικού προστίμου κάτω από το άρθρο 44 «Επιβολή διοικητικού προστίμου».

4. Δημόσια διακυβέρνηση

Η καλή διακυβέρνηση ενός Οργανισμού οδηγεί στη διαφάνεια, ακεραιότητα, λογοδοσία, αποτελεσματικότητα και συνοχή, τα οποία ενθαρρύνουν την εμπιστοσύνη και τη συμμετοχή του κοινού και επιτρέπουν στους Οργανισμούς να βελτιώνουν τις προσφερόμενες υπηρεσίες τους. Συνεπώς, είναι σημαντική η λήψη μέτρων για την ενίσχυση των πιο πάνω, ώστε ο Οργανισμός να είναι σε θέση να επιτελέσει τον σκοπό του, με τον καλύτερο δυνατό τρόπο. Επιπλέον, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού (στην προκειμένη περίπτωση ο Επίτροπος και ο Βοηθός Επίτροπος) έχουν ευθύνη να διασφαλίζουν ότι εκπληρώνονται οι σκοποί και οι στόχοι του και ότι αυτοί εξυπηρετούν το δημόσιο συμφέρον.

Όπως αναφέρθηκε και στην προηγούμενη Έκθεσή μας, το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο δεν θεσμοθετεί τις αρχές ενός καθολικού κώδικα χρηστής δημόσιας διακυβέρνησης, ωστόσο ο Σύνδεσμος Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου (ΣΕΛΚ) εξέδωσε, τον Δεκέμβριο του 2011, Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης, με βάση ανάλογο κώδικα ο οποίος εκδόθηκε από το Chartered Institute of Public Finance and Accountancy (CIPFA) του Ηνωμένου Βασιλείου.

Σύμφωνα με τον υπό αναφορά Κώδικα, αυτός δεν αποσκοπεί στην αντικατάσταση ή υπέρβαση οποιασδήποτε νομοθεσίας, αλλά έχει εισηγητική μορφή για την καλύτερη άσκηση της δημόσιας διακυβέρνησης. Οι Οργανισμοί ενθαρρύνονται να χρησιμοποιούν τις αρχές δημόσιας διακυβέρνησης που αναφέρονται στον Κώδικα με τρόπο που αρμόζει στη δομή τους και είναι ανάλογος με το μέγεθός τους. Επιπλέον, σύμφωνα με τον υπό αναφορά Κώδικα, ο Επίτροπος και ο Βοηθός Επίτροπος καλούνται να αναφέρουν δημόσια τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στον Κώδικα και να εξηγήσουν γιατί και πως έχουν προσαρμόσει οποιεσδήποτε από τις αρχές του ώστε να ανταποκρίνονται καλύτερα στον τύπο και στο μέγεθος του Οργανισμού τους.

Στο πλαίσιο της προώθησης των αρχών της χρηστής διοίκησης και της διαφάνειας, στην προηγούμενη Έκθεσή μας εισηγηθήκαμε όπως ο Οργανισμός προωθήσει την υιοθέτηση του Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης, καθώς και των αρχών δημόσιας διακυβέρνησης και συμπεριλάβει, στην ετήσια έκθεσή του, αναφορά στον βαθμό υιοθέτησης των υπό αναφορά αρχών δημόσιας διακυβέρνησης, καθώς και επεξήγησης των περιπτώσεων που οι αρχές αυτές δεν τηρήθηκαν. Επιπλέον, αναφέραμε ότι θα έπρεπε να εξεταστεί η επάρκεια της νομοθεσίας που διέπει τη σύσταση και λειτουργία του Οργανισμού σε θέματα διακυβέρνησης. Παρόλο ότι ο Οργανισμός στην έκθεση συμμόρφωσης και εφαρμογής των παρατηρήσεων του Γενικού Ελεγκτή για το έτος 2016, με ημερ. 17.7.2017 ανέφερε ότι η εισήγηση της Υπηρεσίας μας επρόκειτο να μελετηθεί, διαπιστώσαμε ότι το θέμα βρίσκεται ακόμα σε εκκρεμότητα.

Σύσταση: Επαναλαμβάνεται η εισήγησή ότι στο πλαίσιο της προώθησης των αρχών της χρηστής διοίκησης και της διαφάνειας, ο Οργανισμός θα πρέπει να προωθήσει την υιοθέτηση του Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης και των αρχών δημόσιας διακυβέρνησης και συμπεριλάβει, στην ετήσια έκθεσή του, αναφορά στον βαθμό υιοθέτησης των υπό αναφορά αρχών δημόσιας διακυβέρνησης, καθώς και επεξήγησης των περιπτώσεων που οι αρχές αυτές δεν έχουν τηρηθεί. Επιπλέον, θα πρέπει να εξεταστεί η επάρκεια της νομοθεσίας που διέπει τη σύσταση και λειτουργία του Οργανισμού σε θέματα διακυβέρνησης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Η εισήγησή μελετάται και στόχος είναι η υιοθέτηση του Κώδικα εντός του τρέχοντος έτους. Επίσης αναφέρεται ότι ο ΟΑΠ εφαρμόζει ήδη αρκετές από τις αρχές του Κώδικα και των αρχών δημόσιας διακυβέρνησης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Το προσχέδιο Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης είναι υπό ετοιμασία.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Σχετικά με τη συμμόρφωση με τις αρχές του Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης, ο Οργανισμός έχει συμπληρώσει και αποστέλλει στην Ελεγκτική Υπηρεσία της Δημοκρατίας σχετικό ερωτηματολόγιο. Κάτι ανάλογο στάλθηκε και στο Υπουργείο Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος.

Ανταπόκριση ΟΑΠ Ιούλιος 2021

Σύμφωνα με την εγκύκλιο επιστολή αρ. 1664 του Υπουργείου Οικονομικών για την ετοιμασία του Προϋπολογισμού για το έτος 2022 και Μεσοπρόθεσμου Δημοσιονομικού Πλαισίου 2022 – 2024, ο Οργανισμός θα υποβάλει μαζί με τον Προϋπολογισμό του για το 2022 συμπληρωμένο το ερωτηματολόγιο ελέγχου συμμόρφωσης και τη Βεβαίωση Εφαρμογής του Κώδικα Δημόσιας Διακυβέρνησης.

5. Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων (ΓΚΠΔ)

(α) Γενικά

Ο νέος ευρωπαϊκός Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών δημοσιεύτηκε στις 27.4.2016 στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τέθηκε σε υποχρεωτική εφαρμογή από τις 25.5.2018, καταργώντας την Οδηγία 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων). Ο νέος Κανονισμός, σύμφωνα με το άρθρο 2, εφαρμόζεται στην εν όλω ή εν μέρει αυτοματοποιημένη επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και στη μη αυτοματοποιημένη επεξεργασία τέτοιων δεδομένων, τα οποία περιλαμβάνονται ή πρόκειται να περιληφθούν σε σύστημα αρχειοθέτησης. Ο Κανονισμός αυτός αυξάνει σημαντικά τις υποχρεώσεις των οργανισμών αναφορικά με τη διαχείριση προσωπικών

δεδομένων και σύμφωνα με το άρθρο 83 του Κανονισμού, κάθε Εποπτική Αρχή μεριμνά ώστε η επιβολή διοικητικών προστίμων έναντι παραβάσεων, να είναι για κάθε μεμονωμένη περίπτωση αποτελεσματική, αναλογική και αποτρεπτική. Συναφώς αναφέραμε ότι, σε περιπτώσεις παραβάσεων προβλέπονται πολύ υψηλά διοικητικά πρόστιμα.

(β) Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (ΥΠΔ)

Όπως τονίζεται στις κατευθυντήριες γραμμές σχετικά με τους ΥΠΔ, όπως τελικά αναθεωρήθηκαν και εκδόθηκαν στις 5.4.2017 από την Ομάδα Προστασίας των Προσώπων Έναντι της Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που συστάθηκε δυνάμει του άρθρου 29 της πιο πάνω Οδηγίας, οι ΥΠΔ δεν φέρουν προσωπική ευθύνη για περίπτωση μη συμμόρφωσης με τον ΓΚΠΔ. Είναι ευθύνη του υπεύθυνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία να διασφαλίζει και να μπορεί να αποδεικνύει ότι η επεξεργασία διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του υπό αναφορά Κανονισμού.

Ο ΥΠΔ, μεταξύ άλλων, έχει καθήκον όπως παρακολουθεί τη συμμόρφωση εντός του Οργανισμού με τον Κανονισμό, ενημερώνει και συμβουλεύει τον υπεύθυνο επεξεργασίας και τους υπαλλήλους για τις υποχρεώσεις τους, παρέχει συμβουλές, εφόσον του ζητηθεί και λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας. Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 38(6) του Κανονισμού, ο ΥΠΔ μπορεί να επιτελεί και άλλα καθήκοντα και υποχρεώσεις και ο υπεύθυνος επεξεργασίας ή ο εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζουν ότι τα εν λόγω καθήκοντα και υποχρεώσεις δεν συνεπάγονται σύγκρουση συμφερόντων. Σημειώνεται ότι, ο υπεύθυνος επεξεργασίας καθορίζει τον σκοπό και τον τρόπο επεξεργασίας και ο εκτελών την επεξεργασία επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπεύθυνου της επεξεργασίας.

Ο ΟΑΠ όρισε ως ΥΠΔ Λειτουργό, η οποία είναι υπεύθυνη της Υπηρεσίας Καταπολέμησης της Απάτης και Νομικών Θεμάτων του Οργανισμού. Επειδή, εκ της θέσεώς της η υπό αναφορά Λειτουργός καθορίζει σκοπούς και μέσα επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, εκφράσαμε την άποψη ότι ενδέχεται να προκύπτει θέμα σύγκρουσης συμφερόντων.

Επιπλέον, ο ΟΑΠ όρισε και άλλη Λειτουργό Αγροτικών Πληρωμών ως Αναπληρώτρια Λειτουργό Προστασίας Δεδομένων, χωρίς ωστόσο ο διορισμός αυτός να προβλέπεται στον ΓΚΠΔ, ενώ ενδέχεται να αντίκειται στις διατάξεις του.

Σύσταση: Ο Οργανισμός θα πρέπει να διασφαλίσει την πλήρη συμμόρφωσή του με τις διατάξεις του νέου Κανονισμού, λαμβάνοντας υπόψη αφενός τον σημαντικό όγκο προσωπικών δεδομένων που αυτός επεξεργάζεται και αφετέρου το ότι, στον Κανονισμό τα επίπεδα των κυρώσεων που προβλέπονται είναι αποτρεπτικά. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλιστεί η απουσία σύγκρουσης συμφερόντων, η οποία συνδέεται στενά με την απαίτηση της επιτέλεσης των καθηκόντων της ΥΠΔ με ανεξάρτητο τρόπο. Επίσης να εξεταστεί κατά πόσον ο ορισμός Αναπληρωτή ΥΠΔ είναι επιτρεπτός. Συναφώς αναφέρεται

ότι, σύμφωνα με τις υπό αναφορά κατευθυντήριες γραμμές, αναλόγως δραστηριοτήτων, του μεγέθους και της δομής του οργανισμού, τα ακόλουθα μπορούν να αποτελέσουν καλές πρακτικές για τους υπεύθυνους επεξεργασίας ή τους εκτελούντες αυτή:

- Να εντοπίζουν τις θέσεις που είναι ενδεχομένως ασύμβατες με τα καθήκοντα του υπευθύνου προστασίας δεδομένων,
- να καταρτίζουν εσωτερικό κανονισμό για τον συγκεκριμένο σκοπό, με γνώμονα την αποτροπή των συγκρούσεων συμφερόντων,
- να περιλαμβάνουν μια πιο γενική εξήγηση των συγκρούσεων συμφερόντων,
- να ανακοινώνουν ότι δεν υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων για τον ΥΠΔ που έχουν ορίσει όσον αφορά στην άσκηση των καθηκόντων του υπό τη συγκεκριμένη ιδιότητα, ως έναν τρόπο ενίσχυσης της ευαισθητοποίησης γύρω από τη συγκεκριμένη απαίτηση,

να συμπεριλαμβάνουν στον εσωτερικό κανονισμό του οργανισμού εγγυήσεις και να διασφαλίζουν ότι η ανακοίνωση για την πλήρωση της θέσης του ΥΠΔ είναι επαρκώς ακριβής και λεπτομερής ώστε να αποτρέπονται συγκρούσεις συμφερόντων οι οποίες μπορούν να λάβουν διάφορες μορφές ανάλογα με το εάν ο προσληφθείς είναι εσωτερικός ή εξωτερικός.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με τη σύσταση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιανουάριος 2019

Στις 17/07/2018 στάληκε επιστολή στην Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, με την οποία ζητήθηκε η άποψη της για το κατά πόσον διαπιστώνει σύγκρουση του ρόλου του ΥΠΔ με τα υπόλοιπα καθήκοντα που εκτελούνται από την υπεύθυνη της Υπηρεσίας Καταπολέμησης της Απάτης και Νομικών Θεμάτων του Οργανισμού, καθώς και για τη νομιμότητα του διορισμού αναπληρώτριας Λειτουργού.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Συμφωνούμε με τη σύσταση. Ο ΟΑΠ έχει καθορίσει ΥΠΔ και έχει διασφαλίσει την απουσία σύγκρουσης συμφερόντων. Ο ορισμός αναπληρωτή ΥΠΔ δεν ισχύει.

6. Διαπίστευση

(α) Σύμφωνα με το άρθρο 5(2) του Νόμου, ο Οργανισμός υπόκειται σε διαπίστευση από την αρμόδια Αρχή Διαπίστευσης, δηλαδή τον Υπουργό ΓΑΑΠ, η οποία, βάσει του άρθρου 10 του κοινοτικού Κανονισμού (ΕΚ) 1306/2013, αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση προκειμένου οι δαπάνες που αφορούν στο Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και στο Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και τις οποίες πραγματοποιεί ο Οργανισμός, να μπορούν να καλυφθούν από κοινοτική χρηματοδότηση.

Βάσει του άρθρου 42 του Νόμου, ο Υπουργός διορίζει τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα τρία έτη, η οποία συνέρχεται σε τόπο και χρόνο που ορίζονται από τον Πρόεδρό της και ρυθμίζει τη διαδικασία της λειτουργίας της με εσωτερικούς κανονισμούς. Σύμφωνα με το άρθρο 43 του Νόμου, η Συμβουλευτική Επιτροπή έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: (α) Παρακολουθεί την τήρηση από τον ΟΑΠ των προϋποθέσεων διαπίστευσης και ενημερώνει την αρμόδια Αρχή Διαπίστευσης (β) συμβουλεύει την αρμόδια Αρχή Διαπίστευσης για θέματα που εμπíπτουν στις αρμοδιότητες του ΟΑΠ και (γ) παρέχει συμβουλές, υποστήριξη και βοήθεια στον Επίτροπο εάν και όταν αυτός το ζητήσει. Για σκοπούς αποτελεσματικότερης άσκησης των αρμοδιοτήτων της δυνάμει του άρθρου 44, η Επιτροπή δύναται, με βάση εξουσιοδότηση της αρμόδιας Αρχής Διαπίστευσης, να ζητά και να λαμβάνει από τον ΟΑΠ, καθώς και οποιοδήποτε ανάδοχο, πληροφορίες και στοιχεία. Ο Υπουργός ΓΑΑΠ, με επιστολές του ημερ. 23.12.2015, διόρισε νέα τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή για περίοδο τριών χρόνων από 23.12.2015 έως 23.12.2018.

Παρατηρήσαμε και πάλι ότι δεν συντάχθηκαν εσωτερικοί κανονισμοί που να διέπουν τη διαδικασία λειτουργίας της Συμβουλευτικής Επιτροπής και ως εκ τούτου δεν καθίσταται δυνατή η επιβεβαίωση άσκησης των αρμοδιοτήτων της όπως καθορίζονται στον Νόμο καθώς και του τόπου και χρόνου που συνέρχεται.

Σύσταση: Γίνεται και πάλι εισήγηση όπως μελετηθεί από την αρμόδια Αρχή Διαπίστευσης το ενδεχόμενο κατάρτισης εσωτερικών κανονισμών που να διέπουν τη λειτουργία της Συμβουλευτικής Επιτροπής, ώστε να μπορεί να αξιολογείται η συμβολή της και η άσκηση των αρμοδιοτήτων της.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Βρίσκονται υπό ετοιμασία οι τυπικοί κανονισμοί εσωτερικής λειτουργίας της Συμβουλευτικής Επιτροπής και αναμένεται να ολοκληρωθούν μέχρι το τέλος Ιουλίου 2018. Η Συμβουλευτική Επιτροπή Διαπίστευσης υποβάλλει κάθε τρίμηνο στον ΟΑΠ στοιχεία σχετικά με τον τόπο, χρόνο και σκοπό για τον οποίο συνέρχεται.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Έχει ετοιμαστεί προσχέδιο των κανονισμών.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Οι υπό αναφορά Κανονισμοί έχουν καταρτιστεί και αναμένεται η έγκρισή τους από τον Υπουργό Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Οι υπό αναφορά Κανονισμοί έχουν εγκριθεί από τον Υπουργό Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος.

(γ) Συναφώς αναφέραμε ότι, λόγω της έκφρασης πρόθεσης από τον ΟΑΠ για ανάκληση των συμφωνιών αναδοχής, ο Υπουργός ΓΑΑΠ, με επιστολή του ημερ. 13.11.2014 προς τον ΟΑΠ ενημέρωσε ότι, σε περίπτωση σημαντικών αλλαγών στο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, που ενδεχομένως να προκύψουν από νέες διαδικασίες που θα υιοθετηθούν για την εφαρμογή νέων Μέτρων ή σημαντικές αλλαγές οργανωτικής φύσεως, όπως η ανάκληση των αναδοχών, θα απαιτηθεί εκ νέου διαπίστευση. Ο ΟΑΠ, με επιστολή του ημερ. 26.11.2014, προς τον Υπουργό ΓΑΑΠ, ανέφερε ότι η εφαρμογή της νέας Κοινής Αγροτικής Πολιτικής και του νέου θεσμικού πλαισίου που τη διέπει δεν έχουν επιφέρει, ούτε και αναμένεται να επιφέρουν στο μέλλον, σημαντικές αλλαγές στη διοικητική οργάνωση, το εσωτερικό περιβάλλον, το σύστημα διαχείρισης και ελέγχου και γενικά στα συστήματα εσωτερικού ελέγχου του Οργανισμού, στις ενέργειες ενημέρωσης και επικοινωνίας, καθώς και στην τρέχουσα παρακολούθηση μέσω των δραστηριοτήτων εσωτερικού ελέγχου. Επίσης, ο ΟΑΠ ανέφερε ότι θα προχωρήσει σταδιακά στην ανάκληση των εργασιών που βρίσκονται σε αναδοχή, κρίνοντας ότι, με την ανάκληση των αναδοχών και τη διεξαγωγή του συνόλου των εργασιών από τον ΟΑΠ, θα επιτευχθούν σημαντικά οφέλη. Περαιτέρω, ο ΟΑΠ σημείωσε ότι εναπόκειται στον Υπουργό ΓΑΑΠ, υπό την ιδιότητά του ως αρμόδια Αρχή Διαπίστευσης, να αποφασίσει για την αναγκαιότητα της εκ νέου διαπίστευσης του Οργανισμού.

Συναφώς αναφέραμε ότι, σύμφωνα με την τροποποίηση σύμβασης, με αρ. 1/2011, ημερ. 24.10.2016, μεταξύ του Υπουργείου ΓΑΑΠ και του Οργάνου Πιστοποίησης, εκπονήθηκε στις 17.11.2017, από το τελευταίο, έκθεση σε σχέση με τα κριτήρια διαπίστευσης (εσωτερικό περιβάλλον, δραστηριότητες ελέγχου, ενημέρωση και επικοινωνία και παρακολούθηση). Συγκεκριμένα, αντικείμενο της εργασίας ήταν η επισκόπηση της συμμόρφωσης του ΟΑΠ σε δέκα μέτρα με τα κριτήρια διαπίστευσης, όπως αυτά αναφέρονται στον Κανονισμό 907/2014 της ΕΕ. Τα συγκεκριμένα μέτρα επιλέγησαν λαμβάνοντας υπόψη τις αλλαγές στο κανονιστικό πλαίσιο και στις αναδοχές. Σύμφωνα με την υπό αναφορά Έκθεση, εννέα από τα δέκα μέτρα/καθεστώτα αξιολογήθηκαν ότι λειτουργούν και ένα καθεστώς αξιολογήθηκε ότι λειτουργεί μερικώς. Για το τελευταίο σημειώθηκε ότι υπάρχει σε εξέλιξη σχέδιο και ότι η αξιολόγηση της συμμόρφωσης με τα κριτήρια διαπίστευσης για το συγκεκριμένο καθεστώς αναμένεται να βελτιωθεί.

Σύσταση: Λαμβάνοντας υπόψη την έκθεση ευρημάτων για τα κριτήρια διαπίστευσης, ο Υπουργός ΓΑΑΠ, υπό την ιδιότητά του ως αρμόδια Αρχή Διαπίστευσης, θα πρέπει να αποφασίσει εάν προκύπτει ανάγκη για εκ νέου διαπίστευση του Οργανισμού. Επιπλέον, γίνεται εισήγηση όπως η εν λόγω Έκθεση, η οποία έχει διαβαθμιστεί ως εμπιστευτική, αποχαρακτηριστεί, ώστε να μπορεί να χρησιμοποιείται ως μη εμπιστευτικό έγγραφο από όλους τους αρμόδιους φορείς.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Βρίσκεται υπό ετοιμασία εισηγητική έκθεση/σημείωμα της Συμβουλευτικής Επιτροπής προς τον νέο Υπουργό ΓΑΑΠ, η οποία θα καλύψει τα συμπεράσματα της επισκόπησης συμμόρφωσης του ΟΑΠ σε σχέση με τα υπό αναφορά δέκα μέτρα/καθεστώτα, τα αποτελέσματα της ετήσιας έκθεσης του Οργάνου Πιστοποίησης για το οικονομικό έτος που έληξε στις 15.10.2017 και την έκθεση κλεισίματος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το ίδιο έτος που λήφθηκε τον Μάιο του 2018, καθώς και τα κύρια ευρήματα του ελέγχου της

Υπηρεσίας μας. Με βάση τα συμπεράσματα της έκθεσης, θα υποβληθεί εισήγηση και θα ληφθεί απόφαση από τον Υπουργό ΓΑΑΠ, εντός Ιουλίου 2018, κατά πόσο είναι απαραίτητη η εκ νέου διαπίστευση του Οργανισμού.

Αναπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Υποβλήθηκε στον Υπουργό Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος σχετικό σημείωμα εκ μέρους της Συμβουλευτικής Επιτροπής Διαπίστευσης.

Αναπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Στις 30.06.2019 ετοιμάστηκε και υποβλήθηκε στην ΕΕ η Έκθεση των αποτελεσμάτων της εποπτείας εκ μέρους της Αρμόδιας Αρχής Διαπίστευσης, για συμμόρφωση του Οργανισμού Πληρωμών με τα κριτήρια διαπίστευσης, σύμφωνα με το άρθρο 2 παράγραφος 1 του Εκτελεστικού Κανονισμού αριθ. 908/2014 της ΕΕ. Η έκθεση αυτή αφορά την τριετία 16.10.2015 – 15.10.2018 (οικονομικά έτη 2016, 2017 και 2018). Το τελικό συμπέρασμα της Αρμόδιας Αρχής είναι η επιβεβαίωση ότι:

«Στις 15/10/2018, ο Κυπριακός Οργανισμός Αγροτικών Πληρωμών συνέχισε να τηρεί τα κριτήρια διαπίστευσης σύμφωνα με το άρθρο 7 του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου».

Δεδομένης της πιο πάνω εργασίας, εξετάζεται κατά πόσο είναι απαραίτητη η εκ νέου διαπίστευση του Οργανισμού με έκδοση νέας πράξης διαπίστευσης.

Αναπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Το θέμα εξετάστηκε και δεν κρίνεται στο παρόν στάδιο απαραίτητη η έκδοση νέας πράξης διαπίστευσης. Ο Οργανισμός είναι συμμορφούμενος με τα κριτήρια διαπίστευσης.

13. Προσωπικό

(δ) Οι περί του Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών (Πρόσληψη, Προαγωγή και Υπηρεσία Προσωπικού) Κανονισμοί του 2003 (ΚΔΠ-883/2003)

Στις 11.5.2012 δημοσιεύθηκαν στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας οι περί του Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών (Πρόσληψη, Προαγωγή και Υπηρεσία Προσωπικού) (Τροποποιητικοί) Κανονισμοί (ΚΔΠ 172/2012), οι οποίοι ρυθμίζουν θέματα που αφορούν στον διορισμό, προαγωγή, κ.λπ. Ωστόσο, δεν έχουν ακόμα ρυθμιστεί θέματα που αφορούν στην αξιολόγηση του προσωπικού και τον τρόπο λειτουργίας του Συμβουλίου Πειθαρχικού Ελέγχου.

Όπως αναφέραμε και στην προηγούμενη επιστολή μας, σύμφωνα με απαντητική επιστολή του ΟΑΠ, ημερ. 10.6.2015, προς την Υπηρεσία μας, το 2014 ετοιμάστηκε ολοκληρωμένο προσχέδιο Κανονισμών, με τίτλο «Οι περί του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών (Πρόσληψη, Προαγωγή, Υπηρεσία και Πειθαρχικός Έλεγχος Υπαλλήλων) Κανονισμοί του 2014» που ρυθμίζουν όλα τα θέματα προσωπικού και αντικαθιστούν τους ισχύοντες Κανονισμούς (ΚΔΠ 883/2003 και ΚΔΠ 172/2012). Όπως μας αναφέρθηκε, μετά

από την ολοκλήρωση της διαβούλευσης με τη συντεχνία των υπαλλήλων του ΟΑΠ (ΠΑ.ΣΥ.Δ.Υ.) για το προσχέδιο του νομοσχεδίου με τίτλο «Ο περί της Ίδρυσης και Λειτουργίας του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών καθώς και άλλων συναφών θεμάτων Νόμος του 2015», τα δύο προσχέδια θα σταλούν στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού για απόψεις.

Επισημάναμε και πάλι ότι η οριστικοποίηση και προώθηση τόσο των Κανονισμών όσο και του Τροποποιητικού νομοσχεδίου εξακολουθεί να εκκρεμεί για μεγάλο χρονικό διάστημα.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση να προωθηθούν οι απαιτούμενες ενέργειες για ρύθμιση των θεμάτων που αφορούν στην αξιολόγηση του προσωπικού και τον τρόπο λειτουργίας του Συμβουλίου Πειθαρχικού Ελέγχου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Τα δύο προσχέδια θα αποσταλούν στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού εντός των μηνών Ιουνίου - Ιουλίου 2018.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Τα δύο προσχέδια θα αποσταλούν στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού εντός του Αυγούστου 2018.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιανουάριος 2019

Τα υπό αναφορά προσχέδια προωθήθηκαν στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού (ΤΔΔΠ) τον Αύγουστο του 2018. Το Νοέμβριο του 2018 λήφθηκαν τα σχόλια / εισηγήσεις του ΤΔΔΠ. Τα προσχέδια έχουν αναπροσαρμοστεί με βάση τα εν λόγω σχόλια / εισηγήσεις και εντός των ημερών θα αποσταλεί στη Νομική Υπηρεσία για νομοτεχνική επεξεργασία.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Στις 09.05.2019, πραγματοποιήθηκε συνάντηση μεταξύ εκπροσώπων του Οργανισμού και του Υπουργείου ΓΑΑΠ, στην οποία ολοκληρώθηκε η διαβούλευση μεταξύ των δύο πλευρών για το κείμενο του προσχεδίου του νομοσχεδίου. Οι αλλαγές που συμφωνήθηκαν ενσωματώθηκαν στο προσχέδιο του νομοσχεδίου και συμπληρώθηκαν τα ερωτηματολόγια αντικτύπου. Επίσης, μετά από εισήγηση του Υπουργού ΓΑΑΠ, το κείμενο του προσχεδίου του νομοσχεδίου αποστάληκε στο Υπουργείο Οικονομικών για απόψεις. Ο Υπουργός ΓΑΑΠ θα αποστείλει στη Νομική Υπηρεσία για νομοτεχνική επεξεργασία, το προσχέδιο του νομοσχεδίου και το προσχέδιο των κανονισμών, σύμφωνα με την καθορισμένη διαδικασία.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ο νομοτεχνικός έλεγχος των υπό αναφορά προσχεδίων έχει ολοκληρωθεί και εντός των ημερών αναμένεται να αποσταλούν από το Υπουργείο ΓΑΑΠ στο Υπουργικό Συμβούλιο για έγκριση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ο περί του Κυπριακού Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών (Πρόσληψη, Προαγωγή, Υπηρεσία και Πειθαρχικός Έλεγχος Υπαλλήλων) Κανονισμοί του 2021 (ΚΔΠ. 131/2021), έχουν εγκριθεί από τη Βουλή των Αντιπροσώπων και δημοσιεύτηκαν στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας στις 26.03.2021.

14. Εξαίρεση ποσών από Κοινοτική Χρηματοδότηση

Κατά το έτος 2017 επιβλήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, καταβλήθηκαν από τον Οργανισμό ή βρισκόνταν σε εκκρεμότητα η πληρωμή των ακόλουθων δημοσιονομικών διορθώσεων που προτάθηκαν από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή κατόπιν διενέργειας ελέγχων για σκοπούς εξακρίβωσης της νομότυπης διαχείρισης των ευρωπαϊκών πόρων από την Κυπριακή Δημοκρατία και για τις οποίες γίνεται εκτενής αναφορά στη συνέχεια της παραγράφου.

		€
1.	Καταβολή δημοσιονομικής διόρθωσης για τις αδυναμίες που εντοπίστηκαν, σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2015, στο σύστημα εφαρμογής της πολλαπλής συμμόρφωσης για τα έτη υποβολής αιτήσεων 2013 και 2014.	1.278.034
2.	Επιβολή δημοσιονομικής διόρθωσης για τις αδυναμίες που εντοπίστηκαν, σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2015, στις διαδικασίες διαχείρισης και ελέγχου των μέτρων στήριξης στον τομέα των αιγοπροβάτων για το έτος υποβολής αιτήσεων 2014.	738.537
3.	Προτεινόμενη δημοσιονομική διόρθωση με βάση την έκθεση του Οργανισμού Πιστοποίησης για το έτος που έληξε στις 15.10.2016 αναφορικά με σφάλματα που εντοπίστηκαν στα Μέτρα ΕΠΣΑ 3α και ΚΟΑ 9.	29.300
4.	Προτεινόμενη δημοσιονομική διόρθωση για τις αδυναμίες που εντοπίστηκαν, σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2017, στο Καθεστώς Προαιρετικής Συνδεδεμένης Στήριξης Αιγοπροβάτων για τα έτη υποβολής αιτήσεων 2015, 2016 και 2017.	345.959
5.	Προτεινόμενη δημοσιονομική διόρθωση ύψους €21.339 για τις αδυναμίες που εντοπίστηκαν, σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2017, στο σύστημα εφαρμογής της πολλαπλής συμμόρφωσης για τα έτη υποβολής αιτήσεων 2015, 2016 και 2017, η οποία τελικά δεν θα προταθεί γιατί είναι μικρότερη του ποσού των €50.000 που καθορίζεται στο άρθρο 35 του Κανονισμού (ΕΕ) 908/2014.»	

(α) Προτεινόμενη δημοσιονομική διόρθωση με βάση την έκθεση του Οργανισμού Πιστοποίησης για το έτος που έληξε στις 15.10.2016

Με βάση τα ευρήματα από τον έλεγχο που διενήργησε ο Οργανισμός Πιστοποίησης για την πιστοποίηση των ετήσιων δαπανών του ΟΑΠ που χρεώνονται στο ΕΓΤΕ και ΕΓΤΑΑ για το έτος που έληξε στις 15.10.2016, η Γενική Διεύθυνση Γεωργίας και Αγροτικής Ανάπτυξης (ΓΔΓΑΑ), κατόπιν διαβούλευσης με τον Οργανισμό και σε συνέχεια διμερούς σύσκεψης που πραγματοποιήθηκε στις 25.10.2017 για τον σκοπό αυτό, πρότεινε την επιβολή δημοσιονομικής διόρθωσης ύψους €502.959, η οποία αφορούσε στα σφάλματα που εντοπίστηκαν στα Μέτρα ΕΠΣΑ 3α και ΚΟΑ 9. Η ΓΔΓΑΑ ζήτησε από τις κυπριακές αρχές την προσκόμιση, μεταξύ άλλων, της θέσης του Οργανισμού Πιστοποίησης κατόπιν διενέργειας επιπρόσθετου ελέγχου σχετικά με το Μέτρο ΕΠΣΑ 3α με στόχο την ποσοτικοποίηση του δημοσιονομικού σφάλματος σε όλο τον επηρεαζόμενο πληθυσμό. Το Όργανο Πιστοποίησης υπολόγισε το συνολικό σφάλμα όπως προέκυψε από τον έλεγχο της ορθότητας των αιτήσεων σε ποσοστό 100% των πληρωμών που έγιναν το 2016, σε €73.250 από τις οποίες οι €29.300 αφορούν σε Ευρωπαϊκή επιδότηση. Ο Οργανισμός, με επιστολή του ημερ. 7.2.2018 προς τη ΓΔΓΑΑ παρέθεσε όλα τα απαιτούμενα στοιχεία που ζητήθηκαν και επισήμανε ότι αποδέχεται την επιβολή δημοσιονομικών κυρώσεων, μόνο για τις περιπτώσεις που αφορούν σε αριθμητικά λάθη και ανέρχονται στο συνολικό ποσό των €200. Ο Οργανισμός, θεωρεί ότι σε περίπτωση που η ΓΔΓΑΑ δεν αποδεκτεί τις πρόσθετες πληροφορίες και εξηγήσεις που δόθηκαν, το ανώτατο ποσό δημοσιονομικής διόρθωσης που θα επιβληθεί δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των €29.300 και για τον σκοπό αυτό καταχώρισε αντίστοιχη πρόβλεψη για οικονομικές διορθώσεις στις οικονομικές καταστάσεις του Οργανισμού για το έτος που έληξε στις 31.12.2017.

Σύμφωνα με την επιστολή της ΓΔΓΑΑ ημερ. 6.12.2017, η ΓΔΓΑΑ θα αξιολογήσει τις υπό αναφορά πρόσθετες πληροφορίες και θα προβεί αναλόγως σε εκ νέου υπολογισμό των δημοσιονομικών επιπτώσεων. Μέχρι την περίοδο ολοκλήρωσης του ελέγχου μας, τον Απρίλη του 2018, δεν υπήρχε οποιαδήποτε περαιτέρω εξέλιξη για το υπό αναφορά θέμα.

(γ) Δημοσιονομική διόρθωση σε σχέση με αδυναμίες στις διαδικασίες διαχείρισης και ελέγχου των μέτρων στήριξης στον τομέα των αιγοπροβάτων

Η ΓΔΓΑΑ διενήργησε, τον Μάιο του 2015, έλεγχο των διαδικασιών διαχείρισης και ελέγχου μέτρων στήριξης στον τομέα των αιγοπροβάτων. Η ΓΔΓΑΑ, με επιστολή της ημερ. 16.7.2015 προς τη Μόνιμη Αντιπροσωπεία της Κύπρου στην ΕΕ, εξέφρασε την άποψη ότι οι αρμόδιες Αρχές δεν έχουν συμμορφωθεί πλήρως με τις απαιτήσεις της σχετικής κοινοτικής νομοθεσίας, αναφέροντας, ως κυριότερες διαπιστώσεις, την απουσία επιτόπιων ελέγχων επιλεξιμότητας, τη δυσλειτουργική βάση δεδομένων και τη διενέργεια εσφαλμένων πληρωμών και υπολογισμών μειώσεων και αποκλεισμών. Επισημαίνεται ότι, η δυσλειτουργικότητα και αναξιοπιστία της βάσης δεδομένων, με όλα τα συνεπαγόμενα προβλήματα, επισημάνθηκε επανειλημμένα σε παλαιότερες επιστολές της Υπηρεσίας μας, τόσο προς τον ΟΑΠ, όσο και προς τις Κτηνιατρικές Υπηρεσίες, χωρίς ωστόσο να προωθηθούν δραστικά μέτρα για επίλυση του προβλήματος.

Ως αποτέλεσμα των πιο πάνω ευρημάτων, η ΓΔΓΑΑ εξέτασε το ενδεχόμενο να προτείνει τον αποκλεισμό, από κοινοτική χρηματοδότηση, ποσοστού 25% του συνολικού ποσού που παραχωρήθηκε στο πλαίσιο της ειδικής στήριξης στον τομέα των αιογοπροβάτων για το έτος υποβολής αιτήσεων 2014. Στην πιο πάνω επιστολή αναφέρεται επίσης ότι «οι διαπιστωθείσες ελλείψεις θα συνεχίσουν να αποτελούν τη βάση των δημοσιονομικών διορθώσεων που θα επιβληθούν σε σχέση με τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες, μέχρις ότου οι διαπιστωθείσες ελλείψεις παύσουν να έχουν αρνητικό αντίκτυπο στη νομιμότητα και την κανονικότητα των δαπανών».

Σύμφωνα με την τελική έκθεση της ΓΔΓΤΑ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ημερ. 3.11.2016 που αφορούσε σε έρευνα σχετικά με την ειδική στήριξη για την αντιμετώπιση ειδικών μειονεκτημάτων στον τομέα των αιογοπροβάτων, και μετά από διμερείς διαβουλεύσεις, η ΓΔΓΑΑ ενέμεινε στην θέση της ότι στην Κύπρο η εφαρμογή του συστήματος σχετικά με την ειδική στήριξη για την αντιμετώπιση ειδικών μειονεκτημάτων στον τομέα των αιογοπροβάτων δεν ήταν σύμφωνη με τους κοινοτικούς κανόνες για το έτος υποβολής αιτήσεων 2014 και πρότεινε τον αποκλεισμό από την κοινοτική χρηματοδότηση ποσού ύψους €817.873, το οποίο, κατόπιν υποβολής κατάλληλων δικαιολογητικών από τις κυπριακές αρχές, μειώθηκε στα €738.537.

Ο Οργανισμός, με επιστολή του ημερ. 15.12.2016, προσέφυγε στη Γραμματεία του Οργάνου Συμβιβασμού, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 40 παρ. 1 του Κανονισμού (ΕΕ) 908/2014, υποβάλλοντας αίτηση για διαμεσολάβηση του Οργάνου Συμβιβασμού με στόχο να συμβιβάσει τις αποκλίνουσες θέσεις της Επιτροπής και της Κυπριακής Δημοκρατίας. Το Όργανο Συμβιβασμού, με απόφασή του ημερ. 23.5.2017 καλεί τις Αρχές της Ευρωπαϊκής Επιτροπής όπως αναθεωρήσουν το ποσοστό οριζόντιας οικονομικής διόρθωσης 25% διότι το κρίνουν ως υπερβολικό, δεν είναι σύμφωνο με αντίστοιχες διορθώσεις άλλων κρατών μελών και δύο από τις τέσσερις αδυναμίες που διαπιστώθηκαν είναι αλληλοεξαρτώμενες και εύκολα θα μπορούσαν να θεωρηθούν ως μια αδυναμία.

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ενέμεινε ωστόσο στη θέση της και η απόφασή της ημερ. 27.2.2018 για επιβολή προς την Κυπριακή Δημοκρατία δημοσιονομικών διορθώσεων ύψους €738.537 δημοσιεύτηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ. Ο Οργανισμός προώθησε, τον Απρίλιο του 2018, ενέργειες για εκκαθάριση του πιο πάνω ποσού.

(δ) Προτεινόμενη δημοσιονομική διόρθωση σε σχέση με ευρήματα από έλεγχο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το Καθεστώς Προαιρετικής Συνδεδεμένης Στήριξης Αιογοπροβάτων για τα έτη αίτησης 2015, 2016 και 2017

Η ΓΔΓΑΑ διενήργησε τον Απρίλιο του 2017, έλεγχο της εφαρμογής των μέτρων προαιρετικής συνδεδεμένης στήριξης στον τομέα των αιογοπροβάτων στην Κύπρο για τα έτη αίτησης 2015, 2016 και 2017. Η ΓΔΓΑΑ, με επιστολή της ημερ. 28.7.2017 προς τη Μόνιμη Αντιπροσωπεία της Κυπριακής Δημοκρατίας στην ΕΕ, εξέφρασε την άποψη ότι το σύστημα διαχείρισης και ελέγχου που εφαρμόζεται στην Κύπρο σε σχέση με την προαιρετική συνδεδεμένη στήριξη αιογοπροβάτων επηρεάζεται από την απουσία ενός επικουρικού ελέγχου και ανεπάρκειες στη λειτουργία βασικών ελέγχων αναφορικά με τη

διενέργεια επιτόπιων ελέγχων στον απαιτούμενο αριθμό και επαρκούς ποιότητας και την ορθότητα της επιβολής κυρώσεων και για τον σκοπό αυτό πρότεινε την κατ' αποκοπή διόρθωση 10%. Μετά από διμερείς διαβουλεύσεις η ΓΔΓΑΑ, σε επιστολή της ημερ. 9.4.2018, διατήρησε τη θέση ότι το εν λόγω σύστημα διαχείρισης και ελέγχου παρουσιάζει αδυναμίες στη λειτουργία του βασικού ελέγχου όσον αφορά στη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων στον απαιτούμενο αριθμό για το έτος υποβολής αιτήσεων 2016 και στη διενέργεια επιτόπιων ελέγχων επαρκούς ποιότητας όσον αφορά το έτος υποβολής αιτήσεων 2015 και μεταγενέστερα. Συγκεκριμένα επισήμανε τα ακόλουθα:

- (i) Διενέργεια επιτόπιων ελέγχων στον απαιτούμενο αριθμό. Η αύξηση του ποσοστού των επιτόπιων ελέγχων για το έτος υποβολής αιτήσεων 2016 κατά 29,25% ήταν μικρή αφού θα έπρεπε να ανέλθει στο 40% λόγω των σημαντικών περιπτώσεων μη συμμόρφωσης που προέκυψαν από επιτόπιους ελέγχους του 2015, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 35 του κανονισμού αριθ. 809/2014. Η ΓΔΓΑΑ ζήτησε στοιχεία από τις κυπριακές αρχές αναφορικά με τον πραγματικό αριθμό επιτόπιων ελέγχων που πραγματοποιήθηκαν για το έτος υποβολής αιτήσεων 2017.
- (ii) Διενέργεια επιτόπιων ελέγχων επαρκούς ποιότητας. Η ΓΔΓΑΑ ενέμεινε στην άποψη ότι κατά τη διάρκεια των επιτόπιων ελέγχων των κυπριακών αρχών δεν καθίσταται δυνατή η επαλήθευση της συνέπειας των καταχωρίσεων στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων για τα ζώα με βάση δείγμα δικαιολογητικών εγγράφων, όπως απαιτείται από το άρθρο 42(2)(α) του κανονισμού αριθ. 809/2014, για το λόγο ότι η επαλήθευση εστιάζεται στις κοινοποιήσεις του γεωργού σχετικά με τις μετακινήσεις των ζώων, που καταρχάς χρησιμοποιούνται για την ενημέρωση της βάσης δεδομένων των ζώων, και όχι στα δικαιολογητικά έγγραφα στα οποία στηρίζονται οι εν λόγω μετακινήσεις των ζώων που απαριθμούνται στο προαναφερθέν άρθρο (δηλαδή τιμολόγια αγοράς/ πώλησης, πιστοποιητικά σφαγής).

Η ΓΔΓΑΑ με την υπό αναφορά επιστολή της, καλεί τις κυπριακές αρχές να υποβάλουν τους υπολογισμούς τους αναφορικά με τον κίνδυνο για το Ταμείο, καθώς και λεπτομερή περιγραφή της μεθοδολογίας που εφαρμόστηκε και την πηγή των δεδομένων που χρησιμοποιήθηκαν. Σε αντίθετη περίπτωση, προτείνει την επιβολή οικονομικής διόρθωσης με σταθερό συντελεστή της τάξεως του 5%, η οποία θα εφαρμοστεί στο ύψος των συνολικών επιδοτήσεων που διενεργήθηκαν για το εν λόγω καθεστώς για τα έτη υποβολής αίτησης από το 2015 μέχρι σήμερα. Ο Οργανισμός προχώρησε σε αναγνώριση πρόνοιας για οικονομικές διορθώσεις στις οικονομικές καταστάσεις που αφορούν στο έτος που έληξε στις 31.12.2017, με βάση την πρόταση της ΓΔΓΑΑ, η οποία ανέρχεται στο συνολικό ποσό των €345.959.

