

ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**Θέμα: Προϋπολογισμός του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης για το έτος 2023 και το ΜΔΠ 2023-2025**

Σύμφωνα με το Άρθρο 104 του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου, ο ετήσιος Προϋπολογισμός των κρατικών οργανισμών και κάθε αναθεωρημένος αυτού, καταρτίζονται και κατατίθενται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση κατά τον τρόπο και τη διαδικασία που αναφέρονται σε αυτόν.

2. Με βάση τα πιο πάνω, ο Οργανισμός Χρηματοδοτήσεως Στέγης υπέβαλε στο Υπουργείο Οικονομικών τον Προϋπολογισμό του για το έτος 2023 και το ΜΔΠ 2023-2025 μαζί με Επεξηγηματικό Υπόμνημα.

3. Ο Προϋπολογισμός για το 2023 είναι πλεονασματικός κατά €1.7 εκ. και χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους, με τα έσοδα και τις δαπάνες να ανέρχονται στα €19.5 εκ. και €17.8 εκ., αντίστοιχα. Τα έτη 2024-2025 συνεχίζει να είναι πλεονασματικός κατά €6.1 εκ..

4. Τα έσοδα το 2023 ανέρχονται στα €19.5 εκ. και είναι μειωμένα κατά €0.7 εκ. ή σε ποσοστό κατά 3.3% σε σχέση με το προηγούμενο έτος. Τα έτη 2024-2025 μειώνονται περαιτέρω και ανέρχονται στα €18.9 εκ. και €18.1 εκ., αντίστοιχα.

5. Οι δαπάνες το 2023 ανέρχονται στα €17.8 εκ. και είναι μειωμένες κατά €0.3 εκ. ή σε ποσοστό κατά 1.7%, σε σχέση με το προηγούμενο έτος. Τα έτη 2024-2025 οι δαπάνες μειώνονται περαιτέρω, τόσο σε σχέση με το 2022, όσο και σε σχέση με το 2023 και ανέρχονται στα €12.7 εκ και €12 εκ., αντίστοιχα.

6. Αναλυτικά οι δαπάνες για το 2023 έχουν ως ακολούθως:

6.1 Αποδοχές Προσωπικού

Ανέρχονται στα €4.3 εκ. περιλαμβανομένων των εισφορών στα διάφορα ταμεία και είναι στα ίδια περίπου επίπεδα με το 2022.

6.2 Τακτικές Δαπάνες

1.2.1 Ανέρχονται στα €8.1 εκ. και είναι μειωμένες κατά €1.02 εκ. σε σχέση με το 2022, παρουσιάζεται δηλαδή μείωση της τάξης του 11.2%, λόγω κυρίως της αφαίρεσης της πρόνοιας για διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, λόγω τροποποίησης της νομοθεσίας περί Αγοραπωλησίας Πιστωτικών Διευκολύνσεων, η οποία προνοεί ότι, απαιτείται αδειοδότηση των Διαχειριστών Πιστωτικών Διευκολύνσεων, η οποία ακόμη εκκρεμεί και ως εκ τούτου δεν είναι εφικτή η αγορά υπηρεσιών για το σκοπό αυτό.

6.3 Κεφαλαιουχικές Δαπάνες

Ανέρχονται στα €4.5 εκ. και είναι αυξημένες κατά €0.85 εκ. σε σχέση με το 2022, παρουσιάζεται δηλαδή αύξηση της τάξης του 23.4%, λόγω κυρίως της της τεχνολογικής αναβάθμισης του Οργανισμού, καθώς και της περίληψης πρόνοιας για ανακαίνιση των καταστημάτων Λάρνακας και Παραλιμνίου.

7. Για Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό περιλαμβάνεται πρόνοια ύψους €0.5 εκ. δηλαδή στα ίδια επίπεδα με το 2022, λόγω πιθανών αυξημένων

απρόβλεπτων εξόδων για το νέο μηχανογραφικό σύστημα, ενώ τα έτη 2023-2025, η πρόνοια μειώνεται και ανέρχεται στις €0.3 εκ..

8. Με βάση την Κατάσταση Αποτελεσμάτων, το 2023 υπολογίζεται καθαρό κέρδος ύψους €3.1 εκ. σε σχέση με €5.4 εκ. το 2022. Τα έτη 2024-2025, υπολογίζονται καθαρά κέρδη ύψους €1.3 εκ. και €9.6 εκ., αντίστοιχα.

9. Το Υπουργικό Συμβούλιο κατά τη συνεδρία του στις 30 Νοεμβρίου 2022 αποφάσισε όπως:

- (α) εγκρίνει τον Προϋπολογισμό του Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης για το έτος 2023 και το ΜΔΠ 2023-2025, ο οποίος επισυνάπτεται ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ,
- (β) εξουσιοδοτήσει τον Υπουργό Οικονομικών να τον καταθέσει στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση, και
- (γ) εγκρίνει τη δημοσίευση της Απόφασης στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΛΕΥΚΩΣΙΑ

30 Νοεμβρίου 2022

ΝΠ

ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΩΣ ΣΤΕΓΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΛΗΓΕΙ ΤΗΝ
ΤΡΙΑΚΟΣΤΗ ΠΡΩΤΗ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΙΑ

Προοίμιο. ΕΠΕΙΔΗ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 104 του περί της 20(I) του 2014 Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου, 123(I) του 2016 ο ετήσιος προϋπολογισμός των κρατικών οργανισμών και κάθε 133(I) του 2016 αναθεωρημένος προϋπολογισμός αυτού, καταρτίζονται και 159(I) του 2017. κατατίθενται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση κατά τον τρόπο και τη διαδικασία που αναφέρονται σε αυτόν,

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ, είναι αναγκαία η πρόβλεψη για εκείνες τις δαπάνες του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης για το έτος που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2023 για τις οποίες δεν έχει ήδη γίνει πρόβλεψη ή δεν θα γίνει τέτοια αργότερα από οποιοδήποτε Νόμο,

Για όλους τους πιο πάνω λόγους, η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:

- Συνοπτικός τίτλος.
1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Προϋπολογισμού του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης του 2023 Νόμος του 2022.
- Έγκριση πληρωμής από το ταμείο του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης ποσού ύψους €17.774.846 για τη χρήση του έτους που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2023.
2. Επιπροσθέτως των ποσών που έχουν ήδη προϋπολογιστεί νόμιμα για τη χρήση του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης ή που θα προϋπολογισθούν αργότερα νόμιμα για τη χρήση αυτή, εγκρίνεται όπως διατεθεί από το ταμείο του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης και χρησιμοποιηθεί για τη χρήση του έτους που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2023, ποσό που δεν υπερβαίνει τα δεκαεπτά εκατομμύρια επτακόσιες εβδομήντα τέσσερις χιλιάδες οκτακόσια σαράντα έξι ευρώ, για την περίοδο αυτή.

Ειδίκευση των
ποσών που θα
δαπανηθούν.
Πρώτος
Πίνακας.

3. Το ποσό που εγκρίνεται δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 2, χορηγείται ως ειδικευμένη πίστωση για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται στο Δελτίο Δαπανών του Πρώτου Πίνακα.

Χρησιμοποίηση του
περισσεύματος
ορισμένων άρθρων
για την κάλυψη του
ελλείμματος άλλων
άρθρων κάτω από
το ίδιο Κεφάλαιο.
Πρώτος
Πίνακας.

4.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων της πρώτης επιφύλαξης, εφόσον το ολικό ποσό που θα δαπανηθεί για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται και εξειδικεύονται, αντίστοιχα, κάτω από κάθε ομάδα στον Πρώτο Πίνακα δεν θα υπερβεί το ολικό ποσό που χορηγείται με τον παρόντα Νόμο ως ειδικευμένη πίστωση για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, αντίστοιχα, οποιοδήποτε περίσσειμα προκύπτει από οποιοδήποτε άρθρο για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, είτε από την εξοικονόμηση δαπανών πάνω στο εν λόγω άρθρο, είτε γιατί το ποσό που ψηφίστηκε για το εν λόγω άρθρο υπερβαίνει το ποσό που απαιτήθηκε και δαπανήθηκε με βάση τον παρόντα Νόμο σε σχέση με το εν λόγω άρθρο, δύναται με την έγκριση του διοικητικού συμβουλίου του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης, να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού πάνω σε οποιοδήποτε άρθρο άλλης ομάδας του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω στην ομάδα 02100 «Υπάλληλοι» του Πρώτου Πίνακα δεν δύναται να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιαδήποτε των προαναφερόμενων ομάδων ή πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο, αλλά ούτε και οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο δύναται να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού κάτω από οποιοδήποτε άρθρο της πιο πάνω ομάδας:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση από

παράλειψη εκτέλεσως οποιασδήποτε υπηρεσίας ή σκοπού δε θεωρείται ως εξοικονόμηση για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου.

(2) Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν εξοικονομήσεις όπως προβλέπεται στο εδάφιο (1), δύναται μετά από έγκριση του διοικητικού συμβουλίου του Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης, να μεταφερθούν πιστώσεις από το άρθρο «Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό» του Πρώτου Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο των Κεφαλαίων του Πρώτου Πίνακα.

(3) Μετά το τέλος κάθε εξαμήνου κατατίθεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων από τον Οργανισμό Χρηματοδότησεως Στέγης, έκθεση που δεικνύει τις περιπτώσεις για τις οποίες δόθηκε τέτοια έγκριση, σύμφωνα με τις διατάξεις των εδαφίων (1) και (2) και τις συνθήκες κάτω από τις οποίες αυτή χορηγήθηκε.

(4) Κάθε υπέρβαση κονδυλίων κατά παράβαση της διαδικασίας που προβλέπεται στα εδάφια (1) και (2), θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία έγινε η υπέρβαση καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε υπέρβαση που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.

Απαγόρευση
πλήρωσης
κενών θέσεων.

5. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου, απαγορεύεται η πλήρωση κενών θέσεων που προβλέπονται στον παρόντα Νόμο, οι οποίες παραμένουν κενές για πέντε (5) συνεχή χρόνια και άνω και για τις οποίες δεν έχει αρμοδίως αρχίσει η διαδικασία πλήρωσής τους.

Μείωση
κλιμάκων

6.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού που ρυθμίζει τη μισθοδοσία των θέσεων, πρόσωπα που

εισοδοχής.

από την 1^η Ιανουαρίου 2012 και στο εξής διορίζονται σε θέσεις Πρώτου Διορισμού ή σε θέσεις Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης, λαμβάνουν κατά τα δύο (2) πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησής τους, ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με τη μισθοδοτική κλίμακα της θέσης στην οποία διορίζονται ή προάγονται ή προσλαμβάνονται όπως δεικνύεται στο Παράρτημα Β του Πρώτου Πίνακα «Μισθοδοτικές Κλίμακες».

Πρώτος

Πίνακας.

Παράρτημα Β.

(2) Με τη συμπλήρωση είκοσι τεσσάρων (24) μηνών υπηρεσίας ή απασχόλησης στους υπό αναφορά βασικούς μισθούς, ο εργοδοτούμενος τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης, όπως αυτή αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση στον παρόντα Νόμο:

Νοείται ότι, ενδεχόμενη προηγούμενη υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής, συμψηφίζεται με την υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής άλλης θέσης ή καθεστώτος απασχόλησης στον ίδιο εργοδότη, για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών:

Νοείται περαιτέρω ότι, για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών λαμβάνονται υπόψη οι ίδιες περίοδοι υπηρεσίας ή απασχόλησης που λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς παραχώρησης της ετήσιας μισθοδοτικής προσαύξησης.

(3) Για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου, ο όρος «θέσεις» περιλαμβάνει μόνιμες θέσεις στον Οργανισμό Χρηματοδοτήσεως

Στέγης με τις υπό αναφορά κλίμακες εισδοχής και ο όρος «πρόσωπα που προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση» περιλαμβάνει εργοδοτούμενους σε έκτακτη βάση ή εργοδοτούμενους καθορισμένης διάρκειας ή εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου ή και άλλους με παρόμοιο καθεστώς απασχόλησης που προσλαμβάνονται σύμφωνα με τον κατά περίπτωση Νόμο:

Νοείται ότι, η μείωση των κλιμάκων εισδοχής δεν τυγχάνει εφαρμογής στις περιπτώσεις-

- (α) υπαλλήλων που κατέχουν μόνιμη θέση, οι οποίοι, είτε διορίστηκαν πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012, είτε διορίστηκαν μετά την 1^η Ιανουαρίου 2012 και υπηρέτησαν συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής και χωρίς να μεσολαβήσει διακοπή διορίζονται ή προάγονται σε άλλη θέση ή αποσπώνται για οποιοδήποτε σκοπό,
- (β) έκτακτου υπαλλήλου ή με σύμβαση προσωπικού, που, είτε είχε προσληφθεί πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012, είτε είχε προσληφθεί μετά την 1^η Ιανουαρίου 2012 και απασχολήθηκε συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής και διορίζεται σε θέση, χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή μεταξύ της ημερομηνίας διορισμού και της απασχόλησής του σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση,
- (γ) έκτακτου υπαλλήλου ή με σύμβαση προσωπικού, του οποίου διαφοροποιούνται οι όροι απασχόλησης χωρίς να έχει μεσολαβήσει διακοπή στην απασχόληση στον Οργανισμό Χρηματοδοτήσεως Στέγης και είτε είχε προσληφθεί πριν την 1^η Ιανουαρίου 2012, είτε είχε προσληφθεί μετά την 1^η Ιανουαρίου 2012, και έχει ήδη απασχοληθεί συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε

μειωμένη κλίμακα εισδοχής, και

- (δ) μόνιμου ή έκτακτου ή ωρομίσθιου προσωπικού της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που διορίζεται σε μόνιμη θέση στον Οργανισμό Χρηματοδοτήσεως Στέγης, καθώς και μόνιμου ή έκτακτου προσωπικού της κρατικής υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου που προσλαμβάνεται σε έκτακτη βάση στον Οργανισμό Χρηματοδοτήσεως Στέγης, χωρίς να έχει μεσολάβησει διακοπή της απασχόλησης και, είτε είχε διοριστεί ή προσληφθεί πριν από την 1^η Ιανουαρίου 2012 στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, είτε είχε υπηρετήσει ή απασχοληθεί στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συνολικά για είκοσι τέσσερις (24) μήνες σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής πριν διοριστεί στον Οργανισμό Χρηματοδοτήσεως Στέγης:

Νοείται ότι, η υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στην κρατική υπηρεσία ή στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συμψηφίζεται με υπηρεσία ή απασχόληση σε μειωμένη κλίμακα εισδοχής στον Οργανισμό Χρηματοδοτήσεως Στέγης για σκοπούς συμπλήρωσης των είκοσι τεσσάρων (24) μηνών.

- (4) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει την εξουσία να αποφασίζει για την άρση των ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

Αναπροσαρμογή
του ύψους των
απολαβών.

7.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού που ρυθμίζει θέματα μισθοδοσίας, ο μισθός ή η αντιμισθία ή η αποζημίωση ή η χορηγία των αξιωματούχων και των υπαλλήλων του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης οποιασδήποτε βαθμίδας, οι οποίοι υπάγονται σε σχέδιο συντάξεων

του Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης και συμπληρώνουν την ηλικία των εξήντα τριών (63) ετών και οι οποίοι είναι δικαιούχοι αναλογικής σύνταξης από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μειώνεται κατά το ύψος της αναλογικής σύνταξης που αντιστοιχεί σε υπηρεσία μέχρι τετρακόσιους (400) μήνες στον οργανισμό, ανάλογα με την υπηρεσία έκαστου αξιωματούχου ή υπαλλήλου.

(2) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση των ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

Φορολόγηση
επιδομάτων.

8. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών, τα επιδόματα παραστάσεως και φιλοξενίας υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

Απαγόρευση
πρόσληψης
ωρομίσθιου
προσωπικού και
προσωπικού για
την κάλυψη
έκτακτων και
εποχιακών
αναγκών.

9.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ Νόμου ή Κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη έκτακτων υπαλλήλων, έκτακτου προσωπικού για εποχιακές ανάγκες, εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας και προσώπων, για την κάλυψη έκτακτων αναγκών.

(2) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ Νόμου ή Κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη ωρομίσθιου προσωπικού για κάλυψη εποχιακών ή έκτακτων αναγκών:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν επηρεάζουν με οποιοδήποτε τρόπο την ανανέωση συμβολαίων υπηρετούντων

έκτακτων υπαλλήλων ή ωρομίσθιου προσωπικού για την κάλυψη εποχιακών ή έκτακτων αναγκών.

Όροι και άλλη ορολογία που χρησιμοποιείται στον παρόντα Νόμο.

10. Οι όροι, τίτλοι θέσεων ή άλλη ορολογία που χρησιμοποιείται στους Πίνακες του παρόντος Νόμου, δεν μπορούν να τροποποιηθούν ή να διαφοροποιηθούν με οποιοδήποτε άλλο τρόπο χωρίς τροποποίηση του παρόντος Νόμου.

Απαγόρευση απασχόλησης συνταξιούχων προσώπων.

11. Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιοδήποτε άρθρο και Κεφάλαιο του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου, σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Συντάξεων Νόμου:

97(Ι) του 1997
3(Ι) του 1998
77(Ι) του 1999
141(Ι) του 2001
69(Ι) του 2005
37(Ι) του 2010
94(Ι) του 2010
31(Ι) του 2012
131(Ι) του 2012.

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν εφαρμόζονται αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχων προσώπων-

(α) σε πολιτειακό αξίωμα,

(β) τα οποία δεν συμπλήρωσαν το εξηκοστό πέμπτο (65^ο) έτος της ηλικίας τους κατά τον χρόνο έναρξης της απασχόλησής τους,

73(I) του 2016
205(I) του 2020.

- (γ) τα οποία απασχολούνται δυνάμει οποιουδήποτε ειδικού Νόμου,
- (δ) σε περίπτωση που δεν δημιουργείται υπαλληλική σχέση, και
- (ε) των οποίων οι υπηρεσίες εξασφαλίζονται με σύμβαση υπηρεσιών δυνάμει των διατάξεων του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου.

Λειτουργοί
υπεύθυνοι για την
είσπραξη των
εσόδων.

12. Ο Γενικός Διευθυντής του Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης ή/και οποιοσδήποτε άλλος λειτουργός στον οποίο εκχωρείται η εξουσία αυτή από τον ίδιο, ορίζεται ως λειτουργός υπεύθυνος για την είσπραξη των εσόδων του Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης.

Λειτουργοί
που ασκούν
έλεγχο
πάνω στα
κονδύλια.