(στ) Έλεγχος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής του Μέτρου δάσωσης που υλοποιήθηκε κατά τις περιόδους προγραμματισμού 2004-2006, 2007-2013 και 2014-2020

Η ΓΔΓΑΑ διενήργησε τον Δεκέμβριο του 2017 έλεγχο στην εφαρμογή του υπό αναφορά Μέτρου. Μέχρι την περίοδο ολοκλήρωσης του ελέγχου μας τον Απρίλιο του 2018, η ΓΔΓΑΑ δεν απέστειλε στον Οργανισμό τα πορίσματα του ελέγχου της.

Σύσταση: Ζητήθηκε όπως ο Οργανισμός τηρεί ενήμερο το Γενικό Ελεγκτή για τις εξελίξεις στα θέματα που παρουσιάζονται στις παραγράφους 14(α), (γ), (δ) και (στ).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Η σύστασή θα υιοθετηθεί.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Η σύσταση υιοθετείται. Οι δημοσιονομικές διορθώσεις που σχετίζονται με τις περιπτώσεις με α/α 1 και 2 (παράγραφος γ) του πιο πάνω Πίνακα είναι τελεσίδικες και δεν χρήζουν περαιτέρω ενεργειών. Εξελίξεις υπήρχαν μόνο σε σχέση με την παράγραφο (α) - Περίπτωση με α/α 3 στον Πίνακα και την παράγραφο (στ) όπου και στις δύο περιπτώσεις ο έλεγχος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής έκλεισε χωρίς την επιβολή οποιωνδήποτε δημοσιονομικών διορθώσεων για την κυπριακή δημοκρατία.

Όσον αφορά την περίπτωση με α/α 5 του Πίνακα και αυτός ο έλεγχος έκλεισε επιτυχώς χωρίς την επιβολή δημοσιονομικών διορθώσεων όπως ήδη αναφέρεται στην έκθεση του Γενικού Ελεγκτή.

Για όλες τις πιο πάνω εξελίξεις ο Γενικός Ελεγκτής έχει τύχει ενημέρωσης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιανουάριος 2019

Για την περίπτωση με α/α 4 του πιο πάνω πίνακα, ο Οργανισμός έχει υπολογίσει τον κίνδυνο για το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και αυτός δεν ξεπερνά τις €94.000 περίπου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Για την περίπτωση με α/α 4 του πιο πάνω πίνακα, ο Οργανισμός έλαβε πρόσφατα την τελική επιστολή διαπιστώσεων της ΓΔΓΑΑ, σύμφωνα με την οποία οι συνολικά επιβαλλόμενες δημοσιονομικές διορθώσεις ανέρχονται στο ποσό των €57.122, συνάρτηση της τελικής διαπίστωσης των ελεγκτικών αρχών για μη συμμόρφωση των κυπριακών αρχών με έναν και μόνο βασικό έλεγχο αναφορικά με την «Διενέργεια επιτόπιων ελέγχων στον απαιτούμενο αριθμό» για το έτος αίτησης 2016.

Το πιο πάνω ποσό αφορά τον υπολογιζόμενο κίνδυνο του ταμείου ΕΓΤΕ, ως υπολογίστηκε από τις κυπριακές αρχές και έγινε αποδεκτό από τις ελεγκτικές αρχές.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Το ποσό των €57.122 για την περίπτωση με α/α 4 του πιο πάνω Πίνακα, έχει επιστραφεί στην ΕΕ.

17. Καθεστώς Ενιαίας Στρεμματικής Ενίσχυσης και Ενίσχυση για Γεωργικές Πρακτικές Επωφελείς για το Κλίμα και το Περιβάλλον

(β) Στρεμματική ενίσχυση για τεμάχια κρατικής δασικής γης που καλλιεργούνται από πρόσωπα χωρίς συμφωνία μίσθωσης

Το Τμήμα Δασών, με επιστολή του ημερ. 4.1.2018, ζήτησε ενημέρωση από τον ΟΑΓ κατά πόσο καταβλήθηκε στρεμματική ενίσχυση την τελευταία δεκαετία (2008 – 2017) σε σχέση με συγκεκριμένα τεμάχια κρατικής δασικής γης στην περιοχή Κοκκινοχωριών, με σκοπό τη στοιχειοθέτηση ποινικών υποθέσεων και προώθησή τους στο Δικαστήριο. Ο ΟΑΓ, με επιστολή του ημερ. 16.4.2018, ενημέρωσε το Τμήμα Δασών για 51 περιπτώσεις αιτητών που επιχορηγήθηκαν ή και που εξακολουθούν να επιχορηγούνται για τεμάχια κρατικής δασικής γης στην υπό αναφορά περιοχή.

Από έλεγχο που διενεργήσαμε, διαπιστώσαμε ότι, από τις υπό αναφορά 51 περιπτώσεις, οι 31 αφορούσαν σε αιτητές που υπέβαλαν αίτηση και κατά το 2017 για τεμάχια συνολικής έκτασης 614,60 δεκαρίων. Από τις 31 περιπτώσεις, επιλέγηκαν συνολικά οκτώ αιτητές (με βάση το μέγεθος της δασικής γης που θεωρήθηκε ως επιλέξιμη για στρεμματική ενίσχυση από τον ΟΑΓ) για περαιτέρω έλεγχο, τα αποτελέσματα του οποίου παρουσιάζονται, συνοπτικά, στον πιο κάτω πίνακα:

Α/Α	ΑΡ. ΑΙΤΗΣΗΣ	ΖΗΤΗΘΕΙΣΑ ΕΚΤΑΣΗ (ΔΕΚΑΡΙΑ)	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΕΚΤΑΣΗ (ΔΕΚΑΡΙΑ)		ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΣΙΚΗΣ ΓΗΣ ΣΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ %	ΣΥΝΟΛΟ (ΚΕΣΕ & ΠΡΑΣΙΝΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ) ΓΙΑ ΔΑΣΙΚΗ ΓΗ €	ΣΥΝΟΛΟ (ΚΕΣΕ & ΠΡΑΣΙΝΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ) €
			ΣΥΝΟΛΟ	ΚΡΑΤΙΚΗ ΔΑΣΙΚΗ ΓΗ			
1	124238	30,0	30,0	30,0	100%	1.001	1.001
2	03241	50,8	50,8	30,9	61%	1.031	1.694
3	115351	89,1	89,1	48,2	54%	1.608	2.972
4	02458	125,9	125,9	64,5	51%	2.151	4.199
5	117023	139,7	139,7	57,8	41%	1.928	4.660
6	117144	179,9	179,9	40,4	22%	1.348	6.001
7	03264	254,0	254,0	54,0	21%	1.801	8.472
8	11868	340,7	340,7	29,4	9%	981	11.364

Όπως προκύπτει καταβάλλονται σημαντικά ποσά σε αιτητές που καλλιεργούν παράνομα κρατική δασική γη, τους οποίους, το Κράτος, όχι μόνο δεν έχει διώξει, αλλά τους ενισχύει και οικονομικά. Συγκεκριμένα, όπως παρουσιάζεται στον πιο πάνω πίνακα, σε μια περίπτωση, η συνολική αιτηθείσα και επιλέξιμη έκταση αφορούσε εξολοκλήρου κρατική δασική γη, ενώ στις άλλες περιπτώσεις το ποσοστό της κρατικής δασικής γης προς τη συνολική επιλέξιμη έκταση ανήλθε μέχρι και 61%. Σημειώνεται ότι ο σχετικός έλεγχος

βασίστηκε σε στοιχεία που αφορούσαν μόνο στην περιοχή Κοκκινοχωριών, ενώ ενδέχεται να προκύπτουν παρόμοια προβλήματα και σε άλλες περιοχές με κρατικά δασικά τεμάχια.

Επισημάναμε ότι η επιχορήγηση κρατικών δασικών τεμαχίων που καλλιεργούνται παράνομα, προωθεί την εκχέρσωση τέτοιων περιοχών. Συναφώς αναφέραμε ότι, για το θέμα το εκχερσώσεων γενικότερα είχαμε αναφερθεί στην Έκθεσή μας για τον έλεγχο του ΟΑΠ για το 2015, επισημαίνοντας ότι, σύμφωνα με τον προηγούμενο Κανονισμό (ΕΚ) 73/2009, ο οποίος αντικαταστάθηκε από τον Κανονισμό (ΕΕ) 1307/2013, ο όρος «επιλέξιμο εκτάριο» σήμαινε οποιαδήποτε γεωργική έκταση της εκμετάλλευσης, η οποία διατηρείτο σε καλή γεωργική κατάσταση στις 30.6.2003, ανεξαρτήτως του εάν κατά τη συγκεκριμένη ημερομηνία χρησιμοποιείτο για παραγωγή ή όχι. Στον νέο Κανονισμό (ΕΕ) 1307/2013, ο περιορισμός της πιο πάνω ημερομηνίας άρθηκε. Ως αποτέλεσμα, είχαν διαπιστωθεί έντονες εκχερσώσεις μεγάλων εκτάσεων, τόσο ιδιωτικών όσο και χαλίτικων, οι οποίες καλύπτονταν από φυσική και άγρια βλάστηση και σε ορισμένες περιπτώσεις, ήταν ενταγμένες στο δίκτυο «Natura 2000», με στόχο να καταστούν επιλέξιμες. Παρόλο που πριν δύο χρόνια είχαμε συστήσει τη λήψη όλων των μέτρων ώστε να αποτραπούν περαιτέρω εκχερσώσεις σε περιοχές «Natura 2000» και σε κρατική γη (περιλαμβανομένης και της δασικής), παρατηρήσαμε ότι ο ΟΑΠ εξακολουθεί να καταβάλλει στρεμματική ενίσχυση για τεμάχια κρατικής δασικής γης που καλλιεργούνται χωρίς αυτά να έχουν παραχωρηθεί νόμιμα, με συμφωνία μίσθωσης.

Σύσταση: Θα πρέπει να ληφθούν όλα τα μέτρα ώστε να αποτραπούν οι αιτητές να συμπεριλαμβάνουν στις αιτήσεις τους τεμάχια κρατικής δασικής γης και όταν το πράττουν, αυτό να αναφέρεται άμεσα στο Τμήμα Δασών για τις δικές του ενέργειες. Γίνεται εισήγηση όπως ο ΟΑΠ περιλάβει σχετικό πεδίο στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Υποβολής Αιτήσεων (ΕΑΣ), ώστε να δηλώνεται για κάθε τεμάχιο ξεχωριστά κατά πόσο αυτό αποτελεί ιδιοκτησία του αιτητή και εάν όχι με ποιο τρόπο το διαχειρίζεται (π.χ. μίσθωση από άλλο ιδιοκτήτη ή το κράτος).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο Οργανισμός θα μελετήσει το όλο θέμα, όπως έχει διαμορφωθεί βάσει της σχετικής απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου και θα ενεργήσει ανάλογα.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Δες απάντηση σημείο (γ) που ισχύει και στο παρόν εύρημα καθότι η κρατική, δασική γη αποτελεί μέρος των κρατικών τεμαχίων (χαλίτικα).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Δες απάντηση σημείο (γ) που ισχύει και στο παρόν εύρημα καθότι η κρατική, δασική γη αποτελεί μέρος των κρατικών τεμαχίων (χαλίτικα).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Βρίσκεται σε εξέλιξη συνεργασία Οργανισμού και Τμήματος Δασών προς προώθηση του θέματος. Εξάλλου διευκρινίζεται ότι ο Οργανισμός διατηρεί λίστα με τεμάχια των οποίων

οι νόμιμοι κάτοχοι τους επιθυμούν να μην λαμβάνουν αγροτικές επιδοτήσεις και σε τυχόν τέτοιο αίτημα του Τμήματος Δασών ο Οργανισμός μπορεί να ανταποκριθεί άμεσα.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Ο Οργανισμός έχει συμμορφωθεί με τις σχετικές εισηγήσεις του Γενικού Ελεγκτή.

(γ) Στρεμματική ενίσχυση για τεμάχια κρατικής γης και τουρκοκυπριακής ιδιοκτησίας που καλλιεργούνται από πρόσωπα χωρίς συμφωνία μίσθωσης

Όπως αναφέραμε εκτενέστερα στις Εκθέσεις μας για το 2015 και 2016, από διασταυρούμενους ελέγχους που διενεργήσαμε μεταξύ της βάσης δεδομένων των τεμαχίων κρατικής γης και γης τουρκοκυπριακής ιδιοκτησίας του Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας (ΤΚΧ) και της Υπηρεσίας Διαχείρισης Τουρκοκυπριακών Περιουσιών (ΥΔΤΠ), αντίστοιχα με τη βάση δεδομένων στον ΟΑΠ, εντοπίστηκε μεγάλος αριθμός τεμαχίων που δεν εμφανίζονταν ως εκμισθωμένα σε πρόσωπα άλλα από τους αιτητές της στρεμματικής ενίσχυσης.

Το Υπουργικό Συμβούλιο, με την Απόφασή του ημερ. 28.3.2018, ενέκρινε την παραχώρηση στους χρήστες κρατικής / τουρκοκυπριακής γης για γεωργικούς σκοπούς, προσωρινής άδειας χρήσης για συνέχιση της γεωργικής χρήσης που αυτοί ασκούν, μέχρι την 31.3.2019, με τους συνήθεις όρους που περιλαμβάνονται σε άδειες χρήσης κρατικής / τουρκοκυπριακής γης για γεωργικούς σκοπούς, αναφέροντας τα ακόλουθα:

- Η άδεια χρήσης θα τερματιστεί αυτοδικαίως την 31.3.2019, εκτός και αν μέχρι τότε οι χρήστες αποταθούν με αίτησή τους στο ΤΚΧ για εξασφάλιση άδειας για χρονική περίοδο μετά την 1.4.2019, ενώ μετά την 31.3.2019 συνέχιση χρήσης της εν λόγω γης, χωρίς να έχει υποβληθεί αίτηση, θα θεωρείται παράνομη και θα λαμβάνονται νομικά μέτρα κατά των παρανομούντων.
- Για όσες περιπτώσεις υποβληθούν αιτήσεις, η προσωρινή άδεια χρήσης θα επεκταθεί μέχρι την εξέταση των αιτήσεων αυτών και τη λήψη οριστικής απόφασης.

Συναφώς αναφέραμε ότι, σύμφωνα με τη σχετική Πρόταση του Υπουργείου Εσωτερικών, προς το Υπουργικό Συμβούλιο, ημερ. 19.3.2018, με βάση σχετική προκαταρκτική έρευνα που έγινε από το ΤΚΧ και τον ΟΑΠ σχετικά με την κρατική γη, διαπιστώθηκε ότι, περίπου 3.150 καλλιεργητές επιδοτούνται από τον ΟΑΠ για περίπου 11.300 καλλιέργειες για τις οποίες δεν έχουν εξασφαλίσει σχετική άδεια χρήσης. Όπως αναφέρεται, η Πρόταση για παραχώρηση προσωρινής άδειας χρήσης για συνέχιση της γεωργικής χρήσης μέχρι την 31.3.2019 προωθήθηκε προκειμένου το όλο θέμα να τύχει ορθολογιστικού χειρισμού στο πλαίσιο της ισχύουσας νομοθεσίας και στην προσπάθεια να εντοπιστούν και καταγραφούν τα στοιχεία για όλους τους καλλιεργητές, με τη συνεργασία και συμβολή του ΟΑΠ, στον οποίο θα πρέπει να παρουσιάζεται αποδεικτικό νόμιμης κατοχής και χρήσης για να καταβάλλει την επιδότηση.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση όπως ο ΟΑΠ εκδώσει ανακοίνωση τύπου για ενημέρωση των αιτητών, σε σχέση με την υπό αναφορά Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου,

προκειμένου αυτοί να προχωρήσουν στην προβλεπόμενη διαδικασία υποβολής αίτησης για παραχώρηση άδειας χρήσης. Επισημαίνεται ότι για την πλήρη πάταξη του φαινομένου της καταβολής στρεμματικής ενίσχυσης μη αδειοδοτημένων εκμεταλλεύσεων γης κρατικής και τουρκοκυπριακής ιδιοκτησίας θα πρέπει, στο πλαίσιο εξέτασης των αιτήσεων για το 2019, να τηρηθεί αυστηρά η καταληκτική ημερομηνία που έθεσε με την υπό αναφορά Απόφασή του το Υπουργικό Συμβούλιο. Για τον σκοπό αυτό, θα πρέπει, κατά την εξέταση των αιτήσεων για το 2019, να διερευνάται κατά πόσο τα τεμάχια γης κρατικής και τουρκοκυπριακής ιδιοκτησίας που περιλαμβάνονται σε αιτήσεις για στρεμματική ενίσχυση έχουν εκμισθωθεί νομότυπα στους ίδιους τους αιτητές για γεωργικούς σκοπούς και επομένως τυγχάνουν νόμιμης χρήσης από αυτούς (π.χ. με την απαίτηση προσκόμισης, από τους αιτητές, συμφωνίας εκμίσθωσης ή άδειας χρήσης των τεμαχίων από το ΤΚΧ ή την ΥΔΤΠ).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Το αρμόδιο προς ενημέρωση των επηρεαζόμενων είναι το Υπουργείο Εσωτερικών, εντούτοις ο ΚΟΑΠ θα ενεργήσει ανάλογα.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Συναφώς αναφέρεται ότι, η Υπηρεσία μας, με επιστολή της ημερ. 31.5.2018, προς τον Υπουργό Εσωτερικών, επισήμανε ότι η επίσπευση της εξέτασης, από τα αρμόδια Τμήματα του Υπουργείου Εσωτερικών, των αιτήσεων που θα υποβληθούν για εξασφάλιση άδειας χρήσης, θα συμβάλει στην πλήρη πάταξη του φαινομένου παράνομης χρήσης κρατικής γης και τουρκοκυπριακής ιδιοκτησίας για γεωργικούς σκοπούς και κατ' επέκταση του τερματισμού καταβολής, από τον ΟΑΠ, στρεμματικής ενίσχυσης για μη αδειοδοτημένη εκμετάλλευση τέτοιας γης. Συνεπώς, εισηγηθήκαμε όπως το Υπουργείο Εσωτερικών, προωθήσει έγκαιρα όλα τα απαραίτητα μέτρα, ώστε να καταστεί εφικτή η τήρηση της καταληκτικής ημερομηνίας που έθεσε με την υπό αναφορά Απόφασή του το Υπουργικό Συμβούλιο. Επιπλέον, εισηγηθήκαμε όπως το Υπουργείο προωθήσει άμεσα, στον ΟΑΠ, κατάσταση με όλα τα τεμάχια κρατικής γης και τουρκοκυπριακής περιουσίας, προκειμένου ο ΟΑΠ να τα καταχωρίσει σε μια απαγορευτική κατάσταση και αυτά να αποδεσμεύονται και να καθίστανται επιδοτούμενα μόνο εφόσον οι αιτητές προσκομίζουν αποδεικτικά έγγραφα νόμιμης κατοχής.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Σχετικές ενέργειες έχουν τροχοδρομηθεί στα πλαίσια των αποφάσεων του Υπουργικού Συμβουλίου, όσον αφορά την κρατική γη. Όσον αφορά τα τουρκοκυπριακά τεμάχια αναμένεται ότι το έτος 2019 θα είναι το τελευταίο έτος ανοχής και ακολούθως ο Οργανισμός θα ενεργήσει κατά παρόμοιο τρόπο όπως και με τα κρατικά τεμάχια εφόσον δεν διαφοροποιηθούν οι υφιστάμενες, σχετικές αποφάσεις Υπουργικού Συμβουλίου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Σχετικές ενέργειες έχουν τροχοδρομηθεί στα πλαίσια των αποφάσεων του Υπουργικού Συμβουλίου, όσον αφορά την κρατική και τουρκοκυπριακή γη.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Σχετικές ενέργειες έχουν τροχοδρομηθεί στα πλαίσια των αποφάσεων του Υπουργικού Συμβουλίου, όσον αφορά την κρατική και τουρκοκυπριακή γη σχετικά με την καταβολή επιδοτήσεων στους μισθωτές κρατικής και τουρκοκυπριακής γης. Βρίσκεται σε εξέλιξη συνεργασία Οργανισμού και Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας προς υλοποίηση των σχετικών αποφάσεων Υπουργικού Συμβουλίου και διευκρινίζεται ότι ο ρυθμός προώθησης του θέματος δεν είναι του απολύτου ελέγχου του Οργανισμού. Ισχύουν τα σχετικά με την απαγορευτική λίστα.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Ο Οργανισμός έχει συμμορφωθεί με τις σχετικές εισηγήσεις του Γενικού Ελεγκτή.

(δ) Νομιμότητα κατοχής αιτούμενων τεμαχίων

Με αφορμή την υπό αναφορά Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, προχωρήσαμε σε εξέταση του θέματος της νομιμότητας κατοχής των αιτούμενων τεμαχίων, από την οποία προέκυψαν τα ακόλουθα.

Στο εγχειρίδιο εφαρμογής ενιαίας αίτησης εκταρικών επιδοτήσεων για το 2017, η «ημερομηνία κατοχής γης» ορίζεται η ημερομηνία κατά την οποία το φυσικό ή νομικό πρόσωπο είναι και μπορεί να αποδείξει ότι είναι ο νόμιμος κάτοχος του τεμαχίου ή της έκτασης που αποτελεί αντικείμενο αιτήματος επιδότησής του στο πλαίσιο της Ενιαίας Αίτησης Εκταρικών Επιδοτήσεων. Η ημερομηνία κατοχής καθορίζεται για κάθε έτος υποβολής αιτήσεων και για το ΚΕΣΕ 2017 καθορίστηκε η 1.3.2017. Ο Οργανισμός έχει το δικαίωμα να ελέγξει τη νομιμότητα της κατοχής των αιτούμενων τεμαχίων, καθώς και να απορρίψει τεμάχια για σκοπούς καταβολής ενίσχυσης επιβάλλοντας μειώσεις και αποκλεισμούς σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία σε περίπτωση που ο αιτητής, κατά την κρίση του Οργανισμού, δεν μπορεί να τεκμηριώσει νόμιμη κατοχή κατά την ημερομηνία κατοχής γης. Σύμφωνα με το ίδιο εγχειρίδιο, πριν την υποβολή της αίτησης, κάθε νέος αιτητής προτρέπεται όπως δηλώσει/προσκομίσει στο Επαρχιακό Γραφείο ΟΑΠ (α) όλα τα στοιχεία των τεμαχίων που περιλαμβάνονται στην εκμετάλλευση του τρέχοντος έτους και προτίθεται να δηλώσει στην αίτηση, έτσι ώστε να γίνει η σχετική προεργασία από το Επαρχιακό Γραφείο του Οργανισμού και (β) δικαιολογητικά έγγραφα, ανάλογα με την περίπτωση (πρόσφατος τίτλος ιδιοκτησίας, νόμιμο ενοικιαστήριο έγγραφο ή συμβόλαιο ενοικίασης, άδεια χρήσης ή σύμβαση μίσθωσης χαλίτικης γης, πιστοποιητικό παραχώρησης τουρκοκυπριακής γης, άλλα έγγραφα).

Σχετικά με το πιο πάνω, παρατηρήσαμε τα εξής:

- Η πιο πάνω προτροπή για προσκόμιση εγγράφων αφορά μόνο στους νέους αιτητές. Η προτροπή και όχι υποχρέωση των αιτητών να υποβάλλουν έγγραφα που να υποδεικνύουν τη νόμιμη κατοχή των τεμαχίων, κατά την άποψή μας, δεν πρόκειται να επιλύσει το πρόβλημα που προκύπτει και αφορά σε αιτητές που αιτούνται επιδότηση για τεμάχια για τα οποία δεν έχουν αποκτήσει νόμιμη κατοχή, είτε αυτά είναι κρατικά ή τουρκοκυπριακά, είτε ανήκουν σε άλλους ιδιώτες.

- Ο Οργανισμός δεν διενεργεί οποιοδήποτε έλεγχο για διαπίστωση της νόμιμης κατοχής των τεμαχίων, εκτός από τις περιπτώσεις διπλωαιτούμενων τεμαχίων. Στις περιπτώσεις που υποβάλλονται σχετικά έγγραφα, ενημερώνεται το σχετικό πεδίο στο ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης αιτήσεων σχετικά με την προσκόμισή τους, όμως, όπως διαπιστώθηκε, δεν υπάρχει η δυνατότητα σάρωσης και καταχώρισης των εγγράφων στο σύστημα. Επιπλέον, δεν υπάρχει ομοιόμορφος τρόπος αρχειοθέτησης των εν λόγω εγγράφων μεταξύ των Επαρχιακών Γραφείων του Οργανισμού.»

Σύσταση: Λαμβάνοντας υπόψη την υπό αναφορά Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου ημερ. 28.3.2018, για παραχώρηση, στους χρήστες κρατικής/τουρκοκυπριακής γης για γεωργικούς σκοπούς, προσωρινής άδειας χρήσης για συνέχιση της γεωργικής χρήσης που αυτοί ασκούν, μέχρι την 31.3.2019, ο Οργανισμός θα πρέπει να δρομολογήσει έγκαιρα όλα τα απαραίτητα μέτρα για υλοποίησή της. Συγκεκριμένα, συστήνεται όπως:

- (i) Ο Οργανισμός καταχωρίσει σε μια απαγορευτική κατάσταση όλα τα τεμάχια που είτε βρίσκονται στην κατοχή της ΥΔΤΠ, είτε του Κράτους (κρατική γη ή κρατική δασική γη) και αυτά να αποδεδμεύονται από την απαγορευτική κατάσταση μόνο εφόσον οι αιτητές προσκομίζουν σύμβαση μίσθωσης των εν λόγω τεμαχίων.
- (ii) Να εγκριθεί διαδικασία για την ομοιόμορφη αρχειοθέτηση των εγγράφων που προσκομίζουν οι αιτητές στο πλαίσιο του ΚΕΣΕ, τα οποία, ενόψει της επικείμενης υλοποίησης της υπό αναφορά απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου, αναμένονται να είναι πολλά.
- (iii) Με σκοπό την προώθηση της εξέτασης της νόμιμης κατοχής των τεμαχίων, θα πρέπει γίνει αναθεώρηση των καταστάσεων ελέγχου ώστε να περιλαμβάνεται σχετικός έλεγχος ως προς την προσκόμιση αποδεικτών εγγράφων νόμιμης κατοχής.
- (iv) Να εξεταστεί η δυνατότητα του ηλεκτρονικού συστήματος διαχείρισης αιτήσεων για φύλαξη των σχετικών εγγράφων (σάρωσης εγγράφων και καταχώρισής τους στο ηλεκτρονικό σύστημα).

Επισημάνθηκε ότι η συμβολή του Οργανισμού θα είναι καθοριστική στην πάταξη της παράνομης χρήσης κρατικής και τουρκοκυπριακής γης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Το θέμα θα μελετηθεί στην ολότητά του και ο Οργανισμός θα διενεργήσει τη βέλτιστη δυνατή τεχνική λύση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Σχετική η απάντηση στο προηγούμενο σημείο γ.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Σχετική η απάντηση στο προηγούμενο σημείο γ.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Σχετική η απάντηση στο προηγούμενο σημείο γ.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Ο Οργανισμός έχει συμμορφωθεί με τις σχετικές εισηγήσεις του Γενικού Ελεγκτή.

(ε) Ελάχιστη επιλέξιμη έκταση

Σύμφωνα με την παράγραφο 12 και το άρθρο 10 του Κανονισμού (ΕΕ) 1307/2013 περί θεσπίσεως κανόνων για άμεσες ενισχύσεις στους γεωργούς βάσει καθεστώτων στήριξης στο πλαίσιο της Κοινής Γεωργικής-Πολιτικής, προκειμένου να αποφευχθεί ο υπερβολικός διοικητικός φόρτος από τη διαχείριση των ενισχύσεων χαμηλού ύψους, τα κράτη μέλη αποφασίζουν τη μη χορήγηση άμεσων ενισχύσεων σε γεωργούς στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (i) Όταν το συνολικό ποσό των ζητούμενων ή των προς καταβολή άμεσων ενισχύσεων για δεδομένο ημερολογιακό έτος δεν υπερβαίνει τα €100.
- (ii) Όταν η επιλέξιμη έκταση της εκμετάλλευσής την οποία αφορούν οι ζητούμενες ή προς καταβολή άμεσες ενισχύσεις δεν υπερβαίνει το ένα εκτάριο.

Επιπλέον, προκειμένου να λαμβάνεται υπόψη η δομή των γεωργικών οικονομιών τους, τα κράτη μέλη μπορούν να προσαρμόζουν τα κατώτατα όρια που προβλέπονται στα (i) και (ii) πιο πάνω εντός των ορίων που παρατίθενται στο Παράρτημα IV του Κανονισμού, το οποίο για την Κύπρο ανέρχεται στο 0,3 εκτάριο.

Ο Οργανισμός επέλεξε το κατώτατο όριο που προβλέπεται στον Κανονισμό για την Κύπρο, δηλαδή τα τρία δεκάρια (0,3 εκτάριο).

Όπως παρουσιάζεται στον πιο κάτω πίνακα, στο πλαίσιο του ΚΕΣΕ για το 2017, 13.261 αιτήσεις είχαν αιτηθείσα έκταση μεταξύ 3 και 9,9 δεκαρίων με συνολική έκταση 80.085 δεκάρια ή μέσο όρο ανά αίτηση 6 δεκάρια και ενίσχυση για ΚΕΣΕ και Πράσινη ενίσχυση €197.

ΕΚΤΑΣΗ (ΔΕΚΑΡΙΑ)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΚΤΑΣΗ (ΔΕΚΑΡΙΑ)	ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΑΝΑ ΑΙΤΗΤΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ €	ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΑΝΑ ΑΙΤΗΤΗ* €
---------------------	---------------------	--	---	---------------------------	---

3 ΜΕΧΡΙ 4,9	4.770	18.804	3,9	612.301	128
5 ΜΕΧΡΙ 6,9	3.998	23.659	5,9	777.225	194
7 ΜΕΧΡΙ 9,9	4.493	37.622	8,4	1.231.333	274
	13.261	80.085	6,0	2.620.859	197
* Με την προϋπόθεση ότι η αιτούμενη έκταση ισούται με την επιλέξιμη					

Όπως προκύπτει, σημαντικός αριθμός αιτητών αιτείται έκταση μικρότερη των 10 δεκαρίων (ανώτατο όριο για ελάχιστη επιλέξιμη έκταση που θέτει ο ευρωπαϊκός Κανονισμός), στους οποίους καταβάλλεται ποσό για ΚΕΣΕ και Πράσινη Ενίσχυση που ξεπερνά στο σύνολο τα €2,5 εκ., ενώ στον καθένα καταβάλλεται κατά μέσο όρο ποσό ύψους €197, το οποίο, κατά την άποψή μας, δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι αποτελεί ουσιαστική ενίσχυση.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση για επανεξέταση, από τον Οργανισμό, του καθορισμού της ελάχιστης επιλέξιμης έκτασης στα τρία δεκάρια, προκειμένου αυτή να αυξηθεί ώστε το ποσό που θα προκύπτει για κάθε αιτητή να προσφέρει ουσιαστική ενίσχυση και, όπως αναφέρεται και στον υπό αναφορά Κανονισμό, να αποφευχθεί ο υπερβολικός διοικητικός φόρτος από τη διαχείριση των ενισχύσεων χαμηλού ύψους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο Οργανισμός δεν συμφωνεί με την προσέγγιση της αύξησης της ελάχιστης επιλέξιμης έκτασης, σημειώνοντας ότι το πρόσθετο διοικητικό κόστος των επηρεαζόμενων αιτήσεων δεν είναι ουσιαστικό και επιπρόσθετα η μείωση της επιδοτούμενης γεωργικής έκτασης της Κύπρου δυνατόν να οδηγήσει, διαχρονικά, σε μείωση του οικονομικού φακέλου της Κύπρου. Μας πληροφόρησε επίσης ότι το θέμα είναι σύνθετο και πολύπλευρο με οικονομικές, περιβαλλοντικές, γεωργικές, κοινωνικές και πολιτικές προεκτάσεις και δεν είναι δυνατόν να εξαντληθεί στα πλαίσια ελεγκτικών εργασιών που επικεντρώνονται κυρίως σε θέματα διοικητικού κόστους, καθώς επίσης ότι το θέμα αφορά απόφαση γεωργικής πολιτικής που εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Υπουργείου ΓΑΑΠ.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις της επί του πιο πάνω θέματος και θεωρεί ότι το όλο θέμα θα πρέπει να τύχει τεκμηριωμένης αξιολόγησης από τον ΟΑΠ, ώστε να διαφανεί ο αντίκτυπος των οικονομικών, περιβαλλοντικών, γεωργικών, κοινωνικών και πολιτικών προεκτάσεων που επικαλείται ο Οργανισμός. Συναφώς αναφέρεται ότι, η Υπηρεσία μας, με επιστολή της ημερ. 1.6.2018, εισηγήθηκε στον Υπουργό ΓΑΑΠ την επανεξέταση του καθορισμού της ελάχιστης επιλέξιμης έκτασης, προκειμένου αυτή να αυξηθεί, ώστε το ποσό που θα προκύπτει για κάθε δικαιούχο να προσφέρει ουσιαστική ενίσχυση και, όπως αναφέρεται και στον υπό αναφορά Κανονισμό, να αποφευχθεί ο υπερβολικός διοικητικός φόρτος από τη διαχείριση των ενισχύσεων χαμηλού ύψους. Επιπλέον, λαμβάνοντας υπόψη την πρόθεση του ΟΑΠ για σταδιακή ανάκληση των αναδοχών για όλα τα Μέτρα που χειρίζεται, αναφέραμε ότι η καλύτερη αξιοποίηση του

προσωπικού, που αναμένεται να προκύψει σε περίπτωση μείωσης του διοικητικού φόρτου από τη διαχείριση των ενισχύσεων χαμηλού ύψους, θα συμβάλει στην ικανότητα του Οργανισμού να ανταποκριθεί στις πρόσθετες αρμοδιότητες που θα προκύψουν με την άρση των αναδοχών.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ο Οργανισμός εμμένει στην αρχική του τοποθέτηση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ο Οργανισμός εμμένει στην αρχική του τοποθέτηση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Ο Οργανισμός έχει συμμορφωθεί με τις σχετικές εισηγήσεις του Γενικού Ελεγκτή.

(στ) Τήρηση αρχείου μικρών παρατυπιών

Σύμφωνα με το άρθρο 1(2) του Κανονισμού (ΕΚ) 2988/95 σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, «παρατυπία» συνιστά κάθε παράβαση διάταξης του κοινοτικού δικαίου που προκύπτει από πράξη ή παράλειψη ενός οικονομικού φορέα, με πραγματικό ή ενδεχόμενο αποτέλεσμα να ζημιωθεί ο γενικός προϋπολογισμός των Κοινοτήτων ή προϋπολογισμός διαχειριζόμενος από τις Κοινότητες, είτε με τη μείωση ή ματαίωση εσόδων που προέρχονται από ίδιους πόρους που εισπράττονται απευθείας για λογαριασμό της Κοινότητας, είτε με αδικαιολόγητη δαπάνη. Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 58 του Κανονισμού (ΕΕ) 1306/2013 σχετικά με τη χρησιμοποίηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής, τα κράτη μέλη θεσπίζουν όλες τις νομοθετικές, κανονιστικές και διοικητικές διατάξεις και λαμβάνουν όλα τα άλλα μέτρα που είναι αναγκαία για την αποτελεσματική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, όσον αφορά, μεταξύ άλλων, στην εξακρίβωση της νομιμότητας και της κανονικότητας των πράξεων που χρηματοδοτούνται από τα ταμεία και την πρόληψη, τον εντοπισμό και τη διόρθωση παρατυπιών και περιπτώσεων απάτης.

Με βάση τον Κανονισμό (ΕΚ) 1848/2006, σχετικά με τις παρατυπίες και την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στο πλαίσιο της χρηματοδότησης της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής και της οργάνωσης συστήματος πληροφόρησης στον τομέα αυτό, προβλεπόταν η τήρηση αρχείου μικρών παρατυπιών, αφού η Επιτροπή μπορούσε να ζητήσει από το κράτος μέλος να κοινοποιήσει το αρχείο σε οποιαδήποτε στιγμή. Η εν λόγω υποχρέωση άρθηκε με την κατάργηση του πιο πάνω Κανονισμού και την αντικατάστασή του με τον Κανονισμό (ΕΕ) 1971/2015, ο οποίος προβλέπει την κοινοποίηση, στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, έκθεσης για παρατυπίες οι οποίες αφορούν ποσό συνεισφοράς άνω των €10.000. Επιπλέον, σύμφωνα με το εγχειρίδιο «Διαδικασία κοινοποίησης παρατυπιών» της Υπηρεσίας Καταπολέμησης της Απάτης και Νομικών Θεμάτων του ΟΑΠ, το Τμήμα Άμεσων Πληρωμών και το Τμήμα Κοινών Οργανώσεων Αγοράς και Αγροτικής Ανάπτυξης οφείλουν να τηρούν αρχείο μικρών παρατυπιών για τις περιπτώσεις

παρατυπιών που αφορούν σε ποσά κάτω των €10.000 και εντός 15 ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου αυτό να κοινοποιείται στην υπό αναφορά Υπηρεσία.

Όπως διαπιστώσαμε, το Τμήμα Άμεσων Πληρωμών δεν έχει συμμορφωθεί με την υπό αναφορά διαδικασία κοινοποίησης παρατυπιών, η οποία βασίζεται στο ευρωπαϊκό δίκαιο, στην εν λόγω Υπηρεσία. Επιπλέον, παρατηρήσαμε ότι το αρχείο παρατυπιών, το οποίο, κατά τον προηγούμενο έλεγχό μας, εξαγόταν από το σύστημα διαχείρισης αιτήσεων και αφορούσε στις περιπτώσεις αιτήσεων που η αιτούμενη έκταση ήταν μεγαλύτερη από την επιλέξιμη, δεν μπορεί πλέον να εξαχθεί από το εν λόγω σύστημα. Σημειώσαμε ότι, στην προηγούμενη επιστολή μας είχαμε συστήσει τη δρομολόγηση όλων των αναγκαίων ενεργειών, ώστε τα δεδομένα που εξαγόταν από το σύστημα να περιλαμβάνουν και τις περιπτώσεις μικρών παρατυπιών.

Σύσταση: Ο Οργανισμός θα πρέπει να προβεί σε όλες τις αναγκαίες ενέργειες, ώστε τα δεδομένα που εξαγονται από το σύστημα διαχείρισης αιτήσεων να περιλαμβάνουν τις περιπτώσεις μικρών παρατυπιών και σχετικό αρχείο να προωθείται στην Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης και Νομικών Θεμάτων του Οργανισμού. Επισημαίνεται ότι, η άρση, από το ευρωπαϊκό δίκαιο, της υποχρέωσης κοινοποίησης στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, αρχείου μικρών παρατυπιών δεν συνεπάγεται και την άρση της υποχρέωσης του Οργανισμού τήρησης των συγκεκριμένων πληροφοριών, αφού, σύμφωνα με τον υπό αναφορά ευρωπαϊκό Κανονισμό (ΕΚ) 2988/95, που αναφέρεται πιο πάνω, ο ορισμός της παρατυπίας δεν διαχωρίζει τις παραβάσεις σε μικρές και μεγάλες. Επιπλέον, η τήρηση και κοινοποίηση στα αρμόδια Τμήματα του Οργανισμού του υπό αναφορά αρχείου είναι ιδιαίτερα σημαντική κατά τον προγραμματισμό των φυσικών επιτόπιων ελέγχων, καθότι, σύμφωνα με το άρθρο 59(5) του Κανονισμού (ΕΕ) 1306/2013, που αναφέρεται πιο πάνω, τα κράτη μέλη εξασφαλίζουν ένα ελάχιστο επίπεδο επιτόπιων ελέγχων που απαιτείται για την αποτελεσματική διαχείριση των κινδύνων, το οποίο μπορεί να μειώνουν όταν τα συστήματα διαχείρισης και ελέγχου λειτουργούν σωστά και τα ποσοστά σφάλματος παραμένουν σε ανεκτό επίπεδο. Επομένως, εκφράστηκε η άποψη ότι η συμμόρφωση με την υπό αναφορά εσωτερική διαδικασία θα ενδυναμώσει τα συστήματα ελέγχου του Οργανισμού προκειμένου να περιοριστεί ο κίνδυνος εσφαλμένου υπολογισμού των ενισχύσεων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με τη σύσταση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Σχετικές ενέργειες έχουν τροχοδρομηθεί και βρίσκονται σε εξέλιξη προς διόρθωση της κατάστασης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Έχουν τροχοδρομηθεί όλες οι απαραίτητες ενέργειες προς συμμόρφωση με την υπό αναφορά διαδικασία κοινοποίησης παρατυπιών. Τα δεδομένα που εξαγονται από το σύστημα διαχείρισης αιτήσεων περιλαμβάνουν και τις περιπτώσεις μικρών παρατυπιών

για Μέτρα του Τμήματος Άμεσων Πληρωμών και σχετικά αρχεία προωθούνται στην Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης και Νομικών Θεμάτων του Οργανισμού.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Με στόχο τη βελτίωση της διαδικασίας, σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα του Οργανισμού, έχει δρομολογηθεί η υιοθέτηση νέας επικαιροποιημένης διαδικασίας.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Έχει υιοθετηθεί και τεθεί σε εφαρμογή η νέα διαδικασία «Εσωτερική Διαδικασία - Εντοπισμός, Χειρισμός, Τήρηση και Κοινοποίηση Παρατυπιών και περιπτώσεων Υπόνοιας Απάτης που σχετίζονται με την Κοινή Γεωργική Πολιτική (ΚΓΠ) της ΕΕ». Σύμφωνα με τη διαδικασία στις 31 Μαρτίου, 30 Ιουνίου, 30 Σεπτεμβρίου και 31 Δεκεμβρίου εκάστου έτους, η Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (ΥΚΑ) εξάγει κατάσταση των παρατυπιών του περασμένου τριμήνου από το μηχανογραφικό σύστημα AMS για τα μέτρα επιδότησης που χειρίζεται το Τμήμα Άμεσων Πληρωμών και από το σύστημα Navision για τα μέτρα επιδότησης που χειρίζεται το Τμήμα Αγροτικής Ανάπτυξης και Κοινών Οργανώσεων Αγοράς. Οι καταστάσεις συνιστούν το Μητρώο Παρατυπιών το οποίο τηρεί η ΥΚΑ σε μορφή Excel σε ειδικό φάκελο στους εξυπηρετητές του ΚΟΑΠ. Δεν υπάρχει διαχωρισμός μικρών και μεγάλων παρατυπιών, στο μητρώο περιλαμβάνονται όλες οι παρατυπίες.

Η κοινοποίηση των παρατυπιών στην ΕΕ γίνεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 1971/2015. Όσον αφορά στον καθορισμό του δείγματος για τους επιτόπιους ελέγχους, ο Οργανισμός σαφώς και έχει συμπεριλάβει από το πρώτο έτος επιδοτήσεων το 2004 εντός των συστημάτων του τα κριτήρια για ανάλυση κινδύνου, αφού αυτό αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την καταβολή οποιασδήποτε επιδότησης. Τα κριτήρια καθορίζονται δυνάμει των συναφών κανονιστικών διατάξεων της ΚΓΠ και όχι από τις διατάξεις που διέπουν την κοινοποίηση παρατυπιών.

Τέλος, ο υπολογισμός των ενισχύσεων δεν επηρεάζεται από την διαδικασία κοινοποίησης παρατυπιών.

(ζ) Επιτόπιοι έλεγχοι

Σύμφωνα με το άρθρο 58 του Κανονισμού (ΕΕ) 1306/2013, τα κράτη μέλη εφαρμόζουν αποτελεσματικά συστήματα διαχείρισης και ελέγχου ώστε να διασφαλίζεται η συμμόρφωση με τη νομοθεσία που διέπει τα καθεστώτα στήριξης της ΕΕ, με σκοπό την ελαχιστοποίηση του κινδύνου πρόκλησης οικονομικής ζημιάς στην Ένωση. Το πιο πάνω σύστημα περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, επιτόπιους ελέγχους, για τους οποίους προβλέπεται ότι, τα κράτη μέλη εξασφαλίζουν ένα ελάχιστο επίπεδο επιτόπιων ελέγχων που απαιτείται για την αποτελεσματική διαχείριση των κινδύνων. Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 35 του Κανονισμού (ΕΕ) 809/2014, όταν από τους επιτόπιους ελέγχους αποκαλύπτονται σημαντικές περιπτώσεις μη συμμόρφωσης στο πλαίσιο ενός δεδομένου καθεστώτος ενισχύσεων ή μέτρου στήριξης ή σε μια περιφέρεια ή τμήμα μιας περιφέρειας, η αρμόδια Αρχή αυξάνει σε

δέοντα βαθμό το ποσοστό των δικαιούχων που πρέπει να υποβληθούν σε επιτόπιο έλεγχο το επόμενο έτος.

- (ii) Οι αιτητές που δικαιούνται ενίσχυση στο πλαίσιο του ΚΕΣΕ, λαμβάνουν επιπλέον την Πράσινη Ενίσχυση. Με βάση τις πρόνοιες του Καθεστώτος της Πράσινης Ενίσχυσης, οι μικρότερες εκμεταλλεύσεις (αυτές με αρόσιμη γη λιγότερη από 100 δεκάρια και χωρίς μόνιμους βοσκότοπους) μπορούν να επωφεληθούν από τη στήριξη στο πλαίσιο της Πράσινης Ενίσχυσης χωρίς ουσιαστικά να οφείλουν να εφαρμόσουν όλες τις απαιτήσεις της Πράσινης Ενίσχυσης ή ακόμα και καμία από αυτές.

Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 31 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 809/2014, για τις ενισχύσεις στο πλαίσιο της Πράσινης Ενίσχυσης, το δείγμα ελέγχου για τους επιτόπιους ελέγχους που διενεργούνται σε ετήσια βάση θα πρέπει να καλύπτει, μεταξύ άλλων, τουλάχιστον το 5% του συνόλου των δικαιούχων που οφείλουν να εφαρμόζουν τις γεωργικές πρακτικές που είναι επωφελείς για το κλίμα και το περιβάλλον.

Με βάση στοιχεία του Οργανισμού, από τις 32.584 αιτήσεις που υποβλήθηκαν για στρεμματική ενίσχυση και υποβλήθηκαν σε διοικητικούς ελέγχους, μόνο 2.140 (2016: 2.054) δικαιούχοι ή ποσοστό 6,6% όφειλαν να εφαρμόσουν επωφελείς για το κλίμα και το περιβάλλον γεωργικές πρακτικές. Επιπλέον, διενεργήθηκαν, στο πλαίσιο της Πράσινης Ενίσχυσης, επιτόπιοι έλεγχοι σε 148 αιτήσεις (2016: 128) (13 με φυσικό επιτόπιο έλεγχο και 135 με τη μέθοδο της τηλεπισκόπησης) ή ποσοστό 6,9% (2016: 6,2%). Σύμφωνα με τα προκαταρκτικά αποτελέσματα των ελέγχων αυτών, σε 41 περιπτώσεις (2016: 15) ή ποσοστό 27,7% (2016: 11,7%) παρουσιάστηκαν αποκλίσεις σχετικές με την Πράσινη Ενίσχυση, δηλαδή το ποσοστό σημείωσε σημαντική αύξηση σε σύγκριση με το 2016.

Σύσταση: Λαμβάνοντας υπόψη αφενός την πρόνοια του άρθρου 35 του Κανονισμού (ΕΕ) 809/2014 που αναφέρεται πιο πάνω, για αύξηση του ποσοστού των δικαιούχων που υποβάλλονται σε επιτόπιο έλεγχο όταν αποκαλύπτονται σημαντικές περιπτώσεις μη συμμόρφωσης και αφετέρου ότι πρόκειται για τη μοναδική άμεση ενίσχυση της οποίας ο κύριος δεδηλωμένος στόχος είναι περιβαλλοντικός, θα πρέπει, κατά τον προγραμματισμό των επιτόπιων ελέγχων για τις αιτήσεις του 2018, το δείγμα των επιτόπιων ελέγχων να αυξηθεί σε τέτοις βαθμό ώστε οι επιτόπιοι έλεγχοι όχι μόνο να διενεργούνται σύμφωνα με το ευρωπαϊκό δίκαιο αλλά και να μπορούν να συμβάλουν στην πραγματική βελτίωση των περιβαλλοντικών και κλιματικών επιδόσεων.

Επιπρόσθετα, λαμβάνοντας υπόψη ότι οι κανόνες της Πράσινης Ενίσχυσης επιφέρουν θετικές αλλαγές στις γεωργικές πρακτικές σε ποσοστό περίπου 50% της γεωργικής επιλέξιμης γης (επιλέξιμη έκταση αιτήσεων με υποχρεώσεις Πράσινης Ενίσχυσης 73.557 εκτάρια, συνολική επιλέξιμη έκταση 136.787 εκτάρια), εισηγηθήκαμε όπως λαμβάνονται μέτρα για μείωση των αποκλίσεων

που παρατηρούνται στο πλαίσιο αυτό, ώστε η συμβολή του Οργανισμού στην προώθηση των γεωργικών πρακτικών οι οποίες είναι επωφελείς για το κλίμα και το περιβάλλον, να είναι η μεγαλύτερη δυνατή. Τα μέτρα αυτά μπορούν να περιλαμβάνουν την πιο εντατική ενημέρωση των γεωργών ως προς τις υποχρεώσεις τους, καθώς και όσο το δυνατό μεγαλύτερη κάλυψη με φυσικούς επιτόπιους ελέγχους των δικαιούχων που έχουν σχετικές υποχρεώσεις.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο Οργανισμός πρόκειται να επιλέξει, κατά το 2018, δείγμα επιτόπιων ελέγχων, στο πλαίσιο της Πράσινης Ενίσχυσης, ποσοστού 6%, το οποίο είναι μεγαλύτερο από την ελάχιστη υποχρέωσή του που αφορούσε ποσοστό 5,5%. Μας πληροφόρησε επίσης ότι έχει δρομολογηθεί η υλοποίηση σχεδίου δράσης για μείωση των σχετικών αποκλίσεων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Κατά το 2019 ο Οργανισμός συνέχισε σε λήψη μέτρων για τη μείωση των αποκλίσεων στο πλαίσιο της Πράσινης Ενίσχυσης. Συγκεκριμένα προέβη σε:

- Στοχευμένη ενημέρωση αιτητών στα πλαίσια της ενημερωτικής εκστρατείας για την Ενιαία Αίτηση 2019 (περιφερειακές ενημερωτικές συγκεντρώσεις),
- Προσωπική επιστολή στους επηρεαζόμενους από αυτά τα μέτρα αιτητές με αναφορά στο συγκεκριμένο πρόβλημα,
- Περαιτέρω ενέργειες κατά την περίοδο υποβολής της Ενιαίας Αίτησης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Στα πλαίσια της ενημέρωσης των αιτητών από τον Οργανισμό για την Ενιαία Αίτηση, οι υποχρεώσεις για την Πράσινη Ενίσχυση αναλύονται στο «Εγχειρίδιο Εφαρμογής Ενιαίας Αίτησης – Ενημέρωση Αιτητή» και παρουσιάζονται στην ενημερωτική παρουσίαση για την Ενιαία Αίτηση. Και τα δύο αρχεία αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Οργανισμού και είναι εύκολα προσβάσιμα.

Επιπλέον περαιτέρω ενέργειες λαμβάνουν χώρα κατά την περίοδο υποβολής της Ενιαίας Αίτησης. Για το 2020 λόγω της έκτακτης κατάστασης της πανδημίας Covid-19 ο Οργανισμός ακολουθεί τις αναπροσαρμοσμένες οδηγίες της ΕΕ για το ύψος των δειγμάτων για τους επιτόπιους ελέγχους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ο Οργανισμός θεωρεί ότι έχει υιοθετηθεί η εισήγηση του Γενικού Ελεγκτή και ότι το θέμα θα πρέπει να θεωρηθεί λήξαν.

- (iii) Σύμφωνα με το άρθρο 41 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 809/2014 όσον αφορά στο ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, τα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση, για κάθε επιτόπιο έλεγχο που διενεργείται, παρέχεται στον δικαιούχο η δυνατότητα να υπογράψει την έκθεση ελέγχου κατά τον έλεγχο για να βεβαιώσει την παρουσία του στον έλεγχο και να προσθέσει παρατηρήσεις. Επιπρόσθετα, όταν τα κράτη μέλη κάνουν χρήση έκθεσης ελέγχου που έχει καταρτιστεί με ηλεκτρονικά μέσα κατά τη διάρκεια του ελέγχου, η αρμόδια αρχή παρέχει τη δυνατότητα στον δικαιούχο να υπογράψει την έκθεση ηλεκτρονικά ή εξασφαλίζει τη χωρίς καθυστέρηση αποστολή της έκθεσης ελέγχου στον δικαιούχο ώστε ο τελευταίος να μπορεί να την υπογράψει και να προσθέσει τυχόν παρατηρήσεις. Όπως προβλέπεται, σε περίπτωση που διαπιστώνεται μη συμμόρφωση, ο δικαιούχος λαμβάνει αντίγραφο της έκθεσης ελέγχου.

Κατά τους επιτόπιους ελέγχους ετοιμάζεται από τους ελεγκτές «έκθεση επιτόπιου ελέγχου» στην οποία συμπληρώνονται βασικές πληροφορίες, ενώ τα πορίσματα του ελέγχου καταχωρίζονται ηλεκτρονικά μετά τον έλεγχο. Ως αποτέλεσμα, αυτά δεν είναι διαθέσιμα ώστε να μπορούν να δοθούν στον αιτητή κατά τον έλεγχο. Όπως διαπιστώσαμε, σε αντίθεση με την υπό αναφορά πρόνοια του ευρωπαϊκού Κανονισμού, ο Οργανισμός δεν εξασφαλίζει τη χωρίς καθυστέρηση αποστολή της έκθεσης ελέγχου στον δικαιούχο, αλλά αυτό γίνεται σε μετέπειτα στάδιο (συνήθως μετά τη μεσολάβηση δίμηνης περιόδου). Επιπλέον, διαπιστώθηκε ότι, και πάλι σε αντίθεση με τον πιο πάνω Κανονισμό, σε περίπτωση που διαπιστώνεται μη συμμόρφωση, ο δικαιούχος δεν λαμβάνει άμεσα αντίγραφο της έκθεσης ελέγχου.

Σύσταση: Θα πρέπει να προωθηθούν ενέργειες για συμμόρφωση με τις σχετικές πρόνοιες του πιο πάνω Κανονισμού, ώστε σε περίπτωση που διαπιστώνεται μη συμμόρφωση κατά τον επιτόπιο έλεγχο, ο δικαιούχος να λαμβάνει αντίγραφο της έκθεσης ελέγχου και να του παρέχεται η δυνατότητα, το συντομότερο δυνατό, να υπογράψει την έκθεση ελέγχου και να προσθέσει τυχόν παρατηρήσεις.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Το θέμα θα μελετηθεί ώστε να υπάρξει συμμόρφωση με τις πρόνοιες του σχετικού Κανονισμού και θα δρομολογηθούν σχετικές ενέργειες, ώστε με την ολοκλήρωση του επιτόπιου ελέγχου ο αιτητής να τυγχάνει της προβλεπόμενης ενημέρωσης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ο Οργανισμός δίδει την ευκαιρία στον αιτητή να υπογράψει την έκθεση ελέγχου στο χωράφι και μόλις καταχωρηθούν λεπτομερώς όλα τα αποτελέσματα για τα τεμάχια αποστέλλεται η έκθεση. Είναι κατανοητό ότι δεν υπάρχει πρακτικά η δυνατότητα της άμεσης αποστολής της Έκθεσης Ελέγχου αφού γίνονται ποιοτικοί έλεγχοι πληρότητας και ορθότητας, ενημέρωση LPIS κλπ και αυτό χρειάζεται ένα εύλογο χρονικό διάστημα. Με την εισαγωγή νέων τεχνολογιών

γίνεται προσπάθεια να μειωθεί ο χρόνος που χρειάζεται για τους πιο πάνω ελέγχους. Σε κάθε περίπτωση μόλις επιβεβαιωθεί η πληρότητα και ορθότητα της Έκθεσης Ελέγχου αποστέλλονται τα αποτελέσματα στους αιτητές και δίδεται η ευκαιρία για αίτημα επανεξέτασης εάν υπάρχει διαφωνία.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ο αιτητής λαμβάνει την Έκθεση σε εύλογο χρονικό διάστημα με την ολοκλήρωση των ελέγχων και έχει την δυνατότητα να υποβάλει ένσταση επί των αποτελεσμάτων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Ο Οργανισμός προχώρησε με τροποποίηση του συστήματος του και για τους επιτόπιους ελέγχους που θα πραγματοποιηθούν το 2022, θα παράγεται έκθεση στην οποία θα παρουσιάζονται αναλυτικά τα ευρήματα και θα ενημερώνεται ο αιτητής μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος ΕΑΣ.

- (iv) Κατόπιν εξέτασης γραπτής καταγγελίας που υποβλήθηκε στην Υπηρεσία μας για στρεμματική ενίσχυση από τον ΟΑΓΠ καλλιέργειας φραγκοσουκιών σε κρατική γη σε κοίτη ποταμού, χωρίς νόμιμη κατοχή, όπου συντελέστηκε οικολογική καταστροφή, διαπιστώσαμε ότι, όταν κατά τους επιτόπιους ελέγχους παρατηρούνται επεμβάσεις σε κρατικά τεμάχια που ενδεχομένως να επιφέρουν οικολογική καταστροφή, ο Οργανισμός δεν ενημερώνει σχετικά τα αρμόδια Τμήματα του Κράτους. Συγκεκριμένα, όπως πληροφορηθήκαμε, ο ΟΑΓΠ διενέργησε, στις 15.2.2017, επιτόπιο έλεγχο και, όπως διαπίστωσε, ορισμένα σημεία συγκεκριμένου τεμαχίου δυνατόν να προσεγγίζουν τα όρια της κοίτης του ποταμού, ορισμένα από αυτά καλύπτονταν με φραγκοσουκιές καθώς και ότι έγινε επέμβαση σε ορισμένα σημεία του εν λόγω τεμαχίου με ισοπέδωση επιφανειών. Σημειώνεται ότι, ο υπό αναφορά φάκελος του επιτόπιου ελέγχου ζητήθηκε στις 8.5.2018, χωρίς ωστόσο αυτός να παρουσιαστεί για έλεγχο, ενώ σχετικά έγγραφα αποστάληκαν σε κατοπινό στάδιο στην Υπηρεσία μας με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, με μεγάλη καθυστέρηση, στις 4.6.2018. Όπως διαπιστώθηκε, παρούσα στον υπό αναφορά φυσικό επιτόπιο έλεγχο ήταν εκπρόσωπος του Τμήματος Περιβάλλοντος, οι απόψεις της οποίας δεν καταγράφηκαν στη συγκεκριμένη έκθεση, ενώ δεν κλήθηκε εκπρόσωπος του Τμήματος Αναπτύξεως Υδάτων. Από διερεύνηση της Υπηρεσίας μας μέσω του ΤΚΧ διαπιστώσαμε ότι το εν λόγω τεμάχιο είναι τουρκοκυπριακής ιδιοκτησίας, το οποίο, μετά από επικοινωνία που είχε ο ΟΑΓΠ με τον αιτητή κατά τη διάρκεια του ελέγχου, διαφάνηκε ότι ο αιτητής εκμεταλλεύεται παράνομα.

Συναφώς αναφέρεται ότι, ο ΟΑΓΠ κατέβαλε στον υπό αναφορά αιτητή, στο πλαίσιο των άμεσων ενισχύσεων για το 2017, συνολικό ποσό ύψους €10.567 (ΚΕΣΕ: €7.090, Πράσινη Ενίσχυση: €3.477), από το οποίο ποσό ύψους €3.460 περίπου αφορούσε στο υπό αναφορά συγκεκριμένο τεμάχιο το οποίο προσεγγίζει την κοίτη του ποταμού.

Σύσταση: Θα πρέπει, σε περίπτωση που ο Οργανισμός, κατά τους επιτόπιους ελέγχους που διενεργεί, εντοπίζει ενδεχόμενες επεμβάσεις σε κρατική γη, ιδιαίτερα μάλιστα όταν αυτές επιφέρουν οικολογική ζημιά να ενημερώνει άμεσα τα αρμόδια Τμήματα του Κράτους και να αναστέλλει την καταβολή των ενισχύσεων μέχρι την τελική διερεύνησή τους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Ο Οργανισμός έχει αρμοδιότητα όπως ολοκληρώσει τους ελέγχους στα πλαίσια της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων και εθνικές νομοθεσίες.

Λόγω της υποψίας που ο Οργανισμός είχε για το θέμα, καλέστηκε κατά τον επιτόπιο έλεγχο στις 15.02.17 και Λειτουργός από το Τμήμα Περιβάλλοντος για να είναι παρόν και να διαπιστώσει αυτά που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του. Το θέμα καταγράφεται στην Έκθεση Επιτόπιου Ελέγχου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Όσον αφορά τους επιτόπιους ελέγχους, σχετικές ενέργειες γίνονται σε συνεργασία με το Ταμείο Θήρας και το Τμήμα Περιβάλλοντος, στις περιπτώσεις που διαπιστώνονται επεμβάσεις σε κρατική γη και ειδικά σε περιοχές NATURA. Ειδικά σε περιοχές NATURA προβλέπονται σοβαρές ποινές στην πολλαπλή συμμόρφωση για εκχερσώσεις και αλλοίωση του περιβάλλοντος. Η συγκεκριμένη περίπτωση που αναφέρεται στην Έκθεση δεν είναι σε NATURA αλλά και πάλι ζητήθηκε η παρουσία αντιπροσώπου από το Τμήμα Περιβάλλοντος μετά από την πρώτη επίσκεψη στην περιοχή.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η υπόθεση εκδικάζεται και ο Οργανισμός θα πράξει ανάλογα με την απόφαση του Δικαστηρίου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η υπόθεση 16300/2017 εκδικάστηκε και δεν προκύπτουν ενέργειες.

18. Μέτρο 1&2- Ενέργειες Προώθησης Γεωργικών Προϊόντων στις Τρίτες Χώρες και στην Εσωτερική Αγορά οι οποίες Ενισχύονται από την ΕΕ

Από έλεγχο του Προγράμματος Προώθησης Χαλουμιού σε Τρίτες Χώρες/ ΗΠΑ- Κίνα- Αυστραλία, διαπιστώθηκαν τα ακόλουθα:

(α) Ενδιάμεσες Πληρωμές και Τριμηνιαίες Εκθέσεις

Σύμφωνα με το άρθρο 18 του Κανονισμού (ΕΚ) 501/2008, «Οι αιτήσεις για τις ενδιάμεσες πληρωμές της κοινοτικής συνεισφοράς και της συνεισφοράς των κρατών μελών υποβάλλονται από τις προτεινόμενες οργανώσεις στα κράτη μέλη, πριν από το τέλος του ημερολογιακού μήνα που ακολουθεί εκείνο της λήξης κάθε τριμηνιαίας περιόδου, υπολογιζόμενης από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Οι αιτήσεις αυτές

αφορούν στις πληρωμές που έχουν πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια της εν λόγω τριμηνιαίας περιόδου και συνοδεύονται από ανακεφαλαιωτική οικονομική κατάσταση, αντίγραφα τιμολογίων και τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, καθώς και από ενδιάμεση έκθεση εκτέλεσης της σύμβασης για τη σχετική τριμηνιαία περίοδο. Εάν δεν έχει πραγματοποιηθεί καμία πληρωμή ή δεν έχει σημειωθεί καμία δραστηριότητα, τα έγγραφα αυτά διαβιβάζονται στην αρμόδια εθνική αρχή εντός της προθεσμίας που αναφέρεται πιο πάνω». Συναφώς αναφέρουμε τα ακόλουθα:

Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης στις 12.2.2016 μέχρι την ημερομηνία ελέγχου υποβλήθηκε μόνο μία αίτηση ενδιάμεσης πληρωμής.

Από έλεγχο σε έξι από τις οκτώ τριμηνιαίες εκθέσεις που υποβλήθηκαν στον ΟΑΠ και αφορούσαν στην Α' και Β' φάση, διαπιστώσαμε ότι κατά την υποβολή τους δεν είχαν διενεργηθεί οποιεσδήποτε πληρωμές από τον Οργανισμό Εκτέλεσης (ΟΕ), για καμία από τις δράσεις που αναφέρονται ως να πραγματοποιήθηκαν, γεγονός που δημιουργεί ανησυχίες και ερωτηματικά. Επίσης από τις έξι τριμηνιαίες εκθέσεις μόνο μία συνοδεύεται από αντίγραφα τιμολογίων και τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα όπως προβλέπεται στο άρθρο 18 του Κανονισμού (ΕΚ) 501/2008. Παρά τις υπενθυμίσεις που στάλθηκαν από τον ΟΑΠ, η υποβολή των σχετικών εγγράφων εκκρεμεί από τον Ιούνιο του 2017. Ο ΟΑΠ φαίνεται να αποδέχεται τις εν λόγω τριμηνιαίες εκθέσεις, παρά το γεγονός ότι είναι ελλιπείς και δεν συμμορφώνονται με τις διατάξεις του άρθρου 18.

Σημειώνεται ότι σε κατάσταση απολογισμού των δαπανών της Α' Φάσης που υποβλήθηκε στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις 6.11.2017 αναφέρεται ως ποσοστό υλοποίησης του προγράμματος το 59,65%, που θεωρείται χαμηλό. Επίσης, σε συνεδρία της Επιτροπής Παρακολούθησης Προγραμμάτων ημερ. 6.3.2018, αναφέρεται ότι δημιουργείται πρόβλημα με την υποβολή μηδενικών τριμηνιαίων εκθέσεων καθώς δεν υπάρχει ολοκληρωμένη εικόνα για τις δράσεις που έχουν υλοποιηθεί και δεν ενημερώνεται έγκαιρα η αρμόδια Αρχή για τυχόν προβλήματα αναφορικά με την αξιοποίηση του προϋπολογισμού. Επίσης αναφέρεται η πίεση που δημιουργείται για επεξεργασία τεράστιου όγκου αποδεικτικών στοιχείων σε σύντομο χρονικό διάστημα, όταν τελικά υποβληθούν αιτήματα πληρωμής.

Σύσταση: Δεδομένου του χαμηλού ποσοστού υλοποίησης της Α' Φάσης του προγράμματος, δημιουργούνται ερωτηματικά για την επαρκή παρακολούθησή του από τον ΟΑΠ. Επισύραμε την προσοχή στη συμμόρφωση με το άρθρο 18 του Κανονισμού (ΕΚ) 501/2008 και έγινε εισήγηση όπως μην γίνονται αποδεκτές τριμηνιαίες εκθέσεις που δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα υποστηρικτικά έγγραφα.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο ΟΕ προχωρά σε πληρωμές προς τους υπεργολάβους βάσει χρονοδιαγραμμάτων και συμφωνιών που διενεργεί μαζί τους.

Επίσης ο Οργανισμός ενημερώνεται σχετικά με την υλοποίηση του προγράμματος από τις τριμηνιαίες εκθέσεις, τα υποβληθέντα χρονοδιαγράμματα, τους επιτόπιους ελέγχους και την Επιτροπή Παρακολούθησης. Επιπρόσθετα το αίτημα πληρωμής δύναται να είναι

μηδενικό και στην περίπτωση αυτή δεν κρίνεται αναγκαία η τρισκόμιση τιμολογίων και σχετικών δικαιολογητικών εγγράφων μαζί με την τριμηνιαία έκθεση και την ανακεφαλαιωτική οικονομική κατάσταση σε περίπτωση που δεν πραγματοποιείται αίτημα πληρωμής.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας διατηρεί τη θέση της επί του θέματος, καθώς η απουσία ενδιάμεσων πληρωμών δημιουργεί ερωτηματικά για την επαρκή υλοποίηση των δράσεων.

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις της επί του θέματος. Το άρθρο 18 του Κανονισμού (ΕΚ) 501/2018 αναφέρει ρητώς ότι τα τιμολόγια και σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα πρέπει να υποβάλλονται μαζί με την τριμηνιαία έκθεση και την ανακεφαλαιωτική οικονομική κατάσταση σε περίπτωση που δεν πραγματοποιείται αίτημα πληρωμής.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Δεν θεωρούμε ότι υπάρχει ανεπαρκής παρακολούθηση των προγραμμάτων από τον Οργανισμό. Στην όλη ενημέρωση που υπάρχει για την υλοποίηση των δράσεων από την Προτείνουσα Οργάνωση (ΠΟ) προς τον Οργανισμό, δεν υπάρχουν ουσιαστικά κενά, εκτός από κάποιες αλλαγές που προκύπτουν κατά την εφαρμογή των δράσεων (αναμενόμενο) καθώς επίσης και για θέματα αξιοποίησης του Προϋπολογισμού (οικονομικό κομμάτι) που ξεκαθαρίζουν μετέπειτα με την υποβολή των αιτημάτων πληρωμής.

Συγκεκριμένα η ενημέρωση για την εξέλιξη των δράσεων και ο έλεγχος των Προγραμμάτων γίνεται μέσω των πιο κάτω:

- Τριμηνιαία Έκθεση: Γίνεται εντός 30 ημερών από την ολοκλήρωση του κάθε τριμήνου, όπου γίνεται λεπτομερής αναφορά για την εξέλιξη του προγράμματος τόσο όσο αφορά το φυσικό αντικείμενο όσο και το οικονομικό αντικείμενο (Παράρτημα VIII – Σύμβαση)
- Αίτημα πληρωμής: Γίνεται εντός 30 ημερών από την ολοκλήρωση του κάθε τριμήνου, και περιλαμβάνει την τριμηνιαία έκθεση και ανακεφαλαιωτική οικονομική κατάσταση. Το αίτημα πληρωμής δύναται να είναι μηδενικό.
- 30ημερο και 15ήμερο Χρονοδιάγραμμα: Το 30ημερο Χρονοδιάγραμμα υποβάλλεται 30 μέρες πριν την έναρξη του Τριμήνου για ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων (και προγραμματισμό ελέγχων) και το 15ημερο πριν την έναρξη της κάθε δράσης για γνωστοποίηση των λεπτομερειών και τυχόν αλλαγών που έχουν προκύψει.
- Αποστέλλονται αιτήματα διενέργειας επιτόπιου ελέγχου των δράσεων (ιδιαίτερα για εκθέσεις και δειγματοδιανομές) στην Αρμόδια Εθνική Αρχή η οποία βάσει της Σύμβασης κατέχει την αρμοδιότητα αυτή.

Διοργανώνεται ετήσια από την Αρμόδια Εθνική Αρχή η Επιτροπή Παρακολούθησης και για τα 4 κυπριακά προγράμματα. Σε αυτή συμμετέχουν εκπρόσωποι της ΕΕ, η Αρμόδια

Εθνική Αρχή, ο Οργανισμός, η ΠΟ και ο ΟΕ και γίνονται λεπτομερείς παρουσιάσεις από τις προτεινόμενες οργανώσεις για την εξέλιξη των προγραμμάτων. Κατά την διάρκεια της συνεδρίας, συζητούνται διάφορα θέματα που προκύπτουν και αφορούν την εφαρμογή των Προγραμμάτων.

Στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται πληρωμή συνεπάγεται ότι η σχετική απόδειξη πληρωμής δεν θα είναι διαθέσιμη για τα σχετικά τιμολόγια. Επομένως, τα «έγγραφα» που προσκομίζονται θα περιλαμβάνουν:

- την τριμηνιαία έκθεση (σημειώνεται ότι προσκομίστηκε σε όλες τις μηδενικές αιτήσεις),
- ανακεφαλαιωτική οικονομική κατάσταση (σημειώνεται ότι προσκομίστηκε σε όλες τις μηδενικές αιτήσεις),

Στις περιπτώσεις αυτές δεν κρίνεται αναγκαία η προσκόμιση για αντίγραφα τιμολογίων και τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα. Επιβεβαιώθηκε ο χειρισμός αυτός και με άλλα Κράτη Μέλη.

Στη περίπτωση που δεν έχει σημειωθεί καμία δραστηριότητα – δεν θα υπάρχουν διαθέσιμα τιμολόγια, υποστηρικτικά, αποδείξεις πληρωμών. Επομένως, τα «έγγραφα» που προσκομίζονται θα περιλαμβάνουν:

- την τριμηνιαία έκθεση (σημειώνεται ότι προσκομίστηκε σε όλες τις μηδενικές αιτήσεις),
- ανακεφαλαιωτική οικονομική κατάσταση (σημειώνεται ότι προσκομίστηκε σε όλες τις μηδενικές αιτήσεις).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ήδη ολοκληρώθηκαν και οι Γ΄ Φάσεις των προγραμμάτων προώθησης και όλες οι σχετικές αναφορές και κοινοποιήσεις όπως αναφέρονται αναλυτικά πιο πάνω σταλθήκαν στην ΕΕ χωρίς να εντοπιστεί οποιοδήποτε πρόβλημα εκ μέρους τους. Σημειώνεται επίσης το 2019 ολοκληρώθηκε επιτυχώς ο έλεγχος του Ελεγκτικού Συνεδρίου για το πρόγραμμα «The Famous Potato» χωρίς να γίνεται αναφορά στο συγκεκριμένο θέμα.

Με τον πρόσφατο έλεγχο για το οικονομικό έτος 2020 από τον Οργανισμό Πιστοποίησης, έχει ολοκληρωθεί ο έλεγχος όλων των οικονομικών συναλλαγών και των τεσσάρων Προγραμμάτων, χωρίς να διαπιστωθούν οποιοδήποτε αδυναμίες στις διαδικασίες και τους ελέγχους αυτών.

Επίσης να αναφερθεί ότι η παρακολούθηση των προγραμμάτων εμπίπτει και στις αρμοδιότητες της Αρμόδιας Εθνικής Αρχής - η οποία είναι το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου και Βιομηχανίας - μέσω της Επιτροπής Παρακολούθησης. Για τα προγράμματα αυτά πραγματοποιήθηκαν τρεις (3) τέτοιες συναντήσεις στις οποίες τέθηκαν διάφορα θέματα της φύσεως αυτής προς αποφυγή και βελτίωση.

(β) Επιτόπιοι Έλεγχοι

Σύμφωνα με το άρθρο 25 του Κανονισμού (ΕΚ) 501/2008 και την παράγραφο 13.2 του Εγχειρίδιου Εφαρμογής, «Οι έλεγχοι διενεργούνται κάθε έτος, τουλάχιστον στο 20% των προγραμμάτων που ολοκληρώθηκαν κατά τη διάρκεια του προηγούμενου έτους, με κατώτατο όριο δύο προγράμματα, και αφορούν τουλάχιστον το 20% του συνολικού προϋπολογισμού των εν λόγω προγραμμάτων». Το πρόγραμμα προώθησης χαλουμιού σε Τρίτες Χώρες ήταν ένα από τα δύο προγράμματα που επιλέχθηκαν για έλεγχο από τον ΟΑΠ. Σε επισκόπηση των σχετικών φακέλων βρέθηκαν έντυπα επιτόπιων ελέγχων που αφορούσαν σε ποσοστό 7,1% για την Α' Φάση και 19% για τη Β' Φάση. Το ποσοστό κάλυψης 10,4% που αφορά στη δράση 3.1 της Β' Φάσης δεν είναι αντιπροσωπευτικό, καθώς ελέγχθηκαν μόνο τρία από τα 125 σημεία πώλησης ως το αναλυτικό πλάνο της δράσης. Συνεπώς το πραγματικό ποσοστό ελέγχου για τη δράση 3.1 είναι 2,5% και για τη Β' Φάση είναι 11,1%. Η θέση του ΟΑΠ είναι ότι οι διατάξεις του άρθρου 25 του Κανονισμού (ΕΚ) 501/2008 ικανοποιούνται ακόμα και αν ληφθούν υπόψη μόνο οι λογιστικοί έλεγχοι, οι οποίοι πραγματοποιούνται σε ποσοστό 100%, παρά το γεγονός ότι το εγχειρίδιο εφαρμογής καθορίζει τους ελέγχους ως επιτόπιους ελέγχους και όχι ως λογιστικούς ελέγχους.

Ο ΟΑΠ μάς ενημέρωσε ότι ο ΟΕ έχει αναλάβει την εκτέλεση και των τεσσάρων προγραμμάτων του ΟΑΠ που βρίσκονται σε ισχύ σχετικά με την προώθηση γεωργικών προϊόντων στην εσωτερική αγορά και στις Τρίτες Χώρες. Ο ΟΑΠ πραγματοποίησε επιτόπιο έλεγχο στις εγκαταστάσεις του ΟΕ στις 14-15.11.2017 και ετοίμασε τέσσερις εκθέσεις ελέγχου, μία για κάθε πρόγραμμα. Από μελέτη των εκθέσεων διαπιστώθηκε ότι σε αυτές αναφέρονται συνοπτικά γενικά αποτελέσματα, υποδείξεις και συστάσεις για όλα τα προγράμματα, χωρίς να γίνεται συγκεκριμένη αναφορά του ελέγχου για το κάθε πρόγραμμα. Στις εκθέσεις επίσης δεν φαίνονται και δεν αναλύονται τα θέματα που προέκυψαν κατά τον έλεγχο και οδήγησαν στην κάθε σύσταση, ούτε εάν είχαν ως συνέπεια τη διενέργεια σχετικών αποκοπών από τον ΟΑΠ. Οι συστάσεις αφορούν σοβαρά θέματα, όπως αλλαγές στην δομή των δράσεων από τον ΟΕ χωρίς προηγούμενη ενημέρωση της αρμόδιας Αρχής και ανάθεση υπηρεσιών/εργασιών από τον ΟΕ σε υπεργολάβους για ποσά πέραν των €80.000, χωρίς προηγούμενη προκήρυξη προσφορών. Επίσης αναφέρουν τη συνεχιζόμενη, μέχρι την ημερομηνία ελέγχου, μη τήρηση της υποχρέωσης του ΟΕ να προσκομίζει με τις αιτήσεις πληρωμών τα αποδεικτικά πληρωμών των τιμολογίων των υπεργολάβων του. Παρόλο που ο ΟΑΠ ανέφερε προφορικά στον υπεργολάβο του ΟΕ την εν λόγω υποχρέωση, ο υπεργολάβος τους απάντησε ότι σε πολλές περιπτώσεις τα υποστηρικτικά δεν μπορούν να είναι διαθέσιμα. Σημειώνεται επίσης ότι ο ΟΑΠ μάς ενημέρωσε προφορικά, ότι διατύπωσαν τη γνώμη κατά τον επιτόπιο έλεγχο πως ο ΟΕ φαίνεται να έχει πιθανό πρόβλημα ρευστότητας το οποίο ευθύνεται για την καθυστέρηση στις πληρωμές του προς τους υπεργολάβους του και

ακολουθώντας την υποβολή ενδιάμεσων αιτήσεων πληρωμής από τον αιτητή του προγράμματος προς τον ΟΑΠ. Παρόλο ότι το θέμα είναι ιδιαίτερα σημαντικό, δεν αποτυπώνεται στην έκθεση ελέγχου. Λόγω της σοβαρότητας των ερωτηματικών που προκύπτουν, καθώς και λόγω του εντοπισμού περιπτώσεων απάτης σε παρόμοιες περιπτώσεις στο παρελθόν, η Υπηρεσία μας σκοπεύει να προβεί σε επιπρόσθετο έλεγχο για το εν λόγω Μέτρο.

Σύσταση: Ενδέχεται λόγω των χαμηλών ποσοστών ελέγχων και της υψηλής επικινδυνότητας του Μέτρου 1&2, να μην εντοπίζονται πιθανές παρατυπίες. Εισηγηθήκαμε όπως υπάρξει συμμόρφωση με το άρθρο 25 του Κανονισμού (ΕΚ) 501/2008 και να πραγματοποιούνται επιτόπιοι έλεγχοι σε τουλάχιστον 20% του συνολικού προϋπολογισμού του προγράμματος που έχει επιλεγεί για έλεγχο.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο Οργανισμός εφαρμόζει επιτόπιους ελέγχους και στα τέσσερα προγράμματα των Μέτρων Προώθησης και ανέφερε ότι για το εν λόγω πρόγραμμα πραγματοποιήθηκαν επιτόπιοι έλεγχοι δράσεων σε ποσοστό 8,21%. Επίσης οι δράσεις που αφορούν σε έντυπες διαφημίσεις και τηλεοπτικά σποτ πρέπει να θεωρούνται ότι έχουν ελεγχθεί πλήρως.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τη θέση της επί του θέματος και θεωρεί ότι, για τα προγράμματα που επιλέγονται για έλεγχο, πρέπει να τηρούνται οι πρόνοιες του άρθρου 25 του Κανονισμού (ΕΚ) 501/2008.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Ο Οργανισμός αυτή την στιγμή εφαρμόζει ταυτόχρονα τέσσερα (4) προγράμματα για τα οποία συνειδητά πραγματοποιεί ΣΕ ΟΛΑ επιτόπιους ελέγχους δράσεων και επιτόπιους λογιστικούς ελέγχους.

Συγκεκριμένα για την Α' Φάση, στα τέσσερα (4) προγράμματα έχουμε πραγματοποιήσει τα ακόλουθα ποσοστά ελέγχων στις δράσεις που έχουν υλοποιηθεί:

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ΕΓΤΕ: 05 02 10 01 3801 473:

Επιτόπιοι Έλεγχοι δράσεων : 40.21%

Λογιστικοί Επιτόπιοι Έλεγχοι: 100%

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ΕΓΤΕ: 05 02 10 01 3800 543 / 544:

Επιτόπιοι Έλεγχοι δράσεων : 26.69%

Λογιστικοί Επιτόπιοι Έλεγχοι: 100%

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ΕΓΤΕ: 05 02 10 01 3801 483 / 484 :

Επιτόπιοι Έλεγχοι δράσεων : 8.21%

Λογιστικοί Επιτόπιοι Έλεγχοι: 100%

ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ΕΓΤΕ: 05 02 10 01 3801 472:

Επιτόπιοι Έλεγχοι δράσεων : 25.03%

Λογιστικοί Επιτόπιοι Έλεγχοι: 100%

Σημειώνεται ότι υπάρχουν πολλές δράσεις που πραγματοποιούνται κατά την διάρκεια φάσεων, οι οποίες στην ουσία ελέγχονται 100% (ως επιτόπου) και θα μπορούσαν να συμπεριληφθούν επιπλέον στο ποσοστό του ελέγχου που έχει πραγματοποιηθεί. Τέτοιες δράσεις αφορούν στις έντυπες διαφημίσεις, τηλεοπτικά σποτ, άλλο έντυπο υλικό κλπ για τα οποία δεν έχει έννοια ο επιτόπιος έλεγχος, αφού έχουμε στην διάθεση μας όλα τα περιοδικά, εφημερίδες, ιστοσελίδες, και τα αποσπάσματα των τηλεοπτικών σποτ αυτούσια και ελέγχονται όλα 100%.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια και υπάρχουν διαθέσιμα τα έντυπα ελέγχων και αποδεικτικά για τους ελέγχους που πραγματοποιήθηκαν για τη Β' και Γ' Φάση των προγραμμάτων.

Παρόλα αυτά σημειώνεται ότι η ερμηνεία του άρθρου 25 διευκρινίστηκε με την ΕΕ. Υπάρχει διαθέσιμη η απάντηση της Επιτροπής για το θέμα. Το άρθρο 25 αναφέρεται στους λογιστικούς ελέγχους – των εγγράφων – και όχι στους επιτόπιους ελέγχους – των δράσεων. Οι επιτόπιοι έλεγχοι είναι επιπρόσθετοι και είναι στην ευχέρεια του κάθε κράτους μέλους πως να τους καθορίσει και διενεργήσει.

(γ) Συμφωνία αναδοχής

Ο ΟΑΠ συνήψε σύμβαση ημερ. 12.2.2016 με τον αιτητή για το πρόγραμμα προώθησης χαλουμιού σε Τρίτες Χώρες, με την οποία δεσμεύει το Υπουργείο ΕΕΒΤ ως Αρμόδια Εθνική Αρχή. Επισημαίνεται ότι η προηγούμενη συμφωνία αναδοχής του ΟΑΠ με το Υπουργείο ΕΕΒΤ, άρθηκε από την 1.1.2015, ωστόσο ορισμένες εργασίες, όπως οι επιτόπιοι έλεγχοι, συνεχίζουν να πραγματοποιούνται από το Υπουργείο ΕΕΒΤ.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση όπως ο ΟΑΠ προχωρήσει στη σύναψη γραπτής συμφωνίας με τον Υπουργό ΕΕΒΤ όσον αφορά στις υπό αναφορά εργασίες.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο ΟΑΠ Βρίσκεται στη διαδικασία ετοιμότητας συμφωνίας με το Υπουργείο ΕΕΒΤ για τις συγκεκριμένες εργασίες που πραγματοποιεί μετά την άρση της αναδοχής.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιανουάριος 2019

Προσχέδιο αναθεωρημένης συμφωνίας αναδοχής μεταξύ Οργανισμού και Υπουργείου ΕΕΒΤ έχει ετοιμαστεί και σταλεί στους νομικούς συμβούλους για νομοτεχνική μελέτη.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Η αναθεωρημένη συμφωνία αναδοχής μεταξύ Οργανισμού και Υπουργείου ΕΕΒ έχει υπογραφεί στις 10.07.2019.

20. Μέτρο Εθνικό Πρόγραμμα Στήριξης Αμπελοοινικού Τομέα (ΕΠΣΑ) 3α-Ενθάρρυνση της επενδυτικής δραστηριότητας και ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας στον οινοποιητικό κλάδο

Στο πλαίσιο ελέγχου της εφαρμογής του Μέτρου διενεργήθηκε δειγματοληπτικός έλεγχος σε δύο αιτήσεις της 5^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου (3α-509, 3α-527) και σε μία αίτηση της 7^{ης} Προκήρυξης (3α-724) η επιδότηση των οποίων ύψους €1.371.029, αποτελεί το 56% των πληρωμών που αφορούσαν στο Μέτρο αυτό. Ο έλεγχος της αίτησης με αρ. 3α-724 αφορούσε στις διαδικασίες που ακολούθησε ο ανάδοχος για την παραλαβή και εξακρίβωση της πληρότητας των παραστατικών που υποβλήθηκαν από τον αιτητή με την αίτηση συμμετοχής, και ο έλεγχος της αίτησης με αρ. 3α-527 αφορούσε στις διαδικασίες που ακολούθησε ο ανάδοχος για τον έλεγχο των προσφορών που υποβλήθηκαν από τον αιτητή για κατασκευαστικές εργασίες. Από τον έλεγχο των πιο πάνω αιτήσεων καθώς και της γενικής εφαρμογής του Μέτρου από τον ανάδοχο και τον Οργανισμό, διαπιστώσαμε τα ακόλουθα:

(α) Ένταξη της αίτησης 3α-509 στο Μέτρο

Από έλεγχο που διενεργήσαμε στον φάκελο της αίτησης διαπιστώσαμε τα ακόλουθα:

- (i) Δικαιούχος χρηματοδοτικής ενίσχυσης. Σύμφωνα με το άρθρο 50, που αφορά σε επενδύσεις του Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 1308/2013 για τη θέσπιση Κοινής Οργάνωσης των Αγορών γεωργικών προϊόντων, δικαιούχοι των χρηματοδοτικών ενισχύσεων που παραχωρούνται μέσω του Μέτρου είναι πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) κατά την έννοια της Σύστασης 2003/361/ΕΚ. Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Παραρτήματος της Σύστασης επιχείρηση θεωρείται κάθε μονάδα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Ως τέτοιες νοούνται ιδίως οι μονάδες που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, ατομικά ή οικογενειακά, προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μία οικονομική δραστηριότητα. Επίσης, σύμφωνα με τον «Οδηγό χρήσης του ορισμού των ΜΜΕ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής», ημερ. 24.2.2016, καθοριστικός παράγοντας είναι η οικονομική δραστηριότητα και όχι η νομική μορφή, - όσον αφορά στο τι είναι επιχείρηση και όπως αναφέρεται οικονομική δραστηριότητα συνιστά συνήθως την «πώληση προϊόντων ή υπηρεσιών σε συγκεκριμένη τιμή, σε μία δεδομένη/ άμεση αγορά». Επίσης το άρθρο 32 του κατ'εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΚ) 1149/2016 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 όσον αφορά τα εθνικά προγράμματα στήριξης στον αμπελοοινοικό τομέα, διαλαμβάνει ότι δικαιούχοι της στήριξης που αναφέρονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 είναι οινοποιητικές επιχειρήσεις που παράγουν ή διαθέτουν στο εμπόριο τα προϊόντα που αναφέρονται στον εν λόγω Κανονισμό, μεταξύ των οποίων και το κρασί, οργανώσεις οινοπαραγωγών, ενώσεις δύο ή

περισσότερων παραγωγών ή διεπαγγελματικές οργανώσεις. Σύμφωνα με την τεχνοοικονομική μελέτη για κατασκευή μονάδας του οινοποιητικού κλάδου και τα επισυναπτόμενα παραστατικά, ο αιτητής είναι φυσικό πρόσωπο το οποίο ασχολείται με την παραγωγή κρασιού για ιδιοκατανάλωση (του ιδίου, συγγενών και φίλων). Λαμβανομένου υπόψη του γεγονότος αυτού, εκφράσαμε την άποψη ότι ο αιτητής δεν φαίνεται να ασκούμε οικονομική δραστηριότητα και συνεπώς η αίτησή του θα έπρεπε να απορριφθεί από τον ανάδοχο. Επισημαίνεται ότι κατά τον έλεγχο της πληρότητας της αίτησης και στον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής/ κριτηρίων επιλεξιμότητας που διενεργήθηκαν από τον ανάδοχο, δεν φαίνεται να έγινε οποιοσδήποτε έλεγχος για την εξακρίβωση της οικονομικής δραστηριότητας του αιτητή, η οποία είναι και η μοναδική προϋπόθεση συμμετοχής στο Μέτρο. Επισημαίνουμε ότι στόχος του Μέτρου είναι η συνολική βελτίωση της απόδοσης των επιχειρήσεων και η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας στον οινοποιητικό κλάδο και ως εκ τούτου δικαιούχοι είναι όσοι ασκούν οικονομική δραστηριότητα μέσω οινοποιητικής επιχείρησης.