13. Ο Γενικός Διευθυντής του Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης ή/και οποιοσδήποτε άλλος λειτουργός στον οποίο εκχωρείται η εξουσία αυτή από τον ίδιο, ορίζεται ως λειτουργός υπεύθυνος για την άσκηση ελέγχου πάνω στα κονδύλια του Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023
ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ

Ομάδα/ Υποομάδα Άρθρων	Λεπτομέρειες Εσόδων	2021 Πραγματικά Έσοδα €	2022 Εγκριμένος Προϋπο- λογισμός €	2023 Εγκριμένος Προϋπο- λογισμός €	2024 ΜΔΠ €	2025 ΜΔΠ €	Αύξηση + Μείωση - 2023/2022 €
	ΣΥΝΟΛΟ	21.338.630	20.150.596	19.484.900	18.852.174	18.102.529	-665.696
06000	Προσόδοι από Τόκους	18.486.145	16.835.974	16.670.790	15.975.875	15.031.258	-165.184
01900	Άλλα Λειτουργικά Έσοδα	2.852.485	3.314.622	2.814.110	2.876.299	3.071.271	-500.512

ΜΔΠ: Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023
ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κεφάλαιο	Ομάδα/ Υποομάδα Άρθρων	Λεπτομέρειες Δαπάνης	2021 Πραγματική Δαπάνη €	2022 Εγκριμένος Προϋπολο- γισμός €	2023 Εγκριμένος Προϋπολο- γισμός €	2024 ΜΔΠ €	2025 ΜΔΠ €	Αύξηση + Μείωση - 2023-2022
		ΣΥΝΟΛΟ	8.499.211	18.073.027	17.774.846	12.728.696	12.011.930	-298.181
	02100	<u>Υπάλληλοι</u>	<u>3.981.941</u>	<u>4.386.236</u>	<u>4.285.992</u>	<u>4.728.085</u>	<u>4.913.950</u>	<u>-100.244</u>
	02500	<u>Συντάξεις και Φλοδοφήματα</u>	<u>252.877</u>	<u>450.000</u>	<u>425.000</u>	<u>425.000</u>	<u>425.000</u>	<u>-25.000</u>
		ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	3.810.099	9.125.785	8.107.587	6.528.332	6.153.205	-1.018.198
2	03000	Λειτουργικές Δαπάνες	2.584.572	5.419.715	4.381.662	4.472.722	4.203.962	-1.038.053
	03300	Συντηρήσεις και Επιδιορθώσεις	57.591	113.527	136.053	139.106	142.236	22.526
		Εκπαίδευση						
	03500	Προσωπικού/ Συνέδρια, Σεμινάρια και Άλλα Γεγονότα	81.890	183.000	183.000	178.000	153.000	0
	03550	Συμβουλευτικές Υπηρεσίες / Έρευνες	1.006.515	3.181.777	3.182.155	1.508.801	1.419.069	378
	06100	Χρηματοδοτικά Έξοδα	79.531	227.766	224.717	229.703	234.938	-3.049
		ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	454.294	3.611.006	4.456.267	747.279	219.775	845.261
3	07400	Αγορά Σταθερών και Κινητών Μηχανημάτων	0	25.000	30.000	0	0	5.000
	07650	Αγορά Εξοπλισμού	23.538	538.000	741.000	87.000	88.000	203.000
	07750	Αγορά Άλλων Στοιχείων Ενεργητικού	430.756	3.048.006	3.685.267	660.279	131.775	637.261
4	03850	<u>Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό</u>	<u>0</u>	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>	<u>0</u>

ΜΔΠ: Μεσοπρόθεσμο Δημοσιονομικό Πλαίσιο

ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΘΕΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31^{ΗΝ} ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ

	<u>2019A</u> €000	<u>2020A</u> €000	<u>2021A</u> €000	<u>06/2022A</u> €000	<u>2022Π¹</u> €000
Δάνειο στην Κυπριακή Δημοκρατία	251.015	250.992	251.008	252.222	251.015
Προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις	-747	-724	-693	-664	-664
Δάνειο στην Κυπριακή Δημοκρατία	250.268	250.268	250.315	251.558	250.351
Δάνεια και άλλες χορηγήσεις σε πελάτες	628.733	630.693	628.300	625.533	621.996
Προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις	-106.342	-113.667	-124.391	-123.367	-126.038
Δάνεια και άλλες χορηγήσεις σε πελάτες	522.391	517.026	503.909	502.166	495.958
Μετρητά	2.816	3.397	3.105	2.496	2.800
Καταθέσεις σε τράπεζες	127.214	81.610	76.707	85.868	103.686
Απόδοση %	0,16%	-0,02%	-0,14%	-0,12%	-0,12%
Καταθέσεις στην Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου (ΚΤΚ)	706	73.224	45.370	109.971	55.059
Λογαριασμός Ελάχιστων Αποθεματικών ΚΤΚ	9.311	9.503	9.172	9.295	9.177
Συνολικά Υπόλοιπα στην ΚΤΚ	10.016	82.727	54.542	119.266	64.236
Απόδοση %	-0,4%	0,0%	0,0%	0,0%	1,3%
Επιταγές υπο εκκαθάριση	151	100	64	252	158
Καταθέσεις και Ρευστά Διαθέσιμα	140.197	167.834	134.391	207.883	170.880
Επενδύσεις που κατέχονται μέχρι την λήξη	150.096	149.785	149.538	118.428	118.295
Απόδοση %	3,23%	3,24%	3,24%	3,48%	3,24%
Επενδύσεις που κατέχονται μέχρι την λήξη	150.096	149.785	149.538	118.428	118.295
ΤΟΚΟΦΟΡΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	1.062.953	1.084.913	1.038.153	1.080.034	1.035.484
Άυλα περιουσιακά στοιχεία	2.008	4.712	4.963	5.856	5.316
Ακίνητα εγκαταστάσεις και εξοπλισμός	9.029	9.127	8.899	8.797	8.001
Αναβαλλόμενη φορολογία	2.874	927	781	781	350
Λοιπά στοιχεία ενεργητικού	4.550	4.771	5.820	5.643	5.000
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	1.081.414	1.104.449	1.058.616	1.101.111	1.054.151
Τρεχούμενοι	12.513	21.456	22.419	25.467	24.379
Προειδοποίησης	111.079	140.154	139.450	153.770	147.197
Όψεως και Ταμιευτηρίου	118.300	157.099	189.097	220.916	211.472
Προθεσμίας	711.573	652.989	570.050	554.973	531.247
Καταθέσεις πελατών	953.465	971.697	921.016	955.127	914.295
Λοιπές υποχρεώσεις	9.817	9.037	9.668	11.387	9.047
Προβλέψεις για σχέδια αφυπηρέτησης	21.053	22.530	21.018	21.000	19.606
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	984.335	1.003.264	951.702	987.513	942.947
ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	97.080	101.185	106.914	113.597	111.204
ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	1.081.414	1.104.449	1.058.616	1.101.111	1.054.151

¹ Το προϋπολογιζόμενο ποσό για το έτος 2022, έχει αναθεωρηθεί στα πλαίσια της ετοιμασίας του προϋπολογισμού για το 2023 και το ΜΔΠ 2023-2025.

A: αποτελέσματα έτους
Π: προϋπολογισμός έτους

ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΘΕΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31^{ΗΝ} ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ

	<u>2023Π</u> €000	<u>2024Π</u> €000	<u>2025Π</u> €000
Δάνειο στην Κυπριακή Δημοκρατία	251.015	251.015	251.015
Προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις	-664	-664	-664
Δάνειο στην Κυπριακή Δημοκρατία	250.351	250.351	250.351
Δάνεια και άλλες χορηγήσεις σε πελάτες	609.735	573.007	543.643
Προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις	-124.452	-127.246	-118.605
Δάνεια και άλλες χορηγήσεις σε πελάτες	485.283	445.761	425.038
Μετρητά	2.940	3.087	3.242
Καταθέσεις σε τράπεζες	103.254	132.567	167.318
Απόδοση %	0,02%	0,23%	0,25%
Καταθέσεις στην Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου (ΚΤΚ)	54.674	54.307	54.395
Λογαριασμός Ελάχιστων Αποθεματικών ΚΤΚ	9.112	9.051	9.066
Συνολικά Υπόλοιπα στην ΚΤΚ	63.786	63.359	63.461
% προς τις Συνολικές Καταθέσεις πελατών	7,0%	7,0%	7,0%
Απόδοση %	1,3%	1,3%	1,3%
Επιταγές υπο εκκαθάριση	166	174	183
Καταθέσεις και Ρευστά Διαθέσιμα	170.147	199.187	234.204
Επενδύσεις που κατέχονται μέχρι την λήξη	124.147	130.289	136.804
Απόδοση %	2,50%	2,01%	1,77%
Επενδύσεις που κατέχονται μέχρι την λήξη	124.147	130.289	136.804
ΤΟΚΟΦΟΡΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	1.029.928	1.025.588	1.046.396
Άυλα περιουσιακά στοιχεία	6.111	5.519	2.900
Ακίνητα εγκαταστάσεις και εξοπλισμός	8.518	8.372	8.204
Αναβαλλόμενη φορολογία	466	481	676
Λοιπά στοιχεία ενεργητικού	5.025	5.051	5.079
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	1.050.048	1.045.012	1.063.256
Τρεχούμενοι	24.975	24.807	25.055
Προειδοποίησης	136.225	135.312	136.665
Όψεως και Ταμειτηρίου	181.633	180.416	182.220
Προθεσμίας	565.333	561.543	567.159
Καταθέσεις πελατών	908.166	902.078	911.098
Λοιπές υποχρεώσεις	8.870	9.249	9.384
Προβλέψεις για σχέδια αφυπηρέτησης	19.606	19.606	19.606
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	936.641	930.932	940.088
ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	113.407	114.080	123.167
ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	1.050.048	1.045.012	1.063.256

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31^{ΗΝ} ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ

	2019A	2020A	2021A	06/2022A	2022 Π ²
	€000	€000	€000	€000	€000
Έσοδα από τόκους-Δάνεια και χορηγήσεις	14.007	12.352	11.711	5.687	10.893
Καταθέσεις στην Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου	-485	-1	-25	-11	115
Τόκοι από Δάνειο στην ΚΔ	1.015	2.415	2.454	1.214	2.438
Καταθέσεις σε άλλα τραπεζικά ιδρύματα	217	-17	-107	-51	-112
Χρεόγραφα	4.850	4.851	4.848	2.332	4.350
Τόκοι από άλλα τοκοφόρα στοιχεία ενεργητικού	5.597	7.247	7.170	3.484	6.791
Έσοδα από τόκους	19.603	19.599	18.880	9.171	17.684
Έξοδα από τόκους-Καταθέσεις πελατών	4.585	1.498	394	55	110
Τόκοι πληρωτέοι-Μισθώσεις	8	8	10	0	0
ΚΑΘΑΡΑ ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΤΟΚΟΥΣ	15.011	18.094	18.476	9.116	17.574
<i>Καθαρό Επιτοκιακό Περιθώριο %</i>	<i>1,45%</i>	<i>1,68%</i>	<i>1,74%</i>	<i>1,72%</i>	<i>1,69%</i>
Ασφαλιστικές και άλλες τραπεζικές υπηρεσίες	405	42	19	7	0
Αμοιβή για υπηρεσίες Κυβερνητικών στεγαστικών σχεδίων	592	619	554	284	624
Αμοιβή για υπηρεσίες δανείων Κεντρικού φορέα ισότιμης κατανομής βαρών	2.040	1.971	1.914	952	1.907
Επιβαρύνσεις επιστολών καθυστερήσεων	44	23	338	69	450
Άλλα έσοδα	139	559	292	96	113
Κόστος Ρευστότητας (Liquidity Fee)	0	-109	196	125	278
Προμήθεια Πληρωτέα Άρτεμις	0	-55	68	27	103
Σύνολο καθαρών εσόδων	18.231	21.144	21.329	10.373	20.288
Κόστος προσωπικού	3.976	4.185	4.235	2.007	4.475
Διοικητικά έξοδα	3.564	3.812	3.810	1.730	5.650
Αποσβέσεις	402	556	572	0	838
Σύνολο εξόδων	7.942	8.554	8.617	3.737	10.963
Λειτουργικό κέρδος πριν τις προβλέψεις για απομείωση	10.289	12.590	12.711	6.635	9.325
Μείωση/(αύξηση) προβλέψεων για κάλυψη πιστωτικού κινδύνου	606	-1.846	-5.109	1.839	-2.804
Απομείωση στην αξία ακινήτων και εγκαταστάσεων	0	27	142	0	0
Κέρδος/(ζημιά) πριν τη φορολογία	10.894	10.772	7.744	8.474	6.521
Φορολογία	-3.082	-4.952	-2.544	-696	-2.531
Καθαρό κέρδος / (ζημιά)	7.812	5.820	5.200	7.778	3.990
Λοιπά συνολικά έσοδα [(Αναλογιστικό κέρδος/(ζημιά))]	-4.743	-1.716	1.443	0	1.394
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΣΟΔΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ	3.069	4.104	6.643	7.778	5.385

²Το προϋπολογιζόμενο ποσό για το έτος 2022, έχει αναθεωρηθεί στα πλαίσια της ετοιμασίας του προϋπολογισμού για το 2023 και το ΜΔΠ 2023-2025.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31^{ΗΝ} ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ

	2023 Π	2024 Π	2025 Π
	€000	€000	€000
Έσοδα από τόκους-Δάνεια και χορηγήσεις	11.186	10.759	9.972
Καταθέσεις στην Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου	114	114	113
Τόκοι από Δάνειο στην ΚΔ	2.438	2.438	2.438
Καταθέσεις σε άλλα τραπεζικά ιδρύματα	18	267	371
Χρεόγραφα	3.042	2.569	2.375
Τόκοι από άλλα τοκοφόρα στοιχεία ενεργητικού	5.612	5.387	5.297
Έσοδα από τόκους	16.798	16.146	15.268
Έξοδα από τόκους-Καταθέσεις πελατών	127	171	237
Τόκοι πληρωτέοι-Μισθώσεις	0	0	0
ΚΑΘΑΡΑ ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΤΟΚΟΥΣ	16.671	15.976	15.031
<i>Καθαρό Επιτοκιακό Περιθώριο %</i>	<i>1,61%</i>	<i>1,55%</i>	<i>1,45%</i>
Ασφαλιστικές και άλλες τραπεζικές υπηρεσίες	0	0	0
Αμοιβή για υπηρεσίες Κυβερνητικών στεγαστικών σχεδίων	705	636	611
Αμοιβή για υπηρεσίες δανείων Κεντρικού φορέα ισότιμης κατανομής βαρών	1.904	1.903	1.903
Επιβαρύνσεις επιστολών καθυστερήσεων	473	496	521
Άλλα έσοδα	49	139	323
Κόστος Ρευστότητας (Liquidity Fee)	239	204	195
Προμήθεια Πληρωτέα Άρτεμις	77	93	93
Σύνολο καθαρών εσόδων	19.485	18.852	18.103
Κόστος προσωπικού	4.586	5.028	5.339
Διοικητικά έξοδα	8.108	6.528	6.153
Αποσβέσεις	1.300	1.485	3.006
Σύνολο εξόδων	13.994	13.042	14.498
Λειτουργικό κέρδος πριν τις προβλέψεις για απομείωση	5.491	5.810	3.604
Μείωση/(αύξηση) προβλέψεων για κάλυψη πιστωτικού κινδύνου	1.503	-2.884	8.611
Απομείωση στην αξία ακινήτων και εγκαταστάσεων	-2.094	0	0
Κέρδος/(ζημιά) πριν τη φορολογία	4.900	2.927	12.215
Φορολογία	-1.773	-1.618	-2.601
Καθαρό κέρδος / (ζημιά)	3.127	1.309	9.614
Λοιπά συνολικά έσοδα [(Αναλογιστικό κέρδος/(ζημιά))]	0	0	0
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΕΣΟΔΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ	3.127	1.309	9.614

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΡΟΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31^{ΗΝ} ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ

	2019 A	2020 A	2021 A	06/2022 A	2022 Π
	€'000	€'000	€'000	€'000	€'000
Ροή μετρητών από εργασίες					
Κέρδος πριν τη φορολογία	10.894	10.769	7.746	8.474	6.521
Αναπροσαρμογές για:					
(Ζημιές) / αναστροφή απομείωσης και προβλέψεις για την κάλυψη πιστωτικού κινδύνου	-605	1.846	5.109	-1.839	2.804
Αποσβέσεις και χρεολύσεις	401	556	573	0	838
Κέρδος από πώληση ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	-1	0	0	0	0
Μείωση / (Αύξηση) στην αξία των ακινήτων και εγκαταστάσεων	0	-27	-142	0	0
Χρέωση στα αποτελέσματα για σχέδια αφυπηρέτησης προσωπικού	472	296	253	126	350
Απόσβεση διαφοράς υπέρ το άρτιο επενδύσεων σε χρεόγραφα	327	327	327	0	327
Τόκοι από επενδύσεις σε χρεόγραφα	-4.850	-4.851	-4.848	-2.332	-4.350
Ροή μετρητών από εργασίες πριν από αλλαγές στο κεφάλαιο κινήσεως	6.638	8.916	9.018	4.430	6.490
Μείωση/(αύξηση) στα δάνεια και άλλες χορηγήσεις σε πελάτες	-242.127	3.446	7.847	2.311	6.240
Καθαρή αλλαγή στις καταθέσεις σε άλλα τραπεζικά ιδρύματα πέραν των 3 μηνών	28.742	4.029	-4.621	9.702	9.702
(Αύξηση) / μείωση στα λοιπά περιουσιακών στοιχείων	1.366	-656	-617	30.402	-1.009
Αύξηση / (Μείωση) στις καταθέσεις πελατών	10.505	18.233	-50.682	34.110	-6.722
(Μείωση) / αύξηση στις λοιπές υποχρεώσεις	215	-749	-36	1.719	-621
Ροή μετρητών από/(για) εργασίες	-194.661	33.219	-39.091	82.674	14.079
Πληρωμή φόρων	-1.867	-2.813	-2.943	-696	-1.587
Πληρωμή για σχέδια αφυπηρέτησης προσωπικού	-535	-535	-322	-183	-350
Καθαρή ροή μετρητών από/(για) εργασίες	-197.063	29.871	-42.356	81.795	12.142
Ροή μετρητών από επενδυτικές δραστηριότητες					
Τόκοι από επενδύσεις σε χρεόγραφα	4.850	4.851	4.848	2.332	4.350
Πληρωμή για αγορά άυλων περιουσιακών στοιχείων	-1.179	-2.862	-431	-893	-988
Πληρωμή για αγορά ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	-501	-89	-24	-39	-160
Είσπραξη από πώληση ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	1	0	0	0	0
Πληρωμή για αγορά επενδύσεων σε χρεόγραφα που επιμετρούνται σε αποσβεσμένο κόστος	0	0	0	0	-453
Είσπραξη από αποπληρωμές επενδύσεων σε χρεόγραφα που επιμετρούνται σε αποσβεσμένο κόστος	0	0	0	0	31.300
Καθαρή ροή μετρητών από επενδυτικές δραστηριότητες	3.171	1.900	4.393	1.399	34.049
Ροή μετρητών από χρηματοδοτικές δραστηριότητες					
Πληρωμές μισθωμάτων (αποπληρωμή κεφαλαίου)	-102	-104	-102	0	0
Καθαρή ροή μετρητών για χρηματοδοτικές δραστηριότητες	-102	-104	-102	0	0
Καθαρή αύξηση/(μείωση) σε μετρητά και αντίστοιχα μετρητών	-193.994	31.667	-38.065	83.194	46.191
Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών στην αρχή του έτους	325.081	131.087	162.754	124.689	124.689
Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών στο τέλος του έτους	131.087	162.754	124.689	207.883	170.880

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΡΟΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31^{ΗΝ} ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ

	2023 Π	2024 Π	2025 Π
	€'000	€'000	€'000
Ροή μετρητών από εργασίες			
Κέρδος πριν τη φορολογία	4.900	2.927	12.215
Αναπροσαρμογές για:			
(Ζημιές) / αναστροφή απομείωσης και προβλέψεις για την κάλυψη πιστωτικού κινδύνου	-1.503	2.884	-8.611
Αποσβέσεις και χρεολύσεις	1.300	1.485	3.006
Κέρδος από πώληση ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	0	0	0
Μείωση / (Αύξηση) στην αξία των ακινήτων και εγκαταστάσεων	2.094	0	0
Χρέωση στα αποτελέσματα για σχέδια αφυπηρέτησης προσωπικού	425	425	425
Απόσβεση διαφοράς υπέρ το άρτιο επενδύσεων σε χρεόγραφα	140	0	0
Τόκοι από επενδύσεις σε χρεόγραφα	-3.042	-2.569	-2.375
Ροή μετρητών από εργασίες πριν από αλλαγές στο κεφάλαιο κινήσεως	4.314	5.152	4.660
Μείωση/(αύξηση) στα δάνεια και άλλες χορηγήσεις σε πελάτες	12.261	36.728	29.364
Καθαρή αλλαγή στις καταθέσεις σε άλλα τραπεζικά ιδρύματα πέραν των 3 μηνών	0	0	0
(Αύξηση) / μείωση στα λοιπά περιουσιακών στοιχείων	-949	-662	-554
Αύξηση / (Μείωση) στις καταθέσεις πελατών	-6.129	-6.088	9.021
(Μείωση) / αύξηση στις λοιπές υποχρεώσεις	-177	379	136
Ροή μετρητών από/(για) εργασίες	9.320	35.509	42.627
Πληρωμή φόρων	-1.888	-1.633	-2.796
Πληρωμή για σχέδια αφυπηρέτησης προσωπικού	-425	-425	-425
Καθαρή ροή μετρητών από/(για) εργασίες	7.006	33.451	39.406
Ροή μετρητών από επενδυτικές δραστηριότητες			
Τόκοι από επενδύσεις σε χρεόγραφα	3.042	2.569	2.375
Πληρωμή για αγορά άυλων περιουσιακών στοιχείων	-3.935	-660	-132
Πληρωμή για αγορά ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	-771	-87	-88
Είσπραξη από πώληση ακινήτων, εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	0	0	0
Πληρωμή για αγορά επενδύσεων σε χρεόγραφα που επιμετρούνται σε αποσβεσμένο κόστος	-49.679	-18.696	-42.167
Είσπραξη από αποπληρωμές επενδύσεων σε χρεόγραφα που επιμετρούνται σε αποσβεσμένο κόστος	43.603	12.464	35.623
Καθαρή ροή μετρητών από επενδυτικές δραστηριότητες	-7.740	-4.410	-4.389
Ροή μετρητών από χρηματοδοτικές δραστηριότητες			
Πληρωμές μισθωμάτων (αποπληρωμή κεφαλαίου)	0	0	0
Καθαρή ροή μετρητών για χρηματοδοτικές δραστηριότητες	0	0	0
Καθαρή αύξηση/(μείωση) σε μετρητά και αντίστοιχα μετρητών	-733	29.040	35.017
Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών στην αρχή του έτους	170.880	170.147	199.187
Μετρητά και αντίστοιχα μετρητών στο τέλος του έτους	170.147	199.187	234.204

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023 ΚΑΙ ΜΕΣΟΠΡΟΘΕΣΜΟ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ 2023-2025
ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΕΣΟΔΩΝ

Ομάδα/ Υποομάδα Άρθρων	Λεπτομέρειες Εσόδων	2021 Πραγματικά Έσοδα €	2022 Εγκριμένος Προϋπολογισμός €	2023 Εγκριμένος Προϋπολογισμός €	2024 ΜΔΠ €	2025 ΜΔΠ €	Αύξηση + Μείωση - €
06000	Προσόδοι από Τόκους	18,486,145	16,835,974	16,670,790	15,975,875	15,031,258	-165,184
06001	Καθαρά έσοδα από τόκους	11,316,417	10,162,139	11,058,748	10,588,652	9,734,747	896,609
06011	Έσοδα από τόκους-Δάνεια και χορηγήσεις	11,710,689	10,431,864	11,185,607	10,759,202	9,971,891	753,743
06012	Τόκοι πληρωτέοι	-394,272	-269,725	-126,859	-170,550	-237,144	142,866
06020	Τόκοι ρευστών διαθεσίμων	7,169,728	6,673,835	5,612,042	5,387,223	5,296,511	-1,061,793
06021	Τραπεζικοί λογαριασμοί & Επενδύσεις	7,169,728	6,673,835	5,612,042	5,387,223	5,296,511	-1,061,793
01900	Άλλα λειτουργικά Έσοδα	2,852,485	3,314,622	2,814,110	2,876,299	3,071,271	-500,512
01930	Άλλα λειτουργικά Έσοδα	2,852,485	3,314,622	2,814,110	2,876,299	3,071,271	-500,512
01931	Ασφαλιστικές Υπηρεσίες	19,326	0	0	0	0	0
01932	Αιτήσεις/Έγγραφα δανείων	101,178	28,516	32,404	34,642	36,342	3,888
01933	Αμοιβή για υπηρεσίες κυβερνητικών δανείων	554,361	982,353	704,769	635,908	611,234	-277,584
01934	Αμοιβή για υπηρεσίες δανείων Φορέα	1,913,775	1,879,444	1,903,944	1,902,753	1,903,294	24,500
01935	Δικαιώματα τήρησης λογαριασμών	52,032	538,773	0	0	0	-538,773
01936	Δικαιώματα συστημάτων πληρωμών	22,538	0	0	0	0	0
01937	Επιβαρύνσεις καθυστερήσεων δανείων	337,522	0	0	0	0	0
01938	Δικαιώματα επιστολών καθυστερήσεων	0	50,000	472,500	496,125	520,931	422,500
01939	Διάφορα άλλα έσοδα	116,325	13,700	16,881	103,990	287,140	3,181
01940	Κόστος Ρευστότητας (Liquidity Fee)	-196,407	-85,344	-239,038	-204,299	-194,850	-153,694
01941	Προμήθεια Πληρωτέα Άρτεμης	-68,165	-92,820	-77,350	-92,820	-92,820	15,470
ΣΥΝΟΛΟ		21,338,630	20,150,596	19,484,900	18,852,174	18,102,529	-665,696

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
(Άρθρα 3 και 4)
ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2023
ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

ΓΕΝΙΚΑ

1. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του παρόντος Νόμου, υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπέρβασης του συνόλου των πιστώσεων που εγκρίθηκαν κάτω από την κάθε μια από τις πιο κάτω ομάδες δαπανών, με εξαίρεση τις υπερβάσεις κάτω από τα άρθρα 02261, και 02289 της ομάδας 02100, οι οποίες θεωρούνται ως ανεξάρτητες υπερβάσεις για τους σκοπούς της παρούσας παραγράφου και δύναται να καλυφθούν από την ολική πρόνοια των ομάδων 02100, ύστερα από εξουσιοδότηση του διοικητικού συμβουλίου του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης:

02100	-	Υπάλληλοι
02500	-	Συντάξεις και Φιλοδωρήματα
03000	-	Λειτουργικές Δαπάνες
03300	-	Συντηρήσεις και Επιδιορθώσεις
03500	-	Εκπαίδευση Προσωπικού/Συνέδρια, Σεμινάρια και Άλλα Γεγονότα
03550	-	Συμβουλευτικές Υπηρεσίες / Έρευνες
06100	-	Χρηματοδοτικά Έξοδα
07400	-	Αγορά Σταθερών και Κινητών Μηχανημάτων
07650	-	Αγορά Εξοπλισμού
07750	-	Αγορά Άλλων Στοιχείων Ενεργητικού

2. Όταν κάποιο άρθρο του παρόντος προϋπολογισμού, σημειώνεται με σταυρό (+), αυτό υποδηλώνει ότι δεν μπορεί να διενεργηθεί δαπάνη μέχρι να παρασχεθούν πλήρεις λεπτομέρειες της δαπάνης στο Υπουργείο Οικονομικών και ληφθεί η εξουσιοδότηση του Υπουργού Οικονομικών με μορφή "Εξουσιοδότησης για Διενέργεια Δαπανών (Ε.Δ.Δ.)".

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

3. Όλες οι θέσεις κάτω από το άρθρο 02102 «Βασικοί μισθοί» της ομάδας 02100 «Υπάλληλοι» είναι συντάξιμες.
4. Ο αριθμός των θέσεων που δεικνύεται στις δύο στήλες που φέρουν τον τίτλο «Θέσεις» δηλώνει το προσωπικό που εγκρίθηκε.
5. Δημιουργούνται οι νέες θέσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Α του Πίνακα «Δημιουργία Νέων Θέσεων».
6. Οι Κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκεκριμένες μισθοδοτικές Κλίμακες οι οποίες φαίνονται στο Παράρτημα Β του Πίνακα «Μισθοδοτικές Κλίμακες».
7. Η πρόνοια που αναφέρεται για κάθε θέση περιλαμβάνει και τις αυξήσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα Β του Πίνακα – «Μισθοδοτικές Κλίμακες».
8. Ο διπλός σταυρός (++) υποδηλώνει ότι η θέση θα καταργηθεί εάν αυτή είναι κενή κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους ή εάν αυτή κενωθεί αργότερα κάτω από οποιοσδήποτε άλλες περιστάσεις:
- Νοείται ότι ο διπλός σταυρός που υποδηλώνει την κατάργηση μιας θέσης δεν αναιρείται με την παράταση της υπηρεσίας του κατόχου της καταργούμενης θέσης, εφόσον η παράταση αυτή δίδεται κατά ή μετά την έναρξη του οικονομικού έτους το οποίο ο προϋπολογισμός αφορά.
9. Όταν μια θέση έχει καταργηθεί εμφανίζεται ως διακοπείσα υπηρεσία με πρόταξη μια αγκύλη ([).
10. Οι Κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκεκριμένες μισθοδοτικές Κλίμακες που δεικνύονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα – «Μισθοδοτικές Κλίμακες».
11. Η πρόνοια που προϋπολογίζεται για τις κενές ή και νέες θέσεις γίνεται βάσει του αρχικού σημείου της Κλίμακας των θέσεων και για δώδεκα (12) μήνες.
12. Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πιστώσεων στα διάφορα άρθρα του παρόντος προϋπολογισμού και τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή/και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, για την απασχόληση λειτουργών πέραν από τις συνήθεις ώρες εργασίας τους, απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του διοικητικού συμβουλίου του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης, σύμφωνα με κριτήρια και προϋποθέσεις που καθορίζει ο Υπουργός Οικονομικών.
13. Όταν κάποιο δικαίωμα ή επίδομα, που ίσχυε με βάση υφιστάμενη νομοθεσία ή κανονισμό κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρεται το Δελτίο Δαπανών, καταστεί πληρωτέο προς κάποιο λειτουργό του οποίου ο βασικός μισθός προβλέπεται ήδη κάτω από την ομάδα 02100 «Υπάλληλοι», (τέτοιο δικαίωμα ή επίδομα)

δύνатаι να πληρωθεί σε χρέωση των άρθρων της ομάδας αυτής και να καλυφθεί από την ολική πρόνοια της ομάδας, ύστερα από εξουσιοδότηση του διοικητικού συμβουλίου του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης οποιαδήποτε αναθεώρηση του ύψους των προαναφερόμενων δικαιωμάτων ή επιδομάτων, με εξαίρεση την αναπροσαρμογή αυτών ως αποτέλεσμα της διακυμάνσεως του τιμαριθμικού δείκτη ή λόγω γενικών αυξήσεων μισθών, ή οποιαδήποτε χορήγηση νέων δικαιωμάτων ή επιδομάτων πρέπει να υποβάλλεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση μαζί με τη συνεπαγόμενη δαπάνη.

14. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών ή συμφωνίας ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών που ρυθμίζουν θέματα υπερωριακής αποζημίωσης, στις περιπτώσεις που συγκεκριμένη ανάγκη για υπερωριακή εργασία δύνатаι λόγω της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων να διεκπεραιωθεί από υπαλλήλους θέσεων με χαμηλότερες μισθοδοτικές Κλίμακες και νοουμένου ότι η ανάγκη αυτή δεν μπορεί να καλυφθεί μόνο από τους υπαλλήλους της χαμηλότερης μισθοδοτικής Κλίμακας που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά, πιο ψηλά στην ιεραρχία υπάλληλοι που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά για το σκοπό αυτό, αποζημιώνονται ανεξαρτήτως της Κλίμακας της θέσης τους, με βάση τη μισθοδοτική Κλίμακα ή σε περίπτωση συνδυασμένων Κλιμάκων, την ψηλότερη Κλίμακα των συνδυασμένων Κλιμάκων της κατώτερης θέσης:

Νοείται ότι, ο καθορισμός της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων που εκτελούνται για σκοπούς υπολογισμού της υπερωριακής αποζημίωσης των ψηλότερα στην ιεραρχία υπαλλήλων γίνεται από τον Γενικό Διευθυντή του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης:

Νοείται περαιτέρω ότι, σε καμιά περίπτωση υπάλληλος αποζημιώνεται υπερωριακά βάσει Κλίμακας που υπερβαίνει τη μισθοδοτική Κλίμακα την οποία διανύει.

15. Κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις καθημερινές και τα Σάββατα μέχρι τις 1 μ.μ. ως 1,20 ώρες και κατά τα Σάββατα μετά τις 1 μ.μ., τις Κυριακές και τις αργίες ως 1,5 ώρες.

Περαιτέρω, σε καμιά περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση υπαλλήλου υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.

Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση των ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατόν να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου.

16. Οι μισθοί των αξιωματούχων και εργοδοτούμενων και οι συντάξεις των συνταξιούχων του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης αναπροσαρμόζονται την 1^η Ιανουαρίου με βάση τον δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής ως ακολούθως:

(α) Καταβολή του πενήντα τοις εκατόν (50%) του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς.

(β) Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους διορθωμένους ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις είναι αρνητικός.

ΑΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

17. Τα μηχανοκίνητα οχήματα του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τις διατάξεις των περί της Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμου και των περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Κανονισμών (Κ.Δ.Π. 504/2014).
18. Ουδεμία δαπάνη διενεργείται για σκοπούς παραχώρησης προκαταβολής υπό μορφή άτοκου δανείου σε σχέση με την αγορά ιδιωτικού μηχανοκίνητου οχήματος από υπάλληλο ή / και αξιωματούχο ή / και ωρομίσθιο προσωπικό, και όπως αυτοί τροποποιούνται.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023 ΚΑΙ ΜΕΣΟΠΡΟΘΕΣΜΟ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ 2023-2025
ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

εφέλας	Ομάδα/ Υποομάδα Άρθρων	Αρθρο	Θέσεις	Θέσεις	Λειτουργίες Δαπάνης	2021 Πραγματική Δαπάνη €	2022 Εγκριμένος Προϋπολογισμός €	2023 Εγκριμένος Προϋπολογισμός €	2024 ΜΔΠ €	2025 ΜΔΠ €	Αύξηση + Μείωση -	Επεξηγήσεις 2023
01	02100				ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ							
			Θέσεις	Υπάλληλοι		3,981,941	4,386,236	4,285,992	4,728,085	4,913,950	-100,244	
	02101		2022	2023	Μισθοδοσία Υπαλλήλων	3,077,143	3,377,530	3,175,965	3,492,119	3,585,706	-201,565	
	02102	108	107		Βασικοί Μισθοί	3,077,143	3,125,684	2,929,390	3,221,250	3,307,445	-196,294	
		1	1		Γενικός Διευθυντής (Πάγος μισθός)		93,202	93,202	93,202	93,202	0	
		3	3		Διευθυντές (Κλίμακα 7)	183,113	183,113	191,171	199,228	207,285	8,058	Η θέση καταργείται.
		1	0		[Ανώτερος Λειτουργός (Κλίμακα 6)	73,294	73,294	0	0	0	0	
		3	3		Προϊστάμενοι Μονάδας Ελέγχου (Κλίμακα 5Α)	119,248	119,248	129,894	136,949	141,652	10,646	
		10	10		Λειτουργοί Α και Β (Κλίμακα 4 και 5)	270,235	270,235	281,539	309,802	321,836	11,304	
		1	1		Εσωτερικός Ελεγκτής (Κλίμακα 3)	44,329	44,329	45,762	47,194	48,627	1,433	
		11	11		Ανώτεροι Γραφείς (Κλίμακα 3)	316,833	316,833	264,028	264,028	264,028	-52,805	
		70	70		Γραφείς (Κλίμακα 2)	1,696,435	1,696,435	1,614,383	1,839,579	1,889,524	-82,052	
		7	7		Βοηθοί Γραφείου (Κλίμακα 1)	295,760	295,760	305,785	315,809	325,832	10,025	
		1	1		Τηλεφωνητής (Κλίμακα 1)	33,235	33,235	3,626	15,459	15,459	-29,609	
	02107				Δέκατος Τρίτος Μισθός	251,846	251,846	246,575	270,869	278,261	-5,271	
	02140				Επιδόματα Συνδεδεμένα με τη Μισθοδοσία Υπαλλήλων	39,249	63,979	155,537	197,714	241,010	91,558	
	02141				Τυμариθμικά Επιδόματα	39,249	63,979	155,537	197,714	241,010	91,558	
	02200				Επιδόματα Θέσεως Υπαλλήλων	22,327	28,251	28,251	28,251	28,251	0	
	02203				Επιδόματα Παραστάσεως	13,500	18,000	18,000	18,000	18,000	0	
	02208				Επίδομα Φιλοξενίας, Οδοιπορικών και Τηλεφώνου	8,827	10,251	10,251	10,251	10,251	0	
	02260				Επιδόματα Υπερωριακής Απασχόλησης Υπαλλήλων	20,276	50,000	50,000	25,000	25,000	0	
	02261				Υπερωριακή Αμοιβή	20,276	50,000	50,000	25,000	25,000	0	
	02280				Συνεσφορές Εργοδότη σε Ταμεία για Υπαλλήλους	822,946	866,476	876,239	985,001	1,033,983	9,763	
	02281				Συνεσφορές στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	270,256	311,167	310,218	365,805	375,612	-949	
	02282				Εισφορά στο Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	57,653	68,830	66,630	73,797	76,534	-2,200	
	02283				Συνεσφορές στο Σχέδιο Τεματισμού Απασχόλησης	33,965	39,210	38,885	43,141	44,697	-325	
	02286				Εισφορά στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού	14,155	16,337	16,202	17,975	18,624	-135	
	02289				Ταμείο Ευημερίας Υπαλλήλων	63,024	77,541	75,269	83,811	86,844	-2,272	
	02290				Ασφάλεια Προσωπικού	108,889	61,406	76,758	76,758	95,948	15,352	
	02291				Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περιθαλψής	184,221	192,181	195,664	216,709	224,749	3,483	
	02292				Συνεσφορές στο Γενικό Σχέδιο Υγείας	90,783	99,804	96,613	107,005	110,975	-3,191	
02500					Συντάξεις και Φιλοδωρήματα	252,877	450,000	425,000	425,000	425,000	-25,000	
	02501				Συντάξεις	252,877	450,000	425,000	425,000	425,000	-25,000	
	02521				Σχέδιο Σύνταξης	252,877	450,000	425,000	425,000	425,000	-25,000	

Κεφάλαιο	Ομάδα/ Υποομάδα Άρθρων	Άρθρο	Λειτουργικές Δαπάνες	2021 Πραγματική Δαπάνη €	2022 Εγκριμένος Προϋπολογισμός €	2023 Εγκριμένος Προϋπολογισμός €	2024 ΜΔΠ €	2025 ΜΔΠ €	Αύξηση + Μείωση -	Επεξηγήσεις 2023	
2	03000		Λειτουργικές Δαπάνες	2,584,572	5,419,715	4,381,662	4,472,722	4,203,962	-1,038,053		
			Οδοπορικά	10,444	20,000	25,000	10,000	10,000	5,000		
			Μεταφορικά	10,444	20,000	25,000	10,000	10,000	5,000		
			Λειτουργικά Έξοδα Γραφείου	1,686,263	2,710,023	2,882,631	2,952,549	2,676,320	172,608		
			Ταχυδρομικά Τέλη	56,180	120,000	85,000	90,000	95,000	-35,000		
			Τηλεφωνικά Τέλη και Τηλεγραφήματα	59,601	60,000	70,000	75,000	75,000	10,000		
			Φωτισμός, Θέρμανση και Καύσιμα	89,277	110,000	160,000	163,000	166,060	50,000		
			Ενοίκια	55,318	171,700	122,320	124,670	126,220	-49,380		
			Τέλη και Τέλη Υδάτος	16,181	16,532	12,600	13,230	13,892	-3,932		
			Εφημερίδες και περιοδικά	0	1,500	1,500	1,500	1,500	0		
			Διαφημίσεις, Δημοσιεύσεις και Δημοσιότητα	7,414	250,000	150,000	200,000	200,000	-100,000		
			Έξοδα εξετάσεων	1,488	50,000	50,000	50,000	50,000	0		
			Ασφάλειες	84,133	107,276	133,595	133,595	166,493	26,319		
			Έξοδα Μηχανογράφησης	1,176,426	1,314,635	1,527,363	1,483,292	1,108,668	212,728		
03050			Έξοδα συστημάτων τηλεφώνων	66,842	393,840	450,568	496,777	550,121	56,728		
			Διάφορα	73,403	114,540	119,685	121,485	123,366	5,145		
			Λειτουργικά Έξοδα Μη Γραφειακών Χώρων	95,931	1,541,061	213,059	216,059	219,059	-1,328,002		
			Εκτέλεση εργασιών από τρίτους	65,621	155,944	113,059	116,059	119,059	-42,885		
			Σχέδιο Εστία	30,310	45,000	45,000	45,000	45,000	0		
			Κόστος Εκμίσθων	0	90,117	50,000	50,000	50,000	-40,117		
			Διαχείριση Μη Εξυπηρετούμενων Δανείων	0	1,250,000	0	0	0	-1,250,000		
			Έξοδα Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης	0	0	5,000	5,000	5,000	5,000		
			Άλλα Λειτουργικά Έξοδα	567,104	677,750	782,115	802,845	797,488	104,365		
			Αντιμισθία Προέδρου και Μελών Επιτροπής	23,314	50,000	50,000	50,000	50,000	0		
			Έξοδα Διοικητικού Συμβουλίου	3,024	10,000	10,000	10,000	10,000	0		
			Φιλοξενία	726	10,000	10,000	10,000	10,000	0		
			Ταμείο Εξυγίανσης και Ασφάλεια Καταθέσεων	0	0	503,977	529,176	555,635	503,977		Μέρος της πρόνοιας μεταφέρεται από το άρθρο 03149 «Άλλες Δαπάνες».
			Άλλες Δαπάνες	540,040	607,750	208,138	203,669	171,853	-399,612		Μέρος της πρόνοιας μεταφέρεται στο άρθρο 03148 «Ταμείο Εξυγίανσης και Ασφάλεια Καταθέσεων».
03150			Αγορά Αναλύσεων Γραφείου	124,574	335,893	362,835	370,092	377,494	26,942		
			Γραφική Υλη και Εκτυπωτικά	124,574	335,893	362,835	370,092	377,494	26,942		
03200			Αγορά Αναλύσεων Μη Γραφειακών Χώρων	100,256	134,988	116,022	121,177	123,601	-18,966		
			Καθαριότητα	100,256	134,988	116,022	121,177	123,601	-18,966		
03300			Συντηρήσεις και Επιδιορθώσεις	57,591	113,527	136,053	139,106	142,236	22,526		
			Συντηρήσεις Κτιρίων και Γραφείων	15,857	28,000	30,000	30,600	31,212	2,000		
03430			Συντήρηση Κτιρίων και Γραφείων	15,857	28,000	30,000	30,600	31,212	2,000		
			Μηχανήματα, Μηχανολογικός και Άλλος Εξοπλισμός	31,016	65,527	81,053	83,006	85,014	15,526		
03440			Συντήρηση Μηχανοκίνητων Οχημάτων	1,639	10,527	11,053	11,606	12,186	526		
			Συντήρηση Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού	29,377	55,000	70,000	71,400	72,828	15,000		