Σχετικά με το θέμα αυτό ο Οργανισμός μάς πληροφόρησε ότι, στο πλαίσιο εφαρμογής του εν λόγω Μέτρου, ανέκαθεν ενέκρινε αιτήματα για κατασκευή νέων οινοποιείων, ανεξάρτητα από το εάν οι δικαιούχοι διατηρούσαν οινοποιητική επιχείρηση κατά την περίοδο υποβολής της αίτησής τους, καθότι θεωρεί ότι η προϋπόθεση συμμετοχής ικανοποιείται μέσω της δημιουργίας νέας επιχείρησης η οποία θα βασίζεται στη λειτουργία του οινοποιείου. Αναφέρουμε ότι, με ηλεκτρονική αλληλογραφία ημερ. 23.4.2018, ζητήσαμε γραπτώς τις απόψεις του Οργανισμού καθώς και όπως το θέμα τεθεί ενώπιον της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, αναφορικά με το ερώτημα εάν πρόσωπα τα οποία δεν ασκούν οικονομική δραστηριότητα κατά την περίοδο υποβολής αίτησης συμμετοχής δικαιούνται να χρηματοδοτηθούν για υλοποίηση επενδύσεων μέσω του εν λόγω Μέτρου.

Σύσταση: Λόγω της σημαντικότητας της πιο πάνω διευκρίνισης για σκοπούς νομότυπης εφαρμογής του Μέτρου αλλά και αποτελεσματικής επίτευξης των στόχων του και δεδομένης της υφιστάμενης πρακτικής του Οργανισμού να εγκρίνει όλες τις αιτήσεις, ανεξαρτήτως του εάν οι αιτητές συνιστούν επιχείρηση ή όχι κατά την περίοδο υποβολής αίτησης στο Μέτρο, εκφράστηκε η άποψη ότι είναι σημαντικό όπως ο Οργανισμός εξασφαλίσει την άποψη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής αναφορικά με το πιο πάνω ερώτημα.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Κατόπιν υποβολής σχετικού ερωτήματος, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή απάντησε ότι οι νεοσύστατες επιχειρήσεις έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο εν λόγω Μέτρο.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις της επί του θέματος καθότι το ερώτημα που τέθηκε στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή λανθασμένα αφορούσε σε νεοσύστατες επιχειρήσεις οι οποίες εκ του ορισμού τους είναι επιχειρήσεις οι

οποίες έχουν πρόσφατα δημιουργηθεί και για τις οποίες ουδέποτε εκφράσαμε αμφιβολία για την επιλεξιμότητά τους. Το ερώτημα που θα έπρεπε να είχε τεθεί είναι εάν πρόσωπα, τα οποία κατά την περίοδο υποβολής αίτησης δεν ασκούν οικονομική δραστηριότητα και συνεπώς δεν συνιστούν επιχείρηση, είναι δικαιούχα, αν και η Υπηρεσία μας διατηρεί την άποψη ότι δεν είναι.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Δικαίωμα συμμετοχής στο Μέτρο έχουν τόσο υφιστάμενες όσο και νέες (νεοσύστατες) επιχειρήσεις οι οποίες δεν ήταν απαραίτητο να ασκούν τακτικά μία οικονομική δραστηριότητα πριν και κατά την περίοδο υποβολής αίτησης. Το ερώτημα που τέθηκε στην ΕΕ ήταν κατά πόσο τέτοιες επιχειρήσεις αποκλείονται από την συμμετοχή τους στο συγκεκριμένο Μέτρο και η απάντηση ήταν ξεκάθαρη, ότι δηλαδή τέτοιες (νεοσύστατες) επιχειρήσεις ΔΕΝ αποκλείονται από δικαιούχοι.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

- (ii) Σύμφωνα με τα στοιχεία της τεchnοοικονομικής μελέτης, ο αιτητής προτίθεται, εφόσον εγκριθεί το αίτημά του για οικονομική ενίσχυση της επένδυσης, να προβεί σε σύσταση εταιρείας στην οποία θα είναι από κοινού μέτοχος με τον αδελφό του. Η αίτηση αφορούσε σε επένδυση ύψους €645.415, από το οποίο 60% του κόστους της επένδυσης, το οποίο ανέρχεται στα €387.249, θα χρηματοδοτηθεί από ίδια κεφάλαια του αιτητή. Ο αιτητής αναφέρει ωστόσο ότι ο αδελφός του, ως μελλοντικός μέτοχος της εταιρείας που θα συσταθεί, θα χρηματοδοτήσει μέρος των ιδίων κεφαλαίων και για σκοπούς πιστοποίησης της ύπαρξης των ιδίων κεφαλαίων επισυνάπτει γραπτή δήλωση του αδελφού του και πιστοποιητικά των τραπεζικών διαθεσίμων που ανήκουν σε αυτόν και στον αδελφό του. Κατά την άποψη της Υπηρεσίας μας από τη στιγμή που κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης η εταιρεία του αιτητή δεν υφίστατο και συνεπώς ο αδελφός του αιτητή δεν ήταν μέτοχος της εταιρείας, ο ανάδοχος δεν θα έπρεπε να αποδεκτεί πιστοποιητικά των τραπεζικών διαθεσίμων του αδελφού του αιτητή για σκοπούς εξακρίβωσης της δυνατότητας χρηματοδότησης της επένδυσης μέσω ιδίων κεφαλαίων. Στην περίπτωση όπου ο αιτητής επέμενε για τον τρόπο χρηματοδότησης της ίδιας συμμετοχής τότε θα έπρεπε να προχωρούσε άμεσα σε σύσταση εταιρείας στην οποία εκείνος και ο

αδελφός του θα ήταν μέτοχοι. Συνεπώς θεωρούμε ότι κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης δεν υπήρχαν επαρκή στοιχεία για την εξακρίβωση της δυνατότητας του αιτητή να χρηματοδοτήσει την επένδυση μέσω ιδίων κεφαλαίων. Επισημάναμε ότι σύμφωνα με την τελευταία έκθεση επιτόπιου ελέγχου ημερ. 4.10.2017 βάσει της οποίας επιβεβαιώνεται η ολοκλήρωση του έργου, φαίνεται ότι ακόμη τότε εκκρεμούσε η σύσταση της εν λόγω εταιρείας. Παρατηρήσαμε επίσης ότι το εγχειρίδιο εφαρμογής της 7ης Προκήρυξης τροποποιήθηκε έτσι ώστε να απαιτείται από τους αιτητές η υποβολή στοιχείων που να τεκμηριώνουν τη δυνατότητα κάλυψης της ίδιας συμμετοχής από χρηματοπιστωτικό οργανισμό π.χ. βεβαίωση τράπεζας για καταθέσεις στο όνομα της αιτήτριας επιχείρησης ή/και των κύριων μετόχων, γεγονός που καταδεικνύει ότι η άποψή μας είναι βάσιμη.

Σύσταση: Η χρηματοδότηση της ίδιας συμμετοχής θα πρέπει να επιβεβαιώνεται με στοιχεία που ανήκουν στον ίδιο τον αιτητή.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Σύμφωνα με τους όρους εφαρμογής του Μέτρου, κατά την 5^η Προκήρυξη δεν απαιτείτο η τεκμηρίωση της χρηματοδότησης της ίδιας συμμετοχής του αιτητή και για τον λόγο αυτό δεν ζητήθηκε από αυτόν η προσκόμιση πρόσθετων σχετικών δικαιολογητικών. Η σχετική πρόνοια για προσκόμιση των υπό αναφορά δικαιολογητικών περιλήφθηκε στους όρους εφαρμογής του Μέτρου κατά την 7^η Προκήρυξη.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας διατηρεί την άποψη ότι η επιβεβαίωση της χρηματοδότησης της ίδιας συμμετοχής θα πρέπει να διενεργείται από τον Οργανισμό στο πλαίσιο διασφάλισης της εφαρμογής κάθε Μέτρου/Καθεστώτος, ανεξάρτητα από τους όρους εφαρμογής του.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Σημειώνεται ότι η εν λόγω πρόνοια συμπεριλήφθηκε από την 7^η προκήρυξη και μετά καθώς σύμφωνα με το άρθρο 35 του κατ' Εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2016/1149 της Επιτροπής είναι πλέον ένα από τα υποχρεωτικά κριτήρια επιλεξιμότητας των αιτήσεων: «οι εγγυήσεις ότι οι δικαιούχοι έχουν πρόσβαση σε επαρκείς τεχνικούς και χρηματοδοτικούς πόρους».

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

(iii) Παρατηρήσαμε ότι ο αιτητής υπέβαλε βεβαιώσεις από το Τμήμα Φορολογίας για σκοπούς κρατικής χορηγίας, οι οποίες φέρουν ημερ. 5.10.2017 και 9.10.2017, σύμφωνα με τις οποίες έχει τακτοποιημένες τις φορολογικές του υποχρεώσεις για το έτος 2016 στο πλαίσιο εξασφάλισης έγκρισης για την τελευταία ενίσχυση και όχι

κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης τον Μάρτιο του 2014, κατά παράβαση των απαιτήσεων του Μέτρου.

Σύσταση: Επιβάλλεται όπως όλοι οι αιτητές υποβάλλουν με την αίτηση συμμετοχής τα απαιτούμενα παραστατικά για σκοπούς επιβεβαίωσης ότι δεν τηρούν οφειλές σε κυβερνητικές αρχές δυνάμει προνοιών του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμου, αρ. Ν.38(Ι)/2014.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Η υποβολή της φορολογικής βεβαίωσης δεν απαιτείται στις περιπτώσεις αιτητών που δεν ασκούν οικονομική δραστηριότητα κατά την περίοδο υποβολής της αίτησης.

Επίσης για σκοπούς απλοποίησης της διαδικασίας, στο πλαίσιο της 8ης Προκήρυξης του Μέτρου, η υποβολή των παραστατικών από τους δικαιούχους για σκοπούς επιβεβαίωσης ότι δεν τηρούν οφειλές σε κυβερνητικές αρχές θα απαιτείται μόνο κατά το στάδιο πριν την καταβολή της χορηγίας.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας διαφωνεί με την άποψη του Επιτρόπου. Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με το έντυπο συμμετοχής της 5ης Προκήρυξης του Μέτρου και συνεπώς τους όρους εφαρμογής του, ο αιτητής θα έπρεπε να υποβάλει με την αίτηση συμμετοχής, βεβαίωση σύμφωνα με την οποία έχει τακτοποιημένες τις φορολογικές του υποχρεώσεις για το έτος 2012.

Η Υπηρεσία μας εισηγείται όπως, για σκοπούς ομοιόμορφης μεταχείρισης των αιτητών, ο Οργανισμός εφαρμόσει την ίδια πρόνοια για όλα τα Μέτρα / Καθεστώτα.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(iv) Σύμφωνα με τους όρους του Μέτρου το έντυπο αίτησης θα πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένο και να επισυνάπτονται όλα τα παραστατικά που ζητούνται σε αυτό. Εάν κατά τον έλεγχο της αίτησης προκύψουν ελλείψεις εγγράφων, ο αιτητής υποχρεούται εντός 30 ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσής του να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά. Η προθεσμία παρατείνεται μέχρι και 90

ημέρες στις περιπτώσεις όπου η καθυστέρηση στην υποβολή των παραστατικών δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του αιτητή. Συναφώς αναφέρεται ότι ο ανάδοχος παραχώρησε στον αιτητή χρονική προθεσμία 30 ημερών μέχρι τις 28.4.2014 για την υποβολή σημαντικών παραστατικών τα οποία δεν υπέβαλε με την αίτησή του μεταξύ των οποίων και δεύτερες προσφορές για την αγορά εξοπλισμού και εμπορικού οχήματος, καθώς και προσφορές για τις οικοδομικές εργασίες, επισημαίνοντας ότι σε περίπτωση που δεν υποβληθούν έγκαιρα τα στοιχεία αυτά ή εάν αυτά κριθούν ανεπαρκή, η αίτηση θα απορριφθεί. Στη συνέχεια, ο ανάδοχος, κατόπιν αιτήματος του αιτητή, επέκτεινε την παράταση μέχρι τις 23.5.2014 αναφέροντας ότι σύμφωνα με τους όρους του Μέτρου θα μπορούσε, εάν η καθυστέρηση στην έκδοση των παραστατικών δεν οφείλεται στον αιτητή, να δοθεί παράταση μέχρι και 90 ημερολογιακές ημέρες, δηλαδή μέχρι και τις 26.6.2014. Παρατηρήσαμε ότι ο ανάδοχος αποδέχτηκε τα παραστατικά που υπέβαλε ο αιτητής παρά το γεγονός ότι αυτά υποβλήθηκαν με καθυστέρηση στις 18.7.2014. Επιπρόσθετα δεν υπάρχουν στοιχεία στον φάκελο της αίτησης που να τεκμηριώνουν τους λόγους παραχώρησης παράτασης μέχρι και 90 ημερολογιακών ημερών.

Σύσταση: Επιβάλλεται όπως για σκοπούς ίσης μεταχείρισης των αιτητών και νομότυπης εφαρμογής του μέτρου ο ανάδοχος εφαρμόζει τους όρους του Μέτρου με συνέπεια και στον φάκελο της αίτησης να καταχωρίζονται όλα τα απαιτούμενα στοιχεία που τεκμηριώνουν δεόντως τις αποφάσεις και ενέργειές του.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Λόγω της ανάληψης της αναδοχής από το Υπουργείο ΕΕΒΤ στις 30.4.2014 (προηγούμενος ανάδοχος ήταν το Τμήμα Γεωργίας) υπήρξε μια σύγχυση μεταξύ των ενδιαφερόμενων αιτητών και αποφασίστηκε, μετά από έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής και του ΟΑΠ, η παραχώρηση πρόσθετης παράτασης η οποία στη περίπτωση του εν λόγω αιτητή έληγε στις 23.7.2014 καθώς και ότι οι σχετικές αποφάσεις καταχωρίστηκαν στον φάκελο Γενικής Αλληλογραφίας του Μέτρου.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις της επί του θέματος καθότι σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία η τελευταία παράταση που δόθηκε στον αιτητή ήταν μέχρι τις 26.6.2014 και τυχόν παραχώρηση πρόσθετης παράτασης θα έπρεπε να τεκμηριώνεται δεόντως και γραπτώς στον φάκελο της αίτησης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Διαφωνούμε με το συμπέρασμα ότι τίθεται θέμα ίσης μεταχείρισης και νομότυπης εφαρμογής του Μέτρου. Παρατέθηκε όλο το ιστορικό της απόφασης (επιστολές από όλους τους εμπλεκόμενους).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(ν) Σύμφωνα με το εγχειρίδιο εφαρμογής της 5^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου στις περιπτώσεις ιδιοκατασκευών, όπου ο αιτητής αναλαμβάνει την υλοποίηση του κατασκευαστικού έργου, είτε ως φυσικό πρόσωπο ή μέσω νομικού προσώπου, στο οποίο συμμετέχει και ο ίδιος ως μέτοχος ή ως μέλος της διεύθυνσης/διοίκησης, ως επιλέξιμη δαπάνη λογίζεται μόνο το κόστος των υλικών κατασκευής. Επίσης, οι όροι διαλαμβάνουν ότι για όλες ανεξαιρέτως τις επενδύσεις θα πρέπει να υποβάλλονται δύο τουλάχιστον προσφορές από διαφορετικούς προσφοροδότες και ότι σε αντίθετη περίπτωση, οι επενδύσεις δεν θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς ενίσχυσης. Σύμφωνα με την αίτηση, την κατασκευή του οινοποιείου θα υλοποιούσε η εργοληπτική εταιρεία του αιτητή και για τον σκοπό αυτό ο αιτητής προσκόμισε σχετική προσφορά από την εταιρεία του για ολόκληρο το κατασκευαστικό κόστος, η τιμή της οποίας ανερχόταν στα €428.000. Στη συνέχεια, ο αιτητής αποφάσισε να αναθέσει την κατασκευή του έργου σε άλλον εργολάβο, για το ίδιο ποσό, παρά το ότι η αρχική προσφορά του εν λόγω εργολάβου ήταν κατά €10.000 ακριβότερη. Σχετικά με το θέμα αυτό επισημάναμε τα ακόλουθα:

- Δεν εντοπίστηκε οποιαδήποτε αλληλογραφία στον φάκελο της αίτησης με την οποία ο ανάδοχος να παρέχει έγκριση σε αίτημα του δικαιούχου για διαφοροποίηση των στοιχείων που καταγράφονται στην αίτησή του.
- Ο ανάδοχος, στο πλαίσιο αξιολόγησης της επιλεξιμότητας της δαπάνης του κατασκευαστικού έργου, δεν θα έπρεπε να αποδεχτεί ως δεύτερη ανεξάρτητη προσφορά αυτή που υποβλήθηκε από την εταιρεία που ανήκει στον αιτητή.
- Η τεχνική αξιολόγηση του έργου η οποία ετοιμάστηκε σε ηλεκτρονική μορφή και φέρει ημερομηνία ετοιμασίας 28.7.2014, έγινε βάσει των αρχικών δεδομένων/ στοιχείων της αίτησης, δηλαδή, της πρόθεσης του αιτητή να υλοποιήσει η εταιρεία που του ανήκει την κατασκευή του έργου.
- Από έλεγχο που διενεργήσαμε στον φάκελο της αίτησης με αρ. 3α-609 που υποβλήθηκε από τον εν λόγω αιτητή στο πλαίσιο της 6^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου για παραχώρηση χορηγίας για την υλοποίηση πρόσθετων κατασκευαστικών εργασιών στο υπό αναφορά οινοποιείο, εντοπίσαμε έγγραφο που υποβλήθηκε από τον αιτητή με το οποίο ενημερώνει τον ανάδοχο για την πρόθεσή του να αναθέσει στον δεύτερο προσφοροδότη την κατασκευή του οινοποιείου του. Το έγγραφο αυτό, το οποίο δεν είναι πρωτότυπο, φέρει ημερομηνία 15.3.2016 και η σφραγίδα παραλαβής του εγγράφου από τον ανάδοχο φέρει ημερομηνία 18.3.2016.

Σύσταση: Σχετικά με το θέμα ο Γενικός Ελεγκτής εισηγείται τα ακόλουθα:

- Ο Οργανισμός θα πρέπει να διερευνήσει τις πιο πάνω επισημάνσεις και να μας ενημερώσει για τις απόψεις του.
- Ο Οργανισμός θα πρέπει να εφαρμόσει κατάλληλες διαδικασίες έτσι ώστε τα αποδεικτικά έγγραφα να καταχωρίζονται στον φάκελο της κάθε αίτησης με τρόπο ώστε να καθίσταται δυνατή η επαλήθευση των διαδικασιών ελέγχου που ακολουθεί ο ανάδοχος και ο Οργανισμός.
- Όλα τα αποδεικτικά έγγραφα πρέπει να ζητούνται από τον δικαιούχο και να τυγχάνουν αποδοχής από τον ανάδοχο βάσει των όρων και των χρονικών περιθωρίων που καθορίζονται στους όρους εφαρμογής του μέτρου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Σύμφωνα με τους όρους του Μέρους της 5^{ης} Προκήρυξης, δεν απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αναδόχου σε αίτημα του δικαιούχου για διαφοροποίηση των στοιχείων που καταγράφονται στην αίτησή του, καθώς και ότι οι όροι του Μέρους δεν απαγορεύουν την αποδοχή προσφοράς από εταιρεία στην οποία μετέχει ο αιτητής καθότι με τον όρο «ανεξάρτητη» εννοείται ότι αυτή υποβάλλεται από διαφορετικό προσφοροδότη. Εκφράζεται επίσης η άποψη ότι η τεχνική αξιολόγηση του έργου γίνεται βάσει των στοιχείων που υποβάλλονται με την αίτηση και ότι σε περίπτωση αλλαγής των δεδομένων, σε μετέπειτα στάδιο, αυτό δεν επηρεάζει το συμπέρασμα της τεχνικής αξιολόγησης.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις της επί του θέματος.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Ισχύει η ανταπόκριση του Οργανισμού όπως δόθηκε τον Ιούνιο 2018. Επιπλέον αναφέρονται τα ακόλουθα:

- Όλη η σχετική αλληλογραφία περιλαμβάνεται στους φακέλους των αιτήσεων εκτός από θέματα πολιτικής / πρακτικών κ.α τα οποία καταχωρούνται σε άλλους Γενικούς φακέλους του Μέρους.
- Όλα τα αποδεικτικά έγγραφα τυγχάνουν αποδοχής από τον Ανάδοχο βάσει των όρων και των χρονικών περιθωρίων που καθορίζονται στο Εγχειρίδιο Εφαρμογής του Μέρους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(vi) Παρατηρήσαμε ότι ο ανάδοχος αποδέχτηκε αντίγραφα εγγράφων αντί τα αντίστοιχα πρωτότυπα, τα οποία υποβλήθηκαν από τον αιτητή για σκοπούς επιβεβαίωσης της τήρησης κριτηρίων συμμετοχής και των πληρωμών που διενεργήθηκαν για την υλοποίηση του έργου π.χ. τιμολόγια και αποδείξεις πληρωμής από τον εργολάβο, πιστοποιητικά από αρμόδιες κυβερνητικές αρχές και προσφορές, με αποτέλεσμα να μην καθίσταται εφικτή η επαλήθευση της αυθεντικότητας των εγγράφων. Επισημάναμε ότι σύμφωνα με το εγχειρίδιο εφαρμογής της 5^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου δεν απαιτείτο η προσκόμιση πρωτότυπων εγγράφων, καθώς και ότι το εγχειρίδιο εφαρμογής της 7^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου τροποποιήθηκε έτσι ώστε να απαιτείται η υποβολή του πρωτότυπου μόνο στις περιπτώσεις τιμολογίων αγοράς και αποδείξεων πληρωμής.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση όπως για σκοπούς επαλήθευσης της αυθεντικότητας των εγγράφων που υποβάλλονται από τον αιτητή στα πλαίσια εφαρμογής του Μέτρου, γίνει σχετική τροποποίηση στο εγχειρίδιο έτσι ώστε να γίνονται αποδεκτά μόνο έγγραφα σε πρωτότυπη μορφή.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Στο πλαίσιο της 8^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου θα ζητείται από τους αιτητές όπως υποβάλουν και τις προσφορές σε πρωτότυπη μορφή.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιανουάριος 2019

Η εισήγηση υιοθετήθηκε.

(vii) Τεχνική και οικονομική αξιολόγηση των επενδυτικών προτάσεων. Σύμφωνα με τους όρους του Μέτρου ο ανάδοχος διενεργεί οικονομική και τεχνική αξιολόγηση των επενδυτικών προτάσεων και στη συνέχεια η Επιτροπή Αξιολόγησης εξετάζει το περιεχόμενο των εν λόγω αξιολογήσεων και προχωρεί στη βαθμολόγηση των αιτήσεων. Διαπιστώσαμε ότι η οικονομική αξιολόγηση που διενεργήθηκε για την υπό αναφορά αίτηση αποτελεί απλή καταγραφή των στοιχείων που παρέθεσε ο αιτητής στην αίτηση και στην τεχνοοικονομική μελέτη της επενδυτικής πρότασης, χωρίς να διενεργείται οποιαδήποτε αξιολόγηση της λογικότητας των στοιχείων αυτών και να εξαγονται οποιαδήποτε συμπεράσματα για την οικονομική βιωσιμότητα της επένδυσης. Παρομοίως, η τεχνική αξιολόγηση αποτελεί απλή παράθεση στοιχείων της αίτησης χωρίς να περιλαμβάνει οποιαδήποτε εκτίμηση για τη δυνατότητα υλοποίησης και λειτουργίας του έργου βάσει των προθέσεων του αιτητή. Λαμβανομένου υπόψη της σημαντικότητας της

επιβεβαίωσης της οικονομικής και τεχνικής βιωσιμότητας των επενδυτικών προτάσεων πριν την περαιτέρω αξιολόγησή τους, εκφράσαμε την άποψη ότι η οικονομική και η τεχνική αξιολόγηση δεν θα έπρεπε να συνιστά την απλή παράθεση στοιχείων, αλλά την ετοιμασία έκθεσης αξιολόγησης, βάσει της οποίας να εξάγονται τεκμηριωμένα συμπεράσματα για τη βιωσιμότητα των επενδύσεων.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση όπως για τον πιο πάνω σκοπό γίνει σχετική ενημέρωση στο εγχειρίδιο έτσι ώστε να καταγραφεί ο στόχος των υπό αναφορά αξιολογήσεων και η μεθοδολογία βάσει της οποίας πρέπει να ετοιμάζονται.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Σκοπός της οικονομικής και τεχνικής αξιολόγησης είναι η παράθεση πληροφοριών σχετικά με τα δεδομένα της αίτησης ή /και τυχόν θέσεων επί των αιτήσεων.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις της επί του θέματος.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Οι αξιολογήσεις/βαθμολογήσεις των αιτήσεων διενεργούνται από τριμελή Επιτροπή Λειτουργιών του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου Βιομηχανίας και Τουρισμού που ορίζεται για το σκοπό αυτό από το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου.

Η Επιτροπή κατά την αξιολόγηση και βαθμολόγηση των αιτήσεων λαμβάνει υπόψη τις σχετικές εκθέσεις (οικονομικές και τεχνικές) που ετοιμάζουν οι Λειτουργοί του Υπουργείου και τις τυχόν πρόσθετες εξηγήσεις που αν χρειαστεί δίδονται κατά την ώρα της συνεδρίας από τους ίδιους. Επιπρόσθετα, έχει στη διάθεσή της τους φακέλους των αιτήσεων που περιέχουν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες (π.χ τεchnοοικονομική μελέτη κ.α) στους οποίους δυνατό να ανατρέχει για πρόσθετες πληροφορίες ή/και διευκρινίσεις.

Σκοπός των εκθέσεων που ετοιμάζονται από τους Λειτουργούς είναι να παραθέσουν πληροφορίες σχετικά με τις αιτήσεις και άλλα δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους ή/και τυχόν θέσεις /απόψεις επί των αιτήσεων. Τα μέλη της Επιτροπής διατηρούν το δικαίωμα να διαφωνήσουν με τυχόν θέσεις και απόψεις που περιλαμβάνονται στις εκθέσεις και να αποφασίζουν με βάση τη δική τους εμπειρία, τεchnογνωσία και εκτίμηση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

- (viii) Στο πλαίσιο της 5ης Προκήρυξης του Μέτρου εγκρίθηκε η αίτηση για παραχώρηση χορηγίας μέχρι €258.126 για επενδύσεις συνολικού ύψους €645.315, εκ των οποίων οι €428.000 αφορούν σε κτίρια. Καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου ορίστηκε, μετά από παραχώρηση παρατάσεων, η 30.9.2017. Στο πλαίσιο της 6ης Προκήρυξης του Μέτρου, εγκρίθηκε επίσης η αίτηση του για παραχώρηση χορηγίας ύψους €52.300 σε σχέση με επιπρόσθετες επενδύσεις συνολικής αξίας €130.750, εκ των οποίων οι €130.000 αφορούν την κατασκευή του οινοποιείου. Καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης της επέκτασης του οινοποιείου ορίστηκε η 31.8.2017. Επισημαίνεται ότι στο άρθρο 33 του Κανονισμού (ΕΚ) 1149/2016 που αφορά σε επιλέξιμες ενέργειες και επιλέξιμες δαπάνες προνοείται η χρηματοδότηση για κατασκευή, απόκτηση, χρηματοδοτική μίσθωση ή βελτίωση της ακίνητης περιουσίας για επενδύσεις στον τομέα της οινοποιίας. Εκφράσαμε την άποψη ότι η παραχώρηση της δυνατότητας στους αιτητές να αιτούνται χρηματοδότηση μέσω νέας προκήρυξης για κατασκευή συμπληρωματικών οικοδομικών εργασιών, στην υφιστάμενη χρηματοδοτούμενη εγκατάσταση, η κατασκευή της οποίας βρίσκεται σε εξέλιξη, δημιουργεί σύγχυση στον καθορισμό του αιτούμενου χρηματοδοτούμενου αντικειμένου στο οποίο, θα πρέπει να διενεργηθεί εκ των υστέρων έλεγχος, εντός μίας πενταετίας από την ημερομηνία καταβολής του τελευταίου μέρους της χορηγίας, για την επαλήθευση της φύσης και της χρήσης της επένδυσης. Εκφράσαμε επίσης την άποψη ότι εάν ο αιτητής διενεργούσε ευθύς εξ' αρχής εμπειριστατωμένη και ενδελεχή μελέτη για την κατασκευή της χρηματοδοτούμενης υποδομής δεν θα προέκυπτε ανάγκη, λίγους μήνες μετά την καταληκτική περίοδο υποβολής αιτήσεων μίας προκήρυξης, για διενέργεια πρόσθετων κατασκευαστικών εργασιών/ βελτιώσεων. Συνεπώς ο Οργανισμός θα πρέπει να επιστήσει την προσοχή στους αιτητές για υποβολή ευθύς εξ' αρχής ολοκληρωμένων προτάσεων κατασκευής έργων αντί να ενθαρρύνει την υποβολή αιτημάτων για πρόσθετες κατασκευαστικές εργασίες/ βελτιώσεις μέσω επόμενων προκηρύξεων.

Σύσταση: Λαμβανομένου υπόψη των πιο πάνω συστήνεται όπως για σκοπούς καθορισμού του ενιαίου αντικειμένου της κάθε επένδυσης έτσι ώστε να καθίσταται δυνατός ο εκ των υστέρων έλεγχος για την επαλήθευση της φύσης και της χρήσης της, να μην γίνονται αποδεκτά αιτήματα από δικαιούχους του Μέτρου για χρηματοδότηση επεκτάσεων/ βελτιώσεων στις επενδύσεις τους η ανέγερση των οποίων τυγχάνει ήδη χρηματοδότησης μέσω του ίδιου Μέτρου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Η εισήγηση δεν μπορεί να εφαρμοστεί καθότι η ανέγερση οινοποιείου αποτελεί ένα μεγάλο και πολύπλοκο έργο και ότι στην πορεία υλοποίησης του προκύπτουν ανάγκες για τροποποιήσεις και επεκτάσεις που οφείλονται είτε στις αρμόδιες Αρχές είτε στους ιδιοκτήτες είτε στη μορφολογία του εδάφους.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις της επί του θέματος.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(β) Εξέταση διαδικασίας υποβολής της αίτησης με αρ. 3α-724 και αξιολόγησης των παραστατικών που υποβλήθηκαν

Η αίτηση με αρ. 3α-724 υποβλήθηκε από νομικό πρόσωπο στα πλαίσια της 7^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου. Από έλεγχο που διενεργήσαμε στη διαδικασία υποβολής της υπό αναφορά αίτησης και της πληρότητας των παραστατικών που υποβλήθηκαν από τον δικαιούχο διαπιστώσαμε τα ακόλουθα:

- (i) Όπως αναφέρεται και στο σημείο (α)(i) της πιο πάνω παραγράφου, σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 50 του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013, δικαιούχοι των χρηματοδοτικών ενισχύσεων που παραχωρούνται μέσω του Μέτρου, είναι ΜΜΕ επιχειρήσεις κατά την έννοια της Σύστασης 2003/361/ΕΚ. Αναφέρουμε ότι σύμφωνα με τις οικονομικές καταστάσεις που υπέβαλε η αιτήτρια εταιρεία για το έτος που έληξε στις 31.12.2014 αυτή ήταν αδρανής, ενώ, σύμφωνα με βεβαιώσεις των ελεγκτών της, κατά τα έτη 2014, 2015 και 2016 ο ετήσιος κύκλος εργασιών της κατά τα έτη αυτά ήταν μηδέν. Επίσης στην τεχνοοικονομική μελέτη που υποβλήθηκε από την αιτήτρια εταιρεία αναφέρεται ότι έγινε η υπόθεση ότι η επιχειρηματική δραστηριότητα της εταιρείας θα ξεκινήσει τον Αύγουστο - Οκτώβριο του 2018. Δεδομένων των πιο πάνω φαίνεται ότι, κατά την περίοδο υποβολής της αίτησης, η αιτήτρια εταιρεία δεν ασκούσε οικονομική δραστηριότητα και συνεπώς δεν φαίνεται να πληρούσε την προϋπόθεση συμμετοχής στο εν λόγω Μέτρο.

Σύσταση: Επαναλαμβάνεται η σύσταση πιο πάνω, για εξασφάλιση γνωμάτευσης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή κατά πόσο οι συγκεκριμένες περιπτώσεις πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο Μέτρο και κατά πόσο μία οντότητα η οποία δεν

ασκεί οικονομική δραστηριότητα κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης συμμετοχής και συνεπώς δεν συνιστά επιχείρηση, δικαιούται να υποβάλει αίτηση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Πρόκειται για νέα επιχείρηση και ισχύουν τα σχόλια του όπως δόθηκαν στην παράγραφο 20(α)(i).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

- (ii) Σύμφωνα με τους όρους του εγχειριδίου εφαρμογής του Μέτρου το έντυπο αίτησης θα πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένο και να επισυνάπτονται όλα τα δικαιολογητικά που ζητούνται σε αυτό. Σύμφωνα με το έντυπο αίτησης ο αιτητής πρέπει να υποβάλει βεβαίωση από το Τμήμα Φορολογίας ότι η επιχείρηση έχει υποβάλει τις δηλώσεις, τόσο της άμεσης όσο και της έμμεσης φορολογίας και ότι έχει τακτοποιημένες τις φορολογικές της υποχρεώσεις. Ο αιτητής υπέβαλε με την αίτηση συμμετοχής την πιο πάνω βεβαίωση η οποία αφορούσε στο έτος 2013 και ο ανάδοχος με επιστολή του ημερ. 20.4.2017 ζήτησε από τον αιτητή όπως υποβάλει άλλη βεβαίωση η οποία να βρίσκεται σε ισχύ χωρίς ωστόσο να καθορίζει το έτος που θα έπρεπε να αφορά. Ο αιτητής υπέβαλε στις 22.5.2017 βεβαίωση, η οποία αφορούσε στο έτος 2014. Δεδομένου ότι η αίτηση υποβλήθηκε τον Φεβρουάριο του 2017, θεωρούμε ότι ο αιτητής θα έπρεπε να υποβάλει βεβαίωση για την τακτοποίηση των φορολογικών του υποχρεώσεων και για το έτος 2015.

Σύσταση: Στο έντυπο αίτησης πρέπει να καθορίζεται ότι ο αιτητής θα πρέπει να υποβάλει βεβαίωση τακτοποίησης των φορολογικών υποχρεώσεων για το τελευταίο έτος για το οποίο προκύπτει τέτοια υποχρέωση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Ο λόγος για τον οποίο δεν καθορίστηκε κατά την 7η προκήρυξη, που έγινε τον Ιανουάριο του 2017, το έτος που θα πρέπει να αφορά η Βεβαίωση του Τμήματος Φορολογίας, ήταν διότι οι επιχειρήσεις είχαν την ευχέρεια να υποβάλουν τους λογαριασμούς του έτους 2015 μέχρι τον Απρίλιο του 2017.

Απαραίτητη προϋπόθεση συμμετοχής των υφιστάμενων επιχειρήσεων ήταν η υποβολή εξελεγμένων οικονομικών καταστάσεων για τα έτη 2014 και 2015, κατά συνέπεια οι εν λόγω βεβαιώσεις που υποβάλλονταν από υφιστάμενες επιχειρήσεις και γίνονταν αποδεκτές, αφορούσαν το έτος 2015.

Η πιο πάνω εταιρεία συστάθηκε το 2005 αλλά παρέμεινε αδρανής. Δεδομένου ότι επρόκειτο για νέα επιχείρηση, δεν ζητήθηκε η προσκόμιση εξελεγμένων οικονομικών καταστάσεων για το έτος 2015 και κατά συνέπεια έγινε αποδεκτή η Βεβαίωση από το Τμήμα Φορολογίας η οποία αφορούσε το έτος 2014.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

- (iii) Σύμφωνα με το έντυπο αίτησης οι υφιστάμενες επιχειρήσεις θα πρέπει να υποβάλουν εξελεγμένες οικονομικές καταστάσεις για τα έτη 2014 και 2015 οι οποίες να είναι υπογραμμένες από τους ελεγκτές και το Διοικητικό Συμβούλιο της επιχείρησης. Παρατηρήσαμε ότι ο ανάδοχος αποδέχτηκε την υποβολή από τον αιτητή εξελεγμένων οικονομικών καταστάσεων για το έτος 2014 και βεβαίωσης του ελεγκτή ότι ο κύκλος εργασιών της εταιρείας κατά το έτος 2015, ήταν μηδενικός. Αναφέρεται ότι στον κατάλογο ελέγχου αίτησης και δικαιολογητικών ο ανάδοχος σημείωσε ότι τα υπό αναφορά παραστατικά είναι επαρκή καθότι η επιχείρηση είναι νέα και δεν έχει δραστηριοποιηθεί ακόμη. Ωστόσο, θεωρώντας την αιτήτρια εταιρεία ως υφιστάμενη επιχείρηση, ζήτησε από αυτήν την προσκόμιση πρόσφατης βεβαίωσης για την τακτοποίηση των φορολογικών της υποχρεώσεων, ενώ όσον αφορά την απαίτηση για προσκόμιση εξελεγμένων οικονομικών καταστάσεων για το έτος 2015, χειρίστηκε την εταιρεία ως νεοσύστατη επιχείρηση και δεν ζήτησε την υποβολή τους. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με βεβαίωση ημερ. 23.2.2017, των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που υπέβαλε η αιτήτρια εταιρεία τον Δεκέμβριο του 2016, αυτή εργοδοτούσε έξι υπαλλήλους. Επίσης, σύμφωνα με τις εξελεγμένες οικονομικές καταστάσεις για το έτος 2014, η αιτήτρια εταιρεία πραγματοποίησε κατά το έτος που έληξε στις 31.12.2014, έσοδα εκμετάλλευσης ύψους €6.118 και εκπτώσεις ληφθείσες €269, καθώς και λειτουργικά έξοδα ύψους €133.986. Δεδομένου των πιο πάνω φαίνεται ότι η κατάταξη, από τον ανάδοχο, των επιχειρήσεων σε νέες και υφιστάμενες, δεν γίνεται βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων. Επιπρόσθετα δεν δικαιολογείται η μη απαίτηση προσκόμισης εξελεγμένων οικονομικών καταστάσεων από υπάρχουσες εταιρείες και να γίνονται αποδεκτές απλές βεβαιώσεις των ελεγκτών τους.

Σύσταση: Δεδομένης της σημασίας της κατάταξης των επιχειρήσεων σε νεοσύστατες και υφιστάμενες για σκοπούς υποβολής των κατάλληλων παραστατικών μαζί με την αίτηση συμμετοχής, συστήνεται όπως γίνει σχετική ενημέρωση στο εγχειρίδιο έτσι ώστε να διασαφηνίζεται ο ορισμός των νεοσύστατων και υφιστάμενων επιχειρήσεων και τα κατάλληλα παραστατικά που θα πρέπει να υποβάλλει κάθε κατηγορία επιχείρησης μαζί με την αίτηση συμμετοχής.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Παρά το γεγονός ότι η εν λόγω εταιρεία είχε έσοδα €6.118 κατά το 2014 στην ουσία δεν ήταν δραστηριοποιημένη στη μορφή που λειτουργεί μια επιχείρηση (παραγωγή, πωλήσεις, έξοδα κλπ) γεγονός που επιβεβαιώθηκε και με τη βεβαίωση του ελεγκτή που αναφέρει ότι η εταιρεία ήταν αδρανής. Ουσιαστικά η επιχείρηση παρά το γεγονός ότι είχε κάποια λειτουργικά έξοδα, εντούτοις δεν είχε ξεκινήσει να λειτουργεί κανονικά οπότε και τα έσοδα που φαίνονται στους λογαριασμούς του 2014 δεν ήταν σημαντικά.

Δεδομένου ότι η βεβαίωση του ελεγκτή για την περίοδο μέχρι και το 2016 επιβεβαίωνε ότι η εταιρεία συνέχιζε να είναι αδρανής ή να υπολειτουργεί, η επιχείρηση αξιολογήθηκε ως νέα γιατί η επιχείρηση θα ξεκινήσει να δραστηριοποιείται με την παραγωγή κρασιού με την υλοποίηση της νέας επένδυσης για την οποία εγκρίθηκε χορηγία. Η προτεινόμενη επένδυση αφορά τη δημιουργία του υπό ανέγερση οινοποιείου και πρόκειται δηλαδή για νέα δραστηριότητα υφιστάμενης (αδρανούς) επιχείρησης η οποία θεωρείται νεοσύστατη.

Με βάση τα πιο πάνω, η επιχείρηση αξιολογήθηκε στη βάση των κριτηρίων αξιολόγησης που καθορίζονται στο Εγχειρίδιο του Μέτρου για τις νέες επιχειρήσεις. Η προσκόμιση οικονομικών λογαριασμών του έτους 2015 δεν κρίθηκε αναγκαία αφού με βάση την βεβαίωση του ελεγκτή μέχρι και το 2016 η εταιρεία ήταν αδρανής.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(γ) Γενικές παρατηρήσεις για την εφαρμογή του Μέτρου

(i) Διενέργεια εκ των υστέρων ελέγχων από τον ανάδοχο του Μέτρου για εξακρίβωση της μακροχρόνιας δέσμευσης του δικαιούχου.

Η ευθύνη του αναδόχου για διενέργεια εκ των υστέρων ελέγχων στις επενδύσεις που χρηματοδοτούνται στα πλαίσια του ΕΠΣΑ για σκοπούς εξακρίβωσης της μακροχρόνιας δέσμευσης του δικαιούχου απορρέει από τα ακόλουθα έγγραφα που θεσπίζουν το νομικό πλαίσιο του Μέτρου:

- Στο άρθρο 50(5) του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 προνοείται η εφαρμογή, τηρουμένων των αναλογιών, του άρθρου 71 του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013 όσον αφορά στις επενδύσεις που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο του ΕΠΣΑ. Σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 71 αυτού, θα επιστρέφεται η συνεισφορά του ΕΓΤΕ εάν εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων, εντοπιστεί στην επένδυση που έτυχε χρηματοδότησης, παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος, αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα ή ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- Επίσης, στο έγγραφο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που παρέχει καθοδήγηση για τους βασικούς και επικουρικούς ελέγχους (Key and Ancillary Controls) που πρέπει να διενεργούνται στις επενδύσεις που υλοποιούνται στα πλαίσια του ΕΠΣΑ, επισημαίνεται, μεταξύ άλλων, η ανάγκη συμμόρφωσης με τις μακροχρόνιες δεσμεύσεις των δικαιούχων μέσω διοικητικών ή και επιτόπιων ελέγχων σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 50(5) του Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 1308/2013.
- Στο εγχειρίδιο εφαρμογής του Μέτρου επισημαίνεται η διενέργεια και εκ των υστέρων ελέγχων στους δικαιούχους, οι οποίοι πρέπει να πραγματοποιούνται εντός μιας πενταετίας από την ημερομηνία καταβολής της τελευταίας ενίσχυσης.
- Στη συμφωνία αναδοχής του Οργανισμού με τον ανάδοχο όσον αφορά στις αρμοδιότητές του, αναφέρεται ότι ο ανάδοχος πρέπει να εφαρμόζει όλη τη διαδικασία που απαιτείται και η οποία περιγράφεται στα εγχειρίδια εφαρμογής του Οργανισμού, σύμφωνα με τους σχετικούς Κοινοτικούς Κανονισμούς, Οδηγίες και Αποφάσεις της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- Στη συμφωνία δημόσιας ενίσχυσης που υπογράφεται μεταξύ του δικαιούχου και του αναδόχου, γίνεται αναφορά στην υποχρέωση του δικαιούχου για λειτουργία της μεταποιητικής μονάδας, σύμφωνα με τους

όρους του Μέτρου, τουλάχιστον για περίοδο πέντε ετών μετά την παραχώρηση της τελευταίας ενίσχυσης.

Διαπιστώσαμε ότι, μέχρι την περίοδο ολοκλήρωσης του σχετικού ελέγχου μας τον Μάιο του 2018, ο ανάδοχος ουδέποτε διενήργησε ελέγχους για την εξακρίβωση της μακροχρόνιας δέσμευσης των δικαιούχων και ο Οργανισμός ουδέποτε ζήτησε τη διενέργεια των υπό αναφορά ελέγχων από τον ανάδοχο, κατά παράβαση των προνοιών του άρθρου 50(5) του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 και των υπόλοιπων υπό αναφορά εγγράφων που θεσπίζουν το νομικό πλαίσιο του Μέτρου. Λαμβανομένου υπόψη ότι ο Οργανισμός εφαρμόζει το Μέτρο από το 2009 εκφράσαμε την άποψη ότι ενδέχεται να υπάρχουν περιπτώσεις επενδύσεων για τις οποίες να άλλαξε το ιδιοκτησιακό καθεστώς, η φύση και η χρήση τους εντός της πρώτης πενταετίας από την τελευταία ημερομηνία που ο Οργανισμός παραχώρησε ενίσχυση για την υλοποίησή τους και να μην καθίσταται δυνατή πλέον η εξακρίβωση της συμμόρφωσης του δικαιούχου με τις υποχρεώσεις του και η τυχόν διεκδίκηση της ανάκτησης του ποσού χρηματοδότησης. Ο Οργανισμός μάς πληροφόρησε ότι μέχρι σήμερα οι εκ των υστέρων έλεγχοι στις επενδύσεις που χρηματοδοτήθηκαν μέσω του Μέτρου γίνονται μόνο από το Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου του Οργανισμού, οι οποίοι ωστόσο διενεργούνται βάσει του άρθρου 79 του Κανονισμού (ΕΚ) 1306/2013 και περιορίζονται μόνο στον έλεγχο των συναλλαγών. Επίσης, σε απαντητική ηλεκτρονική αλληλογραφία ημερ. 9.5.2018 προς ερώτημα που θέσαμε κατά πόσο ο ανάδοχος διενεργεί τους πιο πάνω ελέγχους βάσει των προνοιών της νομοθεσίας, ο Οργανισμός εξέφρασε την άποψη ότι οι κανονιστικές πράξεις δεν προνοούν για τη διενέργεια ελέγχων για την εξακρίβωση της μακροχρόνιας δέσμευσης των δικαιούχων. Ωστόσο, ο ανάδοχος προτίθεται να τους διενεργήσει βάσει πλάνου που θα ετοιμαστεί από τον Οργανισμό. Στην απάντησή του αναφέρει επίσης ότι οι έλεγχοι αυτοί θα διενεργούνται σε δεσμεύσεις οι οποίες έχουν ολοκληρωθεί, δηλαδή μετά τη λήξη της πενταετούς υποχρέωσης και ότι προγραμματίζεται να ξεκινήσουν με το νέο οικονομικό έτος, δηλαδή μετά τις 15.10.2018. Επαναλάβαμε ότι βάσει της νομοθεσίας η μακροχρόνια δέσμευση των δικαιούχων πρέπει να ελέγχεται μέσω διοικητικών ή και επιτόπιων ελέγχων οι οποίοι πρέπει να διενεργούνται εντός πέντε ετών από την παραχώρηση της τελευταίας ενίσχυσης προς τον δικαιούχο. Δεδομένου ότι η διενέργεια των ελέγχων για την εξακρίβωση της μακροχρόνιας δέσμευσης των δικαιούχων προνοείται στο εγχειρίδιο εφαρμογής του Μέτρου, το οποίο ετοιμάζεται από τον Οργανισμό, καθώς και στη συμφωνία δημόσιας ενίσχυσης η οποία συνάπτεται μεταξύ του αναδόχου και του δικαιούχου, δημιουργούνται εύλογα ερωτηματικά για τους λόγους για τους οποίους μέχρι σήμερα ο ανάδοχος δεν διενήργησε τους υπό αναφορά ελέγχους και ο Οργανισμός δεν απαίτησε τη διενέργειά τους από τον ανάδοχο. Λαμβανομένου υπόψη των πιο πάνω, επιστήσαμε την προσοχή στις πρόνοιες του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) αρ. 907/2014, όσον αφορά στην τήρηση των κριτηρίων διαπίστευσης, σύμφωνα με τα οποία εάν ο Οργανισμός Πληρωμών αναθέτει οποιαδήποτε από τα καθήκοντά του σε άλλον φορέα, τότε ο Οργανισμός παραμένει σε κάθε περίπτωση υπεύθυνος για την αποτελεσματική διαχείριση των σχετικών Ταμείων και εξακολουθεί να έχει την πλήρη ευθύνη για τη νομιμότητα και την κανονικότητα των υποκείμενων συναλλαγών, συμπεριλαμβανομένης της προστασίας των

οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης καθώς και για τη δήλωση των αντίστοιχων δαπανών στην Επιτροπή και την κατάρτιση των λογαριασμών.

Σχετικά με το θέμα αυτό αναφέρουμε ότι σε έκθεση της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου, αναφορικά με έλεγχο που διενήργησε κατά την περίοδο 2017-2018 στην αίτηση με αρ. 3α-508 που χρηματοδοτήθηκε στο πλαίσιο της 5^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου, επισημαίνεται ότι, μεταξύ άλλων, διαπιστώθηκε ότι κάποιοι χώροι οι οποίοι στα αρχιτεκτονικά σχέδια υποδεικνύονταν για συγκεκριμένο σκοπό και αποτέλεσαν αντικείμενο ενίσχυσης δεν χρησιμοποιούνταν κατά τη δεδομένη στιγμή του ελέγχου για τον εν λόγω σκοπό. Για παράδειγμα, αναφέρεται ότι τα τρία γραφεία στον πρώτο όροφο τα οποία θα χρησιμοποιούνταν από το προσωπικό που θα καταλάμβανε τις τρεις νέες θέσεις εργασίας σύμφωνα με την αίτηση συμμετοχής και τεχνοοικονομική μελέτη καθώς και ο εκθεσιακός χώρος - μουσείο στο ισόγειο, δεν έχουν ακόμα εξοπλιστεί κατάλληλα και δεν χρησιμοποιούνται για τον σκοπό που έγιναν.

Σύσταση: Λαμβανομένου υπόψη των πιο πάνω συστήνονται τα ακόλουθα:

- Ο Οργανισμός διερευνήσει τους λόγους για τους οποίους ο ανάδοχος ουδέποτε διενήργησε ελέγχους για την εξακρίβωση της μακροχρόνιας δέσμευσης των δικαιούχων του Μέτρου κατά παράβαση των όρων της συμφωνίας αναδοχής και της συμφωνίας δημόσιας ενίσχυσης καθώς και των προνοιών του εγχειριδίου εφαρμογής και της νομοθεσίας και να επιβάλει μέτρα συμμόρφωσης όπου ενδείκνυται σύμφωνα με τους όρους της συμφωνίας αναδοχής.
- Δεδομένης της ευθύνης του Οργανισμού για την αποτελεσματική διαχείριση των ευρωπαϊκών Ταμείων βάσει των κριτηρίων διαπίστευσης, ο Οργανισμός πρέπει να διερευνήσει τους λόγους για τους οποίους καθ' όλη την περίοδο εφαρμογής του μέτρου δεν εντοπίστηκε η εν λόγω μη συμμόρφωση του αναδόχου με τους όρους του εγχειριδίου εφαρμογής.
- Λόγω της σοβαρότητας του θέματος που προκύπτει από τη μη διενέργεια των υπό αναφορά ελέγχων επιβάλλεται όπως ο Οργανισμός αποστείλει άμεσα οδηγίες προς τον ανάδοχο για ετοιμασία προγράμματος ελέγχου και εξαγωγή σχετικού δείγματος, σε συνεργασία με τον Οργανισμό. Ο πληθυσμός του δείγματος πρέπει να αποτελείται από δικαιούχους με πενταετή συμβατική υποχρέωση (μετά από την ημερομηνία τελικής πληρωμής) οι οποίοι έλαβαν τελική πληρωμή μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2017. Οι συμπληρωμένοι σχετικοί πίνακες ελέγχου και τα αποτελέσματά τους θα πρέπει να σταλούν στον Οργανισμό για τη λήψη των απαιτούμενων ενεργειών.
- Δεδομένου ότι η ευρωπαϊκή νομοθεσία απαιτεί την εξακρίβωση της μακροχρόνιας δέσμευσης των δικαιούχων μέσω διενέργειας διοικητικών ή και επιτόπιων ελέγχων, στα πλαίσια εφαρμογής του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης και του ΕΠΣΑ, ο Οργανισμός θα πρέπει να καθορίσει κατάλληλες διαδικασίες και συστήματα ελέγχου έτσι ώστε να διασφαλίσει την ομοιόμορφη και σύννομη διενέργεια των ελέγχων αυτών

σε όλα τα Μέτρα/Καθεστώτα από τους αναδόχους και από τον ίδιο τον Οργανισμό.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο Επίτροπος διατηρεί την άποψη ότι η νομοθεσία δεν προνοεί για τη διενέργεια ελέγχων για την εξακρίβωση της μακροχρόνιας δέσμευσης των δικαιούχων. Παρά ταύτα προτίθεται να διενεργήσει ελέγχους τήρησης των δεσμεύσεων, βάσει πλάνου, σε δεσμεύσεις οι οποίες έχουν ολοκληρωθεί, δηλαδή μετά τη λήξη της πενταετούς υποχρέωσης, καθώς και ότι οι έλεγχοι αυτοί προγραμματίζεται να ξεκινήσουν με το νέο οικονομικό έτος.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Επί τούτου επισημάναμε ότι σχετική αναφορά για τη νομική υποχρέωση διενέργειας των ελέγχων γίνεται επιπρόσθετα και στο εγχειρίδιο εφαρμογής του Μέτρου το οποίο ετοιμάστηκε από τον ίδιο τον Οργανισμό και στη συμφωνία δημόσιας ενίσχυσης η οποία συνάπτεται μεταξύ του αναδόχου και του δικαιούχου. Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις της επί του θέματος.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Έχει ετοιμαστεί σχετική διαδικασία η οποία ήδη εφαρμόζεται.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(ii) Διαδικασία υποβολής προσφορών για σκοπούς αξιολόγησης του εύλογου χαρακτήρα των επιλέξιμων δαπανών

Παρατηρήθηκε ότι οι όροι που καθορίζουν τη διαδικασία προσφορών που πρέπει να ακολουθούν οι αιτητές διαφοροποιήθηκαν κατά την εφαρμογή της 5^{ης} (15.1.2014 - 28.2.2014), 6^{ης} (20.4.2015 - 22.5.2015) και 7^{ης} (17.1.2017-28.2.2017) Προκήρυξης του Μέτρου, ενώ ενδέχεται να γίνει σημαντική τροποποίηση των σχετικών όρων και κατά την 8^η Προκήρυξη του Μέτρου η οποία, σύμφωνα με πληροφορίες του Οργανισμού, αναμένεται να πραγματοποιηθεί τον προσεχή Ιούνιο. Σε σχέση με τους υπό αναφορά όρους αναφέραμε τα ακόλουθα:

• Αριθμός υποβληθέντων προσφορών

Σύμφωνα με τους όρους εφαρμογής του Μέτρου όπως αυτοί ίσχυαν κατά την 5^η και 6^η Προκήρυξή του, για όλες ανεξαιρέτως τις επενδύσεις, θα έπρεπε να υποβάλλονται δύο τουλάχιστον προσφορές από διαφορετικούς προσφοροδότες. Οι προσφορές για μηχανήματα/εξοπλισμό και εμπορικά οχήματα θα έπρεπε να συνοδεύονται και από τεχνική περιγραφή και οι προσφορές για κτιριακές εγκαταστάσεις/οικοδομικές εργασίες θα έπρεπε να συνοδεύονται από πλήρες αναλυτικό δελτίο ποσοτήτων, υπογραμμένο από εγκεκριμένο εκτιμητή ποσοτήτων, με αναφορά σε μονάδες, τιμές μονάδων,

ανάλυση του κόστους και ολική τιμή προσφοράς, η οποία θα έπρεπε να είναι η ίδια με αυτή που προσφερόταν στην αίτηση συμμετοχής. Όσον αφορά στην εφαρμογή του Μέτρου κατά την 7^η Προκήρυξη, διαπιστώσαμε ότι, μετά τη λήξη της περιόδου για υποβολή αιτήσεων συμμετοχής, έγινε τροποποίηση των όρων έτσι ώστε για δαπάνες που δεν ξεπερνούν τις €30.000, να υποβάλλεται μόνο μια προσφορά. Επίσης, σύμφωνα με τους τροποποιημένους όρους, για τις δαπάνες σε κτιριακές εγκαταστάσεις ή οικοδομικές εργασίες, ο αιτητής θα έπρεπε να υποβάλει μόνο αναλυτική προσφορά η οποία να περιλαμβάνει περιγραφή και ποσότητες, ενώ στην περίπτωση που οι εν λόγω δαπάνες υπερβαίνουν τις €30.000, ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει επίσημο δελτίο ποσοτήτων, εάν κατά την πορεία του ελέγχου διαπιστωθεί ότι οι δαπάνες αφορούν εργασίες μεγάλης κλίμακας. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με τα πρακτικά συνάντησης που πραγματοποιήθηκε στις 22.3.2017 στο Υπουργείο ΕΕΒΤ, στην οποία συμμετείχαν εκπρόσωποι του Οργανισμού και του Υπουργείου ΕΕΒΤ, ως ανάδοχος του Μέτρου, η εν λόγω τροποποίηση των όρων που αφορούσε στην υλοποίηση κατασκευαστικών εργασιών αποφασίστηκε να γίνει καθότι μετά από διενέργεια διοικητικού ελέγχου στις αιτήσεις, διαπιστώθηκε ότι δεν είναι εφικτή η προσκόμιση δύο προσφορών στις περιπτώσεις οικοδομικών εργασιών χαμηλού κόστους. Ο Οργανισμός μάς πληροφόρησε ότι στο πλαίσιο της 8^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου, η οποία αναμένεται να πραγματοποιηθεί τον Ιούνιο του 2018, εξετάζεται πάλι το ενδεχόμενο τροποποίησης του υπό αναφορά όρου εφαρμογής, έτσι ώστε να μην απαιτείται πλέον η προσκόμιση προσφορών, από τους αιτητές για δαπάνες για κτιριακές εγκαταστάσεις ή οικοδομικές εργασίες και η αξιολόγηση του εύλογου χαρακτήρα των υπό αναφορά δαπανών να εξετάζεται μόνο μέσω του καθορισμού δαπάνης αναφοράς για κάθε τετραγωνικό μέτρο καλυμμένου χώρου και της αξιολόγησης/βαθμολόγησης των αιτήσεων από την ειδική Επιτροπή. Ο Οργανισμός εξέφρασε την άποψη ότι η υπό αναφορά τροποποίηση του όρου εφαρμογής του Μέτρου είναι σύμφωνη με τις πρόνοιες του άρθρου 30 του Κανονισμού (ΕΕ) με αρ. 1150/2016, ο οποίος διαλαμβάνει ότι η αξιολόγηση των δαπανών πρέπει να γίνεται βάσει τουλάχιστον ενός εκ των τριών συστημάτων τα οποία είναι ο καθορισμός δαπάνης αναφοράς, η σύγκριση διαφόρων προσφορών και η επιτροπή αξιολόγησης.

Οι όροι της 6^{ης} και 7^{ης} Προκήρυξης διαλαμβάνουν ότι σε περίπτωση που είναι αδύνατο να προσκομιστεί δεύτερη προσφορά στις περιπτώσεις όπου απαιτείται, αυτό θα πρέπει να αιτιολογηθεί γραπτώς και ο ανάδοχος θα αποφασίζει κατά πόσο η αιτιολογία είναι επαρκής ή όχι.

- **Δυνατότητα επιλογής της προσφοράς με την υψηλότερη τιμή**
Βάσει των όρων της 5^{ης} Προκήρυξης ο αιτητής δεν ήταν υποχρεωμένος να επιλέξει την προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή και όπου συνέβαινε αυτό θα έπρεπε να υποβάλει την απόφαση του στο Υπουργείο ΕΕΒΤ, αρκούντως αιτιολογημένη, προς έγκριση. Στην 6^η Προκήρυξη ο υπό αναφορά όρος τροποποιήθηκε έτσι ώστε ο αιτητής να δικαιούται να υποβάλει την απόφαση του στο Υπουργείο, για έγκριση, νοουμένου ότι η απόκλιση των δύο

προσφορών δεν είναι πέραν του 20%, καθότι σε αντίθετη περίπτωση η σχετιζόμενη δαπάνη θα μπορούσε να κριθεί ως μη επιλέξιμη. Στην 7^η Προκήρυξη ο υπό αναφορά όρος τροποποιήθηκε ξανά έτσι ώστε ο αιτητής να ζητεί έγκριση από το Υπουργείο μόνο στην περίπτωση κατά την οποία η απόκλιση των δύο προσφορών είναι πέραν του 20%.

Σχετικά με το θέμα αυτό επισημίναμε τα ακόλουθα:

- Λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι το Μέτρο προκηρύσσεται κάθε χρόνο, οι συνεχείς τροποποιήσεις που γίνονται στους όρους αναφορικά με τη διαδικασία προσφορών επηρεάζει τον βαθμό ίσης μεταχείρισης μεταξύ των αιτητών. Επίσης δημιουργούνται εύλογα ερωτηματικά για τους λόγους για τους οποίους κάθε χρόνο οι όροι των προσφορών κρίνονται ανεπαρκείς και απαιτείται η τροποποίησή τους.
- Η πρόνοια στους όρους εφαρμογής του Μέρου σύμφωνα με την οποία ο αιτητής είχε τη δυνατότητα, κατά την περίοδο εφαρμογής της 5^{ης} και 6^{ης} Προκήρυξης του Μέρου, να επιλέξει την υψηλότερη προσφορά, κατόπιν έγκρισης του αναδόχου και κατά την περίοδο εφαρμογής της 7^{ης} Προκήρυξης χωρίς την έγκριση του αναδόχου στην περίπτωση κατά την οποία η απόκλιση των δύο προσφορών είναι μικρότερη του 20%, αποδυναμώνει σημαντικά το αποτέλεσμα της διαδικασίας αξιολόγησης του εύλογου χαρακτήρα των δαπανών μέσω της σύγκρισης των προσφορών. Εκφράσαμε την άποψη ότι από τη στιγμή που οι προσφορές βασίζονται στις ίδιες τεχνικές προδιαγραφές τότε θα έπρεπε ως επιλέξιμη δαπάνη να θεωρείται η δαπάνη με τη χαμηλότερη τιμή.
- Η τροποποίηση του όρου που έγινε μετά τη λήξη της περιόδου υποβολής αιτήσεων συμμετοχής κατά την 7^η Προκήρυξη του Μέρου και μετά από διενέργεια διοικητικού ελέγχου των αιτήσεων, έτσι ώστε να μην απαιτούνται προσφορές για επενδύσεις οι οποίες δεν υπερβαίνουν τις €30.000, έγινε κατά παράβαση των αρχών της χρηστής διοίκησης και της ίσης μεταχείρισης των αιτητών και των προσώπων που επέδειξαν ενδιαφέρον αλλά τελικά δεν υπέβαλαν αίτηση για συμμετοχή στο Μέτρο.
- Βάσει του πιο πάνω τροποποιημένου όρου, δεν καθίσταται πλέον δυνατή η χρηματοδότηση των πιο οικονομικά συμφερούσων δαπανών για επενδύσεις που δεν υπερβαίνουν τα €30.000, ενώ αποδυναμώνεται επίσης και η διαδικασία αξιολόγησης του εύλογου χαρακτήρα των δαπανών για επενδύσεις σε κτιριακές εγκαταστάσεις και οικοδομικές εργασίες, καθότι η προσκόμιση του εγκεκριμένου αναλυτικού δελτίου ποσοτήτων συνέβαλλε στην αποτελεσματική συγκρισιμότητα των προσφορών. Επίσης, εκφράσαμε την άποψη ότι η πρόνοια σύμφωνα με την οποία ο Ανάδοχος διατηρεί το

δικαίωμα να ζητήσει επίσημο δελτίο ποσοτήτων, εάν κατά την πορεία του ελέγχου διαπιστωθεί ότι οι δαπάνες αφορούν εργασίες μεγάλης κλίμακας είναι γενική και αόριστη, καθότι δεν διευκρινίζεται το μέγεθος των εργασιών για το οποίο θα έπρεπε να υποβάλλεται το εγκεκριμένο δελτίο ποσοτήτων. Επίσης, επισημάνουμε ότι εάν το συγκεκριμένο έγγραφο δεν καθίσταται απαιτητό κατά το στάδιο της υποβολής της αίτησης συμμετοχής, τότε ενδεχομένως ο αιτητής να αποφασίσει να ζητήσει προσφορές για το κόστος της επένδυσης χωρίς τη χρήση του αναλυτικού δελτίου ποσοτήτων, με αποτέλεσμα να μην είναι σε θέση να το υποβάλει στον ανάδοχο, όταν ζητηθεί σε κατοπινό στάδιο.

- Ενδεχόμενη κατάργηση του όρου για υποβολή προσφορών από τους αιτητές για επενδύσεις σε κτιριακές εγκαταστάσεις και οικοδομικές εργασίες, οι οποίες αφορούν το μεγαλύτερο μέρος των επιλέξιμων δαπανών που χρηματοδοτούνται μέσω του Μέτρου και συνεπώς ο κύριος τρόπος μέσω του οποίου επιτυγχάνονται οι σκοποί του, θα επηρεάσει την αποτελεσματικότητα της υφιστάμενης διαδικασίας αξιολόγησης του εύλογου χαρακτήρα των δαπανών, αφού δεν θα καθίσταται πλέον δυνατή η επιλογή για χρηματοδότηση της πιο οικονομικά συμφέρουσας δαπάνης. Λαμβάνοντας υπόψη ότι ο Οργανισμός έχει την τελική ευθύνη για τη διάθεση των πιστώσεων με τον πιο οικονομικό, αποτελεσματικό και αποδοτικό τρόπο και βάσει των αρχών της χρηστής διοίκησης και της ίσης μεταχείρισης, θεωρούμε ότι θα έπρεπε να εφαρμόζει τέτοιες διαδικασίες οι οποίες να ενισχύουν και όχι να αποδυναμώνουν τον έλεγχο που διενεργείται για την επιλεξιμότητα των δαπανών.
- Παρατηρήσαμε ότι το εγχειρίδιο εφαρμογής δεν καθορίζει ομοιόμορφες πρόνοιες οι οποίες να διασφαλίζουν τον αποτελεσματικό έλεγχο των προσφορών, με αποτέλεσμα οι προσφορές να υποβάλλονται από τους αιτητές σε διαφορετική μορφή και κατά διαφορετικές χρονικές περιόδους μόνο για σκοπούς συμμόρφωσης με τους όρους του Μέτρου και στις πλείστες περιπτώσεις, αφού τους ζητηθεί από τον ανάδοχο. Επιπρόσθετα, βάσει των εντύπων ελέγχου φαίνεται ότι ο ανάδοχος κατά την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνει υπόψη μόνο την τιμή των προσφορών και δεν ελέγχει την καταλληλότητα των προσφορών π.χ. εάν είναι συγκρίσιμες δηλαδή ότι ετοιμάστηκαν με τις ίδιες τεχνικές προδιαγραφές, αφορούν την ίδια χρονική περίοδο και περιλαμβάνουν τους ίδιους όρους.

Σύσταση: Λαμβανομένου υπόψη του μεγέθους των επιλέξιμων δαπανών που εγκρίνονται για χρηματοδότηση μέσω του Μέτρου αυτού εκφράστηκε η άποψη ότι ο Οργανισμός πρέπει να συνεχίσει τη διενέργεια της αξιολόγησής τους βάσει και των τριών συστημάτων ελέγχου που προνοούνται στο άρθρο 30 του Κανονισμού (ΕΕ) 1150/2016. Για τον πιο πάνω σκοπό πρέπει να καθορίσει διαδικασίες οι

οποίες να διασφαλίζουν την ύπαρξη και λειτουργία κατάλληλου και αποτελεσματικού συστήματος αξιολόγησης προσφορών για σκοπούς ίσης μεταχείρισης των αιτητών αλλά και παραχώρησης έγκρισης για τη διενέργεια των πιο οικονομικά συμφερούσων δράσεων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Οι συνεχείς τροποποιήσεις του όρου για την υποβολή προσφορών που έγιναν στις Προκηρύξεις του Μέτρου δεν επηρεάζουν την ίση μεταχείριση των αιτητών. Αυτές γίνονται για τη βελτίωση/απλοποίηση των διαδικασιών.

Όπως διαφάνηκε, η υποβολή προσφορών για τις κτιριακές εγκαταστάσεις δεν εξυπηρετεί τον σκοπό για τον οποίο ζητούνται οι προσφορές, που είναι ο καθορισμός του επιλέξιμου κόστους, καθότι αυτό γίνεται μέσω των υφιστάμενων καθορισμένων ανώτατων ορίων επιλέξιμου κόστους ανά τετραγωνικό μέτρο. Για τον λόγο αυτό, αποφασίστηκε όπως στο πλαίσιο της 8^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου να μην ζητούνται προσφορές για την ανέγερση ή διαμόρφωση των κτιριακών εγκαταστάσεων, παρά μόνο να ζητούνται κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης, η προσκόμιση αναλυτικής εκτίμησης κόστους από τον αρχιτέκτονα του έργου και κατά το στάδιο επαλήθευσης της επένδυσης, τα υπόλοιπα παραστατικά (συμφωνία με τον εργολάβο, δελτίο ποσοτήτων, άδεια οικοδομής, αρχιτεκτονικά σχέδια κλπ).

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας διατηρεί τις απόψεις της επί του θέματος και θεωρεί τη θέση του Επιτρόπου ως παντελώς απαράδεκτη, αφού η διαδικασία που εφαρμόζει ουδόλως μπορεί να θεωρηθεί ότι περιλαμβάνει ικανοποιητικές ασφαλιστικές δικλείδες για τον έλεγχο του επιλέξιμου κόστους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Ισχύει η ανταπόκριση του Οργανισμού όπως δόθηκε τον Ιούνιο 2018. Επιπλέον αναφέρεται ότι πριν από κάθε προκήρυξη, ο Οργανισμός με όλα τα εμπλεκόμενα μέρη, επαναξιολογεί τις διάφορες πρόνοιες του Μέτρου. Μέσα στα πλαίσια αυτά θα επαναξιολογηθεί και η συγκεκριμένη πρόνοια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(iii) Υλοποίηση κατασκευαστικών εργασιών μέσω ιδιοκατασκευής

Σύμφωνα με το εγχειρίδιο εφαρμογής του Μέτρου, στις περιπτώσεις ιδιοκατασκευών, όπου ο ίδιος ο αιτητής αναλαμβάνει την υλοποίηση μέρους ή και του συνόλου των κατασκευαστικών έργων, είτε ως φυσικό πρόσωπο είτε μέσω νομικού προσώπου, στο οποίο συμμετέχει και ο ίδιος ως μέτοχος ή ως μέλος της διεύθυνσης/διοίκησης, ως επιλέξιμη δαπάνη θα λογίζεται μόνο το κόστος των υλικών κατασκευής. Παρατηρήσαμε ότι το εγχειρίδιο δεν προνοεί για τα παραστατικά που πρέπει να υποβάλλουν οι αιτητές για την τεκμηρίωση του εύλογου χαρακτήρα του κόστους των υλικών κατασκευής, ούτε παρέχει καθοδήγηση για τον τρόπο αξιολόγησης της υπό αναφορά δαπάνης.

Σύσταση: Συστήνεται όπως γίνει σχετική ενημέρωση του εγχειριδίου έτσι ώστε για τις περιπτώσεις υλοποίησης κατασκευαστικών εργασιών μέσω ιδιοκατασκευής να διασαφηνίζεται ο τρόπος αξιολόγησης του εύλογου χαρακτήρα του κόστους των υλικών κατασκευής και των απαιτούμενων παραστατικών που θα πρέπει να υποβάλλονται από τους αιτητές για τον πιο πάνω σκοπό.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Στο πλαίσιο της 8^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου θα ζητείται η υποβολή από τους αιτητές σχετικής υπεύθυνης δήλωσης για την πρόθεσή τους για υλοποίηση επένδυσης μέσω ιδιοκατασκευής ή από συγγενικές/συνδεδεμένες εταιρείες.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις απόψεις της επί του θέματος καθότι ο Επίτροπος δεν απάντησε για τον τρόπο με τον οποίο θα αξιολογούνται οι υπό αναφορά περιπτώσεις.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Ισχύει η ανταπόκριση του Οργανισμού όπως δόθηκε τον Ιούνιο 2018. Επιπλέον αναφέρεται ότι πριν από κάθε προκήρυξη, ο Οργανισμός με όλα τα εμπλεκόμενα μέρη, επαναξιολογεί τις διάφορες πρόνοιες του Μέτρου. Μέσα στα πλαίσια αυτά θα επαναξιολογηθεί και η συγκεκριμένη πρόνοια.

Ανταπόκριση ΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(δ) Εξέταση αίτησης με αρ. 3α-527

Η αίτηση υποβλήθηκε από νομικό πρόσωπο στο πλαίσιο της 5^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου για την ανέγερση οινοποιητικής μονάδας συνολικού κόστους €3.484.500. Συναφώς αναφέρεται ότι ο εν λόγω αιτητής ζήτησε πρόσθετη χρηματοδότηση μέσω των αιτήσεων με αρ. 3α-617 και 3α-715 που υπέβαλε στα πλαίσια της 6^{ης} και 7^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου, αντίστοιχα, για τη διενέργεια πρόσθετων οικοδομικών εργασιών και αγορών μηχανημάτων και εξοπλισμού για τη λειτουργία της υπό αναφορά οινοποιητικής μονάδας, συνολικής αξίας €1.722.531. Το συνολικό ποσό που του εγκρίθηκε βάσει των τριών πιο πάνω αιτημάτων ανέρχεται στα €2.045.492 και όπως πληροφορηθήκαμε από τον Οργανισμό, αποτελεί μια από τις μεγαλύτερες επενδύσεις που παραχώρησε ο Οργανισμός μέχρι σήμερα. Επισημαίνεται ότι η Υπηρεσία μας διενήργησε, στο πλαίσιο του ετήσιου ελέγχου του Οργανισμού για τα έτη 2014 και 2016, έλεγχο των αιτήσεων με αρ. 3α-527 και 3α-617, αντίστοιχα και οι σχετικές παρατηρήσεις μας καταγράφονται στις επιστολές με ημερ. 28.5.2015 και 30.5.2017, αντίστοιχα. Από πρόσθετο έλεγχο που διενεργήσαμε στις διαδικασίες που ακολούθησε ο ανάδοχος για την εξακρίβωση του εύλογου κόστους των κατασκευαστικών εργασιών που αιτήθηκε ο αιτητής μέσω της αίτησης με αρ. 3α-527 διαπιστώσαμε τα ακόλουθα:

- (i) **Προβληματικές επιχειρήσεις.** Σύμφωνα με την παράγραφο 10.6 του εγχειριδίου εφαρμογής της 6^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου, δεν επιτρέπεται η χορήγηση ενίσχυσης σε προβληματικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των κοινοτικών κατευθυντήριων γραμμών σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και την αναδιάρθρωση μη χρηματοπιστωτικών προβληματικών επιχειρήσεων (2014C 249/01). Ως προβληματικές επιχειρήσεις θεωρούνται και εταιρείες περιορισμένης ευθύνης που έχουν απωλέσει πάνω από το μισό του εγγεγραμμένου κεφαλαίου τους (αν, δηλαδή, μετά την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά, το αρνητικό άθροισμα ξεπερνά το μισό του εγγεγραμμένου κεφαλαίου).

Διαπιστώθηκε ότι για την αίτηση με αριθμό 3α-617, οι ελεγμένες οικονομικές καταστάσεις για το έτος 2012, δείχνουν καθαρή ζημιά για το έτος ύψους €67.252 και συσσωρευμένες ζημιές ύψους €287.223. Επίσης οι ελεγκτές έδωσαν γνώμη με έμφαση θέματος για την ύπαρξη σημαντικής αβεβαιότητας για την ικανότητα του αιτητή να συνεχίσει ως δρώσα οικονομική οντότητα. Οι οικονομικές καταστάσεις για το έτος 2013, δείχνουν καθαρή ζημιά για το έτος ύψους €166.266 και συσσωρευμένες ζημιές ύψους €453.489. Επιπλέον οι οικονομικές καταστάσεις για το έτος 2014, δείχνουν καθαρή ζημιά για το έτος ύψους €229.558 και συσσωρευμένες ζημιές ύψους €686.108. Για το έτος 2014, οι ελεγκτές έδωσαν γνώμη με έμφαση θέματος για την ύπαρξη σημαντικής αβεβαιότητας για την ικανότητα του αιτητή να συνεχίσει ως δρώσα οικονομική οντότητα.

Σημειώνεται ότι οι μέτοχοι και οι μεγαλύτεροι πιστωτές της εταιρείας εκδήλωσαν την πρόθεσή τους να μην απαιτήσουν την αποπληρωμή των οφειλόμενων προς αυτούς ποσών από την εταιρεία για τα επόμενα πέντε χρόνια, τα οποία υπερβαίνουν το ποσό των συσσωρευμένων ζημιών της εταιρείας. Επίσης δήλωσαν πρόθυμοι να συνεχίσουν να παρέχουν τέτοια χρηματοοικονομική βοήθεια προς την εταιρεία ούτως ώστε να έχει τη δυνατότητα να συνεχίσει ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα και να ικανοποιήσει τις υποχρεώσεις της, όπως αυτές καθίστανται καταβλητές. Επιπλέον για το έτος 2014, η εταιρεία εξασφάλισε προσωπικές εγγυήσεις ύψους €682.000 από τον ένα εκ των δύο μετόχων της και €390.000 από συνδεδεμένη οντότητα.

Σύμφωνα με το πιστοποιητικό του Εφόρου Εταιρειών, το εκδοθέν και εγγεγραμμένο κεφάλαιο της εταιρείας είναι €1.710. Οι συσσωρευμένες ζημιές στις 31.12.2014 οδήγησαν σε αρνητικό σύνολο ιδίων κεφαλαίων ύψους €684.398 το οποίο ήταν κατά 400 φορές μεγαλύτερο του εγγεγραμμένου κεφαλαίου. Συνεπώς, η εταιρεία θεωρείται ως προβληματική επιχείρηση σύμφωνα με τις κοινοτικές κατευθυντήριες γραμμές σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και την αναδιάρθρωση μη χρηματοπιστωτικών προβληματικών επιχειρήσεων (2014/C 249/01). Η εταιρεία ακολουθεί ζημιογόνα πορεία τα τελευταία έτη, γεγονός που οδηγεί σε αύξηση των συσσωρευμένων ζημιών με γεωμετρική πρόοδο. Κατά την άποψή μας, είναι αμφίβολο εάν η εταιρεία θα κατορθώσει να ανατρέψει τη ζημιογόνα πορεία της.

Επισημαίνεται ότι η εγκριθείσα ενίσχυση για τον πιο πάνω αιτητή για την 5^η και 6^η Προκήρυξη του Μέτρου ανέρχεται σε €1.356.480 και €612.870, αντίστοιχα. Το συνολικό ποσό που καταβλήθηκε μέχρι σήμερα έναντι των πιο πάνω, ανέρχεται σε €865.528 για την 5^η Προκήρυξη και €306.435 για την 6^η Προκήρυξη.

Σύσταση: Η χορήγηση ενίσχυσης σε προβληματικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των κοινοτικών κατευθυντήριων γραμμών σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και την αναδιάρθρωση μη χρηματοπιστωτικών προβληματικών επιχειρήσεων (2014/C 249/01) δεν επιτρέπεται. Συνεπώς πρέπει να ανακτηθεί το ποσό της ενίσχυσης, προσαυξημένο με τους νόμιμους τόκους από την ημερομηνία παραχώρησής της.

Ο Οργανισμός διαφώνησε με την πιο πάνω άποψη, αναφέροντας ότι, με βάση το άρθρο 50 του Καν. 1308/2013 δεν παρέχεται στήριξη σε προβληματικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των κοινοτικών κατευθυντήριων γραμμών σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και την αναδιάρθρωση προβληματικών επιχειρήσεων (2014/C 249/01) και ότι οι κατευθυντήριες γραμμές σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και αναδιάρθρωση μη χρηματοπιστωτικών προβληματικών επιχειρήσεων (2014/C 249/01) στο σημείο (β) στην παράγραφο 24 αναφέρουν ότι η ΜΜΕ που υφίσταται για διάστημα μικρότερο των τριών ετών δεν θα θεωρείται προβληματική. Επισήμανε επίσης ότι, οι κατευθυντήριες γραμμές σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και αναδιάρθρωση μη χρηματοπιστωτικών προβληματικών επιχειρήσεων (2014/C 249/01) στην παράγραφο 21 αναφέρουν ότι μια νεοσύστατη επιχείρηση δεν είναι επιλέξιμη για ενίσχυση για τη διάσωση της ,

δηλαδή δεν είναι προβληματική, ακόμη και εάν η αρχική της χρηματοοικονομική θέση είναι επισφαλής. Μια επιχείρηση θεωρείται καταρχήν νεοσύστατη κατά την πρώτη τριετία μετά την έναρξη λειτουργίας στον σχετικό τομέα δραστηριοτήτων. Μόνο μετά από την παρέλευση αυτής της περιόδου καθίσταται επιλέξιμη για ενισχύσεις για τη διάσωση της, δηλαδή προβληματική.

Όσον αφορά στη συγκεκριμένη αίτηση, ο Οργανισμός εξέφρασε την άποψη ότι, η εταιρεία συστάθηκε το 2004 και δραστηριοποιήθηκε με τη διαχείριση αριθμού αγροτεμαχίων και τη δημιουργία μεγάλων εκτάσεων αμπελώνων, συνεπώς οι οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας για τα τρία έτη αφορούν τον πιο πάνω τομέα δραστηριοτήτων και ότι θα ξεκινήσει να δραστηριοποιείται με την παραγωγή κρασιού με την υλοποίηση της νέας επένδυσης για την οποία εγκρίθηκε χορηγία. Συνεπώς, εξέφρασε την άποψη ότι πρόκειται για νέα δραστηριότητα υφιστάμενης επιχείρησης, η οποία δεν θεωρείται προβληματική με βάση τις πιο πάνω Κατευθυντήριες Γραμμές, δεδομένου ότι θεωρείται «καταρχήν νεοσύστατη».

Επειδή η Ελεγκτική Υπηρεσία διατήρησε τις επιφυλάξεις της αναφορικά με την πιο πάνω ερμηνεία, ζήτησε από το Υπουργείο ΓΑΑΠ, ως αρμόδια Αρχή, να αποταθεί στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή ζητώντας διευκρινήσεις. Αντί αυτού, το Υπουργείο ΓΑΑΠ, με επιστολές του ημερ. 21.12.2017 και 16.2.2018, παρέπεμψε το θέμα στον Έφορο Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων ο οποίος, σε επιστολή του ημερ. 4.6.2018, αναφέρει ότι, ναι μεν την αρμοδιότητα για χαρακτηρισμό μιας επιχείρησης ως προβληματικής ή όχι έχει η Αρχή εφαρμογής του συγκεκριμένου προγράμματος, αλλά επί της ουσίας, κατά την άποψή του, «ο χειρισμός της υπόθεσης από τον Οργανισμό είναι λανθασμένος και εκτός του πνεύματος των Κατευθυντήριων Γραμμών σχετικά με τις κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και αναδιάρθρωση μη χρηματοπιστωτικών προβληματικών επιχειρήσεων. Ο χαρακτηρισμός μιας επιχείρησης ως προβληματικής δεν γίνεται σε επίπεδο οικονομικής δραστηριότητας αλλά σε επίπεδο επιχείρησης ή ομίλου επιχειρήσεων, με βάση τα οικονομικά στοιχεία της που καταδεικνύουν κατά πόσο η επιχείρηση αυτή είναι βιώσιμη ή όχι». Αναφέρει επίσης τους λόγους που οι νεοσύστατες επιχειρήσεις εξαιρούνται από τον κανόνα αυτό, αναφέροντας ότι «αυτό δεν ισχύει στην περίπτωση της εν λόγω εταιρείας». Επισημαίνει τέλος ότι «ακόμα και στην περίπτωση που δεν ίσχυαν τα πιο πάνω, η παραγωγή σταφυλιών και κρασιού είναι προφανές ότι είναι οικονομικές δραστηριότητες, άμεσα συνδεδεμένες μεταξύ τους και ως εκ τούτου είναι εξαιρετικά αδύναμος ο ισχυρισμός ότι η παραγωγή κρασιού ανήκει σε «νέο τομέα δραστηριοτήτων», διαφορετικό από αυτόν της παραγωγής σταφυλιών».

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο Οργανισμός εξακολουθεί να διαφωνεί έντονα με την τοποθέτηση και τη σύστασή μας και εξέφρασε την άποψη ότι η τοποθέτηση του Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων βασίστηκε σε ελλιπή πληροφόρηση που είχε από τον Υπουργό ΓΑΑΠ. Για τον λόγο αυτό έχει σταλεί στον Έφορο επιστολή από τον Επίτροπο με όλα τα δεδομένα της υπόθεσης, με την οποία ο Οργανισμός ζητά την επανεξέταση του θέματος.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας διατηρεί τις θέσεις της.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Το θέμα τέθηκε εκ νέου στον Έφορο Κρατικών Ενισχύσεων με όλα τα δεδομένα της περίπτωσης υπό εξέταση. Ο Έφορος με επιστολή του ημερομηνίας 04.07.2018, επανήλθε με νέα τοποθέτηση, επιβεβαιώνοντας τους χειρισμούς του Οργανισμού.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Για την υπόθεση ζητήθηκε επίσης νομική γνωμάτευση η οποία σας κοινοποιήθηκε μαζί με όλα τα υπόλοιπα σχετικά έγγραφα.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

- (ii) Σύμφωνα με αλληλογραφία του αναδόχου προς τον δικαιούχο, η αίτηση του δικαιούχου στάλθηκε ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή στις 14.3.2014 και παραλήφθηκε από τον ανάδοχο στις 21.3.2014. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την ανακοίνωση της 5^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου η καταληκτική ημερομηνία για υποβολή αιτήσεων ήταν η 28^η Φεβρουαρίου 2014, ενώ στο εγχειρίδιο εφαρμογής του Μέτρου της 5^{ης} Προκήρυξης αναφέρεται ότι δόθηκε παράταση για υποβολή αιτήσεων μέχρι τις 14.3.2014. Δεν εντοπίστηκαν οποιαδήποτε στοιχεία στον φάκελο της αίτησης που να τεκμηριώνουν τη δημόσια ενημέρωση των ενδιαφερόμενων-προσώπων-σε-σχέση-με-την-παράταση.