Κεφάλαιο	Ομάδα/ Υποομάδα Άρθρων	Άρθρο	Λειτουργικές Δαπάνες	2021 Πραγματική Δαπάνη €	2022 Εγκριμένος Προϋπολογισμός €	2023 Εγκριμένος Προϋπολογισμός €	2024 ΜΔΠ €	2025 ΜΔΠ €	Αύξηση + Μείωση -	Επεξηγήσεις 2023	
3	03480	03481	Άλλες Συντηρήσεις και Επισκευασίες	10,718	20,000	25,000	25,500	26,010	5,000		
			Συντήρηση Επιπλυν και Σκευών	10,718	20,000	25,000	25,500	26,010	5,000		
	03500		Εκπαίδευση Προσωπικού/Συνέδρια, Σεμινάρια και Άλλα Γεγονότα	81,890	183,000	183,000	178,000	153,000	0		
			Εκπαίδευση Προσωπικού	81,890	175,000	175,000	170,000	145,000	0		
			Ενότητα Εκπαίδευση	14,627	80,000	80,000	75,000	50,000	0		
	03520		Συνδρομές	67,263	95,000	95,000	95,000	95,000	0		
			Συνέδρια, Σεμινάρια και Άλλα Γεγονότα	0	8,000	8,000	8,000	8,000	0		
	03550		Συνέδρια, Σεμινάρια και Αποστολές στο Εξωτερικό	0	8,000	8,000	8,000	8,000	0		
			Συμβουλευτικές Υπηρεσίες / Έρευνες	1,006,515	3,181,777	3,182,155	1,508,801	1,419,069	378		
			Υπηρεσίες Έμπειρογνομήνων / Συμβούλων	429,936	2,435,857	2,622,715	1,073,681	1,108,269	186,858		
	03580		Νομικά Έξοδα	43,800	63,559	62,313	81,156	100,000	-1,246		
			Δικαιώματα Έμπειρογνομήνων και Ετοιμασία Μελετών	86,194	1,961,048	2,142,082	522,525	523,269	181,034		
			Ελεγκτικά και Εποπτικά δικαιώματα	299,942	411,250	418,320	470,000	485,000	7,070		
			Σύμβαση Υπηρεσιών	576,579	745,920	559,440	435,120	310,800	-186,480		
	06100		Αγορά Υπηρεσιών	576,579	745,920	559,440	435,120	310,800	-186,480		
Χρηματοδοτικά Έξοδα			79,531	227,766	224,717	229,703	234,938	-3,049			
06220		Τραπεζικές Επιβαρύνσεις	79,531	227,766	224,717	229,703	234,938	-3,049			
		Τραπεζικά Τέλη	79,531	227,766	224,717	229,703	234,938	-3,049			
07400		Αγορά Σταθερών και Κινητών Μηχανημάτων	0	25,000	30,000	0	0	5,000			
		Εργαστηριακός Εξοπλισμός	0	25,000	30,000	0	0	5,000			
07550		Αγορά οχημάτων	0	25,000	30,000	0	0	5,000			
		Αγορά Εξοπλισμού	23,538	538,000	741,000	87,000	88,000	203,000			
07650		Μηχανολογικός και Ηλεκτρονικός Εξοπλισμός	23,538	538,000	741,000	87,000	88,000	203,000			
		Αγορά Ηλεκτρονικού εξοπλισμού	15,313	80,000	80,000	20,000	20,000	0			
07750		Αγορά Άλλων Στοιχείων Ενεργητικού	8,225	458,000	661,000	67,000	68,000	203,000			
		Λογισμικά	430,756	3,048,006	3,685,267	660,279	131,775	637,261			
03850		Αγορά Λογισμικών Προγραμμάτων	430,756	3,048,006	3,685,267	660,279	131,775	637,261			
		Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό	0	500,000	500,000	300,000	300,000	0			
03851		Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό	0	500,000	500,000	300,000	300,000	0			
		Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό (1)	0	500,000	500,000	300,000	300,000	0			
		ΣΥΝΟΛΟ		18,073,027	17,774,846	12,728,696	12,011,930	-298,181			

(1) Για κατανομή σε και επανακατανομή σε Άρθρα του Κεφαλαίου 01 "Διαχειριστικά Έξοδα" με εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Κεφάλαιο	Ομάδα/ Υποομάδα Άρθρων	Άρθρο	Αριθμός Νέων Θέσεων 2023	Θέσεις 2022	Θέσεις 2023	Μισθοδοτική Κλίμακα
01	02100					
	02101					
		02102	Βασικοί Μισθοί			

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 - ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Κεφάλαιο	Ομάδα/ Υποομάδα Άρθρων	Άρθρο	Αριθμός Νέων Θέσεων 2023	Θέσεις 2022	Θέσεις 2023	Μισθοδοτική Κλίμακα
01	02100					
	02101					
		02102	Βασικοί Μισθοί			
		Ανώτερος Λειτουργός		1	0	Κλίμακα 6

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΩΣ ΣΤΕΓΗΣ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2023 ΚΑΙ ΜΕΣΟΠΡΟΘΕΣΜΟ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ 2023-2025
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ-ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ

(Άρθρο 6)

Κλίμακες Βαθμίδα	Τηλεφωνητής (ΚΛ 1)	Β. Γραφέας (ΚΛ 1)	Γραφέας (ΚΛ 2)	Ανώτερος Γραφέας (ΚΛ 3)	Εσωτερικός Ελέγκτης (ΚΛ 3)	Λειτουργός Β (ΚΛ 4)	Λειτουργός Α (ΚΛ 5)	Προϊστάμενος Μονάδας Ελέγχου (ΚΛ 5Α)	Ανώτερος Λειτουργός (ΚΛ 6)	Διευθυντής (ΚΛ7)	Γενικός Διευθυντής
0	14,504	14,504	14,679	23,536	23,536	26,442	40,379	41,469	45,073	50,071	93,202
1	14,679	14,679	14,825	24,852	24,852	27,947	42,238	43,542	47,425	52,756	93,202
2	14,782	14,782	14,971	26,168	26,168	29,451	44,098	45,616	49,777	55,442	93,202
3	14,884	14,884	15,117	27,484	27,484	30,955	45,957	47,689	52,129	58,128	93,202
4	14,986	14,986	15,264	28,801	28,801	32,459	47,817	49,763	54,480	60,814	93,202
5	15,088	15,088	15,410	30,117	30,117	33,964	49,676	51,836	56,832	63,500	0
6	15,190	15,190	15,772	31,433	31,433	35,468	51,536	53,909	59,184	66,185	0
7	15,292	15,292	16,607	32,749	32,749	36,972	53,395	55,983	61,535	68,871	0
8	15,460	15,460	17,443	34,182	34,182	38,476	55,255	58,056	63,887	71,557	0
9	15,628	15,628	18,279	35,614	35,614	39,981	57,114	60,130	66,239	74,243	0
10	16,102	16,102	19,594	37,047	37,047	41,485	58,973	62,203	68,591	76,929	0
11	16,639	16,639	20,910	38,479	38,479	42,989	60,833	64,277	70,942	79,614	0
12	17,176	17,176	22,225	39,912	39,912	44,493	62,692	66,350	73,294	82,300	0
13	17,714	17,714	23,541	41,345	41,345	45,998	0	0	0	0	0
14	18,549	18,549	24,856	42,777	42,777	47,502	0	0	0	0	0
15	19,385	19,385	26,172	44,210	44,210	49,006	0	0	0	0	0
16	20,221	20,221	27,487	45,642	45,642	50,510	0	0	0	0	0
17	21,056	21,056	28,803	47,075	47,075	52,015	0	0	0	0	0
18	21,892	21,892	30,118	48,507	48,507	53,519	0	0	0	0	0
19	22,728	22,728	31,433	49,940	49,940	55,023	0	0	0	0	0
20	23,563	23,563	32,749	51,372	51,372	56,527	0	0	0	0	0
21	24,399	24,399	34,181	52,805	52,805	0	0	0	0	0	0
22	25,235	25,235	35,613	0	0	0	0	0	0	0	0
23	26,070	26,070	37,045	0	0	0	0	0	0	0	0
24	26,906	26,906	38,477	0	0	0	0	0	0	0	0
25	27,742	27,742	39,909	0	0	0	0	0	0	0	0
26	28,577	28,577	41,341	0	0	0	0	0	0	0	0
27	29,413	29,413	42,773	0	0	0	0	0	0	0	0
28	30,369	30,369	44,205	0	0	0	0	0	0	0	0
29	31,324	31,324	45,637	0	0	0	0	0	0	0	0
30	32,279	32,279	47,070	0	0	0	0	0	0	0	0
31	33,235	33,235	48,502	0	0	0	0	0	0	0	0
32	0	0	49,934	0	0	0	0	0	0	0	0

Μείωση Κλιμάκων Εισδοχής.

Κλίμακες Βαθμίδα	Τηλεφωνητής (ΚΛ 1)	Β. Γραφέας (ΚΛ 1)	Γραφέας (ΚΛ 2)	Εσωτερικός Ελέγκτης (ΚΛ 3)	Λειτουργός Β (ΚΛ 4)	Λειτουργός Α (ΚΛ 5Α)
0	13,034	13,034	13,191	21,182	23,798	37,322
1	13,034	13,034	13,191	21,182	23,798	37,322

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΩΣ ΣΤΕΓΗΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2023 - ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΜΝΗΜΑ

Ο Οργανισμός Χρηματοδότησεως Στέγης ιδρύθηκε το 1980 με κύριο σκοπό την παροχή δανείων για στεγαστικούς σκοπούς, κατά προτεραιότητα σε πρόσωπα που έχουν μέτριο ή χαμηλό εισόδημα. Ο Οργανισμός Χρηματοδότησεως Στέγης (Οργανισμός ή ΟΧΣ) διοικείται από το Διοικητικό Όργανο το οποίο τηρουμένων των διατάξεων του περί Εργασιών Πιστωτικών Ιδρυμάτων Νόμου και των σχετικών Οδηγιών της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου, διορίζεται από το Υπουργικό Συμβούλιο και απαρτίζεται από εννέα (9) μέλη, εκ των οποίων τα δύο (2) είναι εκτελεστικά και τα επτά (7) μη εκτελεστικά και η πλειοψηφία των οποίων είναι ανεξάρτητα μέλη. Το Υπουργικό Συμβούλιο σε συνεδρία του στις 26 Οκτωβρίου 2022, ενέκρινε το νομοσχέδιο με τίτλο «Ο περί Οργανισμού Χρηματοδότησεως Στέγης (τροποποιητικός) (Αρ.2) Νόμος του 2022», όπου σκοπός του είναι η τροποποίηση του βασικού νόμου έτσι ώστε η λειτουργία του να συνάδει πλήρως με την περί Εσωτερικής Διακυβέρνησης των Πιστωτικών Ιδρυμάτων Οδηγία του 2021, της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου.

Όραμα και αποστολή του Οργανισμού είναι η εκπλήρωση της αποστολής του η οποία καθορίζεται από την Νομοθεσία του και η διατήρηση του ως εξειδικευμένου χρηματοοικονομικού ιδρύματος για την παροχή χρηματοδότησης για την απόκτηση οικογενειακής στέγης και στην ευρύτερη κάλυψη των χρηματοδοτικών αναγκών της οικογένειας.

Οι μεσοπρόθεσμες προτεραιότητες του Οργανισμού παραμένουν ξεκάθαρες, με την προσοχή να συνεχίζει να εστιάζεται στην ενίσχυση του ισολογισμού και τη βελτίωση της ποιότητας του δανειακού χαρτοφυλακίου και της αποδοτικότητας, διατηρώντας παράλληλα καλή κεφαλαιακή βάση, για να συνεχίσει να έχει ζωτικό ρόλο στη στήριξη της Κυπριακής οικογένειας. Ο Οργανισμός συνεχίζει να εξερευνά τις επιλογές του για ενίσχυση των εσόδων με βέλτιστη διαχείριση κεφαλαίων και τη βελτίωση της αποδοτικότητας μέσω της τεχνολογικής αναβάθμισης ώστε να παρέχει προϊόντα και υπηρεσίες, με μειωμένο λειτουργικό κόστος.

Ο Οργανισμός ενστερνίζεται την ανάγκη για μετάβαση στην ψηφιακή εποχή και προς τούτο βρίσκεται σε διαδικασία τεχνολογικής μεταμόρφωσης του με την υλοποίηση ιδιόκτητων συστημάτων τεχνολογίας. Ο εκσυγχρονισμός της τεχνολογικής υποδομής του Οργανισμού αποτελεί προτεραιότητα και στόχος παραμένει η υλοποίηση του έργου με τρόπο που να επιτυγχάνει τους στρατηγικούς στόχους του Οργανισμού για το ψηφιακό μετασχηματισμό, ο οποίος να ανταποκρίνεται στις σημερινές ανάγκες των πελατών του.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

Στους πίνακες πιο κάτω παρατίθενται επιλεγμένοι οικονομικοί δείκτες όπως έχουν διαμορφωθεί τα τελευταία έτη και πως αναμένεται να διαμορφωθεί για το έτος 2023 βάση του υφιστάμενου προϋπολογισμού.

	2020 Α	2021 Α	^{6Μ} 2022 Α	2022 Π	2023Π	2024 Π	2025 Π
ΑΠΟΔΟΣΗΣ/ ΚΕΡΔΟΦΟΡΙΑΣ							
Απόδοση από Δάνεια και χορηγήσεις (καθαρή)	1,96%	1,86%	1,81%	1,70%	1,82%	1,82%	1,79%
Κόστος καταθέσεων	0,16%	0,04%	0,01%	0,03%	0,01%	0,02%	0,03%
Καθαρό επιτοκιακό περιθώριο	1,68%	1,74%	1,72%	1,60%	1,61%	1,55%	1,45%
Κόστος / Έσοδα	40,45%	40,40%	36,00%	78,70%	71,82%	69,18%	80,09%
Κέρδος μετά φόρου προς κεφάλαια	5,87%	5,00%	14,05%	1,43%	2,78%	1,15%	8,10%

Α: απόδοση βάσει των αποτελεσμάτων του έτους

Π: απόδοση βάσει προϋπολογισμού έτους

6Μ: ετησιοποιημένη απόδοση βάσει εξαμηνιαίων αποτελεσμάτων

Ο δείκτης απόδοση από δάνεια και χορηγήσεις ακολουθεί μια πτωτική πορεία τα τελευταία έτη κι αυτό οφείλεται στη μείωση των επιτοκίων χορηγήσεων που έχει παρατηρηθεί τα τελευταία χρόνια. Η προϋπολογιζόμενη απόδοση των δανείων και χορηγήσεων, για την τριετία 2023-2025 υπολογίζεται ότι θα παραμείνει στα ίδια επίπεδα χωρίς ουσιώδη διακύμανση. Η αύξηση των επιτοκίων στα στεγαστικά δάνεια που έχει παρατηρηθεί το β' εξάμηνο του 2022 και προκύπτει από την αύξηση του Euribor, δεν επηρεάζει την πλειονότητα των δανείων του Οργανισμού, με εξαίρεση τα δάνεια τα οποία έχουν παραχωρηθεί στα πλαίσια του Σχεδίου Επιδότησης Νέων Στεγαστικών Δανείων και ρυθμιστεί στο πλαίσιο του Σχεδίου ΕΣΤΙΑ. Η μείωση του κόστους καταθέσεων συνεχίζεται σε σύγκριση με το προηγούμενο έτος και αυτό ήταν αναμενόμενο αφού έχει αντικατοπτριστεί στα αποτελέσματα η μείωση των επιτοκίων καταθέσεων που έχουν λήξει με ψηλότερο επιτόκιο και ανανεώθηκαν με χαμηλότερο επιτόκιο σε σύγκριση με το προηγούμενο έτος. Επιπρόσθετα, οι νέες καταθέσεις που έρχονται στον Οργανισμό είναι με σημαντικά χαμηλότερο κόστος σε σύγκριση με το παρελθόν. Τυχόν αύξηση των καταθετικών επιτοκίων, δεν αναμένεται να οδηγήσει σε αύξηση του κόστους χρηματοδότησης εφόσον δεν θα ακολουθήσει την ίδια αυξητική πορεία των επιτοκίων των δανείων.

Το καθαρό επιτοκιακό περιθώριο ανά έτος ακολουθεί πτωτική πορεία και επανέρχεται στο ύψος του 2018, αλλά οι συνιστώσες του είναι διαφορετικές σε σύγκριση με τα προηγούμενα έτη. Ο δείκτης Κόστος/Έσοδα αντικατοπτρίζει την σχέση των εξόδων με τα καθαρά έσοδα. Μέσω του πιο πάνω Δείκτη βλέπουμε ότι τα έξοδα μας θα αυξηθούν σε σύγκριση με τα καθαρά έσοδα τα οποία αναμένεται ότι θα μειωθούν ελαφρώς την επόμενη τριετία. Ο συγκεκριμένος δείκτης αυξάνεται κυρίως λόγω της Τεχνολογικής απεξάρτησης η οποία φέρει ψηλότερο κόστος όσον αφορά την υλοποίηση της και της αγοράς εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών οι οποίες είναι απαραίτητες για την συμμόρφωση του Οργανισμού με τις εποπτικές υποχρεώσεις. Επίσης, στα επόμενα έτη αναμένεται να πληρωθούν θέσεις οι οποίες σήμερα είναι κενές έτσι ώστε να ολοκληρωθεί η στελέχωση και η ενδυνάμωση του Οργανισμού. Αξίζει να αναφερθεί ότι ο συγκεκριμένος δείκτης ενδέχεται να είναι βελτιωμένος καθώς δεν έχουν συνυπολογιστεί οποιαδήποτε οφέλη ενδέχεται ο ΟΧΣ να εξοικονομήσει λόγω της τεχνολογικής αναβάθμισης καθώς αυτό δεν είναι δυνατόν να υπολογιστεί σήμερα.

	2020 A	2021 A	6M 2022 A	2022 Π	2023Π	2024 Π	2025 Π
ΡΕΥΣΤΟΤΗΤΑΣ							
Μεταβολή μεικτού χαρτοφυλακίου Δανείων και χορηγήσεις σε πελάτες	0,31%	-0,38%	-0,88%	-0,01%	-1,97%	-6,02%	-5,12%
Μεταβολή καταθέσεων από πελάτες	1,91%	1,91%	-4,06%	-1,07%	-1,07%	0,00%	0,05%
Μεικτά Δάνεια και χορηγήσεις/Καταθέσεις πελατών	64,91%	64,91%	66,05%	66,31%	66,31%	66,12%	66,13%
Liquidity Coverage Ratio (ελάχιστος εποπτικός δείκτης 100%)	671%	669%	386%	308%	319%	332%	341%

A: απόδοση βάσει των αποτελεσμάτων του έτους

Π: απόδοση βάσει προϋπολογισμού έτους

6M: ετησιοποιημένη απόδοση βάσει εξαμηνιαίων αποτελεσμάτων

Το χαρτοφυλάκιο των δανείων και χορηγήσεων σε πελάτες παραμένει σταθερό χωρίς σημαντικές μεταβολές για το έτος 2023 ενώ στα έτη 2024-2025, αναμένεται μείωση του χαρτοφυλακίου καθώς έχει ενσωματωθεί η στρατηγική απόφαση του ΟΧΣ για διαχείριση των Μη εξυπηρετούμενων δανείων, η οποία θα προκύψει από την αποξένωση δανείων από τον ισολογισμό του με στόχο τη βελτίωση των σταθμισμένων περιουσιακών στοιχείων και αύξηση του δείκτη κεφαλαιακής επάρκειας. Σημειώνεται, ότι σε περίπτωση που ενδυναμωθεί ο Οργανισμός, με πρόσθετο προσωπικό τότε θα είναι σε θέση να αναπληρώσει το ύψος των δανείων που υπολογίζεται να αποξενωθούν. Το ύψος των καταθέσεων από πελάτες δεν αναμένεται να διαφοροποιηθεί σημαντικά κατά την διάρκεια της τριετίας 2023-2025. Τα ΜΕΔ (βάσει EAT) του ΟΧΣ παραμένουν σταθερά ανά τρίμηνο με ασήμαντες μεταβολές από έτος σε έτος. Σημειώνεται ότι το χαρτοφυλάκιο του ΟΧΣ αποτελείται κυρίως από στεγαστικά δάνεια που η διαχείριση του επηρεάζεται άμεσα κι από άλλους παράγοντες. Ο ΟΧΣ, κατάρτισε πλάνο διαχείρισης των ΜΕΔ (βάσει EAT) λαμβάνοντας υπόψη τα εργαλεία που αναμένεται να είναι διαθέσιμα για την διαχείριση των ΜΕΔ (βάσει EAT).

	2020 A	2021 A	6M 2022 A	2022 Π	2023 Π	2024Π	2025 Π
ΚΕΦΑΛΑΙΑΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ							
Core Tier 1	27,30%	29,95%	29,08%	30,94%	33,50%	38,47%	46,94%

A: απόδοση βάσει των αποτελεσμάτων του έτους

Π: απόδοση βάσει προϋπολογισμού έτους

6M: ετησιοποιημένη απόδοση βάσει εξαμηνιαίων αποτελεσμάτων

Το σύνολο των κεφαλαίων ανήλθε σε €113,6 εκατ. στις 30 Ιουνίου 2022 (εποπτικά κεφάλαια €105,8 εκατ.), σε σύγκριση με €106,9 εκατ. στις 31 Δεκεμβρίου 2021. Ο Συνολικός Δείκτης Κεφαλαιακής Επάρκειας ανήλθε σε 29,08% στις 30 Ιουνίου 2022, σε σύγκριση με 29,95% στις 31 Δεκεμβρίου 2021. Σημειώνεται ότι για σκοπούς κεφαλαιακής επάρκειας δεν συνυπολογίζεται το κέρδος για την εξαμηνιαία περίοδο που έληξε στις 30/06/2022 καθώς δεν έχουν εξελεγχθεί τα αποτελέσματα της περιόδου. Η αύξηση του δείκτη κεφαλαιακής επάρκειας οφείλεται στην προϋπολογιζόμενη μείωση των ΜΕΔ (βάσει EAT) καθώς επηρεάζεται άμεσα από την ποιότητα των στοιχείων του ενεργητικού και οποιαδήποτε επιδείνωση στα ποιοτικά χαρακτηριστικά του δανειακού χαρτοφυλακίου έχει άμεση μείωση των εποπτικών κεφαλαίων.