Σύσταση: Επιβάλλεται όπως, για σκοπούς διασφάλισης της ίσης μεταχείρισης των αιτητών και της νομότυπης εφαρμογής του Μέτρου, καθίσταται δυνατή η τεκμηρίωση της γνωστοποίησης της απόφασης για παραχώρηση παράτασης στην περίοδο υποβολής αιτήσεων σε όλα τα ενδιαφερόμενα πρόσωπα.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο Επίτροπος μας πληροφορήσε ότι η απόφαση για παραχώρηση παράτασης στο πλαίσιο της 5^{ης} Προκήρυξης του Μέτρου γνωστοποιήθηκε σε όλους τους ενδιαφερόμενους μέσω σχετικής ανακοίνωσης, η οποία αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του αναδόχου και του Οργανισμού και ότι ο ανάδοχος ενημέρωσε όλους τους εμπλεκόμενους.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις απόψεις της επί του θέματος, καθότι δεν προσκομίστηκαν στοιχεία που να τεκμηριώνουν την τήρηση της πιο πάνω διαδικασίας.

- (iii) Σύμφωνα με τα στοιχεία της αίτησης, ο αιτητής ζήτησε χρηματοδότηση για την ανέγερση οινοποιητικής μονάδας το κατασκευαστικό κόστος της οποίας θα ανερχόταν στα €2.686.500. Αναφέρεται ότι σύμφωνα με τους όρους του Μέτρου της 5^{ης} Προκήρυξης, για όλες τις επενδύσεις θα πρέπει να υποβάλλονται δυο τουλάχιστον προσφορές από διαφορετικούς προσφοροδότες. Παρατηρήσαμε ότι στο έντυπο ελέγχου προσφορών που συμπληρώθηκε από τον ανάδοχο αναγράφεται ότι υποβλήθηκε προσφορά για την κατασκευή του οινοποιείου από εταιρεία που φαίνεται να ανήκει στους ιδιοκτήτες του οινοποιείου, χωρίς ωστόσο να παραθέτονται οποιεσδήποτε πρόσθετες πληροφορίες. Επισημαίνεται ότι στο εν λόγω έντυπο δεν αναγράφεται το όνομα του λειτουργού που διενήργησε τον σχετικό έλεγχο ούτε και η ημερομηνία ελέγχου. Σύμφωνα με τα στοιχεία της αίτησης, ο ανάδοχος ζήτησε με επιστολή ημερ. 28.4.2014 την προσκόμιση, μέχρι τις 23.5.2014, από τον αιτητή δύο τουλάχιστον προσφορών για τις οικοδομικές εργασίες οι οποίες θα έπρεπε να συνοδεύονται από πλήρες αναλυτικό δελτίο ποσοτήτων. Για τον πιο πάνω σκοπό ο αιτητής προσκόμισε στις 21.5.2014 δύο προσφορές αξίας €1.980.000 και €2.260.000, αντίστοιχα. Παρατηρήσαμε ότι στους ελέγχους που διενήργησε ο ανάδοχος για την επιλεξιμότητα των δαπανών για τις κατασκευαστικές εργασίες δεν γίνεται καμία αναφορά στις εν λόγω προσφορές. Επίσης στο έντυπο της τεχνικής αξιολόγησης που διενεργήθηκε στις 23.7.2014 αναφέρεται ότι το επιλέξιμο κόστος για τις κατασκευαστικές εργασίες ανέρχεται στα €2.593.200 και ότι προκύπτει μετά από αφαίρεση του ποσού των €93.300 από το αρχικό αιτούμενο ποσό (€2.686.500), το οποίο αφορά στο κόστος κατασκευής κολυμβητικής δεξαμενής, χώρων αποδυτηρίων, spa και σάουνας, τα οποία δεν έχουν σχέση με τη λειτουργία της οινοποιητικής μονάδας. Επίσης σύμφωνα με τα τιμολόγια, αποδείξεις πληρωμής και τα πιστοποιητικά εκτελεσθείσας εργασίας του αρχιτέκτονα φαίνεται ότι ο αιτητής δεν ανέθεσε την κατασκευή του οινοποιείου σε κάποια από τις εργοληπτικές εταιρείες από τις οποίες εξασφάλισε σχετικές προσφορές αλλά σε μία τρίτη εργοληπτική εταιρεία.

Από στοιχεία του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη φαίνεται ότι κατά την περίοδο από 1.10.2015 μέχρι 31.5.2017, το πρόσωπο το οποίο κατείχε το 100% του μετοχικού κεφαλαίου της εν λόγω εργοληπτικής εταιρείας, κατείχε επίσης και το 50% του μετοχικού κεφαλαίου της αιτήτριας εταιρείας, γεγονός που καθιστά τις δύο εταιρείες ως συνδεδεμένες. Τα πιο πάνω στοιχεία επιβεβαιώνονται και στις οικονομικές καταστάσεις της εν λόγω εργοληπτικής εταιρείας για το έτος που έληξε στις 31.12.2013 οι οποίες υπογράφηκαν στις 4.8.2016 και στις οικονομικές καταστάσεις της αιτήτριας εταιρείας για το έτος που έληξε στις 31.12.2015. Σύμφωνα με στοιχεία του Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη, το εν λόγω πρόσωπο μεταβίβασε στις 31.5.2017 με αναδρομική ισχύ την 1.10.2015, σε άλλο πρόσωπο, το μερίδιο που κατείχε στην εργοληπτική εταιρεία. Εκφράσαμε την

άποψη ότι η πιο πάνω ενέργεια δεν διαφοροποιεί τη συμμετοχή του εν λόγω προσώπου στην υπό αναφορά εργοληπτική εταιρεία. Λαμβανομένου υπόψη των πιο πάνω φαίνεται ότι ο ανάδοχος δεν διενήργησε επαρκείς ελέγχους για την εξακρίβωση του εύλογου κόστους των κατασκευαστικών εργασιών του αιτητή, αλλά ούτε ο Οργανισμός εντόπισε τις υπό αναφορά ελλείψεις, ώστε να ζητήσει τις δέουσες εξηγήσεις. Δεδομένου ότι η εν λόγω επένδυση αποτελεί μια από τις μεγαλύτερες χρηματοδοτήσεις που παραχώρησε ο Οργανισμός, δημιουργούνται εύλογα ερωτηματικά για τους λόγους για τους οποίους δεν εφαρμόστηκαν οι πρόνοιες του εγχειριδίου για τη διενέργεια προσφορών και την εξακρίβωση του εύλογου κόστους των κατασκευαστικών εργασιών. Επιπρόσθετα, εκφράσαμε την άποψη ότι το γεγονός ότι στις κατασκευές περιλαμβάνονται υποδομές που δεν σχετίζονται με τη λειτουργία της οινοποιητικής μονάδας π.χ. κολυμβητικής δεξαμενής, χώρων αποδυτηρίων, spa και σάουνας, θα έπρεπε να προβληματίσει περαιτέρω τον Οργανισμό (πέραν της μη επιδότησης του κόστους ανέγερσής τους) καθότι υποδεικνύουν ότι η επένδυση θα χρησιμοποιείται και για άλλους σκοπούς πέραν αυτών για τους οποίους χρηματοδοτήθηκε και οι οποίοι προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 και στο εγχειρίδιο εφαρμογής του Μέτρου.

Λόγω της σοβαρότητας των ερωτηματικών που προκύπτουν η Υπηρεσία μας σκοπεύει να προβεί σε επιπρόσθετο έλεγχο για το εν λόγω Μέτρο.

Σύσταση: Για το πιο πάνω θέμα συστήνονται τα ακόλουθα:

- Ο Οργανισμός να διερευνήσει τη διαδικασία που εφάρμοσε ο ανάδοχος για την εξακρίβωση του εύλογου κόστους των κατασκευαστικών εργασιών που επιδοτήθηκαν βάσει των αιτήσεων 3α-527 και 3α-617 και να μας ενημερώσει για τα ευρήματά του.
- Ο Οργανισμός να μας εξηγήσει τους λόγους για τους οποίους παραχωρεί έγκριση για την ανέγερση οινοποιητικών μονάδων στις οποίες παράλληλα ανεγείρονται άλλες υποδομές οι οποίες παραπέμπουν σε άλλες χρήσεις που δεν προνοούνται στο νομικό πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία του Μέτρου.

Σύσταση 1

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Η πρακτική που ακολουθείται στην περίπτωση αιτήματος που αφορά στην ανέγερση οικοδομής για την οποία δεν υπάρχει Πολεοδομική Άδεια αλλά μόνο κατάθεση σχετικής αίτησης στην Πολεοδομική Αρχή, στην οποία εμπίπτει και η υπό αναφορά αίτηση με αρ. 3α-527, δεν λαμβάνονται υπόψη οι υποβληθείσες προσφορές για σκοπούς αξιολόγησης του εύλογου κόστους της δαπάνης, καθότι ενδέχεται τα αρχιτεκτονικά σχέδια να διαφοροποιηθούν κατά την εξέταση της πολεοδομικής αίτησης. Ως εκ τούτου, ως μέγιστο επιλέξιμο κόστος θεωρείται αυτό που ζητείται στην αίτηση, νοουμένου ότι είναι εντός του ανώτατου ορίου ανά

τετραγωνικό μέτρο που καθορίζει το εγχειρίδιο εφαρμογής του Μέτρου και ότι το κόστος επιβεβαιώνεται από εκτίμηση κόστους του αρχιτέκτονα.

Επίσης το γεγονός ότι οι κτιριακές εγκαταστάσεις δεν υλοποιήθηκαν από μία από τις δύο εταιρείες οι οποίες υπέβαλαν προσφορά, αλλά από μία τρίτη εταιρεία η οποία πιθανόν να έχει σχέση με τους αιτητές δεν είναι απαγορευτικό, καθότι δεν υπάρχει πρόνοια στο εγχειρίδιο εφαρμογής του Μέτρου που να εξαιρεί τέτοιες περιπτώσεις.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας επισήμανε ότι η διαδικασία αυτή(εννοεί αυτήν που περιγράφεται από τον Οργανισμό) δεν προνοείται στους όρους εφαρμογής του Μέτρου και ότι είναι απαράδεκτη, αφού δεν παρέχει ικανοποιητικές ασφαλιστικές δικλείδες ελέγχου του εύλογου χαρακτήρα του κόστους.

Η Υπηρεσία μας επισήμανε ότι, σύμφωνα με τους όρους εφαρμογής του Μέτρου, σε περίπτωση υλοποίησης μέρους ή και του συνόλου των κατασκευαστικών έργων από νομικό πρόσωπο στο οποίο συμμετέχει ο αιτητής ως μέτοχος ή ως μέλος της διεύθυνσης/ διοίκησης, ως επιλέξιμη δαπάνη λογίζεται μόνο το κόστος των υλικών κατασκευής.

Βάσει των πιο πάνω η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις απόψεις της ότι ο ανάδοχος δεν διενήργησε επαρκείς ελέγχους για την εξακρίβωση του εύλογου κόστους των κατασκευαστικών εργασιών του αιτητή.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Ισχύει η ανταπόκριση του Οργανισμού όπως δόθηκε τον Ιούνιο 2018. Επιπλέον αναφέρεται ότι λόγω της πολυπλοκότητας και του μεγέθους του έργου, για επιβεβαίωση του κόστους ο Οργανισμός έχει ζητήσει και παρουσιάζεται σε κάθε πληρωμή Επιμέτρηση Ποσοτήτων για επιβεβαίωση, ότι οι εργασίες που περιγράφονται στα σχετικά διατακτικά έχουν πραγματοποιηθεί.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Σύσταση 2

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Αναφορικά με τη δεύτερη σύστασή, το γεγονός ότι ένα πολύ μικρό μέρος του κτιρίου δεν καλύπτεται από τις πρόνοιες του Μέτρου δεν καθιστά το υπόλοιπο έργο ως μη επιλέξιμο, καθότι η χρήση του έργου επιβεβαιώνεται στην άδεια οικοδομής του.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας διαφωνεί με την άποψη του Επιτρόπου και προτίθεται να προβεί σε επιπρόσθετο έλεγχο για το εν λόγω Μέτρο.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Ισχύει η ανταπόκριση του Οργανισμού όπως δόθηκε τον Ιούνιο 2018. Επιπλέον αναφέρεται ότι λόγω της πολυπλοκότητας και του μεγέθους του έργου, για επιβεβαίωση του κόστους ο Οργανισμός έχει ζητήσει και παρουσιάζεται σε κάθε πληρωμή Επιμέτρηση Ποσοτήτων για επιβεβαίωση, ότι οι εργασίες που περιγράφονται στα σχετικά διατακτικά έχουν πραγματοποιηθεί.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(iv) Η Υπηρεσία μας διεξήγαγε έλεγχο για την εφαρμογή του εν λόγω Μέτρου και κατά τα έτη 2014 και 2016 και τα σχετικά ευρήματα της καταγράφονται σε επιστολές που αποστάληκαν στον Οργανισμό στις 28.5.2015 και 30.5.2017, αντίστοιχα. Διαπιστώσαμε ότι σε ορισμένες περιπτώσεις ο Οργανισμός είτε δεν απάντησε με σαφήνεια στις υποδείξεις και συστάσεις της Υπηρεσίας μας είτε, παρά το γεγονός ότι συμφώνησε με αυτές, δεν προώθησε κατάλληλα και αποτελεσματικά μέτρα για τη λήψη διορθωτικών μέτρων με αποτέλεσμα παρόμοιες αδυναμίες να εντοπιστούν και στον παρόντα έλεγχο μας, αλλά και σε ελέγχους που διενήργησε το Όργανο Πιστοποίησης για το οικονομικό έτος που έληξε στις 15.10.2017, καθώς και η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου. Εκφράσαμε την άποψη ότι, για σκοπούς βελτίωσης των ελεγκτικών διαδικασιών που διενεργούνται για την αποτελεσματική και νομότυπη παραχώρηση ενισχύσεων μέσω της εφαρμογής του Μέτρου και κατ' επέκταση του περιορισμού του ενδεχομένου δημιουργίας αχρεωστήτως καταβληθέντων οφειλών αλλά και της υλοποίησης των στόχων του Μέτρου, ο Οργανισμός πρέπει να εξετάζει με σοβαρότητα και υπευθυνότητα τα ευρήματα της

Υπηρεσίας μας και των άλλων ελεγκτικών αρχών και να λαμβάνει άμεσα διορθωτικά μέτρα όπου ενδείκνυται.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση όπως για σκοπούς παρακολούθησης των βελτιωτικών μέτρων που λαμβάνονται αποστέλλεται προς τον Επίτροπο σχετική έκθεση προόδου σε τακτά χρονικά διαστήματα αναφορικά με τις ενέργειες που προωθήθηκαν για συμμόρφωση προς τις υποδείξεις της Υπηρεσίας μας αλλά και των άλλων ελεγκτικών αρχών.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με την εισήγησή.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

21. Προαιρετική Συνδεδεμένη Στήριξη Αιγοπροβάτων

Το Καθεστώς Προαιρετικής Συνδεδεμένης Στήριξης Αιγοπροβάτων παρέχει ενίσχυση μόνο στον βαθμό που απαιτείται για τη δημιουργία κινήτρου διατήρησης των τρεχόντων επιπέδων παραγωγής στον τομέα της αιγοπροβατοτροφίας. Κατά το οικονομικό έτος 2017 πραγματοποιήθηκαν πληρωμές ύψους €3.425.105 και €252.606 που αφορούσαν στα έτη 2016 και 2017, αντίστοιχα, καθώς και ανακλήσεις πληρωμών ύψους €248.967 που αφορούσαν στο έτος 2015. Όσον αφορά στο έτος 2015, η ανάκληση πληρωμών ύψους €248.967 προέκυψε, λόγω του ότι η βάση δεδομένων των Κτηνιατρικών Υπηρεσιών, η οποία χρησιμοποιήθηκε για τη διενέργεια των πληρωμών, περιελάμβανε λανθασμένα δεδομένα. Σχετικά με τη βάση δεδομένων, η ΓΔΓΑΑ, σε επιστολή της ημερ. 3.11.2016, αναφέρει ότι για το έτος 2014 διαπιστώθηκαν σαφή στοιχεία σοβαρών δυσλειτουργιών στη βάση αυτή.

Σε έλεγχο που πραγματοποίησε η Υπηρεσία μας στη βάση δεδομένων των Κτηνιατρικών Υπηρεσιών για το έτος 2017 διαπιστώθηκαν οι ακόλουθες σοβαρές αδυναμίες:

- Η βάση είχε καταχωρισμένα ζώα ως νεκρά, τα οποία ανευρέθηκαν ζωντανά στα κατεχόμενα.
- Δεν κατέστη δυνατή η προσπάθεια του ΟΑΠ την 1.12.2017 για εξαγωγή αξιόπιστων αποτελεσμάτων από τη βάση δεδομένων ζωικού πληθυσμού από το σύστημα των Κτηνιατρικών Υπηρεσιών, που υπήρχε στις 17.3.2017, καθώς εντοπίστηκαν λανθασμένες καταχωρίσεις σε κινήσεις ζώων (γεννήσεις, θάνατοι) και η κατάσταση περιείχε πολλαπλές εγγραφές ιδίων ενωτίων, παρά της αναμενόμενης μοναδικής εγγραφής.

- Το ποσοστό απόκλισης που εντοπίστηκε στους επιτόπιους ελέγχους από τη βάση δεδομένων για το έτος 2016 ανήλθε σε 7% και για το έτος 2017 σε 6%. Παρά το γεγονός ότι το ποσοστό αυτό παρουσιάζει αισθητή μείωση σε σχέση με τα έτη 2014 (30%) και 2015 (10%), εξακολουθεί να θεωρείται σημαντικό.
- Σύμφωνα με το άρθρο 42 του ΕΚ 809/2014: «Οι επιτόπιοι έλεγχοι περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, επίσης ελέγχους της ορθότητας και της συνέπειας καταχωρίσεων στο μητρώο και των δηλώσεων στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων για τα ζώα, με βάση δείγμα δικαιολογητικών εγγράφων, όπως τιμολόγια αγορών και πωλήσεων, πιστοποιητικά σφαγής, κτηνιατρικά πιστοποιητικά και κατά περίπτωση διαβατήρια ζώου ή έγγραφα μεταφοράς». Σε έλεγχο της Υπηρεσίας μας, δείγματος έξι επιτόπιων επιθεωρήσεων που διενεργήθηκαν κατά τα έτη 2016 και 2017, όπου εντοπίστηκαν μεγάλες αποκλίσεις από τη βάση δεδομένων, διαπιστώθηκε ότι και στις έξι περιπτώσεις δεν μπόρεσε να δικαιολογηθεί πλήρως το μεγαλύτερο ποσοστό της απόκλισης και σε δύο περιπτώσεις δεν διερευνήθηκαν οι λόγοι της απόκλισης. Σημειώνουμε ότι στην επιστολή της ΓΔΓΑΑ ημερ. 28.7.2017 αναφέρεται ότι σε έλεγχο τους διαπίστωσαν ότι, η διασταύρωση των δικαιολογητικών εγγράφων κατά τον επιτόπιο έλεγχο δεν επιτελείται από τις Κτηνιατρικές Υπηρεσίες και δεν υπάρχουν στοιχεία ότι η υποχρεωτική αυτή διασταύρωση διενεργείται από τον ΟΑΠ, δημιουργώντας κίνδυνο για το Ταμείο.
- Στους αυτοελέγχους που πραγματοποιούνται από τους κατόχους εκμεταλλεύσεων πριν την υποβολή αίτησης στον ΟΑΠ για το έτος 2017, διαπιστώθηκαν διαφορές από τη βάση δεδομένων, όσον αφορά σε χιλιάδες αιγοπρόβατα, οδηγώντας στο συμπέρασμα ότι η νομοθεσία δεν τηρείται, από πολλούς κατόχους εκμεταλλεύσεων, αφού δεν δηλώνουν καθόλου ή δηλώνουν με καθυστέρηση αλλαγές στο πληθυσμό των αιγοπροβάτων στις εκμεταλλεύσεις τους.

Στο άρθρο 35 του ΕΚ 809/2014, αναφέρεται ότι όταν από τους επιτόπιους ελέγχους αποκαλύπτονται σημαντικές περιπτώσεις μη συμμόρφωσης, η αρμόδια αρχή αυξάνει σε δέοντα βαθμό το ποσοστό των δικαιούχων που πρέπει να υποβληθούν σε επιτόπιο έλεγχο το επόμενο έτος. Ο ΟΑΠ μας πληροφόρησε ότι τα ποσοστά επιτόπιων ελέγχων για τα έτη 2015, 2016 και 2017 ανήλθαν σε 10, 12%, 13,08% και 21,36%, αντίστοιχα. Σε επιστολή της ΓΔΓΑΑ ημερ 28.7.2017 αναφέρεται ότι, καθώς κατά το έτος υποβολής αιτήσεων 2015 εντοπίστηκαν υψηλά ποσοστά σφάλματος και συγκεκριμένα ποσοστό 62,7% όσον αφορά στους δικαιούχους και 11,7% όσον αφορά στα ζώα που δηλώθηκαν, τότε το ποσοστό επιτόπιων ελέγχων έπρεπε να έχει πολλαπλασιαστεί επί 4 για το έτος υποβολής αιτήσεων 2016, ήτοι ποσοστό ελέγχων 40%. Συνεπώς η συμμόρφωση με το εν λόγω άρθρο δεν διασφαλίζεται. Επίσης αναφέρεται ότι το πιο πάνω συνιστά σοβαρή ανεπάρκεια βασικού ελέγχου όσον αφορά την διενέργεια του απαιτούμενου αριθμού επιτόπιων ελέγχων για το έτος υποβολής αιτήσεων 2016, δημιουργώντας πάλι κίνδυνο για το Ταμείο. Σημειώνεται ότι για το έτος υποβολής αιτήσεων 2017, το ποσοστό ελέγχου αναμενόταν να είναι 20%, το οποίο έχει καλυφθεί από τον ΟΑΠ.

Επισημαίνεται ότι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή υποδεικνύει στον ΟΑΠ επί σειρά ετών τη δυσλειτουργία της βάσης δεδομένων, με τις τελευταίες επιστολές να τονίζουν έντονα τη δημιουργία κινδύνου προς το Ευρωπαϊκό Ταμείο. Επισημαίνεται επίσης ότι, η δυσλειτουργία και αναξιοπιστία της βάσης δεδομένων, με όλα τα συνεπαγόμενα προβλήματα, επισημάνθηκε επανειλημμένα σε ακόμα παλαιότερες εκθέσεις της Υπηρεσίας μας, τόσο προς τον ΟΑΠ, όσο και προς τις Κτηνιατρικές Υπηρεσίες, χωρίς ωστόσο, να προωθηθούν δραστικά μέτρα για επίλυση του προβλήματος. Λόγω του ότι το σύστημα αυτό αποτελεί την κύρια και μοναδική πηγή πληροφόρησης σχετικά με την αναγνώριση και καταγραφή αιγοπροβάτων για εξυπηρέτηση αναγκών, τόσο του ΟΑΠ, όσο και άλλων Τμημάτων της Δημοκρατίας όπως το Τμήμα Γεωργίας – Κέντρο Εξυπηρέτησης του Αγρότη και το Τμήμα Δασών, η Υπηρεσία μας είχε υποδείξει την ανάγκη για άμεση διόρθωσή της, επισημαίνοντας τους κινδύνους για επιβολή δημοσιονομικών διορθώσεων.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση για άμεση συμμόρφωση του Οργανισμού με τις πρόνοιες των Κανονισμών και προώθηση αποτελεσματικών μέτρων για βελτίωση της αξιοπιστίας των δεδομένων που χρησιμοποιούνται για τις ενισχύσεις στον τομέα της αιγοπροβατοτροφείας, ώστε να μειωθεί ο κίνδυνος επιβολής δημοσιονομικών διορθώσεων στο μέλλον.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με τα ευρήματά και είναι συνεχής η προσπάθεια του Οργανισμού για συμμόρφωση με τους Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς. Επίσης αναφέρεται ότι η αξιοπιστία της βάσης δεδομένων των Κτηνιατρικών Υπηρεσιών αξιολογήθηκε από τις ελεγκτικές αρχές της Ευρωπαϊκής Επιτροπής χωρίς ουσιαστικά ευρήματα και ότι η αξιοπιστία της εν λόγω βάσης δεν βρίσκεται πάντα στον απόλυτο έλεγχο του Οργανισμού.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις της επί του θέματος, καθότι, όπως πληροφορηθήκαμε, ο έλεγχος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής διενεργήθηκε στο πλαίσιο άλλων πολλαπλών ελέγχων, αμέσως μετά την ολοκλήρωση της διενέργειας αυτοελέγχων από τους κατόχους εκμεταλλεύσεων και συνεπώς θεωρούμε ότι τα ευρήματα που αφορούσαν στη δυσλειτουργία της βάσης δεν είναι αντιπροσωπευτικά.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Ισχύει η αρχική θέση του Οργανισμού. Συμφωνούμε με τα ευρήματά και είναι συνεχής η προσπάθεια του Οργανισμού για συμμόρφωση με τους Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς. Επίσης αναφέρεται ότι η αξιοπιστία της βάσης δεδομένων των Κτηνιατρικών Υπηρεσιών αξιολογήθηκε από τις ελεγκτικές αρχές της Ευρωπαϊκής Επιτροπής χωρίς ουσιαστικά ευρήματα και ότι η αξιοπιστία της εν λόγω βάσης δεν βρίσκεται πάντα στον απόλυτο έλεγχο του Οργανισμού.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύει η πρότερη θέση του Οργανισμού.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ο Οργανισμός θεωρεί ότι έχει υιοθετηθεί η συγκεκριμένη εισήγηση του Γενικού Ελεγκτή και ότι το θέμα θα πρέπει να θεωρηθεί λήξαν.

22. Μεταβατική Εθνική Ενίσχυση στην Αιγοπροβατοτροφία (ΜΕΕΑ)

Όπως αναφέρεται σε επιστολή μας προς το Υπουργείο ΓΑΑΠ ημερ. 20.9.2017, μετά την καταβολή των αποζημιώσεων από τον Οργανισμό Γεωργικής Ασφάλισης για το έτος 2016, παρέμεινε αδαπάνητο ποσό ύψους €4.000.000, το οποίο επιστράφηκε στο Υπουργείο ΓΑΑΠ και εμβάστηκε σε λογαριασμό καταθέσεων του Υπουργείου. Το ποσό αυτό χρησιμοποιήθηκε σύμφωνα με την απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου αρ. 82.450 ημερ. 12.4.2017 για καταβολή μεταβατικής εθνικής ενίσχυσης στην αιγοπροβατοτροφία ως αντιστάθμισμα των δυσκολιών που αντιμετώπισαν οι αιγοπροβατοτρόφοι από την παρατεταμένη ανομβρία κατά την καλλιεργητική περίοδο 2015-2016, ύψους €4,27εκ. Συγκεκριμένα, η απόφαση ενέκρινε την παροχή κεφαλικής ενίσχυσης ύψους €14 ανά επιλέξιμο θηλυκό ζώο για τις αιγοπροβατοτροφικές μονάδες με κύρια κατεύθυνση την γαλακτοπαραγωγή και €4 ανά επιλέξιμο θηλυκό ζώο για τις υπόλοιπες αιγοπροβατοτροφικές μονάδες.

Η νομική βάση της ενίσχυσης είναι η πιο πάνω απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου και ο Κανονισμός ΕΚ 1307/2013. Δικαιούχοι ήταν όλοι οι κάτοχοι εκμεταλλεύσεων γαλακτοπαραγωγής ή κρεατοπαραγωγής αιγοπροβάτων στις 28.3.2016 σύμφωνα με τη βάση δεδομένων των Κτηνιατρικών Υπηρεσιών και οι οποίοι ήταν εγγεγραμμένοι στο Μητρώο αιτητών ΟΑΠ ή επιθυμούσαν να εγγραφούν σε σύντομο χρονικό διάστημα. Ο ΟΑΠ δεν παρέλαβε αιτήσεις για την εν λόγω ενίσχυση.

Κατά το 2017 καταβλήθηκε, από εθνικά κονδύλια, σε δικαιούχους συνολικό ποσό ύψους €4.084.812. Από έλεγχο της ΜΕΕΑ, διαπιστώθηκαν τα ακόλουθα:

(α) Χρήση βάσης δεδομένων Κτηνιατρικών Υπηρεσιών.

Ο ΟΑΠ χρησιμοποίησε για την επιλογή των επιλέξιμων πληθυσμών αιγοπροβάτων τη βάση δεδομένων των Κτηνιατρικών Υπηρεσιών στις 28.3.2016. Όπως αναφέρουμε και σε προηγούμενη παράγραφο της επιστολής μας, η εν λόγω βάση δεν θεωρείται αξιόπιστη, αφού παρουσιάζει υψηλά ποσοστά αποκλίσεων σε σχέση με τους πραγματικούς πληθυσμούς ζώων στις εκμεταλλεύσεις. Συνεπώς, προκύπτει σημαντικός κίνδυνος να δόθηκαν ενισχύσεις σε μη πραγματικούς δικαιούχους ή να δόθηκαν λανθασμένα ποσά χορηγιών.

(β) Επιτόπιοι και άλλοι έλεγχοι.

Στο πλαίσιο της ΜΕΕΑ καταβλήθηκαν ενισχύσεις ύψους €30.092 σε 401 εκμεταλλεύσεις που δεν συμμετείχαν στο Μέτρο Προαιρετικής Συνδεδεμένης Στήριξης Αιγοπροβάτων 2016 (ΠΣΣΑ). Παρά το γεγονός ότι το εν λόγω ποσό αφορά ένα μικρό ποσοστό της

συνολικής ενίσχυσης, επισημαίνουμε ότι δεν πραγματοποιήθηκαν επιτόπιοι έλεγχοι σε καμία από τις εν λόγω εκμεταλλεύσεις και, όπως προέκυψε από την εξέταση δείγματος από την Υπηρεσία μας, φαίνεται να μην διενεργήθηκαν ούτε αυτοέλεγχοι από τους κάτοχους των εκμεταλλεύσεων. Συνεπώς δεν υπήρξε οποιοσδήποτε έλεγχος για επιβεβαίωση του επιλέξιμου πληθυσμού αιγοπροβάτων.

Ο ΟΑΠ θεωρεί τους ελέγχους που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο του Μέτρου ΠΣΣΑ 2016 επαρκείς και για τη ΜΕΕΑ 2017. Από έλεγχο σε δείγμα τεσσάρων εκμεταλλεύσεων που έλαβαν υψηλά ποσά πληρωμών από τη ΜΕΕΑ φαίνεται να πραγματοποιήθηκαν επιτόπιοι έλεγχοι, τον Οκτώβριο του 2015, μόνο σε δύο από αυτές, δηλαδή πέντε μήνες πριν από τις 28.3.2016. Συνεπώς, ακόμα και στις περιπτώσεις αυτές, κατά την άποψή μας, λόγω του μεγάλου χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε, οι επιτόπιοι έλεγχοι που διενεργήθηκαν στο πλαίσιο του ΠΣΣΑ 2016, δεν μπορούν να θεωρηθούν ότι επιβεβαίωσαν τον επιλέξιμο πληθυσμό αιγοπροβάτων στις 28.3.2016.

Σύσταση: Συστήνεται όπως πριν από την καταβολή ενισχύσεων, να διενεργούνται κατάλληλοι έλεγχοι για την επιβεβαίωση των επιλέξιμων πληθυσμών αιγοπροβάτων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο ΟΑΠ εφάρμοσε όλες τις απαιτούμενες διατάξεις της κοινοτικής νομοθεσίας σχετικά με το εν λόγω Μέτρο και ότι σε περίπτωση εφαρμογής του εν λόγω Μέτρου σε επόμενα έτη, θα ληφθούν υπόψη οι εισηγήσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2019

Σε περίπτωση εφαρμογής του εν λόγω Μέτρου σε επόμενα έτη, θα ληφθούν υπόψη οι εισηγήσεις της Ελεγκτικής Υπηρεσίας.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύει η πρότερη θέση του Οργανισμού.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Ο Οργανισμός θεωρεί το θέμα λήξαν.

23. Αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά σε διοικητικές κυρώσεις.

Στις 31.12.2017 τα αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά του Οργανισμού ανήλθαν σε €3.184.383 σε σύγκριση με €3.402.847 στις 31.12.2016, δηλαδή παρουσίασαν μείωση ύψους €218.464 ή ποσοστό 6,4%. Σύμφωνα με το άρθρο 58 του Κανονισμού (ΕΕ) 1306/2013 τα κράτη μέλη θεσπίζουν, στο πλαίσιο της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής, όλες τις νομοθετικές, κανονιστικές και διοικητικές διατάξεις και λαμβάνουν όλα τα άλλα μέτρα που είναι αναγκαία για την αποτελεσματική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης και ιδίως, μεταξύ άλλων, για την ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών με τους τόκους και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, την κίνηση νομικών διαδικασιών προς τον

σκοπό αυτό. Το ίδιο άρθρο διαλαμβάνει επίσης ότι τα κράτη μέλη πρέπει να εφαρμόζουν αποτελεσματικά συστήματα διαχείρισης και ελέγχου για να διασφαλίζεται η συμμόρφωση με τη νομοθεσία που διέπει τα καθεστώτα στήριξης της Ένωσης με σκοπό την ελαχιστοποίηση του κινδύνου πρόκλησης οικονομικής ζημιάς στην Ένωση. Από τον έλεγχο που διενεργήσαμε διαπιστώσαμε ότι ο Οργανισμός δεν εφαρμόζει επαρκείς διαδικασίες για την έγκαιρη και αποτελεσματική αναγνώριση και ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, με αποτέλεσμα να αυξάνεται ο κίνδυνος αυτά να καταστούν επισφαλής και μη ανακτήσιμα. Αναφέρεται ότι, παρό το γεγονός ότι το θέμα τέθηκε και στις επιστολές της Υπηρεσίας μας για τον έλεγχο του Οργανισμού για τα έτη 2013, 2014, 2015 και 2016, εντούτοις εντοπίστηκαν και πάλι σημαντικές αδυναμίες στις διαδικασίες αναγνώρισης και ανάκτησης των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Επιπρόσθετα, θεωρούμε ανεπαρκή την πρόβλεψη για ζημιές απομείωσης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που διενήργησε ο Οργανισμός για το έτος που έληξε στις 31.12.2017. Οι κυριότερες διαπιστώσεις μας από τον έλεγχο που διενεργήσαμε αναφορικά με τα πιο πάνω θέματα είναι οι ακόλουθες.

(α) Διαδικασία αναγνώρισης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών από τα Τμήματα Έγκρισης Πληρωμών

Επιπρόσθετα της ευρωπαϊκής νομοθεσίας που αναφέρεται πιο πάνω, το άρθρο 40(2)(α) του περί Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμου του 2003 (Ν.64(Ι)/2003) διαλαμβάνει την τήρηση διαδικασιών για την εφαρμογή συστήματος για την αναγνώριση όλων των ποσών που οφείλονται στο Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΕΓΤΠΕ) - Τμήμα Εγγυήσεων και για την καταγραφή σε βιβλίο οφειλετών όλων των οφειλών πριν από την είσπραξή τους καθώς και ότι το βιβλίο οφειλετών επιθεωρείται σε τακτά διαστήματα με στόχο τη λήψη μέτρων για την είσπραξη των ληξιπρόθεσμων χρεών. Σύμφωνα με τις διαδικασίες του Οργανισμού, η αναγνώριση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών γίνεται από το Τμήμα Έγκρισης Πληρωμών (ΤΕΠ) του Οργανισμού ή του αναδόχου, στις περιπτώσεις που αυτά προέκυψαν από την εφαρμογή Μέτρων που βρίσκονται σε αναδοχή, τα οποία έχουν και την ευθύνη της αποστολής της πρώτης γνωστοποίησης προς τους χρεώστες για το οφειλόμενο ποσό τους προς τον Οργανισμό. Στη συνέχεια, εάν ο αιτητής δεν προβεί στην τακτοποίηση της οφειλής, το Λογιστήριο, αναλαμβάνει τη λήψη περαιτέρω μέτρων για την ανάκτηση των οφειλών. Συνειπώς, εάν δεν προηγηθεί η διαδικασία για έγκαιρη αναγνώριση και γνωστοποίηση του αιτητή για το οφειλόμενο ποσό από τα ΤΕΠ, ενδέχεται τα περαιτέρω μέτρα να προωθηθούν από το Λογιστήριο με καθυστέρηση, με αποτέλεσμα να αυξάνεται ο κίνδυνος το οφειλόμενο ποσό να καταστεί επισφαλές. Διαπιστώσαμε ότι ο Οργανισμός τηρεί γραπτή εσωτερική διαδικασία μόνο για την ανέκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και οφειλόμενων τόκων από το Λογιστήριο, κάτι που δεν ισχύει για το ΤΕΠ. Ως εκ τούτου ενδέχεται οι διαδικασίες που ακολουθεί ο ΤΕΠ για την αναγνώριση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, τη γνωστοποίηση του χρεώστη για την οφειλή του και την ετοιμασία της σχετικής έκθεσης γεγονότων στις περιπτώσεις όπου απαιτείται η λήψη νομικών μέτρων, να μην διενεργούνται σε όλες τις περιπτώσεις βάσει του ίδιου χειρισμού και στα ίδια χρονικά πλαίσια.

Σύσταση: Για σκοπούς συμμόρφωσης με τις διατάξεις του άρθρου 40(2)α του Νόμου, ο Οργανισμός πρέπει να θεσπίσει διαδικασίες για την εφαρμογή συστήματος αναγνώρισης των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στο οποίο να καταγράφονται με σαφήνεια, μεταξύ άλλων, τα χρονικά πλαίσια εντός των οποίων πρέπει να γίνεται η αναγνώριση των χρεωστών, η αποστολή της πρώτης γνωστοποίησης και η ετοιμασία της έκθεσης γεγονότων όπου ενδείκνυται. Επίσης, οι διαδικασίες πρέπει να διασαφηνίζουν την ευθύνη του αρμόδιου λειτουργού για την εκτέλεση κάθε πράξης και να καθορίζουν τον τρόπο παρακολούθησης των διαδικασιών και υποβολής σχετικών αναφορών στους αρμόδιους Προϊστάμενους και στον Επίτροπο.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με την εισήγησή και θα ληφθούν τα κατάλληλα μέτρα για βελτίωση της αποτελεσματικότητας της διαδικασίας ανάκτησης των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(β) Έκδοση Κανονισμών για τη διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών

Μέχρι σήμερα ο Οργανισμός δεν προώθησε ενέργειες για την έκδοση Κανονισμών για τη διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών κατά παράβαση του άρθρου 45 του περί Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμου του 2003 (Ν.64(Ι)/2003). Συγκεκριμένα το υπό αναφορά άρθρο διαλαμβάνει ότι, για την καλύτερη εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Νόμου ο Επίτροπος εκδίδει, με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, Κανονισμούς για θέματα που αφορούν μεταξύ άλλων, τη διαδικασία ανάκτησης ποσών που απωλέσθησαν λόγω παρατυπιών ή αμελειών, στα πλαίσια της διαχείρισης από τον Οργανισμό των πιστώσεων του Ταμείου Πληρωμών. Επισημαίνεται ότι το θέμα αυτό τέθηκε και στην επιστολή ημερ. 30.5.2016 της Υπηρεσίας μας προς τον Οργανισμό αναφορικά με τον έλεγχο του Οργανισμού για το έτος 2015.

Σύσταση: Επαναλαμβάνεται η σύστασή για άμεση προώθηση ενεργειών για έκδοση Κανονισμών που να διέπουν τη διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που διενεργεί ο Οργανισμός.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με την εισήγησή και θα ληφθούν τα κατάλληλα μέτρα για βελτίωση της αποτελεσματικότητας της διαδικασίας ανάκτησης των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Έγινε περιγραφή, σε γενικές γραμμές, της διαδικασίας που ακολουθείται από την μονάδα διαχείρισης χρεωστών του Τμήματος Τήρησης και Εκκαθάρισης Λογαριασμών και έχουν δοθεί εισηγήσεις και άλλες χρήσιμες πληροφορίες για να χρησιμοποιηθούν ως πρώτη ύλη και τροφή από τους νομικούς για την ετοιμασία προσχεδίου κανονισμών. Οι εν λόγω κανονισμοί θα ρυθμίζουν, μεταξύ άλλων, θέματα που αφορούν χρεώστες που έχουν αποβιώσει, ρύθμιση χρεών με δόσεις, παραγραφή οφειλών, λήψη νομικών μέτρων κ.α.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Θα εντατικοποιηθούν οι εργασίες για την ετοιμασία και οριστικοποίηση του σχετικού προσχεδίου, με στόχο την έκδοση των Κανονισμών εντός του τρέχοντος έτους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Υπό εξέλιξη.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Το νομικό πλαίσιο αναφορικά με την ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών έχει ενισχυθεί με τη συμπερίληψη στον νέο νόμο του Οργανισμού [Ν. 214(Ι)/2020], του άρθρου 35, το οποίο προνοεί:

«Ανάκτηση χρηματικών ποσών.

35. Ο Οργανισμός καθιερώνει διαδικασίες για την ανάκτηση χρηματικών ποσών δυνάμει των διατάξεων της παραγράφου (γ) του εδαφίου (1) του άρθρου 4 και ειδικότερα εφαρμόζει-

(α) σύστημα για την αναγνώριση όλων των οφειλόμενων ποσών και την καταγραφή τους σε βιβλίο οφειλετών πριν από την είσπραξή τους

(β) διαδικασίες που διασφαλίζουν ότι το βιβλίο οφειλετών επιθεωρείται σε τακτά διαστήματα, με στόχο τη λήψη μέτρων για την είσπραξη ληξιπρόθεσμων χρεών.

Νοείται ότι, ο Οργανισμός δύναται να αναθέτει την αρμοδιότητα είσπραξης ορισμένων κατηγοριών ποσών προς ανάκτηση σε ανάδοχο, υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 16, κατάλληλα προσαρμοσμένες, και υπό τον πρόσθετο όρο ότι ο ανάδοχος ενημερώνει τον Οργανισμό ανά τακτά χρονικά διαστήματα για όλα τα βεβαιωθέντα έσοδα και εισπραχθέντα ποσά, λαμβάνεται δε πρόνοια, ώστε η ενημέρωση προς τον Οργανισμό να πραγματοποιείται χωρίς καθυστέρηση.»

Προς τούτο, ο Οργανισμός εφαρμόζει και σχετικές εσωτερικές διαδικασίες. Αναφορικά με την έκδοση Κανονισμών, αυτοί θα οριστικοποιηθούν εν ευθέτω χρόνω, ειδικότερα σε σχέση με αποβιώσαντες – χρεώστες και διαγραφή χρεών. Εξετάζεται η συμβατότητα με την κείμενη ευρωπαϊκή νομοθεσία.