Μη εξυπηρετούμενα Δάνεια σύμφωνα με τον ορισμό της Ευρωπαϊκής Αρχής Τραπεζών (ΜΕΔ (βάσει EAT))

Τα ΜΕΔ (βάσει EAT) ανέρχονται στα €276,3 εκατ. στις 30 Ιουνίου 2022 και αντιπροσωπεύουν το 44,17% του δανειακού χαρτοφυλακίου. Η διαχείριση των ΜΕΔ (βάσει EAT) παραμένει μια από τις μεγαλύτερες προκλήσεις για τον Οργανισμό καθώς η διαχείριση τους επηρεάζεται άμεσα από τις εξελίξεις στο νομικό πλαίσιο λαμβάνοντας υπόψη ότι η πλειονότητα του δανειακού χαρτοφυλακίου έχει ως εξασφάλιση την πρώτη κατοικία.

Σύμφωνα με τα στοιχεία που έχει ανακοινώσει η Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου (ΚΤΚ) με ημερομηνία αναφοράς 31 Αυγούστου 2022, έχει σημειωθεί περαιτέρω μείωση €143,8 εκατ. ή 4,85% στα συνολικά ΜΕΔ (βάσει EAT) σε σύγκριση με το τέλος Δεκεμβρίου 2021.

Τα ΜΕΔ (βάσει EAT) του ΟΧΣ παραμένουν σταθερά ανά τρίμηνο με ασήμαντες μεταβολές από έτος σε έτος. Οι ρυθμίσεις κατά τα προηγούμενα έτη είχαν παγιοποιηθεί λόγω της αναμονής του Σχεδίου ΕΣΤΙΑ («ΕΣΤΙΑ») και το οποίο ανακοινώθηκε τον Ιούλιο του 2018, και στόχευε την αντιμετώπιση των ΜΕΔ (βάσει EAT) τα οποία είχαν ως εξασφάλιση την πρώτη κατοικία.

Σύμφωνα με το Υπουργείο Οικονομικών, η υποβολή αιτήσεων στο Σχέδιο Εστία διήρκεσε από την 1η Σεπτεμβρίου 2019 μέχρι τις 15 Ιουνίου 2020, ενώ η διορία για την προσκόμιση δικαιολογητικών για την πλήρη συμπλήρωση των αιτήσεων έληξε στις 31 Ιουλίου 2020.

Σύμφωνα με τις πρόνοιες του Σχεδίου ΕΣΤΙΑ εξαιρούνταν πιστωτικές διευκολύνσεις οι οποίες είχαν συγχρηματοδοτηθεί από τον Οργανισμό στα πλαίσια Κρατικών Σχεδίων και εξασφαλίζονται με κρατική γη. Σύμφωνα με το Μνημόνιο Συναντίληψης το Κράτος εξέφρασε την πρόθεση ένταξης των εν λόγω Πιστωτικών Διευκολύνσεων σε άλλα Κυβερνητικά Σχέδια. Στις 13 Αυγούστου 2021 μετά από αίτημα του Υπουργείου Οικονομικών εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή το Σχέδιο Οικία («ΟΙΚΙΑ»).

Σκοπός του ΟΙΚΙΑ είναι η υποβοήθηση πρωτοφειλετών δανείων που έχουν συνάψει δάνεια με κυβερνητικά κεφάλαια (Στεγαστικό Σχέδιο Δανειοδότησης Ζευγαριών με Χαμηλά Εισοδήματα ή Ενιαίο Στεγαστικό Σχέδιο) ή/και δάνεια με κεφάλαια του ΟΧΣ για ανέγερση κατοικίας σε οικόπεδα που παραχώρησε το Κράτος σε δικαιούχους στα πλαίσια της στεγαστικής πολιτικής του Κράτους. Επιλέξιμα είναι τα δάνεια που παρουσιάζαν καθυστερήσεις πέραν των 90 ημερών κατά την 31η Δεκεμβρίου 2019 και πληρούνται σειρά κριτήριων που αναφέρονται πιο κάτω.

Με το ΟΙΚΙΑ έχει δοθεί η ευχέρεια στους δικαιούχους πρωτοφειλέτες των δανείων αυτών μετά από την υποβολή αίτησης να προχωρήσουν σε διευθέτηση των υπολοίπων των δανείων τους με τις ακόλουθες τρεις επιλογές:

- (α) με αναδιάρθρωση του εναπομείναντος Κεφαλαίου του δανείου στα πλαίσια εφικτής και βιώσιμης λύσης ρύθμισης, είτε,
- (β) με πλήρη και άμεση αποπληρωμή του εναπομείναντος Κεφαλαίου είτε και
- (γ) με συνδυασμό των πιο πάνω (Εφάπαξ ποσό και Αναδιάρθρωση του υπολοίπου)

Το εναπομείναν κεφάλαιο, είναι το εκδοθέν κεφάλαιο με βάση την αρχική έγκριση πλέον των χρεώσεων για ασφάλεια ζωής και πυρός, μείον τις αποπληρωμές του δανειολήπτη από ίδιους πόρους μέχρι την ημερομηνία ρύθμισης ή εξόφλησης με βάση το Σχέδιο αυτό.

Η περίοδος υποβολής της αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο ΟΙΚΙΑ είχε αρχικά καθοριστεί στις 28 Φεβρουαρίου 2022, και στη συνέχεια παρατάθηκε μετά από σχετικό αίτημα του Υπουργείου Οικονομικών στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή μέχρι τις 30 Ιουνίου 2022.

Τα επιλέξιμα δάνεια διαχωρίζονται σε τρεις κατηγορίες: (α) Δάνεια τα οποία έχουν παραχωρηθεί με κεφάλαια του ΟΧΣ, και δάνεια για τα οποία ο Οργανισμός λειτουργεί ως εμπιστευματοδόχος και έχουν παραχωρηθεί με Κυβερνητικά Κεφάλαια στα πλαίσια της κοινωνικής πολιτικής (Δάνεια τα οποία έχουν παραχωρηθεί στα πλαίσια του Ενιαίου Στεγαστικού Σχεδίου και Δάνεια τα οποία έχουν παραχωρηθεί στα πλαίσια του Στεγαστικού Σχεδίου Δανειοδότησης Ζευγαριών με Χαμηλά Εισοδήματα).

Τα συνολικά επιλέξιμα δάνεια για ρύθμιση/εξόφληση, τα οποία έχουν παραχωρηθεί από τον ΟΧΣ και εμπίπτουν στο συγκεκριμένο Σχέδιο, ανέρχονται σε 855, συνολικής αξίας €106,4 εκ. (υπόλοιπα με ημερομηνία αναφοράς 30 Ιουνίου 2021), κι έχουν ληφθεί αιτήσεις για 594 δάνεια, συνολικής αξίας €70,9 εκ. (ποσοστό προς τα επιλέξιμα δάνεια: 69,47% και 66,65% αντίστοιχα).

Σύμφωνα με τα στοιχεία, το Σχέδιο παρουσίασε ποσοστό υλοποίησης 66,65% συνολικής αξίας €70.925¹ χιλ. σε σύγκριση με €70.496 χιλ. που έχουν συμπεριληφθεί στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό 2022 και Δημοσιονομικό Πλαίσιο 2022-2024.

Η διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων αποτελείται από δύο διακριτές φάσεις: (α) Επιλεξιμότητα δανείων σύμφωνα με τις πρόνοιες του Σχεδίου και (β) για τα επιλέξιμα δάνεια, τα οποία επιλέγουν τη λύση ρύθμισης, αξιολογείται η βιωσιμότητα των δανειοληπτών.

Σύμφωνα με τα αποτελέσματα με ημερομηνία αναφοράς 04 Νοεμβρίου 2022, από τις συνολικές αιτήσεις αξίας €80.320² χιλ. εκκρεμούν αιτήσεις για αξιολόγηση της επιλεξιμότητας αξίας €11.187 χιλ. και αντιστοιχεί σε ποσοστό 13,93% των συνολικών αιτήσεων που έχουν παραληφθεί, ενώ αιτήματα αξίας €13.622 χιλ. έχουν αξιολογηθεί ως μη επιλέξιμα (ποσοστό 16,96%). Από τα συνολικά επιλέξιμα αιτήματα αξίας €55.510 χιλ. εκκρεμεί η δήλωση διευθέτησης των πελατών για δάνεια αξίας €20.134 χιλ.. Από τα συνολικά αιτήματα ρύθμισης αξίας €32.405 χιλ. εκκρεμεί η αξιολόγηση βιωσιμότητας για αιτήματα συνολικής αξίας €13.531 χιλ. ενώ αιτήματα αξίας €8,9 εκατ. έχουν αξιολογηθεί ως μη βιώσιμα.

Στις 6 Νοεμβρίου 2019 το Υπουργικό Συμβούλιο ενέκρινε και ανακοίνωσε το Σχέδιο διαχείρισης τερματισμένων/ληγμένων/μη εξυπηρετούμενων δανείων που παραχωρήθηκαν μετά από έγκριση του Κεντρικού Φορέα Ισότιμης Κατανομής Βαρών (Σχέδιο ΚΦΙΚΒ), το οποίο τέθηκε σε εφαρμογή από τις 2 Ιανουαρίου 2020 με αρχική ημερομηνία λήξης τις 31 Μαρτίου 2020. Το εν λόγω Σχέδιο επεκτάθηκε μετά από απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου ημερομηνίας 16 Δεκεμβρίου 2020 μέχρι τις 30 Ιουνίου 2021. Στην συνέχεια, το Υπουργικό Συμβούλιο σε συνεδρία του ημερομηνίας 24 Ιουνίου 2021, αποφάσισε την έγκριση της επέκτασης του Σχεδίου διαχείρισης τερματισμένων/ληγμένων/μη εξυπηρετούμενων δανείων που παραχωρήθηκαν μετά από έγκριση του Κεντρικού Φορέα Ισότιμης Κατανομής Βαρών. Τα χρονοδιαγράμματα καθώς και η διαδικασία υλοποίησης του Σχεδίου, όπως αυτά εγκρίθηκαν στη συνεδρία του Υπουργικού Συμβουλίου ημερομηνίας 24 Ιουνίου 2021, είναι τα ακόλουθα:

¹ Υπόλοιπο δανείων με ημερομηνία αναφοράς 30 Ιουνίου 2021

² Υπόλοιπο δανείων με ημερομηνία αναφοράς 30 Σεπτεμβρίου 2022

- i. Αίτημα εκδήλωσης ενδιαφέροντος από δικαιούχους για συμμετοχή στο Σχέδιο μέχρι 30 Σεπτεμβρίου 2021.
- ii. Επιστολή ενημέρωσης σε απάντηση της εκδήλωσης ενδιαφέροντος μέχρι τις 31 Δεκεμβρίου 2021.
- iii. Ο δανειολήπτης θα πρέπει να ενημερώσει για την απόφασή του μέχρι την 1^η Μαρτίου 2022.

Ο ΟΧΣ έχει προχωρήσει σε διαδικασία Διαγωνισμού για Διαχειριστές των ΜΕΔ (βάσει EAT) με σκοπό την αποτελεσματική διαχείριση των δανείων σε καθυστέρηση. Η κατακύρωση του διαγωνισμού δεν έχει ολοκληρωθεί εξαιτίας της αδυναμίας να συνεδριάσει το ΔΣ. Η τροποποίηση του «περί Αγοραπωλησίας Πιστωτικών Διευκολύνσεων και για Συναφή Θέματα» Νόμου στις 27 Ιουλίου 2022, επηρεάζει άμεσα την ολοκλήρωση του διαγωνισμού εφόσον στα πλαίσια της τροποποίησης του Νόμου προνοείται η Αδειοδότηση των Διαχειριστών Πιστωτικών Διευκολύνσεων από την Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου. Καθώς δεν έχει ληφθεί η οποιαδήποτε ενημέρωση από τους προσφοροδότες όσον αφορά τις ενέργειες τους για αδειοδότηση μέχρι τις 31 Οκτωβρίου 2022, και ο Οργανισμός, δεν έχει συμπεριλάβει οποιαδήποτε ποσό διαχείρισης των ΜΕΔ μέσω του συγκεκριμένου διαγωνισμού, υιοθετώντας ένα πιο συντηρητικό σενάριο.

Για τη διαχείριση των ΜΕΔ για τα επόμενα έτη τα ΜΕΔ έχουν διαχωριστεί σε 5 κυρίως κατηγορίες: δάνεια που έχουν χορηγηθεί από τον ΟΧΣ με εγγύηση του ΚΦΙΚΒ, δάνεια που εμπίπτουν στο Σχέδιο ΕΣΤΙΑ, δάνεια που αναμένεται να ρυθμιστούν στα πλαίσια του Σχεδίου Ηρακλής, δάνεια που εμπίπτουν στο Σχέδιο ΟΙΚΙΑ, δάνεια τα οποία ενδεχομένως εμπίπτουν στο Σχέδιο Ενοίκιο έναντι δόσης και δάνεια τα οποία αναμένεται να αποξενωθούν από τον ισολογισμό του Οργανισμού. Για την κατάρτιση του πιο πάνω πίνακα έχουν γίνει οι πιο πάνω παραδοχές:

- Για δάνεια τα οποία εμπίπτουν στο Σχέδιο ΚΦΙΚΒ έχουν χρησιμοποιηθεί τα αποτελέσματα του Σχεδίου σύμφωνα με τα αποτελέσματα στις 31 Οκτωβρίου 2022. Όσα δάνεια προβλέπονται ως μη βιώσιμα γίνεται η παραδοχή ότι θα ζητηθεί από τον ΚΦΙΚΒ η αποπληρωμή τους μέσω της εγγύησης. Σε σχέση με τα δάνεια τα οποία δεν είναι επιλέξιμα γίνεται η παραδοχή ότι θα γίνουν οι κατάλληλες ενέργειες εντός της τριετίας έτσι ώστε τα δάνεια να αποπληρωθούν μέσω της εγγύησης του ΚΦΙΚΒ ως ορίζεται στην μεταξύ μας συμφωνία.
- Σε σχέση με την υλοποίηση του Σχεδίου ΕΣΤΙΑ έχουν συμπεριληφθεί τα αποτελέσματα του Σχεδίου μέχρι τις 31 Οκτωβρίου 2022.
- Το Σχέδιο Ηρακλής έχει προταθεί η τροποποίηση του και παράταση του αποκλειστικά για λύση αποπληρωμής. Στο πλάνο επίλυσης των ΜΕΔ (βάσει EAT) έχουν συμπεριληφθεί τα αποτελέσματα του συγκεκριμένου Σχεδίου μέχρι τις 31 Οκτωβρίου 2022, και έχουν προϋπολογιστεί ότι ένα ποσοστό του επιλέξιμου χαρτοφυλακίου θα επιλέξει την οριστική αποπληρωμή του δανείου τους. Σημειώνεται, ότι τα δυνητικά επιλέξιμα δάνεια ανέρχονται σε €37,5 εκατ.
- Στο Σχέδιο ΟΙΚΙΑ έχουν ληφθεί υπόψη τα αποτελέσματα του Σχεδίου μέχρι τις 31 Οκτωβρίου 2022 και έχουν εφαρμοστεί τα ποσοστά στα αιτήματα αξίας €77 εκατ. τα οποία είναι χαρακτηρισμένα ως ΜΕΔ στις 30 Ιουνίου 2022.
- Σύμφωνα με τα δημοσιεύματα το Υπουργείο Οικονομικών εξετάζει την υλοποίηση του Σχεδίου Ενοίκιο έναντι δόσης με βάση το οποίο δάνεια τα οποία εξασφαλίζονται με κύρια κατοικία, και έχουν αξιολογηθεί ως μη βιώσιμοι οι δανειολήπτες στο ΕΣΤΙΑ, θα έχουν την δυνατότητα να συμμετέχουν στο συγκεκριμένο Σχέδιο. Με βάση τις προκαταρκτικές πρόνοιες το Σχέδιο θα τύχει χειρισμού μέσω της ΚΕΔΙΠΕΣ και τα δάνεια θα μεταφέρονται στην ΚΕΔΙΠΕΣ για διαχείριση με βάση την αγοραία αξία του ακινήτου. Έχει γίνει η παραδοχή ότι στο συγκεκριμένο Σχέδιο θα εμπίπτουν δάνεια τα οποία δεν έχουν ρυθμιστεί μέσω των Κυβερνητικών Σχεδίων που έχουν εξαγγελθεί από το 2018 μέχρι σήμερα (ΕΣΤΙΑ και ΟΙΚΙΑ) κι αφορούσαν ρύθμιση ληξιπρόθεσμων δανείων με εξασφάλιση την κύρια κατοικία. Στο δυνητικά επιλέξιμο χαρτοφυλάκιο έχει εφαρμοστεί το ποσοστό επιτυχίας των Κυβερνητικών Σχεδίων.
- Στις 30 Σεπτεμβρίου 2022, έχει προωθηθεί Νομοσχέδιο με τίτλο «Ο περί Οργανισμού Χρηματοδοτήσεως Στέγης (Τροποποιητικός) Νόμος του 2022» στην Βουλή των Αντιπροσώπων όπου σκοπό έχει να παρασχεθεί στον Οργανισμό πέραν από τη δυνατότητα αγοράς χαρτοφυλάκιο δανείων, η δυνατότητα πώλησης μη εξυπηρετούμενων δανείων. Η υλοποίηση της σχετικής τροποποίησης του Νόμου έχει ενσωματωθεί στην τριετία 2023-2025.
- Τα νέα ΜΕΔ που έχουν συμπεριληφθεί είναι €3,5 εκατ. ανά έτος. Σημειώνεται ότι σύμφωνα με τα δεδομένα του Οργανισμού το ποσοστό των δανείων που έχουν χορηγηθεί από το 2016 μέχρι

σήμερα και έχουν χαρακτηριστεί ως ΜΕΔ (βάσει EAT) ανέρχεται σε 3,29% συνολικής αξίας €5,7 εκατ.

Λαμβάνοντας υπόψη τα πιο πάνω, έχει καταρτιστεί το πιο κάτω πλάνο επίλυσης των ΜΕΔ (βάσει EAT) όπως παρουσιάζεται στον πίνακα πιο κάτω.

	2020 A	2021 A	6M 2022 A	2022 Π	2023 Π	2024 Π	2025 Π
ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ							
Μη εξυπηρετούμενα Δάνεια και χορηγήσεις σε πελάτες (€000)	285.878	278.609	276.303	276.257	243.776	197.855	143.100
ΜΕΔ %	45,33%	44,34%	44,17%	44,41%	39,98%	34,53%	26,32%
Μεταβολή ΜΕΔ %	-2,27%	-2,54%	-0,83%	-0,84%	-11,76%	-18,84%	-27,67%

A: βάσει των αποτελεσμάτων του έτους

Π: βάσει προϋπολογισμού έτους, με εξαίρεση το έτος 2022 όπου το προϋπολογιζόμενο ποσό των δανείων και χορηγήσεων για σκοπούς ανάλυσης των προβλέψεων για κάλυψη του πιστωτικού κινδύνου έχει αναθεωρηθεί

6M: βάσει εξαμηνιαίων αποτελεσμάτων

Στον πίνακα πιο κάτω παρουσιάζεται η ανάλυση του δανειακού χαρτοφυλακίου ανά στάδιο σύμφωνα με τις πρόνοιες του ΔΠΧΑ 9 (Διεθνές Πρότυπο Χρηματοοικονομικής Αναφοράς 9) και οι αντίστοιχες προβλέψεις για κάλυψη του πιστωτικού κινδύνου:

Ανάλυση Δανείων και Χορηγήσεων σύμφωνα με τις πρόνοιες του ΔΠΧΑ 9

	2020 A	2021 A	6M 2022 A	2022 Π	2023 Π	2024 Π	2025 Π
	€000	€000	€000	€000	€000	€000	€000
Στάδιο 1	285.837	294.324	301.797	291.371	304.868	315.154	353.368
Στάδιο 2	58.978	55.367	47.433	54.369	61.091	59.998	47.175
Στάδιο 3	285.878	278.609	276.303	276.257	243.776	197.855	143.100
Σύνολο Δάνεια και Χορηγήσεις	630.693	628.300	625.533	621.996	609.735	573.007	543.643

A: βάσει των αποτελεσμάτων του έτους

Π: βάσει προϋπολογισμού έτους, με εξαίρεση το έτος 2022 όπου το προϋπολογιζόμενο ποσό των δανείων και χορηγήσεων για σκοπούς ανάλυσης των προβλέψεων για κάλυψη του πιστωτικού κινδύνου έχει αναθεωρηθεί

6M: βάσει εξαμηνιαίων αποτελεσμάτων

Ανάλυση προβλέψεων για κάλυψη του πιστωτικού κινδύνου σύμφωνα με τις πρόνοιες του ΔΠΧΑ 9

	2020 A	2021 A	6M 2022 A	2022 Π	2023 Π	2024 Π	2025 Π
	€000	€000	€000	€000	€000	€000	€000
Στάδιο 1	1.402	379	357	797	1.524	1.576	1.767
Στάδιο 2	1.330	636	545	925	1.040	1.021	2.359
Στάδιο 3	110.935	123.376	122.465	124.316	121.888	124.649	114.480
<i>Ποσοστό κάλυψης με προβλέψεις</i>	38,81%	44,28%	44,32%	45,00%	50,00%	63,00%	80,00%
Συνολικές προβλέψεις	113.667	124.391	123.367	126.038	124.452	127.246	118.605
	18,02%	19,80%	19,72%	20,26%	20,41%	22,21%	21,82%

ΈΣΟΔΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2023

Άρθρο 06011 «Έσοδα από τόκους-Δάνεια και χορηγήσεις» €11.185.607

Τα έσοδα από τόκους καθορίζονται με βάση το προβλεπόμενο υπόλοιπο των Δανείων και Χορηγήσεων που αναμένεται να διαμορφωθεί στο τέλος κάθε προϋπολογιζόμενου έτους και το μέσο επιτόκιο του δανειακού χαρτοφυλακίου ανά έτος. Το υπόλοιπο των δανείων για κάθε έτος (2023-2025) έχει υπολογιστεί με την υπόθεση ότι οι αποπληρωμές των δανείων αντικατοπτρίζονται από τις ετησιοποιημένες πραγματικές αποπληρωμές του πρώτου εξαμήνου 2022 και ότι θα συνεχίσουν με τον ίδιο ρυθμό για τα επόμενα χρόνια. Επιπρόσθετα έχει συνυπολογιστεί η επίδραση της κεφαλαιοποίησης των τόκων, τις αναμενόμενες εκδόσεις νέων δανείων, η τροποποίηση της νομοθεσίας του Οργανισμού για διεύρυνση των εργασιών του και την κάλυψη πρόσθετων αναγκών του νοικοκυριού καθώς επίσης και η υλοποίηση των Σχεδίων Διαχείρισης ΜΕΔ (βάσει EAT). Για τον καθορισμό των συνολικών δανείων (όριο) που θα εγκριθούν για τα έτη 2023-2025 έχει ληφθεί υπόψη το ποσό των συνολικών εγκρίσεων/εκδόσεων για το πρώτο εξάμηνο του 2022, χωρίς να συνυπολογιστεί σημαντική αύξηση του νέου δανεισμού εφόσον οι ανθρωπίνι πόροι του Οργανισμού θα πρέπει να υποστηρίξουν στη υλοποίηση της στρατηγικής απόφασης του Οργανισμού για την διαχείριση των ΜΕΔ, με στόχο τη βελτίωση των σταθμισμένων περιουσιακών στοιχείων και αύξηση του δείκτη κεφαλαιακής επάρκειας. Οι εκδόσεις έχουν υπολογιστεί σύμφωνα με το ποσοστό των εκδόσεων σε σύγκριση με το ποσό έγκρισης για το έτος 2022.

Τα έσοδα από Δάνεια και χορηγήσεις έχουν προϋπολογιστεί βάσει των πιο κάτω υποθέσεων:

- Το στεγαστικό σχέδιο που προσφέρει ο Οργανισμός Χρηματοδοτήσεως Στέγης θα έχει την ίδια ανταπόκριση στην αγορά.
- Μετά την αλλαγή της Νομοθεσίας του και την δυνατότητα προσφοράς πρόσθετων δανειοδοτικών λύσεων ο ΟΧΣ θα καθιερώνεται σταδιακά σαν επιλογή των καταναλωτών για άλλες δανειοδοτήσεις (πέραν του στεγαστικού) για κάλυψη των αναγκών του νοικοκυριού.
- Στόχος για τον Οργανισμό αποτελεί η διατήρηση των Δανείων και Χορηγήσεων στα ίδια επίπεδα έτσι ώστε να διαχειριστεί τα ΜΕΔ (βάσει EAT) για την επόμενη τριετία.

Επιπρόσθετα βασική παραδοχή αποτελεί το ύψος των επιτοκίων όπου έχει ενσωματωθεί η παραδοχή για αύξηση των επιτοκίων για τα έτη 2023-2024 λαμβάνοντας υπόψη τις εξελίξεις του β' εξαμήνου 2022.

- Αύξηση των επιτοκίων των δανείων που φέρουν επιτόκιο με βάση το βασικό επιτόκιο του Οργανισμού από 0,35% σταδιακά σε 0,60% μέχρι το 2025
- Αύξηση των επιτοκίων των δανείων που φέρουν επιτόκιο με βάση το Euribor από 0,237% σταδιακά σε 1,50% μέχρι το 2025. Τα συγκεκριμένα δάνεια θα ακολουθούν την τιμολόγηση σύμφωνα με τις ανακοινώσεις την 1^η Ιανουαρίου και 1^η Ιουλίου του εκάστοτε έτους, για την περίοδο που θα φέρουν επιτόκιο βάσης το euribor. Τυχόν αύξηση των επιτοκίων πέραν από τα πιο πάνω θα αποτελεί θετική απόκλιση για την τριετία 2023-2025

Η προϋπολογιζόμενη απόδοση από τα δάνεια και τις χορηγήσεις για το έτος 2023 αναμένεται να είναι 1,82% σε σύγκριση με 1,70% προσυπολογιζόμενη απόδοση για το 2022. Η μεταβολή οφείλεται στην αναμενόμενη αύξηση των επιτοκίων των δανείων που φέρουν επιτόκιο όπως καθορίζεται πιο πάνω. Σημειώνεται ότι για τα δάνεια τα οποία έχουν παραχωρηθεί στο παρελθόν, και φέρουν απλό επιτόκιο ο Οργανισμός θα διατηρήσει τα επιτόκια τους στο ίδιο επίπεδο.

Στον πίνακα πιο κάτω φαίνεται διαχρονικά η ετησιοποιημένη απόδοση από τα Δάνεια και χορηγήσεις:

Πίνακας: Ετησιοποιημένη Απόδοση από τα Δάνεια και Χορηγήσεις

	2020 A	2021 A	6M2022 A	2022 Π	2023 Π	2024 Π	2025 Π
	€000	€000	€000	€000	€000	€000	€000
Απόδοση Μεικτών Δανείων	1,96%	1,86%	1,81%	1,74%	1,82%	1,82%	1,79%

A: απόδοση βάσει των αποτελεσμάτων του έτους

Π: απόδοση βάσει προϋπολογισμού έτους

6M: ετησιοποιημένη απόδοση βάσει εξαμηνιαίων αποτελεσμάτων

Άρθρο 06021 «Τραπεζικοί Λογαριασμοί και Επενδύσεις» €5.612.042

Τα έσοδα από τόκους σε Τραπεζικούς Λογαριασμούς και Επενδύσεις, απορρέουν από τα ταμειακά διαθέσιμα και τα έντοκα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία. Οι καταθέσεις στην Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου διατηρούνται στο επταπλάσιο ποσό των Ελάχιστων Αποθεματικών, όπου το ποσό πέραν των ελάχιστων αποθεματικών φέρει μηδενικό επιτόκιο ενώ μέχρι το ποσό του ελάχιστου αποθεματικού έχει συνυπολογιστεί θετική απόδοση.

Η απόδοση από επενδύσεις μειώνεται σταδιακά και ο λόγος είναι τα χαμηλότερα επιτόκια που διατίθενται στην αγορά, σε σύγκριση με τα επιτόκια που φέρουν σήμερα οι επενδύσεις που έχει στο χαρτοφυλάκιο του ο Οργανισμός. Σημειώνεται ότι ο Οργανισμός δεν προτιμά να αναλάβει επιπλέον κίνδυνο για αυξημένη απόδοση, και για τον λόγο αυτό η παραδοχή για τα επιτόκια για τις νέες επενδύσεις είναι χαμηλότερες σε σύγκριση με την απόδοση των 10-ετών ομολόγων σήμερα (ενδεικτικά η απόδοση του 10-έτους Ομολόγου Κεντρικής Κυβέρνησης της Ευρωζώνης σήμερα ανέρχεται σε 3,12%). Στον πίνακα πιο κάτω φαίνεται διαχρονικά η απόδοση από επενδύσεις.

Σημειώνεται ότι, στον πίνακα πιο κάτω συμπεριλαμβάνεται και η απόδοση από το δάνειο στην Κυπριακή Δημοκρατία. Την 1η Αυγούστου 2019 ο Οργανισμός και η Κυπριακή Δημοκρατία προχώρησαν στην υπογραφή σύμβασης δανείου βάσει της οποίας ο Οργανισμός παραχώρησε στην Κυπριακή Δημοκρατία δάνειο ύψους €250 εκατ. με σταθερό επιτόκιο 0,975% και διάρκεια 7 ετών.

Πίνακας: Ετησιοποιημένη Απόδοση από Επενδύσεις

	2020 A	2021 A	6M 2022 A	2022 Π	2023 Π	2024 Π	2025 Π
	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000	€ 000
Δάνειο στην Κυπριακή Δημοκρατία	250.268	250.315	251.558	250.322	250.351	250.351	250.351
Απόδοση		0,975%	0,975%	0,975%	0,975%	0,975%	0,975%
Καταθέσεις σε τράπεζες	81.610	76.680	85.868	76.919	103.254	132.567	167.318
Απόδοση	-0,02%	-0,14%	-0,12%	-0,15%	0,02%	0,23%	0,25%
Επενδύσεις που κατέχονται μέχρι την λήξη	149.785	149.538	118.428	157.468	124.147	130.289	136.804
Yield thereon	3,24%	3,24%	3,48%	2,86%	2,50%	2,01%	1,77%

A: απόδοση βάσει των αποτελεσμάτων του έτους

Π: απόδοση βάσει προϋπολογισμού έτους

6M: ετησιοποιημένη απόδοση βάσει εξαμηνιαίων αποτελεσμάτων

Άρθρο 06012 «Τόκοι πληρωτέοι» €126.859

Στο Άρθρο 06012 «Τόκοι πληρωτέοι» προβλέπεται το κόστος χρηματοδότησης του Οργανισμού που πηγάζει από τις καταθέσεις πελατών. Το κόστος καταθέσεων εξαρτάται από το ύψος των καταθέσεων

κατά τη διάρκεια του έτους καθώς και από τη διασπορά των καταθέσεων ανάμεσα στα καταθετικά προϊόντα. Στο τριετές πλάνο 2023-2025, έχει αντικατοπτριστεί η υφιστάμενη στρατηγική του Οργανισμού όπου δεν θα προσφέρει στο κοινό προθεσμιακές καταθέσεις με διάρκεια μικρότερη των 12 μηνών. Επιπρόσθετα, για το έτος 2023 η ποσοστιαία μείωση των καταθέσεων έχει υπολογιστεί ως ο μέσος όρος της αλλαγής των καταθέσεων για το έτος 2020-2021.

Οι αλλαγές στο επίπεδο των καταθέσεων κατά τη διάρκεια της τριετίας δεν είναι σημαντικές και οφείλονται στους ακόλουθους λόγους:

- Η επίδραση από την κινητοποίηση των καταθετών για μεταφορά των καταθέσεων μεταξύ Τραπεζικών Ιδρυμάτων που είχε παρατηρηθεί τα προηγούμενα έτη, έχει πλέον ομαλοποιηθεί. Ο πελάτης πλέον δείχνει εμπιστοσύνη στο Τραπεζικό ίδρυμα που έχει επιλέξει και ο μοναδικός λόγος που θα μετακινηθεί θα είναι το επιτόκιο ή για μετακίνηση κεφαλαίων έτσι ώστε να προστατεύσει τις καταθέσεις που ξεπερνούν τις €100χιλ. ανά πιστωτικό ίδρυμα ανά καταθέτη.
- Η δυνατότητα διατήρησης λογαριασμών μισθοδοσίας για κάλυψη των δόσεων τους χωρίς να αναμένεται να διατηρούν σημαντικά πιστωτικά υπόλοιπα στους λογαριασμούς αυτούς.
- Τυχόν μείωση στο επίπεδο καταθέσεων θα προέλθει από την μετακίνηση καταθέσεων κυρίως από ταμεία προνοίας τα οποία ενδέχεται να μεταφέρουν τα κεφάλαια σε επενδυτικά προϊόντα με μεγαλύτερη απόδοση.

Το ετησιοποιημένο κόστος στις 30 Ιουνίου 2022 είναι χαμηλότερο σε σύγκριση με το έτος 2021 και αυτό οφείλεται στην συνεχή μείωση επιτοκίων και τον σταδιακό αντικατοπτρισμό στο κόστος καταθέσεων με την λήξη των γραμματίων και ανανέωση με χαμηλότερο επιτόκιο. Για τα επόμενα χρόνια 2023-2025 αναμένεται η σταδιακή αύξηση των επιτοκίων όπως έχει αντικατοπτριστεί στα αντίστοιχα έτη.

Στον πίνακα πιο κάτω παρουσιάζεται το κόστος των καταθέσεων όπου διαφαίνεται η μείωση του κόστους χρηματοδότησης από το 2020 μέχρι σήμερα.

Πίνακας: Ετησιοποιημένο Κόστος Καταθέσεων

	2020 A	2021 A	6M 2022 A	2022 Π	2023 Π	2024 Π	2025 Π
	€000	€000	€000	€000	€000	€000	€000
Καταθέσεις πελατών	971.697	921.016	955.127	927.617	908.166	902.078	911.098
Κόστος καταθέσεων	0,16%	0,04%	0,01%	0,01%	0,01%	0,02%	0,03%

A: απόδοση βάσει των αποτελεσμάτων του έτους

Π: απόδοση βάσει προϋπολογισμού έτους

6M: ετησιοποιημένη απόδοση βάσει εξαμηνιαίων αποτελεσμάτων

Άρθρο 01934 «Αμοιβή για υπηρεσίες δανείων Φορέα» €1.903.944

Η αμοιβή αυτή αποτελεί αποζημίωση για τα διοικητικά έξοδα του Οργανισμού, για τη διαχείριση των δανείων με κεφάλαια του Κεντρικού Φορέα Ισότιμης Κατανομής Βαρών (ΚΦΙΚΒ). Η αμοιβή για υπηρεσίες δανείων ΚΦΙΚΒ βασίζεται στον αριθμό των δανείων στο τέλος του κάθε έτους. Για να υπολογιστεί ο προβλεπόμενος αριθμός δανείων στις 31 Δεκεμβρίου 2022 έχει ληφθεί υπόψη της η ετησιοποιημένη αλλαγή στις 30 Ιουνίου 2022. Αντίστοιχα, για τα έτη 2023-2025 έχει χρησιμοποιηθεί ο μέσος όρος της ποσοστιαίας αλλαγής των δύο προηγούμενων ετών. Σημειώνεται ότι η αμοιβή για τις υπηρεσίες προς τον ΚΦΙΚΒ έχει προβλεφθεί σταθερή αμοιβή (€95 ανά δάνειο) σε σύγκριση με τα προηγούμενα έτη.

Άρθρο 01933 «Αμοιβή για υπηρεσίες κυβερνητικών δανείων» €704.769

Η αμοιβή αυτή αποτελεί αποζημίωση για τα διοικητικά έξοδα του Οργανισμού, για τη διαχείριση των στεγαστικών δανείων με Κυβερνητικά Κεφάλαια (Ενιαίο Στεγαστικό Σχέδιο και Ειδικό Κυβερνητικό Στεγαστικό Σχέδιο) και υπολογίζεται πάνω στο εκάστοτε υπόλοιπο στο τέλος του κάθε έτους. Για να υπολογιστεί το προβλεπόμενο υπόλοιπο των δανείων στις 31 Δεκεμβρίου 2022 έχει ληφθεί υπόψη η ετησιοποιημένη αλλαγή στις 30 Ιουνίου 2022. Αντίστοιχα, για τα έτη 2023-2025 έχει χρησιμοποιηθεί ο μέσος όρος της ποσοστιαίας αλλαγής των δύο προηγούμενων ετών.

Άρθρο 01940 «Κόστος Ρευστότητας (Liquidity fee)» €239.038

Το κόστος ρευστότητας είναι πρόσθετο κόστος το οποίο χρεώνεται από τα ΑΠΙ σε σχέση με τα υπόλοιπα που διατηρεί ο Οργανισμός. Σημειώνεται ότι το κόστος ρευστότητας είναι επιπρόσθετο κόστος από τυχόν αρνητικά επιτόκια.

Άρθρο 01950 «Προμήθεια πληρωτέα Άρτεμις» €77.350

Με την τροποποίηση του Περί Εργασιών Πιστωτικών Ιδρυμάτων Νόμου όπου αφορούσε τη μεταφορά του Οργανισμού από τον Αίαντα στο Άρτεμις ο Οργανισμός χρεώνεται σταθερό κόστος €500 ανά μήνα και €6,50 ανά έρευνα πελάτη. Το κόστος έχει υπολογιστεί σύμφωνα με τον μέσο όρο ερευνών την ημέρα για το πρώτο εξάμηνο 2021.

ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2022

Άρθρο 02102 «Βασικοί Μισθοί» €2.929.390

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για τους βασικούς μισθούς των υπαλλήλων. Για το 2023 δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τη δημιουργία νέων θέσεων καθώς δεν έχουν σταλεί/εξεταστεί οποιοσδήποτε αίτημα του ΟΧΣ για τη δημιουργία νέων θέσεων από το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Διοίκησης Προσωπικού μέχρι τις 30 Ιουνίου 2022. Στα πλαίσια του έργου οργανωτικής αναδιάρθρωσης ο Οργανισμός θα προχωρήσει εντός του 2023 σε σχετικό αίτημα στο Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Διοίκησης Προσωπικού.

Άρθρο 02203 «Επιδόματα Παραστάσεως» €18.000

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για μηνιαίο επίδομα παραστάσεως ύψους €1.500 του Γενικού Διευθυντή, βάση της Συμφωνίας Εργοδότησης.

Άρθρο 02208 «Επίδομα Φιλοξενίας, Οδοιπορικών και Τηλεφώνου» €10.251

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για κατ' αποκοπήν επιδόματα φιλοξενίας, οδοιπορικών και τηλεφώνου ύψους €3.417 το χρόνο για τους κατόχους των θέσεων Διευθυντή Κλίμακα 7.

Άρθρο 02291 «Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης» €195.664

Σύμφωνα με τους Κανονισμούς Προσωπικού, ο Οργανισμός έχει υποχρέωση να παρέχει ιατροφαρμακευτική κάλυψη του προσωπικού και των εξαρτωμένων τους (συζύγου και τέκνων) κατ' αναλογία των όσων ισχύουν για τους υπαλλήλους της Δημόσιας Υπηρεσίας. Σε συνέχεια αναθεωρημένης απόφασης από το Υπουργικό Συμβούλιο ημερομηνίας 15/11/2019 όπου και κοινοποιήθηκε στον Οργανισμό με εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών ημερομηνίας 19/11/2019 παρέχεται η δυνατότητα με την πλήρη εφαρμογή του ΓΕΣΥ να διατηρηθεί Σχέδιο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης ως συμπληρωματικό Σχέδιο.

Ο Οργανισμός με την εφαρμογή του ΓΕΣΥ προχώρησε σε συνεργασία με το Ταμείο Υγείας της ΕΤΥΚ για συμπληρωματική ασφάλεια υγείας για καλύψεις που δεν συμπεριλαμβάνονται στο ΓΕΣΥ, σύμφωνα και με την πιο πάνω απόφαση. Η πιο πάνω συνεργασία είναι σε ισχύ και συμπεριλαμβάνεται στα

θέματα που θα πρέπει να συμφωνηθούν μαζί με την ΕΤΥΚ στα πλαίσια της ανανέωσης της συλλογικής σύμβασης.

Άρθρο 02292 «Συνεισφορά στο Γενικό Σχέδιο Υγείας» €96.613

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για το Γενικό Σύστημα Υγείας (ΓΕΣΥ) το οποίο ανέρχεται σε ποσοστό 2,90% επί των ολικών αποδοχών του κάθε μισθωτού σύμφωνα με τις Οδηγίες της Εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομικών.

Άρθρο 02521 «Σχέδιο σύνταξης» €425.000

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για το σχέδιο αφυπηρέτησης καθορισμένων ωφελημάτων και καθορίζεται μετά την εκπόνηση Αναλογιστικής Μελέτης σε ετήσια βάση. Η τελευταία αναλογιστική μελέτη έγινε με έτος βάσης το 2021. Με βάση της αναλογιστική μελέτη αναγνωρίστηκε χρέωση στο Λογαριασμό Εσόδων σύμφωνα με τις πρόνοιες του Διεθνές Λογιστικού Προτύπου 19 (ΔΛΠ19) και ανέρχεται σε €253 χιλ. και αποτελείται από το κόστος τρέχουσας υπηρεσίας και από το κόστος από τόκους και το κόστος αυτό αντιπροσωπεύει την παρούσα αξία της υποχρέωσης η οποία προκύπτει από ένα επιπλέον έτος υπηρεσίας των μελών.

Άρθρο 03021 «Ταχυδρομικά τέλη» €85.000

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για τα ταχυδρομικά τέλη που αφορούν επιστολές προς τους πελάτες καθώς και ενημερωτικά φυλλάδια που αποστέλλονται προς τους πελάτες. Σημειώνεται ότι το ποσό είναι ψηλό λόγω των αυξανόμενων αναγκών για πληροφόρηση των πελατών.