(γ) Διαδικασία ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών από το Λογιστήριο

Παρατηρήσαμε ότι στην εσωτερική διαδικασία του Οργανισμού για την ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και οφειλόμενων τόκων από το Λογιστήριο δεν διευκρινίζεται το χρονικό περιθώριο μετά το πέρας του οποίου θα πρέπει να αποσταλούν υπενθυμητικές επιστολές προς τους οφειλέτες που δεν ανταποκρίθηκαν στην πρώτη γνωστοποίηση που τους απέστειλε ο Οργανισμός και να προωθηθούν τυχόν ενέργειες για λήψη νομικών μέτρων εναντίον τους. Ως εκ τούτου, η λήψη απόφασης για το χρονικό περιθώριο που θεωρείται λογικό να παραχωρείται στον κάθε οφειλέτη για να ανταποκριθεί στην εξόφληση του χρέους του και τότε θα πρέπει να ληφθούν δικαστικά μέτρα εναντίον του εναπόκειται στην κρίση του αρμόδιου Τμήματος. Από έλεγχο που διενεργήσαμε στις επτά περιπτώσεις αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών του Οργανισμού οι οποίες στις 31.12.2017 κυμαίνονταν από €50.000 μέχρι €400.000 και οι οποίες ανέρχονταν στο συνολικό ποσό των €1.135.413 ή στο 36% του συνόλου των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, διαπιστώσαμε τα ακόλουθα:

Βάσει των πιο πάνω, φαίνεται ότι, ο μη καθορισμός του χρονικού περιθωρίου που θα πρέπει να παραχωρείται στον οφειλέτη για εξόφληση του χρέους του, δημιουργεί αδικαιολόγητη καθυστέρηση στη λήψη, από τον Οργανισμό, έγκαιρων και αποτελεσματικών μέτρων για την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Επισημάναμε την αναφορά του Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων στην επιστολή του ημερ. 8.8.2012 σύμφωνα με την οποία ο Οργανισμός οφείλει να συμπεριφέρεται ως ιδιώτης πιστωτής, ο οποίος επιδιώκει να ανακτήσει το μεγαλύτερο δυνατό μέρος των ποσών που του οφείλονται, αφού σε αντίθετη περίπτωση, θα θεωρείται ότι παραχωρεί στην οφειλέτιδα επιχείρηση κρατική ενίσχυση, η οποία είναι ασύμβατη με τους κοινοτικούς κανόνες των κρατικών ενισχύσεων.

(i) Οι άλλες τέσσερις περιπτώσεις του δείγματος αφορούν τους ακόλουθους οφειλέτες:

Αρ. μητρώου	Υπόλοιπο στις 31.12.2017 (€)	Χειρισμός από τον Οργανισμό
6541	51.311	Η οφειλή δημιουργήθηκε στις 17.12.2012 και βρίσκονται σε εξέλιξη νομικά μέτρα εναντίον του οφειλέτη. Σχετική αναφορά γίνεται στο σημείο (η) της παραγράφου.
6537	90.242	Η οφειλή δημιουργήθηκε στις 10.10.2012 και βρίσκονται σε εξέλιξη νομικά μέτρα εναντίον του οφειλέτη.
03999	139.940	Η οφειλή δημιουργήθηκε στις 25.11.2010 και ο χρεώστης τελεί υπό εκκαθάριση. Ο Οργανισμός δεν

		θα εισπράξει το οφειλόμενο ποσό. Σχετική αναφορά γίνεται στο σημείο (ζ)(iii) της παραγράφου.
7762	276.263	Η οφειλή δημιουργήθηκε στις 24.2.2014, ο Οργανισμός έλαβε δικαστικά μέτρα εναντίον του οφειλέτη και η εκδίκαση της υπόθεσης ολοκληρώθηκε στις 31.3.2016. Σχετική αναφορά γίνεται στο σημείο (ζ)(ii) της παραγράφου.

Σύσταση: Επιβάλλεται όπως ο Οργανισμός προωθεί έγκαιρα αποτελεσματικά μέτρα για την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Για τον πιο πάνω σκοπό γίνεται εισήγηση όπως στο εγχειρίδιο εφαρμογής της διαδικασίας ανάκτησης αχρεωστήτων καταβληθέντων ποσών καθοριστούν τα χρονικά πλαίσια για τη λήψη μέτρων ανάκτησης από το Λογιστήριο και την περαιτέρω προώθηση των περιπτώσεων οφειλετών στον νομικό σύμβουλο του Οργανισμού για λήψη δικαστικών μέτρων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Το Τμήμα Λογιστηρίου θα προχωρήσει με τη σχετική αναθεώρηση της διαδικασίας και τη συμπερίληψη σε αυτή, της πιο πάνω εισήγησης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Στην επικείμενη αναθεώρηση της διαδικασίας ανάκτησης των οφειλών όλες οι περιπτώσεις άνω των €1.000 θα αποστέλλονται για τη λήψη νομικών μέτρων μετά την παρέλευση δύο ετών από την ημερομηνία της επιστολής της πρώτης ενημέρωσης. Θα αποστέλλονται επίσης και περιπτώσεις με οφειλές κάτω των €1.000 εκεί που κρίνεται απαραίτητη και δικαιολογημένη η λήψη τέτοιων μέτρων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Η εφαρμογή του εν λόγω μέτρου για οφειλές που υπερβαίνουν τα €1.000 έχει ήδη αρχίσει με την αποστολή, σε πρώτη φάση, 53 περιπτώσεων συνολικού ποσού ύψους €97.225 στους δικηγόρους του Οργανισμού. Σημειώνεται δε ότι μετά την γνωστοποίηση της πρόθεσης του Οργανισμού να προχωρήσει στη λήψη δικαστικών μέτρων, ορισμένοι από τους χρεώστες έχουν ανταποκριθεί με αποτέλεσμα να ξοφληθεί, μέχρι στιγμής, το ποσό των €14.438.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Για όσες περιπτώσεις δεν υπήρξε καμία ανταπόκριση από τους οφειλέτες, ετοιμάζονται οι σχετικές εκθέσεις γεγονότων για καταχώρηση της αγωγής στα Δικαστήρια. Σημειώνεται δε ότι το σημερινό συνολικό υπόλοιπο ανέρχεται σε €55.636.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Στην αναθεωρημένη Διαδικασία Ανάκτησης Αχρεωστήτως Καταβληθέντων Ποσών και Εισπρακτέων Τόκων, η οποία έχει ήδη τεθεί σε εφαρμογή, έχει περιληφθεί συγκεκριμένη πρόνοια για τις υποθέσεις που παραμένουν σε εκκρεμότητα πέραν των δύο (2) ετών και αφορούν ποσά άνω των €750. Από αυτές τις περιπτώσεις για τις οποίες κρίνεται απαραίτητη η λήψη νομικών μέτρων, παραπέμπονται από τον Λειτουργό Διαχείρισης, μετά από έγκριση του Προϊστάμενου του Τμήματος, στο Νομικό Τμήμα του Οργανισμού για τις απαραίτητες ενέργειες (λήψη δικαστικών μέτρων).

(δ) Ανάθεση στα Επαρχιακά Γραφεία της διαχείρισης αιτητών με χρεωστικά υπόλοιπα

Τον Ιανουάριο του 2016 ανατέθηκε, με τη σύμφωνη γνώμη του Επιτρόπου, η διαχείριση, από τα Επαρχιακά Γραφεία, μέρους των αιτητών με χρεωστικά υπόλοιπα καθότι οι πλείστες των περιπτώσεων χρεωστών που προκύπτουν από μη τήρηση δέσμευσης αφορούν εκταρικά μέτρα π.χ. αγροπεριβαλλοντικά και εξισωτικές πληρωμές που είναι μέτρα που χειρίζεται ο Οργανισμός αποκλειστικά μέσω των Επαρχιακών Γραφείων. Παρατηρήσαμε ότι, ενώ υπάρχει σε ισχύ γραπτή διαδικασία βάσει της οποίας καθορίζονται οι αρμοδιότητες των Επαρχιακών Γραφείων αναφορικά με τη διαχείριση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και την ετοιμασία σχετικών αναφορών για την εκτελεσθείσα εργασία, εντούτοις αυτή δεν εφαρμόζεται ομοιόμορφα και τα Επαρχιακά Γραφεία δεν ενημερώνουν συστηματικά το αρμόδιο Τμήμα του Οργανισμού για την πρόοδο των εργασιών τους με αποτέλεσμα να παρατηρείται ανομοιομορφία στον χειρισμό και στην πρόοδο των εργασιών τους.

Σύσταση: Συστήνεται όπως για τον πιο πάνω σκοπό καθοριστεί εκ νέου διαδικασία για τις αρμοδιότητες των Επαρχιακών Γραφείων αναφορικά με τη διαχείριση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και την ετοιμασία σχετικών αναφορών κατά τακτά διαστήματα για ενημέρωση του Επιτρόπου και του Λογιστηρίου για την πρόοδο των εργασιών τους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Έχουν αποσταλεί στα Επαρχιακά Γραφεία τον Αύγουστο του 2016 Οδηγίες σχετικά με τις αρμοδιότητες και τον τρόπο χειρισμού των διαφόρων περιπτώσεων, μαζί με τα απαιτούμενα έντυπα που πρέπει να χρησιμοποιούνται και έχουν επεξηγηθεί σε κατ' ιδίαν συναντήσεις.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Σε συνέχεια των προηγούμενων οδηγιών που έχουν δοθεί για το πιο πάνω θέμα, ετοιμάζεται σημείωμα προς τους Υπεύθυνους των Επαρχιακών Γραφείων, μαζί με τις επικαιροποιημένες καταστάσεις των χρεωστών, υπενθυμίζοντας τους για την αναγκαιότητα υποβολής αναφορών, σε τακτά χρονικά διαστήματα (ανά εξάμηνο), σχετικά με την πορεία των εργασιών τους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Οι επικαιροποιημένες καταστάσεις έχουν αποσταλεί στα Επαρχιακά Γραφεία και συζητηθεί μαζί με τους αρμόδιους Λειτουργούς που έχουν αναλάβει τον χειρισμό τους. Η υποβολή των αναφορών για το πρώτο εξάμηνο του 2020 αναμένεται ότι θα γίνει με σημαντική καθυστέρηση, λόγω προσωρινής διακοπής των σχετικών ενεργειών ανάκτησης που προκάλεσε η πανδημία του Covid-19.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Έγινε μεγάλη εκστρατεία για παλιές περιπτώσεις με την εμπλοκή των Επαρχιακών Γραφείων αλλά πλέον το θέμα το διαχειρίζεται η Μονάδα Διαχείρισης Χρεωστών με την παροχή βοήθειας από τα Επαρχιακά εάν και εφόσον χρειαστεί.

(ε) Λήψη νομικών μέτρων εναντίον οφειλετών του Οργανισμού.

- (i) Ο Οργανισμός δεν προωθεί άμεσα στον νομικό του σύμβουλο τις περιπτώσεις οφειλετών που θα πρέπει να ληφθούν νομικά μέτρα εναντίον τους, αλλά αυτό γίνεται όταν συγκεντρωθεί σημαντικός αριθμός περιπτώσεων, με αποτέλεσμα να δημιουργείται σημαντική καθυστέρηση η οποία ενδέχεται να επηρεάσει αρνητικά τις προοπτικές επιτυχίας για ανάκτηση των οφειλών. Συγκεκριμένα η τελευταία φορά που παραχωρήθηκε έγκριση από τον Επίτροπο για λήψη νομικών μέτρων εναντίον οφειλετών ήταν βάσει σχετικού σημειώματος ημερ. 17.7.2015, ενώ πρόσφατα προωθούνται ενέργειες για λήψη νομικών μέτρων εναντίον οφειλετών των οποίων το χρέος δημιουργήθηκε μετέπειτα της προαναφερθείσας ημερομηνίας. Επισημαίνεται ότι στα σημεία (i), (ii) και (iii) της παραγράφου (γ) πιο πάνω, παραθέτουμε παραδείγματα δικαιούχων οι οποίοι ενώ αναγνωρίστηκαν ως χρεώστες από το 2015 και δεν ανταποκρίθηκαν στις ειδοποιήσεις του Οργανισμού για εξόφληση των οφειλών τους μέχρι σήμερα, ο Οργανισμός δεν έλαβε νομικά μέτρα εναντίον τους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Στις 15.11.2018 εγκρίθηκε από τον Επίτροπο εισήγηση του αρμοδίου Τμήματος, για λήψη νομικών μέτρων εναντίον όλων των υπόλοιπων οφειλετών με ποσά άνω των €1.000 των οποίων το χρέος δημιουργήθηκε πριν το 2018. Όσο δε αφορά τις τρεις περιπτώσεις που αναφέρονται πιο πάνω, βλέπε τα σχόλια μας κάτω από το κάθε ένα σημείο της παραγράφου (γ).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Βλέπετε σχετικό σχόλιο κάτω από την παράγραφο (γ)(iv). Όσον αφορά δε τις τρεις περιπτώσεις που αναφέρονται πιο πάνω, βλέπε τα σχόλια μας κάτω από το κάθε ένα σημείο της παραγράφου (γ).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2022

Στην αναθεωρημένη Διαδικασία Ανάκτησης Αχρεωστήτως Καταβληθέντων Ποσών και Εισπρακτέων Τόκων, η οποία έχει ήδη τεθεί σε εφαρμογή, έχει περιληφθεί συγκεκριμένη πρόνοια για τις υποθέσεις που παραμένουν σε εκκρεμότητα πέραν των δύο (2) ετών και αφορούν ποσά άνω των €750. Από αυτές τις περιπτώσεις για τις οποίες κρίνεται απαραίτητη η λήψη νομικών μέτρων, παραπέμπονται από τον Λειτουργό Διαχείρισης, μετά από έγκριση του Προϊστάμενου του Τμήματος, στο Νομικό Τμήμα του Οργανισμού για τις απαραίτητες ενέργειες (λήψη δικαστικών μέτρων).

(ii) Μέχρι την ημερομηνία του ελέγχου μας στις 9.5.2018 εκκρεμούσε η προώθηση, στον νομικό σύμβουλο του Οργανισμού για λήψη νομικών μέτρων για οκτώ από τις 23 περιπτώσεις οφειλετών για τις οποίες ο Επίτροπος παραχώρησε σχετική έγκριση βάσει του σημειώματος ημερ. 17.7.2015, καθότι δεν ετοιμάστηκαν οι εκθέσεις γεγονότων από τους αρμόδιους λειτουργούς παρά τις επανειλημμένες γραπτές υπενθυμίσεις από το εσωτερικό νομικό τμήμα του Οργανισμού. Οι οφειλές των οκτώ υπό αναφορά χρεωστών ανέρχονταν στο συνολικό ποσό των €47.951 και δημιουργήθηκαν κατά τα έτη 2010 μέχρι 2014.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Για όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις έχουν ετοιμαστεί και προωθηθεί προς τον νομικό σύμβουλο του Οργανισμού όλες οι σχετικές εκθέσεις γεγονότων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ουδέν περαιτέρω σχόλιο.

(στ) Χειρισμός αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών από τα εμπλεκόμενα Τμήματά του Οργανισμού

Όπως αναφέρουμε και πιο πάνω, σύμφωνα με τις εσωτερικές διαδικασίες του Οργανισμού, τα ΤΕΠ του Τμήματος Άμεσων Πληρωμών και του Τμήματος Κοινών Οργανώσεων Αγοράς και Αγροτικής Ανάπτυξης έχουν την αρμοδιότητα για την αναγνώριση των χρεωστών και την αποστολή προς αυτούς της πρώτης γνωστοποίησης για την οφειλή τους και το Λογιστήριο για τη λήψη περαιτέρω μέτρων ανάκτησης των

οφειλών μεταξύ των οποίων και της προώθησης των οφειλειών στον νομικό σύμβουλο του Οργανισμού για λήψη νομικών μέτρων εναντίον τους. Η προώθηση των περιπτώσεων οφειλειών στον νομικό σύμβουλο του Οργανισμού γίνεται μέσω του εσωτερικού νομικού τμήματος του Οργανισμού ενώ η αποστολή οδηγιών προς τον νομικό σύμβουλο για τη λήψη νομικών μέτρων και μέτρων εκτέλεσης γίνεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Άμεσων Πληρωμών, ο οποίος προΐσταται του εσωτερικού νομικού τμήματος του Οργανισμού. Λαμβανομένου υπόψη ότι το Λογιστήριο έχει την ευθύνη για την ανάκτηση των οφειλών θεωρούμε ότι θα πρέπει να τυγχάνει τακτικής ενημέρωσης για την πρόοδο των εργασιών των ΤΕΠ και του εσωτερικού νομικού τμήματος του Οργανισμού. Παρατηρήσαμε επίσης ότι οι αρμοδιότητες του εσωτερικού νομικού τμήματος περιορίζονται μόνο στην προώθηση των περιπτώσεων οφειλειών στον νομικό σύμβουλο, νοουμένου ότι πρώτα έχουν ετοιμαστεί οι απαιτούμενες εκθέσεις γεγονότων από τα ΤΕΠ, με αποτέλεσμα ο ρόλος του στην παρακολούθηση των εν λόγω υποθέσεων να είναι υποβαθμισμένος.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση όπως για σκοπούς ενημέρωσης και καλύτερου συντονισμού, τα ΤΕΠ και το εσωτερικό νομικό τμήμα του Οργανισμού ετοιμάζουν σε καθορισμένα χρονικά διαστήματα εκθέσεις αναφορικά με τις εργασίες τους που αφορούν στα αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά τις οποίες να κοινοποιούν στον Επίτροπο και στο Λογιστήριο. Γίνεται επίσης εισήγηση όπως για σκοπούς αποτελεσματικής και αποδοτικής διεκπεραίωσης των εργασιών που αφορούν σε νομικά θέματα, εξεταστεί το ενδεχόμενο το εσωτερικό νομικό τμήμα του Οργανισμού, να λειτουργεί ανεξάρτητα και να υπάγεται απευθείας στον Επίτροπο.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ο Επίτροπος μας πληροφόρησε ότι υπάρχει ήδη ανεξάρτητη Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης και Νομικών Θεμάτων που υπάγεται απευθείας στον Επίτροπο.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις επί του θέματος, εφόσον η σύστασή μας αφορά στο εσωτερικό νομικό τμήμα του Οργανισμού, το οποίο υπάγεται στον Προϊστάμενο του Τμήματος Άμεσων Πληρωμών.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Η Υπηρεσία Καταπολέμησης Απάτης και Νομικών Θεμάτων που υπάγεται απευθείας στον Επίτροπο, θα ενισχυθεί περαιτέρω με την πρόσληψη νέου νομικού.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Η Υπηρεσία Καταπολέμησης Απάτης και Νομικών Θεμάτων υπάγεται απευθείας στον Επίτροπο και έχει ενισχυθεί με την πρόσληψη νέου νομικού.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(ζ) Πρόβλεψη για ζημιές απομείωσης από αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά

Ο Οργανισμός διενεργεί, από το 2013, γενική πρόβλεψη για ζημιές απομείωσης στα αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά. Στις 31.12.2013 καταχωρίστηκε πρόβλεψη για ζημιές απομείωσης για το 9% των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών και έκτοτε ο λογαριασμός πρόνοιας παρουσιάζει μικρή αύξηση, με αποτέλεσμα στις 31.12.2017 να ανέλθει στο 13% των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που αντιστοιχεί στο ποσό των €407.385. Βάσει των αποτελεσμάτων του ελέγχου που διενεργήσαμε στην ηλικία των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στις 31.12.2017 και σε τέσσερις περιπτώσεις οφειλετών, των οποίων το χρέος ανέρχεται στο συνολικό ποσό των €363.169 και για το οποίο εκδόθηκε απόφαση του Δικαστηρίου υπέρ του Οργανισμού η οποία προς το παρόν παραμένει ανεκτέλεστη, θεωρούμε ότι η πρόβλεψη για ζημιές απομείωσης που διενήργησε ο Οργανισμός στις 31.12.2017 είναι ανεπαρκής.

Επισημάναμε σχετικά τα ακόλουθα:

(i) Διαχωρισμός των χρεωστών στις 31.12.2017 και 31.12.2016 σε ομάδες ανάλογα με το έτος γήρανσής τους.

Στον ακόλουθο πίνακα παρατίθενται ηλικιακά ανά έτος οι χρεώστες του Οργανισμού κατά τις 31.12.2017 και 31.12.2016 και οι κυριότεροι λόγοι μεταβολής του υπολοίπου τους ανά έτος.

	31.12.2017	31.12.2016	
	€	€	
2017	55.255	-	
2016	37.822	105.307	Η μείωση οφείλεται κυρίως σε συμψηφισμούς των οφειλών με εγκεκριμένες επιδοτήσεις
2015	676.029	687.490	»
2014	514.706	525.285	»
2013	1.120.942	1.164.593	Η μείωση οφείλεται εν μέρει σε ανάκτηση οφειλής ύψους €30.000
2012	377.354	382.033	Η μείωση οφείλεται κυρίως σε συμψηφισμούς των οφειλών με εγκεκριμένες επιδοτήσεις
2011	124.571	126.507	»
2010	233.189	366.899	Η διαφορά οφείλεται εν μέρει σε μείωση οφειλής κατά €93.294 που αντιστοιχεί στην ευρωπαϊκή ενίσχυση η οποία επιστράφηκε στα ευρωπαϊκά ταμεία λόγω του ότι δεν

			θα ανακτηθεί το χρέος και σε μείωση άλλης οφειλής κατά €39.911 λόγω αποπληρωμής.
2009	10.164	10.382	Δεν υπάρχει ιδιαίτερη μεταβολή
2008	20.081	20.081	Δεν υπάρχει μεταβολή.
2007	13.722	13.722	
2006	548	548	»
ΣΥΝΟΛΟ	3.184.383	3.402.847	

Βάσει των πιο πάνω φαίνεται ότι η ανάκτηση των οφειλών επιτυγχάνεται κυρίως μέσω συμφηφισμών με εγκεκριμένες επιδοτήσεις οι οποίοι ωστόσο διενεργήθηκαν ως επί το πλείστον σε οφειλές που δημιουργήθηκαν τα τελευταία έξι έτη.

(ii) Εξέταση περιπτώσεων οφειλετών για τις οποίες εκκρεμεί η λήψη μέτρων εκτέλεσης.

Σύμφωνα με στοιχεία που μας προσκόμισε ο Οργανισμός, στο υπόλοιπο των χρεωστών στις 31.12.2017 συμπεριλαμβάνονται οφειλές τεσσάρων δικαιούχων συνολικού ποσού €363.169, οι οποίες ενώ εκδικάστηκαν και η απόφαση του Δικαστηρίου ήταν υπέρ του Οργανισμού, εκκρεμεί μέχρι σήμερα η λήψη μέτρων εκτέλεσης για την ανάκτηση των οφειλών. Επισημαίνεται ότι, σε σχετική αλληλογραφία ημερ. 16.1.2018 του νομικού συμβούλου του Οργανισμού επισημαίνεται ότι δεν υπάρχουν προοπτικές επιτυχίας για ανάκτηση των οφειλών από τη λήψη περαιτέρω μέτρων εκτέλεσης, πέραν αυτών που ήδη λήφθηκαν.

(iii) Στο υπόλοιπο των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών κατά την 31.12.2017 περιλαμβάνονται αποθανόντες επισφαλείς χρεώστες ύψους €67.601 εκ των οποίων για τους €36.574 έχουν περάσει πέντε έτη από την αρχική ημερομηνία της οφειλής, με αποτέλεσμα τα περιθώρια συμφηφισμού να είναι πλέον ανύπαρκτα. Επίσης, περιλαμβάνεται ποσό ύψους €139.940 που αφορά σε χρεώστη εταιρεία (αρ. μητρώου 03999) η οποία βρίσκεται σε διαδικασία εκκαθάρισης. Αναφέρεται ότι σύμφωνα με επιστολή ημερ. 8.2.2016 του Εκκαθαριστή, ο Οργανισμός ανήκει στους μη προνομιούχους πιστωτές και δεν θα εισπράξει κανένα ποσό από την εκκαθάριση της εταιρείας. Ο Επίτροπος μάς πληροφόρησε ότι ο Οργανισμός διέγραψε τα προς επιτροφή προς την ΕΕ ποσό που ανερχόταν στα €93.293, δυνάμει διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) 1306/2013. Ως αποτέλεσμα παρέμεινε στα βιβλία του Οργανισμού, ως οφειλόμενο, το ποσό των €139.940 που αντιστοιχεί στην εθνική επιδότηση που παραχωρήθηκε στον εν λόγω χρεώστη.

Λαμβανομένου υπόψη των πιο πάνω θεωρούμε ότι, ο Οργανισμός πρέπει να διενεργεί γενική και ειδική πρόβλεψη για ζημιές απομείωσης. Η γενική πρόβλεψη πρέπει να διενεργείται για αναγνώριση ζημιών που ενδέχεται να προκύψουν λόγω της γήρανσης των οφειλών και του αργού ρυθμού ανάκτησής τους. Η ειδική πρόβλεψη πρέπει να διενεργείται για αναγνώριση της ζημιάς που θα προκύψει λόγω του ότι υπάρχουν βάσιμα στοιχεία ότι οι προοπτικές για ανάκτηση συγκεκριμένων οφειλών είναι περιορισμένες. Συναφώς θεωρούμε ότι ο Οργανισμός θα έπρεπε να καταχωρίσει στις οικονομικές καταστάσεις για το έτος που έληξε στις 31.12.2017 ειδική πρόβλεψη για ζημιές απομείωσης η οποία να ανέρχεται τουλάχιστον στο ποσό των €570.710 που αποτελεί το άθροισμα των υπό αναφορά περιπτώσεων (€363.169 + €67.601 + €139.940). Επισημαίνεται ότι η ανεπάρκεια της πρόβλεψης για ζημιές απομείωσης που καταχωρίστηκε στις οικονομικές καταστάσεις του Οργανισμού για το έτος που έληξε στις 31.12.2017 εντοπίστηκε και από τους ιδιώτες ελεγκτές του Οργανισμού, οι οποίοι υπέδειξαν ότι θα έπρεπε, βάσει δικής τους εκτίμησης, να ανέλθει στο ποσό των €971.609 το οποίο αντιστοιχεί στο 31% του υπολοίπου των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών στις 31.12.2017. Ο Οργανισμός ανέφερε στην επιστολή διαβεβαιώσεων που παρέιχε στους ιδιώτες ελεγκτές ότι το θέμα θεωρήθηκε επουσιώδες, τόσο μεμονωμένα όσο και αθροιστικά, στις οικονομικές καταστάσεις ως σύνολο. Στην επιστολή αναφέρθηκε επίσης ότι επειδή το συγκεκριμένο θέμα προέκυψε από διαφορά στις εκτιμήσεις, λόγω και της ιδιαιτερότητας που το χαρακτηρίζει, ο Οργανισμός θα το μελετήσει κατά το επόμενο έτος.

Σύσταση: Για σκοπούς αποφυγής του ενδεχομένου οι οικονομικές καταστάσεις να παρουσιάζουν ουσιώδη σφάλματα ή παραλείψεις, ο Οργανισμός πρέπει να διενεργεί γενική και ειδική πρόβλεψη για ζημιές απομείωσης. Επιπρόσθετα γίνεται εισήγηση όπως εξετάσει και προωθήσει κατάλληλες διαδικασίες για διαγραφή των οφειλόμενων ποσών που αναφέρονται στο σημείο (iii) της παραγράφου (ζ) πιο πάνω.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Ήδη γίνεται ειδική και γενική πρόβλεψη βάσει εκτιμήσεων του Οργανισμού. Το θέμα της διαγραφής οφειλόμενων ποσών θα ρυθμιστεί μέσω της έκδοσης Κανονισμών βάσει του άρθρου 45 του περί Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμου του 2003.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας διαφωνεί με την υπό αναφορά θέση του Επιτρόπου και εφιστά την προσοχή στη σημείωση 7.2 των οικονομικών καταστάσεων του ΟΑΠ για το έτος που έληξε στις 31.12.2017, όπου γίνεται ρητή αναφορά στη διενέργεια μόνο γενικής πρόβλεψης για ζημιές απομείωσης και όχι ειδικής πρόβλεψης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Στις Οικονομικές Καταστάσεις του 2018, ο Οργανισμός προέβηκε σε πρόβλεψη για ζημιές απομείωσης στο συνολικό ποσό των χρεωστών το υπόλοιπο των οποίων υπερβαίνει τα πέντε έτη σε σχέση με το έτος αναφοράς, εκτός εκείνων των περιπτώσεων για τις οποίες υπάρχουν βάσιμα στοιχεία ότι οι προοπτικές για ανάκτηση τους είναι υπαρκτές. Το θέμα της διαγραφής οφειλόμενων ποσών θα ρυθμιστεί μέσω της έκδοσης Κανονισμών βάσει του άρθρου 45 του περί Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών Νόμου του 2003.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Η πιο πάνω πολιτική (βλέπε στην Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019), ακολουθείται με συνέπεια για τα επόμενα έτη.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

24. Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης του ΟΑΠ

(α) Αξιολόγηση Σχεδίου Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης

Στο πλαίσιο ελέγχου που διενεργήσαμε διαπιστώσαμε ότι η ιατροφαρμακευτική περίθαλψη που παρέχεται μέσω του υπό αναφορά Σχεδίου καθώς και του Σχεδίου που βρίσκεται σε ισχύ από τις 2.2.2011, δεν είναι ανάλογη με αυτή που παρέχεται στους υπαλλήλους της Δημόσιας Υπηρεσίας. Συγκεκριμένα επισημόναμε τα ακόλουθα:

- (ii) Από την 1.8.2013 καθορίστηκε η υποχρεωτική συνεισφορά των δημόσιων υπαλλήλων στο κυβερνητικό σχέδιο ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης η οποία αποτελεί μηνιαία αιμοκοπή υπολογιζόμενη ως ποσοστό επί του ακαθάριστου μισθού τους. Σύμφωνα με τους όρους των υπό αναφορά Σχεδίων του ΟΑΠ, τα μέλη συνεισφέρουν μόνο στην περίπτωση κατά την οποία πραγματοποιούν ιατρική επίσκεψη και ο θεράπων ιατρός χρεώνει ποσό για τον σκοπό αυτό. Στην περίπτωση αυτή τα μέλη επωμίζονται τα πρώτα €15 του κόστους και τυχόν ποσό πέραν του εύλογου κόστους επίσκεψης που καλύπτει η ασφαλιστική εταιρεία. Συνεπώς τα μέλη του Σχεδίου του ΟΑΠ δεν καταβάλλουν οποιαδήποτε συνεισφορά έναντι του κόστους ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης που τους παρέχεται, παρά μόνο στην περίπτωση πραγματοποίησης ιατρικής επίσκεψης, όταν το κόστος της οποίας χρεώνεται ξεχωριστά και δεν συμπεριλαμβάνεται στο κόστος της διάγνωσης/εξέτασης το οποίο καλύπτεται πλήρως από την ασφαλιστική εταιρεία.

Βάσει των πιο πάνω, θεωρούμε ότι οι ενέργειες που προωθήθηκαν από τον ΟΑΠ για κάλυψη του κόστους παροχής ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης στους υπαλλήλους και τους συνταξιούχους του Οργανισμού και στα εξαρτώμενά τους δεν συνάδουν με τις πρόνοιες του επεξηγηματικού υπομνήματος του περί Προϋπολογισμού του Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών του 2018 Νόμου του 2018 και συνεπώς δεν είναι σύννομες. Για τον σκοπό αυτό, η Υπηρεσία μας με επίσημη της ημερ. 2.2.2018 προς τον Οργανισμό, εισηγήθηκε όπως ο Οργανισμός προχωρήσει άμεσα στην ακύρωση του εν λόγω διαγωνισμού και στην επαναπροκήρυξη νέου διαγωνισμού, σύμφωνα με τον οποίο, οι όροι του Σχεδίου ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης να είναι κατ' αναλογία αυτών που ισχύουν για τους υπαλλήλους της Δημόσιας Υπηρεσίας, σύμφωνα με τις πρόνοιες της ΚΔΠ 133/89.

Ο Επίτροπος του Οργανισμού σε απαντητική επιστολή του ημερ. 22.3.2018 επισήμανε ότι η αναφορά στο επεξηγηματικό υπόμνημα του Προϋπολογισμού του Οργανισμού για το έτος 2018 σε «κατ' αναλογία εφαρμογή» αφορά στη βάση που προσφέρεται η ιατροφαρμακευτική περίθαλψη στους υπαλλήλους και στους συνταξιούχους υπαλλήλους του Οργανισμού, καθώς και στα εξαρτώμενα αυτών, και όχι στην ακριβή εφαρμογή όλων των όρων που αναφέρονται στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας (Ιατρικές Εξετάσεις και Ιατρική Περίθαλψη) Κανονισμούς του 1989 (ΚΔΓ 133/89). Ο Επίτροπος ανέφερε επίσης ότι οι δαπάνες του Οργανισμού για το θέμα της ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης διενεργούνται στο πλαίσιο που καθορίζεται στον εκάστοτε ετήσιο εγκεκριμένο Προϋπολογισμό του Οργανισμού καθώς και ότι, τα ωφελήματα ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο του Οργανισμού είναι αυτά που κρίνονται σημαντικά για το προσωπικό και δύναται να διαφέρουν από τα επακριβή ωφελήματα που παρέχονται βάσει της ΚΔΓ 133/89. Αναφορικά με την υπόδειξη της Υπηρεσίας μας ότι η συνεισφορά του προσωπικού του Οργανισμού έναντι του κόστους παροχής ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης από τον Οργανισμό δεν είναι ανάλογη αυτής που διενεργείται από τους δημόσιους υπαλλήλους, ο Επίτροπος επισήμανε ότι μετά τη θεσμοθέτηση της υποχρεωτικής συνεισφοράς των δημοσίων υπαλλήλων στο κυβερνητικό σχέδιο ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, η οποία δεν είναι εφαρμόσιμη για τον ευρύτερο δημόσιο τομέα, ο Οργανισμός προχώρησε αυτοβούλως στην αναθεώρηση των όρων της συμφωνίας ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, καθορίζοντας ποσό εισφοράς έναντι των ιατρικών εξόδων και διαφοροποίησης των προσφερόμενων καλύψεων. Ως εκ τούτου, το ποσοστό συνεισφοράς των μελών κυμαίνεται μεταξύ του 38% και 58% του κόστους της κάθε ιατρικής επίσκεψης, ενώ η μείωση του συνολικού κόστους παροχής ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης για τον Οργανισμό που επήλθε με την αναθεώρηση των όρων υπολογίζεται στο 19% του κόστους των αρχικών ασφαλιστικών συμβολαίων. Ο Επίτροπος εξέφρασε την άποψη ότι βάσει των πιο πάνω, οι ενέργειες που προωθήθηκαν είναι νόμιμες και ορθές και συνιστούν εκπλήρωση των νόμιμων υποχρεώσεων του προς το προσωπικό του, και για τον λόγο αυτό θα προχωρήσει με την ολοκλήρωση της υπό εξέλιξη διαδικασίας κατακύρωσης του διαγωνισμού. Αναφέρεται ότι μέχρι την περίοδο ολοκλήρωσης του ελέγχου μας τον Απρίλιο του 2018, ο Οργανισμός είχε προχωρήσει στην προκαταρκτική ανάθεση της σύμβασης στον ανάδοχο έναντι του ποσού των €1.930.203 χωρίς ΦΠΑ, το οποίο περιλαμβάνει τη βασική κάλυψη και ορισμένα επιπρόσθετα ωφελήματα που περιλαμβάνονται στην επιπρόσθετη προαιρετική κάλυψη. Επισημαίνεται ότι η κάλυψη κόστους για αγορά φακών επαφής και γυαλιών και σκελετών γυαλιών και για ορθοδοντικές θεραπείες δεν προσφέρεται βάσει της κατακυρωθείσας σύμβασης καθότι θα δημιουργούσε υπέρβαση του προϋπολογισμού της σύμβασης.

Η Υπηρεσία μας διατηρεί την άποψη ότι η ιατροφαρμακευτική περίθαλψη που παρέχεται μέσω του Σχεδίου του ΟΑΓ δεν είναι ανάλογη με αυτή που παρέχεται στους υπαλλήλους της Δημόσιας Υπηρεσίας, καθότι το Σχέδιο του ΟΑΓ περιλαμβάνει ωφελήματα τα οποία δεν καλύπτονται από το αντίστοιχο Σχέδιο του Δημοσίου Τομέα, καθώς και υψηλότερα όρια βασικών καλύψεων σε σχέση

με αυτά που ισχύουν στο αντίστοιχο Σχέδιο του Δημόσιου Τομέα. Επιπρόσθετα, η συνεισφορά των μελών του Σχεδίου του ΟΑΠ σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ανάλογη αυτής που διενεργείται από τους δημόσιους υπαλλήλους, καθότι σύμφωνα με τους όρους του Σχεδίου, συνεισφέρουν μόνο τα μέλη τα οποία πραγματοποιούν ιατρικές επισκέψεις ενώ το Σχέδιο παρέχεται προς όλους τους υπαλλήλους και συνταξιούχους του Οργανισμού και στα εξαρτώμενά τους και συνεπώς το κόστος του αποτελεί συνάρτηση του συνολικού αριθμού των μελών και των χαρακτηριστικών τους π.χ. ηλικίας. Ανεξάρτητα του γεγονότος ότι δεν υπάρχει νομοθετική ρύθμιση για την παροχή ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης από τους οργανισμούς του ευρύτερου δημόσιου τομέα και λαμβανομένου υπόψη ότι η υλοποίηση του Προϋπολογισμού του Οργανισμού χρηματοδοτείται εξ ολοκλήρου από το κράτος και συνεπώς από τον φορολογούμενο πολίτη, η Υπηρεσία μας διατηρεί την άποψη ότι η παροχή του ωφελήματος από τον Οργανισμό θα έπρεπε να γίνεται κατ' αναλογία αυτής που παρέχεται στους υπαλλήλους της Δημόσιας Υπηρεσίας και με κύριο γνώμονα την οικονομικότητα και όχι το τι θεωρείται πιο σημαντικό για το προσωπικό και τους συνταξιούχους του Οργανισμού. Η πιο πάνω πολιτική κρίνεται απαιτητή δεδομένου και των Αποφάσεων του Υπουργικού Συμβουλίου ημερ. 4.2.2015, 18.1.2017 και 19.12.2018 για υποβολή Πρότασης από το Υπουργείο ΓΑΑΠ η οποία να περιλαμβάνει εισηγήσεις σε σχέση με την αναδιοργάνωση του ΟΑΠ, με στόχο τη μείωση των λειτουργικών του δαπανών.

Σύσταση: Επιστημάνθηκε ότι επιβάλλεται όπως ο Οργανισμός παρέχει το ωφέλημα της ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης προς τους υπαλλήλους και συνταξιούχους του και στα εξαρτώμενά τους με τον πιο οικονομικό τρόπο και κατ' αναλογία αυτού που προσφέρεται στους υπαλλήλους της Δημόσιας Υπηρεσίας βάσει των προνοιών της ΚΔΠ 133/89 και του επεξηγηματικού υπομνήματος του περί Προϋπολογισμού του Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών του 2013 Νόμου του 2018.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Η παροχή Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης είναι ένα αμιγώς εργασιακό θέμα και εφόσον το υπάρχον θεσμικό πλαίσιο εργασιακών σχέσεων στο δημόσιο τομέα δεν ρυθμίζει την παροχή ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης στους οργανισμούς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, δεν παρέχονται τα εχέγγυα στον Οργανισμό να ζητήσει από τη συντεχνία των υπαλλήλων μείωση των σχετικών ωφελημάτων. Επίσης ο Οργανισμός δεν δύναται να προβεί σε μονομερείς αλλαγές, μη ευνοϊκές για το προσωπικό και πως ο Οργανισμός διασφαλίζει τον αποδοτικότερο τρόπο παροχής των σχετικών ωφελημάτων, με τη διεξαγωγή ευρωπαϊκού διαγωνισμού, σύμφωνα με τον σχετικό νόμο.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας εξακολουθεί να διατηρεί τις θέσεις της επί του θέματος.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Η προηγούμενη ανταπόκριση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(β) Διαδικασία ανάθεσης σύμβασης για την παροχή ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης στα ασφαλιζόμενα μέλη του ΟΑΠ

Για τον πιο πάνω σκοπό ο Οργανισμός προκήρυξε στις 12.12.2017 διαγωνισμό, η αξία της σύμβασης του οποίου προϋπολογίστηκε στα €1.940.000 (χωρίς ΦΠΑ) και η διάρκεια εκτέλεσής της καθορίστηκε στους 15 μήνες με δικαίωμα επέκτασης για μέχρι ακόμα 12 μήνες. Από έλεγχο που διενηργήσαμε στη διαδικασία προκήρυξης και ανάθεσης της εν λόγω σύμβασης παρατηρήσαμε τα ακόλουθα:

(i) Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες Ενδιαφερόμενων Οικονομικών Φορέων.

Σύμφωνα με τις προϋποθέσεις συμμετοχής του διαγωνισμού που αφορούν στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, οι Ενδιαφερόμενοι Οικονομικοί Φορείς θα πρέπει, μεταξύ άλλων, να είχαν ολοκληρώσει (κατά ποσοστό υλοποίησης της σύμβασης τουλάχιστον 80%) επιτυχώς κατά τα τελευταία τρία έτη (36 μήνες, με αναφορά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών), δύο συμβάσεις αξίας τουλάχιστον €500.000 έκαστη με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών Ιατροφαρμακευτικής Ασφάλισης βάσει σχεδίου ομαδικής ασφάλισης. Στην Έκθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης αναφέρεται ότι από τους οκτώ Οικονομικούς Φορείς που επέδειξαν ενδιαφέρον και έλαβαν τα έγγραφα διαγωνισμού, μόνο δύο υπέβαλαν προσφορά, η μία εκ των οποίων απορρίφθηκε γιατί δεν τηρούσε βασικούς όρους του διαγωνισμού. Στην επιστολή που απέστειλε ο Οργανισμός προς τον αποτυχόντα Οικονομικό Φορέα επισημαίνεται ότι η προσφορά του απορρίφθηκε γιατί δεν πληρούσε την υπό αναφορά προϋπόθεση συμμετοχής. Στην Έκθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης αναφέρεται επίσης ότι ένας εκ των υπόλοιπων έξι Ενδιαφερόμενων Οικονομικών Φορέων δεν υπέβαλε προσφορά γιατί δεν πληρούσε την υπό αναφορά προϋπόθεση συμμετοχής. Δεδομένου των πιο πάνω φαίνεται ότι η συμπερίληψη της εν λόγω προϋπόθεσης συμμετοχής στους όρους του διαγωνισμού περιόρισε τον ανταγωνισμό αφού είχε ως αποτέλεσμα την εξασφάλιση μόνο μίας κατάλληλης προσφοράς που υποβλήθηκε από την εταιρεία η οποία παρέχει σήμερα την υπηρεσία αυτή στον Οργανισμό. Σε ερώτημά μας αναφορικά με τους λόγους συμπερίληψης της εν λόγω προϋπόθεσης για συμμετοχή στον διαγωνισμό και του τρόπου καθορισμού της, ο Οργανισμός μάς πληροφόρησε ότι η ετοιμασία των εγγράφων του διαγωνισμού και ο καθορισμός των προϋποθέσεων συμμετοχής έγιναν βάσει των πρότυπων Εγγράφων Διαγωνισμού. Μας πληροφόρησε επίσης ότι το ποσό των €500.000 που καθορίστηκε για την αξία της κάθε σύμβασης που θα έπρεπε να προσκομίσει ο Οικονομικός Φορέας για σκοπούς τεκμηρίωσης της τεχνικής και επαγγελματικής

επάρκειάς του θεωρείται λογικό σε σχέση με την αξία της σύμβασης του διαγωνισμού η οποία ανέρχεται στα €862.000 για περίοδο 12 μηνών. Αναφέρουμε ότι τα πρότυπα Έγγραφα Διαγωνισμού, η εφαρμογή των οποίων είναι ενδεικτική και όχι υποχρεωτική, για σκοπούς τεκμηρίωσης της τεχνικής και επαγγελματικής επάρκειας των Οικονομικών Φορέων προνοούν, μεταξύ άλλων, την προσκόμιση από αυτούς μίας μέχρι τριών συμβάσεων με αντικείμενο το ίδιο που αναφέρεται ο διαγωνισμός, το ποσό των οποίων δύναται να εκτιμάται από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση το αντικείμενο και την εκτιμώμενη αξία της σύμβασης αλλά και την ανάγκη εξασφάλισης ανταγωνισμού. Αναφέρουμε επίσης ότι το άρθρο 37 του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2016 (Ν. 73(Ι)/2016) επιτρέπει στις αναθέτουσες Αρχές να διεξάγουν διαβουλεύσεις με την αγορά, πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, προκειμένου να προετοιμάσουν τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και να ενημερώσουν τους οικονομικούς φορείς για τα σχέδια και τις απαιτήσεις τους όσον αφορά τις συμβάσεις.