Άρθρο 03025 «Ενοίκια» €122.320

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για τα ενοίκια των καταστημάτων του Οργανισμού που βρίσκονται στο Παραλίμνι, στη Λάρνακα, στη Λεμεσό και στην Πάφο καθώς και το κόστος ενοικίασης χώρου στάθμευσης στα Κεντρικά Γραφεία στη Λευκωσία.

Άρθρο 03029 «Διαφημίσεις, Δημοσιεύσεις και Δημοσιότητα» €150.000

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για την προώθηση των υφιστάμενων προϊόντων καθώς και των νέων προϊόντων που προγραμματίζει να προσφέρει ο Οργανισμός. Η πρόνοια βασίζεται στην παραδοχή νέας συμφωνίας η οποία αναμένεται να υλοποιηθεί το πρώτο τρίμηνο του 2023, για προώθηση του ΟΧΣ καθώς η προηγούμενη τριετή συμφωνία έληξε το πρώτο τρίμηνο του 2021. Με τον έντονο ανταγωνισμό ανάμεσα στα Πιστωτικά ιδρύματα, ο Οργανισμός θα πρέπει να υπενθυμίζει στο κοινό τα προϊόντα του καθώς επίσης θα πρέπει να επανατοποθετηθεί στην Τραπεζική αγορά και να τονίσει τον κοινωνικό του ρόλο που είναι η χρηματοδότηση του νοικοκυριού για κάλυψη των βασικών του αναγκών.

Άρθρο 03036 «Ασφάλειες» €133.595

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για την ασφάλιση των περιουσιακών στοιχείων του Οργανισμού με επαρκή κάλυψη. Συγκεκριμένα συμπεριλαμβάνονται οι πιο κάτω ασφάλειες:

- Ασφάλεια περιουσίας
- Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης
- Ασφάλεια κατά κινδύνων κυβερνοχώρου
- Χρηματοοικονομικές Ασφαλίσεις

Άρθρο 03047 «Έξοδα Μηχανογράφησης» €1.527.363

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών μηχανογράφησης και συντήρησης των λογισμικών προγραμμάτων. Το κόστος συντήρησης των λογισμικών προγραμμάτων έχει υπολογιστεί με την παραδοχή ότι ανέρχεται σε 17,5% του κόστους των Λογισμικών Προγραμμάτων. Όσον αφορά το κόστος παροχής υπηρεσιών μηχανογράφησης και υποστήριξης το οποίο θα προκύπτει με την τεχνολογική αναβάθμιση του ΟΧΣ και την τεχνολογική απεξάρτηση από την Κυπριακή Εταιρεία Διαχείρισης Περιουσιακών Στοιχείων (ΚΕΔΙΠΕΣ) έχει χρησιμοποιηθεί το πραγματικό κόστος σύμφωνα με την προσφορά που έχει κατακυρωθεί. Επιπρόσθετα, για τα έτη 2023-2025 έχει συμπεριληφθεί επιπρόσθετο κόστος για να καλύψει τυχόν ανάγκες μηχανογράφησης που δύναται να απαιτηθούν λόγω βελτιώσεων ή απαιτήσεων για σκοπούς συμμόρφωσης με εποπτικές/νομοθετικές απαιτήσεις, συμπεριλαμβανομένου και του κόστους για την υλοποίηση του έργου για Αυτόματες Ταμειακές Μηχανές (ΑΤΜ) και παροχή χρεωστικών/πιστωτικών καρτών .

Άρθρο 03048 «Έξοδα συστημάτων πληρωμών» €450.568

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για τη διεκπεραίωση πληρωμών. Η προτεινόμενη πρόνοια συμπεριλαμβάνει το λειτουργικό κόστος που προκύπτει από την υλοποίηση των συστημάτων καρτών και την εγκατάσταση ΑΤΜ στα καταστήματα. Με τη σημαντική αυτή αλλαγή οι πελάτες του Οργανισμού θα έχουν άμεση πρόσβαση στους λογαριασμούς που θα εξουδετερώσει ένα σημαντικό μειονέκτημα του Οργανισμού. Επιπρόσθετα, ο Οργανισμός εντός του 2019 εγκρίθηκε από το SWIFT και εξασφάλισε δικό του Bank Identification Code (BIC) που άρχισε να χρησιμοποιείται τον Σεπτέμβριο του 2019. Το ετήσιο λειτουργικό κόστος που προκύπτει από το SWIFT και συμπεριλαμβάνεται στη συγκεκριμένη πρόνοια ανέρχεται γύρω στις €55 χιλ.

Άρθρο 03075 «Εκτέλεση εργασιών από τρίτους» €113.059

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για υπηρεσίες που παρέχονται στον ΟΧΣ από τρίτους και περιλαμβάνουν κυρίως την Ασφαλή Διακίνηση και Διαλογή Μετρητών και την ηλεκτρονική σάρωση και φύλαξη εγγράφων. Για το έτος 2023 έχει συμπεριληφθεί πρόνοια για αναβάθμιση των υπηρεσιών από εταιρεία που μεταφέρει τα μετρητά έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει και την Ασφαλή Διακίνηση και Διαλογή των Μετρητών.

Άρθρο 03076 «Σχέδιο Εστία» €45.000

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει δαπάνες για τη διατήρηση της. Η συγκεκριμένη δαπάνη προκύπτει από την υλοποίηση του Σχεδίου Εστία και τυχόν αναγκαία αναβάθμιση της για να καλύψει μελλοντικά Σχέδια τα οποία ενδέχεται να εξαγγείλει η Κυβέρνηση όσον αφορά την διαχείριση ληξιπρόθεσμων οφειλών (π.χ. Σχέδιο Ενοίκιο έναντι Δόσης).

Άρθρο 03077 «Κόστος Εκτιμήσεων» €50.000

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει κυρίως το κόστος επανεκτίμησης στα πλαίσια της συνεχούς επικαιροποίησης των βάσεων δεδομένων του Οργανισμού και περιλαμβάνει το κόστος εκτιμήσεων για το χαρτοφυλάκιο του Οργανισμού όσον αφορά την αξία των χρηματοδοτούμενων/εξασφαλίσεων. Το κόστος εκτίμησης το επωμίζεται ο Οργανισμός όσον αφορά την εξωτερική εκτίμηση και το κόστος σήμερα ανέρχεται σε €80 + ΦΠΑ, κι ενδέχεται να αυξηθεί το επόμενο έτος, εφόσον ο Οργανισμός προγραμματίζει σχετικό διαγωνισμό. Σημειώνεται ότι η συνεχής επικαιροποίηση των βάσεων δεδομένων είναι σημαντική εφόσον μειώνει τον πιστωτικό και λειτουργικό κίνδυνο του Οργανισμού αφού ο Οργανισμός θα μπορεί να τεκμηριώσει στις Εποπτικές Αρχές/Εξωτερικούς Ελεγκτές την επάρκεια των εξασφαλίσεων του δανειακού χαρτοφυλακίου του. Αξίζει

να σημειωθεί , ότι τόσο ο πιστωτικός όσο και ο λειτουργικός κίνδυνος αποτελούν συνιστώσες στον καθορισμό των κεφαλαιακών απαιτήσεων του Οργανισμού που επιβάλλει η Εποπτική Αρχή.

Άρθρο 03078 «Διαχείριση Μη Εξυπηρετούμενων Δανείων» €0

Η προτεινόμενη πρόνοια είχε συμπεριληφθεί στον Προϋπολογισμό για το έτος 2022, και αφορούσε την αμοιβή των Διαχειριστών των ΜΕΔ (βάσει ΕΑΤ) και προβληματικών δανειοληπτών. Η κατακύρωση του συγκεκριμένου διαγωνισμού δεν έχει ολοκληρωθεί, μέχρι σήμερα, εξαιτίας της αδυναμίας να συνεδριάσει το ΔΣ. Η τροποποίηση του «περί Αγοραπωλησίας Πιστωτικών Διευκολύνσεων και για Συναφή Θέματα» Νόμου στις 27 Ιουλίου 2022, επηρεάζει άμεσα την ολοκλήρωση του διαγωνισμού εφόσον προνοεί την αδειοδότηση από την Κεντρική Τράπεζα. Καθώς δεν έχει ληφθεί η οποιαδήποτε ενημέρωση από τους προσφοροδότες όσον αφορά τις ενέργειες τους για αδειοδότηση μέχρι τις 31 Οκτωβρίου 2022, δεν έχει συμπεριληφθεί οποιαδήποτε πρόνοια για τον Προϋπολογισμό για το έτος 2023.

Άρθρο 03079 «Έξοδα Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης» €5.000

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται στα πλαίσια βελτίωσης/προώθησης της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης του Οργανισμού. Το προϋπολογιζόμενο ποσό θα δαπανείται με βάσει σχετικής πολιτικής η οποία θα αναπτυχθεί από τη Μονάδα Κανονιστικής Συμμόρφωσης.

Άρθρο 03104 «Αντιμισθία Προέδρου και Μελών Επιτροπής» €50.000

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται για να καλύψει την αμοιβή του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) προς €200,00 για 7 Μέλη για τις πρώτες τέσσερις συνεδρίες κάθε μήνα και στα €50,00 ανά συνεδρία για τις επιπλέον συνεδρίες του μήνα, του ΔΣ και των Επιτροπών του ΔΣ. Συμπεριλαμβάνει την αντιμισθία του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου ύψους €1.282.

Άρθρο 03105 «Έξοδα Διοικητικού Συμβουλίου» €10.000

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται για την κάλυψη των εξόδων φιλοξενίας για ολόήμερες συναντήσεις και συνεδρίες του ΔΣ καθώς και τα οδοιπορικά για Μέλη του ΔΣ όπου η μόνιμη κατοικία τους είναι εκτός Λευκωσίας (€0,14/χιλιόμετρο), καθώς επίσης και το κόστος εκπαίδευσης των Μελών του ΔΣ.

Άρθρο 03114 «Φιλοξενία» €10.000

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται για σχετικές δαπάνες όπου και εάν απαιτούνται για προσκεκλημένους του Οργανισμού είτε αυτοί είναι συνεργάτες ή υπάλληλοι οι οποίοι παρακολουθούν ολόημερα σεμινάρια που διεξάγονται στα Κεντρικά κτίρια του Οργανισμού.

Άρθρο 03155 «Γραφική ύλη και Εκτυπωτικά» €362.835

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για τις ανάγκες του Οργανισμού για γραφική ύλη και εκτυπωτικά για καταστάσεις λογαριασμών καθώς και σειράς ενημερωτικών φυλλαδίων/ επιστολών που αποστέλλονται στους πελάτες του ΟΧΣ.

Άρθρο 03552 «Νομικά έξοδα» €62.313

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για την ετήσια αμοιβή των νομικών συμβούλων του Οργανισμού. Εντός του 2020 ο Οργανισμός έχει συνάψει τρεις διαφορετικές συμβάσεις με νομικούς, με σκοπό να επιτευχθεί η συνεργασία με νομικά γραφεία που έχουν την εξειδίκευση σε κάθε τομέα ξεχωριστά. Συγκεκριμένα έχει συνάψει τις ακόλουθες συμφωνίες: Νομικές υπηρεσίες για τραπεζικά θέματα, Νομικές Υπηρεσίες για θέματα δημοσίων προσφορών, και Νομικές υπηρεσίες για θέματα προσωπικού. Έχει προϋπολογιστεί το κόστος σύμφωνα με την προσφορά τους €22 χιλ. καθώς επίσης και πρόσθετες νομικές συμβουλές από άλλους νομικούς συμβούλους αξίας €40 χιλ..

Άρθρο 03554 «Δικαιώματα Εμπειρογνομώνων Ετοιμασία Μελετών» **€2.142.082**

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς τον Οργανισμό. Οι σημαντικότερες συμβουλευτικές υπηρεσίες που έχουν συμπεριληφθεί είναι οι ακόλουθες:

- Υπηρεσίες προς τα Τμήματα Μονάδων Ελέγχου για υποστήριξη και ετοιμασία μελετών που διέπεται από τις εκάστοτε Οδηγίες και Εγκυκλίους της εποπτικής αρχής (Διαχείριση Κινδύνων, Εσωτερικής Επιθεώρησης και Κανονιστικής Συμμόρφωσης).
- Δικαιώματα εμπειρογνομώνων σε σχέση με την παρακολούθηση του έργου εγκατάστασης συστημάτων μηχανογράφησης. Οι υπηρεσίες είναι συνυφασμένες με την τεχνολογική αναβάθμιση του Οργανισμού και την τεχνολογική ανεξαρτητοποίηση από την ΚΕΔΙΠΕΣ σε σχέση με την παροχή μηχανογραφικών υπηρεσιών.
- Δικαιώματα εμπειρογνομώνων για την καταγραφή των διαδικασιών του Οργανισμού και ετοιμασία μελέτης σε σχέση με την Λειτουργική Αναδιοργάνωση του ΟΧΣ.
- Υπηρεσίες εμπειρογνομώνων σε σχέση με την διαχείριση έργων (Project Management) και την ετοιμασία αναφορών σε σχέση με την πρόοδο, εξέλιξη των έργων και αξιολόγηση των αναδόχων.

Άρθρο 03568 «Ελεγκτικά και Εποπτικά Δικαιώματα» **€418.320**

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για τα έξοδα εποπτείας του Οργανισμού που επιβάλλει η Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου καθώς και τα Ελεγκτικά δικαιώματα που καταβάλλονται στους Εξωτερικούς Ελεγκτές στους οποίους ανατίθεται ο Ετήσιος Έλεγχος από τον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας.

Άρθρο 03583 «Αγορά Υπηρεσιών» **€559.440**

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για την αγορά υπηρεσιών με σκοπό την ολοκλήρωση ειδικών έργων όπως την ενίσχυση των προσπαθειών αποτελεσματικής εφαρμογής της Οδηγίας της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου που αφορά τη διαχείριση καθυστερήσεων, και στην επιτάχυνση των ρυθμίσεων των δανείων. Επιπρόσθετα, η Αγορά Υπηρεσιών θεωρείται αναγκαία για την συνεχή επικαιροποίηση/διόρθωση/συμπλήρωση έτσι ώστε να είναι επιτυχής η μετάπτωση στο νέο τραπεζικό σύστημα ενόψει της μηχανογραφικής απεξάρτησης. Με την ολοκλήρωση των ειδικών έργων οι ανάδοχοι θα αποδεσμεύονται σταδιακά.

Άρθρο 06225 «Τραπεζικά τέλη» **€224.717**

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για τα έξοδα θεματοφυλακής και διαχείρισης του χαρτοφυλακίου των Επενδυτικών Τίτλων, και υπολογίζεται σαν ποσοστό της ονομαστικής αξίας των επενδυτικών τίτλων που έχει ο Οργανισμός στην κατοχή του.

Άρθρο 07653 «Αγορά ηλεκτρονικού εξοπλισμού» **€80.000**

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για αγορά ηλεκτρονικού εξοπλισμού λόγω της αντικατάστασης πεπαλαιωμένου εξοπλισμού που χρήζει ανάγκη αντικατάστασης εξαιτίας της τεχνολογικής αναβάθμισης που θα προβεί ο Οργανισμός.

Άρθρο 07654 «Αγορά Εξοπλισμού Γραφείων» **€661.000**

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για την ανακαίνιση των καταστημάτων του Οργανισμού (Λάρνακα και Παραλίμνι). Αξίζει να σημειωθεί ότι εντός του 2020 ο Οργανισμός υπόγραψε

νέα συμφωνία μίσθωσης για το κατάστημα Λάρνακα και Παραλίμνι. Με την ολοκλήρωση της ανακαίνισης των καταστημάτων θα έχουν ανανεωθεί όλοι οι χώροι που δέχονται κοινό και θα συνάδει με τη σύγχρονη εικόνα του Οργανισμού.

Άρθρο 07752 «Αγορά Λογισμικών Προγραμμάτων» €3.685.267

Η προτεινόμενη πρόνοια προορίζεται να καλύψει τη δαπάνη για την αγορά λογισμικών προγραμμάτων συνέπεια της εποπτικής απαίτησης για ανεξαρτητοποίηση από την ΚΕΔΙΠΕΣ όσον αφορά την παροχή μηχανογραφικών υπηρεσιών. Το έργο της μηχανογραφικής ανεξαρτητοποίησης και αναβάθμισης των υπηρεσιών του Οργανισμού έχει αρχίσει από το δεύτερο τρίμηνο του 2017 με τη διενέργεια μελέτης όσον αφορά τις Επιλογές Τεχνολογική Αναβάθμιση του ΟΧΣ συμπεριλαμβανομένης και μελέτης της τεχνολογικής υποδομής και στις 25 Ιανουαρίου 2019, ο Οργανισμός έχει προχωρήσει σε υπογραφή συμφωνίας με την IBM-Italia Spa για την παροχή, υλοποίηση και τη συντήρηση τραπεζικού συστήματος καθώς και περιφερειακών συστημάτων με συνολικό κόστος €10.245.000. Το συνολικό κόστος συμπεριλαμβάνει το κόστος αγοράς, εγκατάστασης, λειτουργίας που ανέρχεται σε €4.523.482 καθώς και συντήρησης για 5 χρόνια με κόστος €5.722.318.

Στις 14 Απριλίου 2021 το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού αποφάσισε όπως ζητήσει τον τερματισμό της εμπλοκής συγκεκριμένου υπερβολάβου στο έργο τεχνολογικής αναβάθμισης και προς τούτο το έργο έχει μερικώς παγωποιηθεί μέχρι να καταστεί δυνατό ο Ανάδοχος του έργου IBM Italia Spa, να υποβάλει πρόταση για αντικατάσταση του συγκεκριμένου υπερβολάβου με προοπτική υλοποίησης του έργου με τα καλύτερα δυνατά αποτελέσματα. Ενόψει του γεγονότος ότι ο Ανάδοχος του έργου δεν υπέβαλε πρόταση για αντικατάσταση του υπερβολάβου, ο Οργανισμός, για να διασφαλίσει την επιχειρησιακή του συνέχεια, μετά από σχετική νομική γνωμάτευση, προχώρησε στην διενέργεια ανάλυσης χάσματος (GAP Analysis) για να αξιολογήσει την λειτουργικότητα της αναβαθμισμένης έκδοσης του υφιστάμενου τραπεζικού συστήματος και εάν καλύπτονται οι ανάγκες του. Για τον υπολογισμό του κόστους της τροποποίησης της σύμβασης που έχει υπογραφεί τον Ιανουάριο του 2019, είναι αναγκαία η διενέργεια ανάλυσης χάσματος σε τεχνικό επίπεδο έτσι ώστε να υπολογιστεί το συνολικό κόστος που προκύπτει από την τροποποίηση της σύμβασης. Σημειώνεται ότι η τροποποίηση θα πρέπει να υποβληθεί στην Κεντρική Επιτροπή Αλλαγών και Απαιτήσεων η οποία διαλαμβάνεται θέματα που προκύπτουν μετά την υπογραφή των δημοσίων συμβάσεων και αποφασίζει για αλλαγές και απαιτήσεις.

Επιπρόσθετα, η πιο πάνω πρόνοια συμπεριλαμβάνει και την αγορά πρόσθετων λογισμικών που είναι αναγκαία για σκοπούς συμμόρφωσης του Οργανισμού π.χ. λογισμικό πρόγραμμα για ετοιμασία εποπτικών καταστάσεων, υπολογισμού προβλέψεων σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο Χρηματοοικονομικής Αναφοράς 9. Ο πίνακας πιο κάτω συμπεριλαμβάνει αναλυτικά το κόστος αγοράς ανά λογισμικό πρόγραμμα ανά έτος σύμφωνα με το πλάνο υλοποίησης.