Σύσταση: Λαμβανομένου υπόψη των πιο πάνω, γίνεται εισήγηση όπως ο Οργανισμός, πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της επόμενης σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης στους ασφαλιζόμενους του, διενεργήσει έρευνα για τις συνθήκες της συγκεκριμένης αγοράς έτσι ώστε να είναι σε θέση να καθορίσει τέτοιες προϋποθέσεις συμμετοχής που θα στοχεύουν στην ενίσχυση του ανταγωνισμού και στην εξασφάλιση τουλάχιστον πέραν της μίας κατάλληλης προσφοράς και ενδεχομένως σε πιο οικονομικά συμφέρουσες τιμές.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Η εισήγησή θα ληφθεί υπόψη πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της επόμενης σύμβασης ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Η προηγούμενη ανταπόκριση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

- (ii) Υποβολή διευκρινίσεων από τους υποψήφιους προσφοροδότες.
Παρατηρήσαμε ότι τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προσκόμισαν οι υποψήφιοι προσφοροδότες προς την Επιτροπή Αξιολόγησης για σκοπούς υποβολής διευκρινίσεων σε θέματα που αφορούσαν τις προσφορές που υπέβαλαν, δεν έφεραν σφραγίδα με ημερομηνία παραλαβής από τον Οργανισμό, με αποτέλεσμα να μην καθίσταται δυνατή η επαλήθευση της

έγκαιρης προσκόμισής τους στα πλαίσια του χρονοδιαγράμματος που έθεσε η Επιτροπή Αξιολόγησης.

Σύσταση: Γίνεται εισήγηση όπως για να καθίσταται δυνατή η εξακρίβωση της ίσης μεταχείρισης των υποψήφιων προσφοροδοτών όλα τα υποβληθέντα έγγραφα από αυτούς να φέρουν σφραγίδα με ημερομηνία παραλαβής.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με την εισήγησή.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Η εισήγηση για υποβολή διευκρινίσεων από τους υποψήφιους προσφοροδότες έχει υιοθετηθεί.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Η προηγούμενη ανταπόκριση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η εισήγηση έχει υιοθετηθεί. Όλα τα ερωτήματα, παραλαμβάνονται από το Αρχείο, σφραγίζονται και αποστέλλονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης.

25. Νομικές υπηρεσίες.

(α) **Συνομολόγηση συμφωνίας.** Στην επιστολή μας για το 2015, είχαμε διαπιστώσει ότι δεν είχε υπογραφεί οποιαδήποτε γραπτή συμφωνία με τον δικηγορικό οίκο με τον οποίο ο ΟΑΠ συνεργαζόταν από την ίδρυσή του και ότι η εν λόγω συνεργασία ανανεωνόταν ανά διετία, με την αποστολή σχετικής επιστολής από τον οίκο. Στην επιστολή μας για το 2016, παρατηρήσαμε ότι στις 12.12.2016 συνομολογήθηκε συμφωνία μεταξύ του ΟΑΠ και του υπό αναφορά δικηγορικού οίκου, με αναδρομική ισχύ, για την περίοδο 1.1.2016 – 31.12.2016 και που έληξε 19 μέρες μετά την υπογραφή της. Σύμφωνα με τη συμφωνία, η ετήσια αμοιβή, ανερχόταν σε €15.500, πλέον ΦΠΑ, και ήταν πληρωτέα κατά τον Δεκέμβριο κάθε έτους. Επιπλέον, για δικαστηριακή εργασία προβλεπόταν η καταβολή των αμοιβών που καθορίζονται από τις ισχύουσες κλίμακες των Δικονομικών Θεσμών μαζί με τα πραγματικά έξοδα, ενώ προέβλεπε ότι οι κλίμακες θα εφαρμόζονταν στο κατώτατο σημείο τους με βάση την αξία του αντικειμένου και ότι η τιμολόγηση της δικηγορικής αμοιβής θα γίνεται μετά την έκδοση της απόφασης του Δικαστηρίου. Περιλαμβάνονταν επίσης πρόνοιες για τις εργασίες σε διαιτησίες και για υποθέσεις που προσομοιάζουν με δικαστηριακές υποθέσεις (π.χ. ιεραρχικές προσφυγές). Για άλλες υπηρεσίες ιδιαίτερης φύσης, οι οποίες δεν καλύπτονταν από την ετήσια αμοιβή, τα μέρη θα συμφωνούν εκ των προτέρων με ειδική γραπτή συμφωνία την αμοιβή.

Στις 26.7.2017 συνομολογήθηκε νέα σύμβαση μεταξύ του ΟΑΠ και του εν λόγω δικηγορικού οίκου με αναδρομική ισχύ από 1.1.2017 και λήξη τις 31.12.2017 και με τους ίδιους οικονομικούς όρους. Επιπλέον, στις 10.1.2018 και 8.3.2018 συνομολογήθηκαν μεταξύ των υπό αναφορά δύο μερών συμφωνίες για τις περιόδους 1.1.2018 – 28.2.2018 και 1.3.2018 – 30.4.2018, αντίστοιχα, με τους ίδιους οικονομικούς όρους, κατ' αναλογία (αμοιβής ύψους €2.580 πλέον ΦΠΑ).

Όπως προκύπτει από τα πιο πάνω, η συνομολόγηση των πιο πάνω συμφωνιών δεν έγινε σε καμιά περίπτωση έγκαιρα, με αποτέλεσμα, σε όλες τις υπό αναφορά περιπτώσεις, οι συμφωνίες να έχουν αναδρομική ισχύ.

Όπως εκτενέστερα αναφέρεται πιο κάτω, κατόπιν διενέργειας διαγωνισμού, η σύμβαση για αγορά νομικών υπηρεσιών κατακυρώθηκε στις 12.4.2018 στον υπό αναφορά δικηγορικό οίκο.

Σύσταση: Θα πρέπει ο Οργανισμός να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε η συνομολόγηση ή ανανέωση συμφωνιών να επιτυγχάνεται έγκαιρα και οπωσδήποτε πριν την ημερομηνία έναρξης της ισχύος τους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε με τη σύστασή.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Η συμφωνία υπογράφηκε στις 21.05.2018.

(β) Ανταγωνιστική διαδικασία για τη συνομολόγηση συμφωνίας με δικηγορικό οίκο

Σε προηγούμενες επιστολές μας αναφέραμε ότι, στο άρθρο 14 του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(Ι)/2016), που μεταφέρει στο Εθνικό Δίκαιο τις πρόνοιες της Ευρωπαϊκής Οδηγίας 2014/23/ΕΕ, καθορίζεται ότι ο Νόμος αυτός δεν εφαρμόζεται στις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών οι οποίες αφορούν σε νομική εκπροσώπηση πελάτη από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 2 και 14Α του περί Δικηγόρων Νόμου και σε λοιπές νομικές υπηρεσίες, οι οποίες συνδέονται, έστω και περιστασιακά, με την άσκηση δημόσιας εξουσίας. Ωστόσο, στην εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου αρ. ΓΛ/ΑΑΔΣ 74 που εκδόθηκε στις 27.4.2016 διευκρινίζεται ότι, ακόμη και για συμβάσεις που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των ευρωπαϊκών Οδηγιών του τμήμα δημοσίων συμβάσεων (2014/23/ΕΕ, 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), ισχύουν και πρέπει να εφαρμόζονται οι αρχές της διαφάνειας, της ίσης μεταχείρισης και της μη διάκρισης των οικονομικών φορέων, στις οποίες μάλιστα προστίθεται και η αρχή της προστασίας του ανταγωνισμού, η οποία θα πρέπει επίσης να εξυπηρετείται και να διασφαλίζεται κατά το δυνατό ευρύτερα σε κάθε είδους δημόσια σύμβαση.

Όπως αναφέραμε και σε προηγούμενες Εκθέσεις μας, η Ελεγκτική Υπηρεσία θεωρεί ότι είναι λογικό για ένα Οργανισμό να διατηρεί τον ίδιο νομικό οίκο επί σειρά ετών για την

παροχή νομικών συμβουλών σε θέματα που σχετίζονται με την άσκηση δημόσιας εξουσίας (θέματα διοικητικού δικαίου), δηλαδή νομικών συμβουλών είτε υπό τη μορφή γνωματεύσεων προς το Διοικητικό Συμβούλιο, είτε για την εκπροσώπησή του σε περιπτώσεις προσφυγών ενώπιον του Ανωτάτου Δικαστηρίου ή του Διοικητικού Δικαστηρίου. Η Ελεγκτική Υπηρεσία δεν θεωρεί όμως ότι υπάρχουν ιδιαίτεροι λόγοι που να δικαιολογούν τη διατήρηση για μεγάλο χρονικό διάστημα του ίδιου νομικού συμβούλου για την εκπροσώπηση σε περιπτώσεις αστικών αγωγών ή διαιτησιών. Σε κάθε περίπτωση, η επιλογή του νομικού οίκου θα πρέπει να γίνεται στη βάση της πιο πάνω εγκυκλίου του Γενικού Λογιστηρίου.

Στις 9.10.2017 ο ΟΑΠ δημοσίευσε προκαταρκτική προκήρυξη για εκδήλωση ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα άρθρα 23(3) και 47(1) του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου του 2016 (Ν.73(I)/2016). Συναφώς αναφέρεται ότι, ο Παγκύπριος Δικηγορικός Σύλλογος, με επιστολή του ημερ. 31.10.2017, ενημέρωσε τον ΟΑΠ ότι έκρινε τις προδιαγραφές του εν λόγω διαγωνισμού απαράδεκτες διότι αυτές φωτογράφιζαν περιορισμένο αριθμό γραφείων. Ο ΟΑΠ, με απαντητική επιστολή του ημερ. 7.11.2017, έθεσε τη διαφωνία του σημειώνοντας ότι τα κριτήρια συμμετοχής στον υπό αναφορά διαγωνισμό καθορίστηκαν με σκοπό να καλύψουν και να ικανοποιήσουν τις ανάγκες του Οργανισμού στον σχετικό τομέα.

Ενδιαφέρον δήλωσαν επτά οικονομικοί φορείς στους οποίους στις 29.11.2017, ο ΟΑΠ απέστειλε πρόσκληση για υποβολή προσφοράς. Η δαπάνη για τον Διαγωνισμό (αρ. ΟΑΠ/ΝΥΠ/01/16/01) εκτιμήθηκε, για την πενταετία, σε €90.000 πλέον ΦΠΑ και αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή νομικής στήριξης στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής σε θέματα νομικής φύσης (εκτός της δικαστικής και άλλης εκπροσώπησης και εργασιών ιδιαίτερης φύσεως), παροχή γραπτών και ή προφορικών γνωματεύσεων, σύνταξη και ή νομοτεχνική επεξεργασία συμβολαίων και προσχεδίων νομοθεσιών, κανονισμών, διαδικασιών, σύνταξη επιστολών, εγκυκλίων οδηγιών και επιμέρους όρων συμβολαίων, συναντήσεις με τον νομικό σύμβουλο και νομική εργασία άλλη από τις προαναφερόμενες.

Σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού, δικαίωμα συμμετοχής είχε κάθε εν ενεργεία νομικός σύμβουλος που ήταν εγγεγραμμένος στο Μητρώο Δικηγόρων του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου και που διατηρούσε είτε μόνος του είτε σε συνεργασία με άλλους, δικηγορικό γραφείο στη Λευκωσία το οποίο εργοδοτούσε τουλάχιστον δέκα δικηγόρους. Επίσης, η ομάδα των νομικών συμβούλων θα έπρεπε να αποτελείται από τουλάχιστον πέντε δικηγόρους που θα κατείχαν κατάλληλα προσόντα και δεξιότητες για την επιτυχή εκτέλεση της σύμβασης, δύο από τους οποίους με δεκαπενταετή και τρεις με πενταετή τουλάχιστον δικαστηριακή εμπειρία αποκτηθείσα μετά την εγγραφή στο Μητρώο Δικηγόρων.

Υποβλήθηκαν συνολικά πέντε προσφορές που ικανοποιούσαν τις ελάχιστες απαιτήσεις του διαγωνισμού και οι τιμές που προσφέρθηκαν κυμάνθηκαν, μεταξύ των €25.000 - €75.000. Ο διαγωνισμός κατακυρώθηκε για συνολικό ποσό ύψους €25.000 πλέον ΦΠΑ για περίοδο πέντε ετών, δηλαδή €5.000 ετησίως, σε συγκεκριμένο δικηγορικό γραφείο (το οποίο τυγχάνει να είναι το δικηγορικό γραφείο με το οποίο συνεργάζεται ο ΟΑΠ από το 2007). Στις 20.4.2018 στάληκε η επιστολή ανάθεσης στον επιτυχόντα οικονομικό φορέα,

καλώντας τον να προσέλθει στις 27.4.2018 στα γραφεία του ΟΑΠ για υπογραφή της σύμβασης προσκομίζοντας διάφορα έγγραφα και βεβαιώσεις. Η σύμβαση υπογράφηκε με καθυστέρηση στις 21.5.2018, σχεδόν ένα μήνα μετά.

Από τα πιο πάνω, διαπιστώνονται τα ακόλουθα:

- (i) **Καθυστέρηση στη διαδικασία.** Παρόλο ότι παρήλθε πέραν του ενός έτους από την έναρξη της διαδικασίας καταρτισμού εγγράφων του εν λόγω διαγωνισμού, η σχετική σύμβαση υπογράφηκε μόλις πρόσφατα. Ο Οργανισμός ανανέωνε διαδοχικά, ανά διμηνία, τη σύμβαση με το συγκεκριμένο δικηγορικό γραφείο με το οποίο συνεργάζεται για περίοδο πέραν των δέκα ετών.
- (ii) **Ασυνήθιστα χαμηλή προσφορά.** Η τιμή κατακύρωσης ύψους €25.000 σε σύγκριση με την εκτιμώμενη δαπάνη του διαγωνισμού ύψους €90.000 θεωρείται, κατά την άποψή μας, ασυνήθιστα χαμηλή, αφού ισοδυναμεί με μόλις το 27,7% της τιμής εκτίμησης. Σύμφωνα με το άρθρο 69 του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου, όταν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά.

Συναφώς αναφέραμε ότι στο Μέρος ΙΙΙ της εγκυκλίου αρ. 102 ημερ. 30.6.2017 της αρμόδιας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Διαδικασίες αξιολόγησης των αιτήσεων συμμετοχής και των προσφορών» γίνεται ειδική αναφορά στην αξιολόγηση ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών και αναφέρεται ότι η αναθέτουσα αρχή θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη το σύνολο των επεξηγήσεων που παρείχε ο οικονομικός φορέας, πριν αποφασίσει σχετικά με το εάν η προσφορά θα γίνει δεκτή ή θα απορριφθεί. Προς τούτο, στο σχετικό πρακτικό θα πρέπει να καταγράφεται το γεγονός ότι το αρμόδιο όργανο κατακύρωσης της προσφοράς μελέτησε όλες τις επεξηγήσεις που έχουν δοθεί από τον οικονομικό φορέα και θα πρέπει να αιτιολογούνται σαφώς και επαρκώς οι λόγοι των σχετικών συμπερασμάτων.

Αντίθετα με τις πιο πάνω διατάξεις του εν λόγω άρθρου, στην Έκθεση Αξιολόγησης καταγράφηκε απλώς ότι η εν λόγω προσφορά «... δεν θεωρήθηκε ασυνήθιστα χαμηλή καθότι από τον Ιούλιο του 2007 το υπό αναφορά δικηγορικό γραφείο αποτελεί τον εξωτερικό νομικό σύμβουλο του Οργανισμού και γνωρίζει καλά τον όγκο εργασίας που αποστέλλεται για χειρισμό». Επομένως, κατά την άποψή μας, η Επιτροπή Αξιολόγησης δεν ακολούθησε τις διατάξεις της νομοθεσίας.»

- (iii) **Παραπλανητική εκτίμηση δαπάνης και προδιαγραφές του διαγωνισμού.** Θεωρούμε ότι, εάν, κατά την άποψη του Οργανισμού, ο όγκος της σχετικής εργασίας είναι τέτοιος που να υποστηρίζει το ποσό της κατακύρωσης, τότε οι προδιαγραφές του διαγωνισμού και η εκτίμηση δαπάνης ήταν εμφανώς παραπλανητικές προς τους υπόλοιπους οικονομικούς φορείς.

- (iv) Υπέρογκα ποσά προηγούμενων συμβολαίων. Εάν ο Οργανισμός θεωρεί λογικό το ποσό της κατακύρωσης (€5.000 ετησίως), τότε το ποσό που κατέβαλλε μέχρι και σήμερα (€15.500 ετησίως) στο εν λόγω δικηγορικό γραφείο για τις ίδιες νομικές υπηρεσίες, θα ήταν προφανώς υπέρογκο, αφού ισοδυναμεί με το 310% του ποσού της προσφοράς που υπέβαλε ο ίδιος οίκος.

Σύσταση: Θα πρέπει οι ενέργειες του Οργανισμού να είναι πάντοτε σύννομες.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Η εκτίμηση της δαπάνης του διαγωνισμού βασίστηκε εξ ολοκλήρου στο αντίστοιχο κόστος της τρέχουσας, κατά την εν λόγω περίοδο, σύμβασης, το οποίο ανερχόταν σε €15.500 ετησίως (συνεπώς €77.500 πλέον ΦΠΑ για τα πέντε έτη). Επίσης η προσφορά του οικονομικού φορέα στον οποίο η Επιτροπή Αξιολόγησης εισηγήθηκε την κατακύρωση της προσφοράς δεν θεωρείται ασυνήθιστα χαμηλή, ως αναφέρεται και πιο πάνω.

Θέση Γενικού Ελεγκτή μετά την ανταπόκριση ΚΟΑΠ

Η Υπηρεσία μας διατηρεί τις απόψεις της.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Όσον αφορά τις αγωγές εναντίον χρεωστών έχει διεξαχθεί διαγωνισμός και έχει γίνει κατακύρωση σε τέσσερα δικηγορικά γραφεία.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

(v) Εκπροσώπηση σε περιπτώσεις αστικών αγωγών ή διαιτησιών

Σύμφωνα με τους όρους του υπό αναφορά διαγωνισμού, η δικαστική και άλλη εκπροσώπηση από τους νομικούς συμβούλους καθώς και εργασίες ιδιαίτερης φύσεως δεν καλύπτονται από την ετήσια αμοιβή. Όπως προβλέπεται, η αναθέτουσα αρχή δύναται να αποφασίσει ότι όλες ή και μερικές από τις δικαστηριακές υποθέσεις θα ανατίθενται σε άλλους δικηγόρους και σε περίπτωση που θα ανατεθεί στον ανάδοχο της σύμβασης η εκπροσώπηση σε δικαστικές υποθέσεις θα ισχύουν οι αμοιβές που καθορίζονται από τις ισχύουσες κατά καιρούς κλίμακες δυνάμει των Δικονομικών Θεσμών αναφορικά με δικηγόρους μαζί με τα πραγματικά έξοδα και οι κλίμακες θα εφαρμόζονται στο κατώτατο σημείο τους με βάση την αξία του αντικειμένου όπου εφαρμόζεται.

Όπως διαπιστώσαμε, ο Οργανισμός δεν έχει προβεί ακόμα σε οποιοσδήποτε ενέργειες για ανάθεση των υπό αναφορά υποθέσεων σε άλλους δικηγόρους.

Σύσταση: Επαναλαμβάνεται η εισήγησή ότι η εκπροσώπηση του Οργανισμού σε περιπτώσεις αστικών αγωγών ή διαιτησιών μπορεί να ανατίθεται σε νομικούς οίκους που θα επιλέγονται ανά περίπτωση, ή για ομάδες παρόμοιων υποθέσεων για συγκεκριμένη

περίοδο. Θα μπορούσε για την επιλογή των οίκων αυτών να δημοσιεύεται πρόσκληση επίδειξης ενδιαφέροντος και υποβολής προσφορών (ειδικά αν πρόκειται για συγκεκριμένη υπόθεση με αμοιβή μεγάλης αξίας) ή να ζητείται συνδρομή από τον Παγκύπριο Δικηγορικό Σύλλογο ώστε να ενημερωθούν τα μέλη του για επίδειξη ενδιαφέροντος και καταρτισμό σχετικού καταλόγου προεπιλογής νομικών συμβούλων, ανά επαρχία ή παγκύπρια, νοουμένου ότι οποιαδήποτε τέτοια διαδικασία υποστηρίζεται από κατάλληλη τεκμηρίωση.

Σε περιπτώσεις που προκύπτει ανάγκη για την εξασφάλιση υπηρεσιών νομικού συμβούλου για την ετοιμασία ειδικών μελετών, ή εγγράφων διαγωνισμού που θα προκηρυχτεί, τότε θα πρέπει να τηρούνται οι πρόνοιες της σχετικής περί συμβάσεων νομοθεσίας και οι σχετικές αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων, της διαφάνειας και της μη διάκρισης λόγω ιθαγένειας και συνεπώς θα πρέπει να προκηρυσσονται ανοικτοί διαγωνισμοί, αναλόγως βέβαια και με την εκτίμηση της αξίας της εκάστοτε ανάγκης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Όσον αφορά στην εισήγησή σε σχέση με την εκπροσώπηση του Οργανισμού σε περιπτώσεις αστικών αγωγών ή διαιτησιών, ο Οργανισμός θεωρεί ότι, σχετικά με τις επιχειρησιακές δραστηριότητες, κάτι τέτοιο δεν μπορεί να εφαρμοστεί και / ή θα ήταν παράδοξο να εφαρμοστεί σε απόλυτο βαθμό, εφόσον οι νομικοί σύμβουλοι του Οργανισμού για όλα τα διοικητικής και επιχειρησιακής φύσεως θέματα είναι αυτοί που στις πλείστες των περιπτώσεων γνωρίζουν καλύτερα τις επιχειρησιακές δραστηριότητες του Οργανισμού και συνεπώς είναι σε θέση να τις υπερασπιστούν σε δικαστικές διαδικασίες. Ωστόσο έχοντας υπόψη την επανάληψη της σύστασης αυτής από την Ελεγκτική Υπηρεσία, ο Οργανισμός θα καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια, λαμβάνοντας υπόψη και την πιο πάνω πραγματικότητα κατά την λήψη των σχετικών του αποφάσεων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Ο Οργανισμός προχώρησε ήδη σε διαγωνισμό για αγορά Υπηρεσιών Δικαστηριακής Εκπροσώπησης σε υποθέσεις Αστικού ή / και Ποινικού Δικαίου, ώστε να συμβληθεί με νομικούς συμβούλους (φυσικά ή νομικά πρόσωπα όπου δύο (2) θα έχουν έδρα την Λευκωσία, δύο (2) την Λεμεσό, δύο (2) την Πάφο, έναν (1) την Λάρνακα – Αμμόχωστο).

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ο διαγωνισμός για αγορά Υπηρεσιών Δικαστηριακής Εκπροσώπησης σε υποθέσεις Αστικού ή / και Ποινικού Δικαίου έχει ολοκληρωθεί και έχουν υπογραφεί συμφωνίες με τέσσερεις νομικούς συμβούλους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

26. Διαχείριση εγγράφων

Σύμφωνα με το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013, το οποίο εκδόθηκε από το Υπουργικό Συμβούλιο, ως «εμπιστευτικό» κατηγοριοποιείται το έγγραφο του οποίου η κοινολόγηση σε μη εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο μπορεί να βλάψει τα ζωτικά συμφέροντα και τη σταθερότητα των θεσμών της Δημοκρατίας, καθώς ως «περιορισμένης χρήσης» το έγγραφο του οποίου η κοινολόγηση σε μη εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο είναι αντίθετη προς τα ζωτικά συμφέροντα και τη σταθερότητα των θεσμών της Δημοκρατίας και η κοινολόγηση, σε αυτές τις περιπτώσεις, μπορεί να γίνει για υπηρεσιακούς λόγους, μόνο στον απαραίτητο αριθμό προσώπων, για τα οποία δεν απαιτείται η έκδοση ειδικής εξουσιοδότησης. Επιπλέον, στον όρο «ζωτικά συμφέροντα και σταθερότητα της Δημοκρατίας» περιλαμβάνονται (α) η άμυνα και η ασφάλεια της Δημοκρατίας, τα δημόσια ήθη, (β) η συνταγματική τάξη, η δημόσια τάξη, η δημόσια υγεία (γ) η επιχειρησιακή ικανότητα των σωμάτων ασφαλείας των ενόπλων δυνάμεων και γενικά των αρχών της Δημοκρατίας (δ) οι σχέσεις της Δημοκρατίας με άλλα κράτη (ε) τα δικαιώματα και οι ελευθερίες τα οποία διασφαλίζονται από το Σύνταγμα της Δημοκρατίας και (στ) η υπόληψη ή τα δικαιώματα οποιουδήποτε προσώπου ή προσώπων. Επισημάναμε επίσης ότι όπως προβλέπεται στο Διάταγμα, έγγραφα που δεν εμπίπτουν στα πιο πάνω επίπεδα διαβάθμισης θεωρούνται ως μη διαβαθμισμένα και η διαχείρισή τους καθορίζεται με βάση τις πρόνοιες της νομοθεσίας που διέπει τη λειτουργία της οικείας υπηρεσίας ή με βάση εσωτερικούς κανονισμούς της οικείας υπηρεσίας.

Επιπλέον, στις σχετικές, με το πιο πάνω θέμα, εγκυκλίους αρ. 1491 και 1543 ημερ. 13.1.2014 και 15.12.2016, αντίστοιχα, του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, τονίζεται ότι πρέπει να περιοριστεί το φαινόμενο της υπερβολικής χρήσης της διαβάθμισης των εγγράφων σε υψηλότερο επίπεδο από αυτό που το περιεχόμενό τους δικαιολογεί και ότι τα μη διαβαθμισμένα έγγραφα πρέπει να είναι προσβάσιμα στους λειτουργούς μιας υπηρεσίας, εκτός αν ειδικοί λόγοι που βασίζονται στην «αρχή της γνώσης» επιβάλλουν τον διαφορετικό χειρισμό τους.

Παρατηρήθηκε ότι διάφορα έγγραφα διαβαθμίζονται, κατά την άποψή μας, αχρείαστα ως εμπιστευτικά ή περιορισμένης χρήσης, με αποτέλεσμα να προκαλείται αχρείαστος όγκος εργασίας, ταλαιπωρία και απώλεια πολύτιμου χρόνου και να περιορίζεται η αρχή της διαφάνειας.

Συναφώς αναφέραμε ότι στις 20.12.2017 ο ΟΑΓΠ συνομολόγησε σύμβαση για την εγκατάσταση και συντήρηση λογισμικού αυτοματοποίησης γραφείου (e-OASIS) συνολικής αξίας €142.530 συν ΦΠΑ. Στις 28.12.2017 ολοκληρώθηκε η αρχική εγκατάσταση της υποδομής του λογισμικού και στις 29.12.2017 καταβλήθηκε ποσό ύψους €37.110. Σύμφωνα με στοιχεία του Οργανισμού, το σύστημα αναμένεται να τεθεί σε πλήρη εφαρμογή τον Οκτώβριο του τρέχοντος έτους.»

Σύσταση: Ενόψει της επικείμενης έναρξης της λειτουργίας του e-OASIS εντός του έτους, γίνεται εισήγηση για περιορισμό των διαβαθμισμένων εγγράφων στον απόλυτο απαραίτητο βαθμό, ώστε να καταστεί δυνατή η καλύτερη αξιοποίησή του, αφού τα διαβαθμισμένα έγγραφα δεν καταχωρίζονται σε αυτό. Επιπλέον, επειδή το e-OASIS έχει τη δυνατότητα περιορισμού της πρόσβασης σε καθορισμένο αριθμό χρηστών ή ομάδων

χρηστών, ο περιορισμός αυτός θα πρέπει να γίνεται μόνο στις περιπτώσεις που οι ηλεκτρονικοί φάκελοι θα περιέχουν έγγραφα για χειρισμό με βάση την αρχή «ανάγκη γνώσης» και οι υπόλοιποι φάκελοι να είναι διαθέσιμοι για πρόσβαση από το σύνολο του προσωπικού.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Η ανάγκη αυτή έχει αναγνωριστεί από τον Οργανισμό και ήδη άρχισε να υλοποιείται το έργο υποδιαβάθμισης ή/και αποχαρακτηρισμού φακέλων.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Ο Οργανισμός έχει ήδη προχωρήσει στην υποδιαβάθμιση φακέλων και έχει ήδη αρχίσει η αξιοποίηση του eoasis όπως γίνεται στα Τμήματα της Δημόσιας Υπηρεσίας που το χρησιμοποιούν.

Ανταπόκριση ΟΑΠ Ιούλιος 2020

Όλο το προσωπικό έχει τώρα πρόσβαση στο σύστημα eoasis και στόχος παραμένει η μεγαλύτερη δυνατή αξιοποίηση του συστήματος αυτού.

Η πρόσβαση σε φακέλους στο eoasis περιορίζεται μόνο όταν αυτοί περιέχουν έγγραφα για χειρισμό με βάση την «ανάγκη γνώσης» και η δημιουργία κάθε νέου διαβαθμισμένου φακέλου εξετάζεται με στόχο τη μείωση του αριθμού των διαβαθμισμένων φακέλων.

Ανταπόκριση ΟΑΠ Ιούλιος 2021 (Τμήμα Διοίκησης)

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

27. Διοργάνωση 1^{ου} Αγροτικού Φεστιβάλ ΟΑΠ

Ο ΟΑΠ, με επιστολή του ημερ. 26.5.2017, ζήτησε την έγκριση του Υπουργού Οικονομικών για (α) αύξηση των πιστώσεων του άρθρου 03029 του Προϋπολογισμού του «Διαφημίσεις, Δημοσιεύσεις και Δημοσιότητα» και (β) για την αποδοχή χορηγιών από τον Οργανισμό, με σκοπό την κάλυψη του κόστους της διοργάνωσης του 1^{ου} Αγροτικού Φεστιβάλ. Επιπλέον, ο ΟΑΠ ανέφερε ότι ολόκληρο το συνολικό κόστος, το οποίο δεν αναμενόταν να υπερβεί τις €80.000, θα καλυπτόταν αποκλειστικά από χορηγίες. Στις 12.6.2018 το Υπουργείο Οικονομικών ενέκρινε σχετική συνολική δαπάνη μέχρι €60.000 νοουμένου ότι όλο το ποσό θα καλυπτόταν από χορηγίες του ιδιωτικού τομέα. Ο ΟΑΠ, με νέα επιστολή του ημερ. 20.7.2017, ζήτησε από το Υπουργείο Οικονομικών αύξηση των σχετικών πιστώσεων κατά €10.000, λόγω πρόσθετων αναγκών που προέκυψαν (εμπλουτισμός καλλιτεχνικού προγράμματος και διαρρύθμιση χώρου). Το Υπουργείο Οικονομικών, με επιστολή του ημερ. 26.7.2017, ανέφερε ότι δεν έφερε ένσταση για αύξηση των σχετικών πιστώσεων κατά €10.000, επισημαίνοντας ότι καμιά δαπάνη δεν μπορούσε να γίνει πέραν του ποσού που θα λάμβανε ο Οργανισμός για τον σκοπό αυτό από χορηγίες από ιδιωτικές επιχειρήσεις.

Σύμφωνα με στοιχεία του Οργανισμού, το συνολικό κόστος της διοργάνωσης του Φεστιβάλ ανήλθε στα €70.260, το οποίο καλύφθηκε, εν μέρει, από έσοδα από ενοικίαση

περιπτώσεων ύψους €4.600 και χορηγίες ύψους €65.000 από επτά συνολικά χορηγούς. Ποσό ύψους €660 δεν καλύφθηκε από τις χορηγίες.

Παρατηρήσαμε ότι, σε αντίθεση με την υπό αναφορά έγκριση του Υπουργείου Οικονομικών, μέρος των χορηγιών δεν προήλθε από ιδιωτικές επιχειρήσεις αλλά από το Υπουργείο ΓΑΑΠ (€10.000) και την Αρχή Ηλεκτρισμού Κύπρου (€2.000). Επιπλέον, διαπιστώσαμε ότι το Υπουργείο ΓΑΑΠ δεν κατέβαλε απευθείας χορηγία στον ΟΑΓ, αλλά εξόφλησε τιμολόγιο με αντίστοιχο ποσό του αναδόχου που είχε αναλάβει τη διοργάνωση του Φεστιβάλ. Το σχετικό ποσό χρεώθηκε στο άρθρο του Υπουργείου ΓΑΑΠ 03.521 «Συνέδρια, Σεμινάρια στην Κύπρο». Κατά την άποψή μας, τίθενται ερωτήματα ως προς τη νομιμότητα της σχετικής πληρωμής που διενέργησε το Υπουργείο ΓΑΑΠ, καθότι, σύμφωνα με το επεξηγηματικό μνημόνιο του Προϋπολογισμού του για το 2017, πρόνοια ύψους €45.000 κάτω από το υπό αναφορά άρθρο προοριζόταν να καλύψει τα έξοδα διοργάνωσης συνεδρίων / σεμιναρίων που θα διοργανώνονταν από το Υπουργείο και τα Τμήματά του (€15.000) και διαγωνισμούς οίνου που θα διοργανώνονταν υπό την αιγίδα του Διεθνούς Οργανισμού Αμπέλου και Οίνου (€30.000). Όπως προκύπτει, το πιο πάνω ποσό €10.000 δεν φαίνεται να καλύπτεται από το επεξηγηματικό μνημόνιο, αφού ο ΟΑΓ δεν αποτελεί ένα από τα Τμήματα του Υπουργείου. Επίσης, η πιο πάνω ενέργεια έρχεται σε αντίθεση με τις προϋποθέσεις που έθεσε το Υπουργείο Οικονομικών για παραχώρηση της έγκρισής του, ότι δηλαδή όλες οι χορηγίες θα προέρχονταν από τον ιδιωτικό τομέα. Επιπλέον, ο τρόπος που παραχωρήθηκε η χορηγία από το Υπουργείο ΓΑΑΠ, δηλαδή η εξόφληση σχετικού τιμολογίου και όχι η απευθείας παραχώρησή της στον Οργανισμό, αντίκειται στις διατάξεις του άρθρου 25(α) των περί Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοπιστωτικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμων του 2014 έως 2015, σύμφωνα με το οποίο οι χορηγίες διέπονται, μεταξύ άλλων, από την αρχή της διαφάνειας.

Σύσταση: Οι ενέργειες του Οργανισμού και του Υπουργείου ΓΑΑΠ θα πρέπει να διέπονται από την αρχή της διαφάνειας, να είναι σύμφωνες και σύμφωνα με τις εκάστοτε εγκρίσεις του Υπουργείου Οικονομικών.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Συμφωνούμε απόλυτα με τη σύσταση.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Το πιο πάνω θέμα δεν υφίσταται πλέον καθότι η εν λόγω δαπάνη καλύπτεται εξ' ολοκλήρου μέσω του Προϋπολογισμού με κρατική χορηγία.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Η προηγούμενη τοποθέτηση του Οργανισμού εξακολουθεί να ισχύει.

28. Πρακτικές δυσχέρειες κατά τη διεξαγωγή του ελέγχου.

Ο έλεγχος για το 2017 πραγματοποιήθηκε στα γραφεία του Οργανισμού και ξεκίνησε στις 28.3.2018. Οι ελεγκτές της Υπηρεσίας μας αντιμετώπισαν διάφορες πρακτικές δυσκολίες (πρόσβαση στο κτίριο του Οργανισμού, παραχώρηση κατάλληλου γραφειακού χώρου, προσκόμιση εγγράφων για έλεγχο σε εύλογο χρονικό διάστημα, κ.ά.) οι οποίες δεν κατέστη δυνατό να επιλυθούν, μέχρι και την ολοκλήρωση του ελέγχου στις 11.5.2018.

Αναμένουμε ότι οι πιο πάνω πρακτικές δυσχέρειες που προέκυψαν κατά τη διεξαγωγή του ελέγχου θα διευθετηθούν έγκαιρα για την εύρυθμη και ομαλή διεξαγωγή του επόμενου ελέγχου.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούνιος 2018

Δρομολογήθηκαν σχετικές ενέργειες προκειμένου τα πιο πάνω να επιλυθούν.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Η εισήγηση υιοθετήθηκε.

29. Ενοικίαση κτιρίου για στέγαση των Κεντρικών Γραφείων του ΟΑΠ στην οδό Μιχαήλ Κουτσόφτα στη Λευκωσία

Στις 26.5.2017, με επιστολή μας προς τον Επίτροπο Αγροτικών Πληρωμών, ζητήσαμε όπως, στα πλαίσια έρευνας που διεξήγαγε η Υπηρεσία μας για τη διαδικασία που ακολουθήθηκε για ενοικίαση του κτιρίου στο οποίο στεγάζονται τα Κεντρικά Γραφεία του ΟΑΠ στην οδό Μιχαήλ Κουτσόφτα στη Λευκωσία, αποστείλει στην Υπηρεσία μας όλα τα σχετικά με το θέμα έγγραφα/αλληλογραφία.

Στις 6.7.2017, ο Επίτροπος μας πληροφόρησε, μεταξύ άλλων, ότι η σύμβαση ενοικίασης του κτιρίου υπογράφηκε στις 23.9.2003, μετά από διαπραγματεύσεις με τον Ιδιοκτήτη και τη σύμφωνη γνώμη του τότε Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου Οικονομικών καθώς και του τότε Προέδρου της Επιτροπής Ενοικίων. Περαιτέρω, μας πληροφόρησε ότι το 2011 ο Οργανισμός προχώρησε σε διαπραγματεύσεις με τον Ιδιοκτήτη του κτιρίου και εξασφάλισε βελτίωση των όρων της σύμβασης ενοικίασης, συμπεριλαμβανομένου του περιορισμού της αύξησης του ενοικίου.

Τέλος, μας πληροφόρησε ότι για διασφάλιση των συμφερόντων του Οργανισμού και, ενόψει της λήξης της σύμβασης ενοικίασης στις 30.9.2018, ο Οργανισμός επανεξετάζει τις ανάγκες στέγασης του σε συνεργασία με το Τμήμα Δημοσίων Έργων. Προς τον σκοπό αυτό, αφού ολοκληρωθεί η κτηριολογική μελέτη και υπολογιστεί η δαπάνη για τυχόν ανέγερση νέου κτιρίου, ο Οργανισμός θα προβεί σε έρευνα αγοράς και θα ετοιμάσει τεκμηριωμένη εισήγηση ως προς τον οικονομικότερο τρόπο στέγασης των Γραφείων του ΟΑΠ στη Λευκωσία (ανέγερση, αγορά, μίσθωση νέου κτιρίου).

Τον Σεπτέμβριο 2017, με νέα επιστολή μας προς τον Επίτροπο, παρατηρήσαμε ότι, ενώ είχαμε ζητήσει όπως μας υποβάλει τα σχετικά με τη διαδικασία ενοικίασης έγγραφα, μας υπέβαλε τη συμφωνία ενοικίασης ημερ. 23.9.2003, τη συμπληρωματική συμφωνία ημερ.

6.6.2011 καθώς και την επιστολή του τέως Επιτρόπου προς τον Υπουργό ΓΑΑΠ ημερ. 24.9.2003.

Ενόψει των πιο πάνω, ζητήσαμε όπως υποβάλει στην Υπηρεσία μας όλα τα έγγραφα που είχαν ζητηθεί με την προηγούμενη επιστολή μας ημερ 26.5.2017, καθώς επίσης όλη τη σχετική αλληλογραφία/πρακτικά/αποφάσεις που αφορούν τη διαδικασία για την υπογραφή της συμπληρωματικής συμφωνίας.

Στις 3.10.2017, ο Επίτροπος, με απαντητική επιστολή του, μας πληροφόρησε, μεταξύ άλλων, ότι δεν είχαν εντοπιστεί οποιαδήποτε πρόσθετα έγγραφα που αφορούν την υπογραφή της αρχικής σύμβασης ενοικίασης ημερ. 23.9.2003, πέραν των εγγράφων που είχαν ήδη αποσταλεί στην Υπηρεσία μας.

Όσον αφορά στη διαδικασία για την υπογραφή της συμπληρωματικής συμφωνίας ημερ. 6.6.2011, ο Επίτροπος μας πληροφόρησε ότι στις 18.12.2008, η Ιδιοκτήτρια του κτιρίου καταχώρισε αγωγή εναντίον του ΟΑΠΤ σε σχέση με την αύξηση του ενοικίου καθώς και την αποκοπή από το ποσό των ενοικίων, του κόστους για τη συντήρηση του κτιρίου. Μετά από διαπραγματεύσεις με την Ιδιοκτήτρια του κτιρίου, η εν λόγω αγωγή αποσύρθηκε και υπογράφηκε η πιο πάνω συμπληρωματική συμφωνία.

Τον Δεκέμβριο 2017, ο Επίτροπος μας πληροφόρησε ότι συμφωνεί με το περιεχόμενο της παραγράφου.

Τέλος, επισήμανε ότι ο περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και Συναφή Θέματα Νόμος Ν.73(Ι)/2016 καθώς και, η προηγούμενη ισχύουσα νομοθεσία, εξαιρεί από το πεδίο εφαρμογής του τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών που αφορούν την απόκτηση ή τη μίσθωση, με οποιουδήποτε χρηματοοικονομικούς όρους, υφιστάμενων κτισμάτων ή άλλων ακινήτων.

Ωστόσο, η Υπηρεσία μας επιθυμεί να υποδείξει ότι το άρθρο 30 του περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμου του 2014 (Ν.38(Ι)/2014), προβλέπει ότι η αγορά ή ενοικίαση κτιρίων, η παραχώρηση υπηρεσιών, δικαιωμάτων, η αποδοχή χορηγιών, η πώληση υπηρεσιών, έργων ή οποιοσδήποτε άλλος πλειοδοτικός ή μειοδοτικός διαγωνισμός και δημόσιες συμβάσεις, οι οποίες εξαιρούνται από τους Νόμους και Κανονισμούς που αναφέρονται στο εδάφιο (1) του άρθρου 29, πρέπει να εκτελούνται σύμφωνα με τις αρχές της διαφάνειας, της αναλογικότητας, της αμοιβαίας αναγνώρισης, της ίσης μεταχείρισης και της αποφυγής διακρίσεων.

Σύσταση: Οι Οργανισμοί Δημοσίου Δικαίου θα πρέπει να ακολουθούν τις προβλεπόμενες διαδικασίες διαχείρισης-θεμάτων που αφορούν ενοικιάσεις κτηρίων και να προβαίνουν έγκαιρα στις απαραίτητες ενέργειες, για διασφάλιση των συμφερόντων τους.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2018

Συμφωνούμε με τις εισηγήσεις και τις επισημάνσεις σας. Η κτηριολογική μελέτη έχει ολοκληρωθεί και έχει εκτιμηθεί η δαπάνη για τυχόν ανέγερση νέου κτηρίου. Σε συνάντηση του Επιτρόπου με την Υπουργό Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων στις 28 Ιουνίου

2018, η Υπουργός αποφάσισε τον διορισμό του Τμήματος Δημοσίων Έργων ως φορέα υλοποίησης και θα προωθηθεί η ετοιμασία Σημειώματος Έργου.

Ο Οργανισμός θα προχωρήσει σε διαπραγμάτευση για την υπογραφή νέου ενοικιαστηρίου συμβολαίου για το κτήριο στο οποίο στεγάζονται τα κεντρικά του γραφεία.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιανουάριος 2019

Έχει υπογραφεί τροποποιητική συμφωνία για παράταση του ενοικιαστηρίου συμβολαίου του κτηρίου στο οποίο στεγάζονται τα Κεντρικά Γραφεία.

Σε σχέση με την ανέγερση ιδιόκτητων γραφείων, το Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων, με επιστολή του ημερομηνίας 13 Αυγούστου 2018, ενημέρωσε ότι το Τμήμα Δημοσίων Έργων αδυνατεί να λειτουργήσει ως φορέας υλοποίησης, λόγω υπο - στελέχωσης.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2019

Ο Οργανισμός έχει εκδηλώσει ενδιαφέρον για την αγορά κτηρίου στη Λεωφόρο Στροβόλου στην Λευκωσία, από τα ακίνητα της πρώην Συνεργατικής Κυπριακής Τράπεζας Λτδ, για να στεγάσει τα γραφεία του στη Λευκωσία. Αναμένεται απάντηση από το Υπουργείο Οικονομικών.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2020

Ο Οργανισμός συνεχίζει τις προσπάθειες για την απόκτηση ιδιόκτητων γραφείων στη Λευκωσία. Στις 31.10.2019 ο Επίτροπος είχε συνάντηση με το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων και έχει ήδη διευθετηθεί συνάντηση του με το νέο Υπουργό Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων, για προώθηση του θέματος.

Ανταπόκριση ΚΟΑΠ Ιούλιος 2021

Δεν υπάρχουν περαιτέρω σχόλια για το θέμα αυτό.