	2023	2024	2025
	€	€	€
Τραπεζικό Σύστημα	3.068.890	449.004	0
Σύστημα Jenus	20.000	15.000	15.000
Σύστημα GRC-Risk Dep.	29.750	14.875	14.875
Τηλεφωνία CISCO	52.360	11.900	11.900
Swift CSCF	15.000	0	0
SIRON AML & Embargo	55.335	0	0
Ticketing System/Asset Registry	3.000	0	0
Εργαλείο καταγραφής και δημοσίευσης διαδικασιών	25.228	0	0
Σύστημα Ωρομέτρησης	29.750	0	0
Property Valuation System	13.090	0	0
Εγκατάσταση συστήματος καρτών και ATM	240.000	60.000	40.000
Μηχανογραφικό Σύστημα Εποπτικών Καταστάσεων	50.000	50.000	50.000
Μηχανογραφικό Σύστημα Διεθνές Πρότυπο Χρηματοοικονομικής Αναφοράς 9	82.864	59.500	0
	3.685.267	660.279	131.775

ΕΚΘΕΣΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΙΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ ΠΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2018-2022

		ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΟΣ 30/09/2022			ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΟ 30/09/2022		ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΟΣ 30/09/2022	
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΒΛΑΒΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
1	4 α-δ	Οφειλόμενα προσωπικού.	08-01-16	2014	Στα πλαίσια της ανάγκης για βελτίωση της οικονομικής κατάστασης του ΟΧΣ και δεδομένου ότι το κράτος είναι ο μοναδικός μέτοχος του, και επομένως, σε περίπτωση επιδείνωσης μπορεί να χρειαστεί να καταβάλει κεφάλαια, ο ΟΧΣ θα πρέπει να επανεξετάσει και να αναθεωρήσει την πολιτική καταβολής ολόκληρου του κόστους της ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης του προσωπικού, του Ταμείου Ευημερίας, της ομαδικής ασφαλιστικής κάλυψης και της παραχώρησης χαμηλότοκων δανείων, ώστε: (i) Για το Ταμείο Ευημερίας και την ασφάλεια ζωής να συνεισφέρει το προσωπικό και όχι εξ' ολοκλήρου ο ΟΧΣ. (ii) Τα επιτόκια δανείων του προσωπικού να εξισωθούν με τα επιτόκια των υπόλοιπων πελατών του ΟΧΣ.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ	
2	4ε	Προσαυξήσεις.	08-01-16	2014	Το προσωπικό στο οποίο παραχωρήθηκαν πρόσθετες προσαυξήσεις, λόγω απόκτησης πρόσθετων προσόντων, θα πρέπει να τοποθετηθεί αναδρομικά στη μισθολογική κλίμακα στην οποία βρισκόταν πριν την απόκτηση των πρόσθετων προσόντων μέχρι την αποπαραγωγή των προσαυξήσεων.	ΠΛΗΡΗΣ		
3	6	Αμοιβή Διοικητικού Συμβουλίου.	08-01-16	2014	Όπως ο ΟΧΣ, ως οργανισμός δημοσίου δικαίου, συμμορφώνεται με τη σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών ημερ. 8.5.2013, η οποία αναφέρει ότι η αντιμισθία των συμβούλων ανέρχεται στο ποσό των €59,80 ανά συνεδρία μειωμένο κατά 15%.	ΠΛΗΡΗΣ		
4	7γ	Δάνεια που παρουσιάζουν καθυστέρημένες δόσεις.	08-01-16	2014	(α) Όπως ο ΟΧΣ επανεξετάσει και αναθεωρήσει το συντομότερο την πολιτική του για υπολογισμό της πρόνοιας για επισφάλειες απαιτήσεις, με σκοπό τον υπολογισμό ενός συνολικού ποσού πρόνοιας το οποίο θα διασφαλίζει και τη μείωση του μη προβλεπόμενου κινδύνου, στα πλαίσια άσκησης μιας συνετής (prudent) πολιτικής για υπολογισμό των επισφαλών απαιτήσεων η οποία θα προνοεί και για κάλυψη των κινδύνων οι οποίοι έχουν διενεργηθεί αλλά δεν έχουν ακόμη γνωστοποιηθεί στον ΟΧΣ (IBNR). Για τον σκοπό αυτό, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΚΤΚ, θα πρέπει να διενεργείται πρόβλεψη σε συλλογική βάση με τη χρήση κατάλληλων συντελεστών πιθανότητας αθέτησης και ζημίας σε περίπτωση αθέτησης και στα εξυπηρετούμενα μη ρυθμιζόμενα δάνεια, δηλαδή για κάλυψη του κινδύνου συμβάντος το οποίο θα επιπράξει την ικανότητα του δανειζόμενου για αποπληρωμή. (β) Σε συνάρτηση με το πιο πάνω, θα πρέπει να μελετηθεί και το ενδεχόμενο αλλαγής των κριτηρίων για εξέταση των μη εξυπηρετούμενων δανείων που χρήζουν ειδικής πρόνοιας, αφού η ειδική πρόνοια αφαιρείται έχει και συμβατική υποχρέωση, όπως οι διαφημίσεις που θα ετοιμάζει για λογαριασμό του Οργανισμού διασφαλίζουν τη συμμόρφωσή τους με τη σχετική νομοθεσία. ική βάση και η σύληψη και τα θέματα που συζητούνταν ήταν σύμφωνα με τις εκθέσεις Προόδου που υποβάλλονταν από την Ανάδοχο Εταιρεία. δση το άρθρο 15(α) της Συμφωνίας μεταξύ Οργανισμού και ΚΟΦΚΒ.Σ και νέου ΓΔ στον ΟΧΣ.	ΠΛΗΡΗΣ		
					Δεν έχουν προχωρήσει οι διαδικασίες ούφησης με ΕΥΚ ενόψει των θεμάτων διακυβέρνησης του ΟΧΣ τον τελευταίο 1,5 χρόνο.			
					Έχει γίνει διευθέτηση του ζητήματος αυτού με απόφαση του ΔΣ στις 26/05/21.			
					Η σύσταση έχει υιοθετηθεί.			
					(α) Ο Οργανισμός έχει εφαρμόσει με βεβαιότητα ειδικό λογιστικό που έχει αγοράσει το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο IFRS9, τα αποτελέσματα του οποίου είναι προς αξιολόγηση από τους εξωτερικούς μας ελεγκτές. Η εφαρμογή του προτύπου αυτού διασφαλίζει σε μεγάλο βαθμό την ακριβεινικότητα του συστήματος υπολογισμού των προβλέψεων για επισφάλειες απαιτήσεις. (β) Ισχύει ότι αναφέρθηκε πιο πάνω. (γ) Ο Οργανισμός έχει διευρύνει την συνεργασία του με εκτιμητές από 3 σε 13. Το έργο των εκτιμήσεων των ακινήτων προχωρά στα πλαίσια της διαδικασίας αναδιαρθρώσεων των δανείων. (δ) Έχει αναπτυχθεί και υιοθετηθεί πλαίσιο πολιτικής για τις εκτιμήσεις στο οποίο έχουν ενσωματωθεί και οι συστάσεις σας. (ε) Η σύσταση υιοθετείται. Με την πρόσληψη Λειτουργού Διαχείρισης Κινδύνων στο προσέχει μελλον η διαχείριση του προγράμματος που υπολογίζει τις προβλέψεις στην βάση του λογιστικού προτύπου IFRS9 θα γίνεται από τον λειτουργό αυτό και θα ελέγχεται από την Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.			

Α/Α		ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟ 30/09/2022	ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
5	76	Αναδιάρθρωσεις Δανείων.	2014	08-01-16	2014	<p>Το Τμήμα Παρακολούθησης Καθυστέρησεων, το οποίο αναμένεται να στελεχωθεί περαιτέρω σύντομα, χρειάζεται να προχωρήσει γρήγορα στην εξέταση και έγκριση αιτήσεων για αναδιάρθρωση ούτως ώστε να μειωθούν οι καθυστερήσεις.</p> <p>Όπως έχουν επισημανεί και στην παράγραφο σχετικά με τις καθυστερήσεις δανείων, θα πρέπει να γίνεται επανεκτίμηση της αγοραίας αξίας των ενυπόθηκων ακινήτων σύμφωνα με τη σχετική οδηγία της ΚΤΚ. Για τις περιπτώσεις αναδιարθρώσεων δανείων η επανεκτίμηση θα μπορούσε να προωθηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης της σχετικής αίτησης.</p> <p>Επιπρόσθετα, εισηγούμαστε όπως εντοπίζονται έγκαιρα οι περιπτώσεις δανείων που έχουν αναδιάρθρωσης, αλλά και πάλι δεν εξυπηρετούνται, ούτως ώστε για τις περιπτώσεις αυτές να γίνεται ειδική πρόνοια.</p>	Οι συστάσεις έχουν υιοθετηθεί στο σύνολο τους.	ΠΛΗΡΗΣ	
6	10	Εποπτική εξέταση και αξιολόγηση από την Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου.	2015	08-01-16	2015	<p>(α) Όπως ακολουθούνται έγκαιρα οι συστάσεις της ΚΤΚ σε σχέση με τα ευρήματά της προς βελτίωση των διαδικασιών του ΟΧΣ για αποδοτικότερη αξιολόγηση των πόρων.</p> <p>(β) Το εγχειρίδιο διαδικασιών πρέπει να είναι έγκαιρα έτοιμο, ώστε να εφαρμοστεί το συντομότερο δυνατό ο διαχωρισμός καθηκόντων, κυρίως με την πρόσληψη νέου προσωπικού.</p> <p>(γ) Όσον αφορά στις λανθασμένες καταχωρήσεις σχετικά με τις αναδιάρθρώσεις δανείων, θεωρούμε ότι θα πρέπει να οριστούν διαδικασίες ελέγχου, τουλάχιστον σε δειγματοληπτική βάση, των καταχωρήσεων στο σύστημα.</p>	β. Το έργο βρίσκεται σε πλήρη εξέλιξη. Παρά τις διαβεβαιώσεις περί ολοκλήρωσης του μέχρι το τέλος Οκτωβρίου 2021 εκτιμώ πως η ολοκλήρωσή του θα έχει επιτευχθεί μέχρι τον Απρίλιο του 2022.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	
7	17	Νομικοί συμβουλευ.	2014	08-01-16	2014	<p>Όπως εφαρμόστηκαν οι πρόνοιες του περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύνταξης Δημοσίων Συμβάσεων, Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών Νόμου και της εγκυκλίου της Αρχής Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων για καθορισμό και καταγραφή της διαδικασίας επιλογής νομικών συμβούλων, για την καλύτερη διαχείριση των πόρων.</p>	Έχει υλοποιηθεί. Η επιλογή των νομικών συμβούλων έγινε μετά από σχετικό διαγωνισμό.	ΠΛΗΡΗΣ	
8	5	Οργανόγραμμα.	2014	08-01-16	2014	<p>Όπως προωθηθεί άμεσα η αναλυτική καταγραφή των διαδικασιών ανά Τμήμα, η καταγραφή των καθηκόντων και ορίων ευθυνών των υπευθύνων των Τμημάτων, η συμμόρφωση με τις οδηγίες της ΚΤΚ σε σχέση με το ΔΣ και η κοινοποίηση των πιο πάνω σε όλο το προσωπικό. Επίσης, αποστέλλει επιτακτική ανάγκη η κατάλληλη και επαρκής στελέχωση των διαφόρων Τμημάτων του ΟΧΣ λόγω της νέας κατάστασης πραγμάτων που σχετίζονται με τη λειτουργία των πιστωτικών ιδρυμάτων, των οδηγίων της ΚΤΚ, της πολυπλοκότητας των διαδικασιών και των αυξημένων κινδύνων που εμπεριλαμβάνονται στη νέα κατάσταση πραγμάτων. Όσον αφορά στο θέμα χρήσης τίτλων, η Υπηρεσία μας έχει την άποψη ότι δεν μπορούν οι λειτουργοί να εκτελούν χρέη και να χρησιμοποιούν τον τίτλο θέσεων που δεν έχουν ακόμα εγκριθεί από τη Βουλή των Αντιπροσώπων. Επίσης, σε περιπτώσεις που λειτουργοί εκτελούν καθήκοντα ανώτερης θέσης, χρειάζεται να είναι ξεκάθαρο ότι λειτουργούν ως αναπληρωτές στα σχετικά έγγραφα που υπογράφουν, εκτελώντας τα καθήκοντά της θέσης χωρίς όμως να έχουν διοριστεί/προσφθεί στην εν λόγω θέση.</p>	Το έργο λειτουργικής αναδιοργάνωσης στο οποίο συμπεριλαμβάνονται οι εισηγήσεις, βρίσκεται σε εξέλιξη και αναμένεται η παράταση του λόγω των θεμάτων διακυβέρνησης του ΟΧΣ.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ

		ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ 30/09/2022		ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ 30/09/2022		ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ 30/09/2022		
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΖΗΤΗΣΗ	ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟ 30/09/2022	ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
9	8	Στρατηγική και Πολιτική εφαρμογής της Οδηγίας της Κεντρικής Τράπεζας για τη διαχείριση των καθυστερήσεων.	08-01-16	2014	<p>(α) Όπως με την επικαιροποίηση των στοιχείων στο σύστημα ο ΟΧΣ προχωρήσει σε αναθεώρηση της Στρατηγικής του συμπεριλαμβανοντας τουλάχιστον τα ελάχιστα απαιτούμενα όσον αφορά στην τομεακή ταξινόμηση χαρακτηριστικού.</p> <p>(β) Όπως η διεύθυνση προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες προς πλήρη εφαρμογή της Στρατηγικής του ΟΧΣ το συντομότερο δυνατό.</p> <p>(γ) Όσον αφορά στη στελέχωση του Τμήματος Παρακολούθησης και Ανάκτησης Χρεών και Αναδιάρθρωσης Δανείων, θεωρούμε ότι το Τμήμα πρέπει να στελεχωθεί άμεσα καθότι η καθυστέρηση που παρατηρείται στην εφαρμογή αποτελεσματικής παρακολούθησης των καθυστερήσεων αποβαίνει εις βάρος του ΟΧΣ. Επιπλέον, παρατηρείται καθυστέρηση και στις αναδιρθώσεις των δανείων και στη μη έγκαιρη ενημέρωση του συστήματος. Θεωρούμε ότι χρειάζεται να εξεταστεί κατά πόσο η στελέχωση του Τμήματος με αγορά υπηρεσιών για 12 μήνες αποτελεί την ενδεδειγμένη πιο οικονομικά συμφέρουσα λύση, καθώς ο φόρτος εργασίας δεν αναμένεται να μειωθεί με τη λήξη του συμβολαίου των ατόμων αυτών, αντίθετα αναμένεται να αυξηθεί λόγω τόσο της αύξησης των μη εξυπηρετούμενων δανείων όσο και της αύξησης των απαιτήσεων για παρακολούθηση και χειρισμό τους, βάσει των σχετικών οδηγιών της ΚΤΚ.</p>	ΣΣ ΕΞΕΛΙΞΗ		
10	9	Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου.	08-01-16	2014	<p>(α) Δεδομένων των εξελίξεων τόσο στην οικονομία όσο και στον τραπεζικό τομέα και κατά συνέπεια και στον ίδιο τον ΟΧΣ, είναι σημαντικό ο ΟΧΣ να είναι ευέλικτος και να προσαρμόζεται με βάση τις εξελίξεις. Απώτερος σκοπός του εσωτερικού ελέγχου είναι να προσθέτει αξία σε ένα οργανισμό μέσω της διεξαγωγής εκτιμήσεων και της συμβολής του στη βελτίωση των διαδικασιών διαχείρισης κινδύνων, των συστημάτων εσωτερικού ελέγχου και των διαδικασιών διακυβέρνησης, καθώς και της υποβολής κατάλληλων εισιτηρίων. Ως εκ τούτου, θεωρούμε ότι θα πρέπει να επαναπροσδιοριστούν οι προτεραιότητες ελέγχου, μέσω μιας νέας αξιολόγησης κινδύνων. Η αξιολόγηση κινδύνων θα πρέπει να αναθεωρείται από το Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου, σε ετήσια βάση, όπως προνοούν και τα διεθνή πρότυπα εσωτερικού ελέγχου (IPPF 2010 A1), πριν την ετοιμασία του προγράμματος ελέγχου, ώστε να λαμβάνονται υπόψη σχετικά, προς επίτευξη αποτελεσματικότερου και αποδοτικότερου ελέγχου.</p> <p>(β) Μετά τη λήξη των χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης θα πρέπει το Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου να διενεργεί επανέλεγχο για να διασφαλισι ότι οι ενέργειες της διοίκησης έχουν εφαρμοστεί αποτελεσματικά, βάσει των εισιτηρίων του ή σε αντίθετη περίπτωση να βεβαιώνει ότι η ανώτερη διοίκηση έχει αποδεχτεί τον κίνδυνο της μη ανάληψης δράσης.</p>	Οι ανιστάσεις έχουν υιοθετηθεί στο σύνολο τους.	ΠΛΗΡΗΣ	

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ 30/09/2022		
						ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟ 30/09/2022	ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
							ΑΡΘΡΟΛΟΓΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
							ΠΛΗΡΗΣ	
					<p>(V) Η τελική αναφορά που παραδίδεται στην Επιτροπή Ελέγχου θα πρέπει να περιλαμβάνει την απάντηση της Διεύθυνσης για τις αναφορές του Τμήματος όπως προνοείται στον Κανονισμό Λειτουργίας Εσωτερικού Ελέγχου.</p> <p>(6) Το Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου πρέπει να ενημερώνεται και να βοηθά στο έργο άλλων εσωτερικών ή εξωτερικών συμβούλων στους οποίους ανατίθενται εργασίες από τον ΟΧΣ, προς πιο αποτελεσματική, αποδοτική και οικονομική εργασία, καθώς και προς αποφυγή κάλυψης ιδίων περιοχών ελέγχου, σύμφωνα και με τα διεθνή πρότυπα εσωτερικού ελέγχου (IPPF 2050).</p>			
11	12	Οδηγία για μεγάλα χρηματοδοτικά ανοίγματα.	08-01-16	2014	Όπως ο ΟΧΣ προχωρήσει άμεσα στη συλλογή των απαραίτητων στοιχείων από τους πελάτες του προς συμμόρφωση με την πιο πάνω οδηγία.	Η διαδικασία για επικαιροποίηση των στοιχείων όλων των πελατών είναι σε εξέλιξη. Ολοκληρώνεται μέχρι τον Οκτώβριο 2018.		
12	13α	Μηχανογραφημένα συστήματα. (α) Εγχειρίδια χρήσης/διαδικασιών v μηχανογραφημένα v συστημάτων.	08-01-16	2014	Θα πρέπει να ετοιμαστούν το συντομότερο γραπτές διαδικασίες/οδηγίες για θέματα που αφορούν σε μηχανογραφικά συστήματα.	Η καταγραφή των διαδικασιών γίνεται στα πλαίσια του έργου λειτουργικής Αναδιοργάνωσης που αναμένεται να παραταθεί για την ολοκλήρωσή του.	ΔΤ&ΑΔ	
13	13β	(β) Σχέδιο ανάκαμψης μηχανογραφικών συστημάτων.	08-01-16	2014	Όπως ο ΟΧΣ ζητήσει από την ΣΕΜ, να καθορίσει ημερομηνία για διεξαγωγή δοκιμής ανάκαμψης του συστήματος DM.	Έχει διενεργηθεί άσκηση του Συστήματος Ανάκαμψης από καταστροφές που καλύπτει μόνο το τραπεζικό. Για τα υπόλοιπα συστήματα αναμένεται να ολοκληρωθεί η ετοιμασία τους από την ΚΕΔΙΠΕΣ.	ΔΤ&ΑΔ	
14	13γ	(γ) Ηλεκτρονικό αρχείο	08-01-16	2014	Όπως ο ΟΧΣ μελετήσει το ενδεχόμενο αξιοποίησης της δυνατότητας που παρέχει το σύστημα για χρήση ενός κεντρικού και ασφαλιούς ηλεκτρονικού αρχείου, ώστε να δημιουργηθεί ένα αξιόπιστο κατάλληλο για τον ΟΧΣ κεντρικό ηλεκτρονικό αρχείο εγγράφων.	Ο ΟΧΣ έχει προχωρήσει με την εδραίωση και χρήση του συστήματος OpenText eDocs document management ως κεντρικό ηλεκτρονικό αρχείο. Επίσης, σε συνεργασία με εξωτερικό πάροχο υπηρεσιών ψηφιοποίησης και φυσικής αποθήκευσης εγγράφων, επιτυγχάνεται η ψηφιοποίηση εγγράφων τα οποία τοποθετούνται στο eDocs μέσω interface που έχει εγκαθιδρυθεί. Στο σύστημα εφαρμόζονται access rights και η πρόσβαση των χρηστών διέλεται κάτω από τις διαδικασίες παραγωγής πρόσβασης. Το συγκεκριμένο μοντέλο θα μεταφερθεί και στο καινούργιο σύστημα διαχείρισης εγγράφων που θα εγκατασταθεί ως μέρος του έργου της Τεχνολογικής Αναβάθμισης του ΟΧΣ.	ΠΛΗΡΗΣ	
15		Πάνιο Ενεργητικό (α) Μητρώο Πάγιου Ενεργητικού	08-01-16	2014	Όπως ο ΟΧΣ προχωρήσει στη διενέργεια φυσικής καταμέτρησης των στοιχείων πάγιου ενεργητικού, η οποία θα πρέπει στο εφές να γίνεται σε τρίτα βίαια και οπαιοδηότε διαφορές προκύπτουν να διερευνούνται ανάλογα. Επίσης, ο ΟΧΣ θα πρέπει να χειρίζεται τις διαγραφές πάγιου ενεργητικού σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα.	Συμφωνούμε με την ύστασή σας. Έχει γίνει καταμέτρηση του Πάγιου ενεργητικού και έγιναν οι διορθώσεις, αλλά χρήζει εκ νέου έλεγχου και διόρθωσης.	ΣΕ ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΑ	

Α/Α		ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΤΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟ 30/09/2022	ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΧΟΙΔΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
16			(β) Ασφαλιστική κάλυψη περιουσιακών στοιχείων.	08-01-16	2014	Χρειάζεται να γίνει διαχωρισμός του ποσού «Ακίνητα υπό κατασκευή» και να γίνουν οι κατάλληλες λογιστικές εγγραφές και ενημέρωση του σχετικού μητρώου περιουσίας. Επίσης εισηγήσατε όπως ο ΟΧΣ εξετάσει τα ασφαλιστικά συμβόλαια των περιουσιακών στοιχείων και προχωρήσει σε αναθεώρησή τους όπου χρειάζεται για την ικανοποιητική κάλυψη των περιουσιακών στοιχείων του ΟΧΣ σύμφωνα με την αξία τους.	Εχει υιοθετηθεί η σύσταση σας.	ΠΛΗΡΗΣ		
17		Αγορά υπηρεσιών (α) Συμβάσεις αγοράς υπηρεσιών 10 ατόμων για περίοδο ενός έτους.	08-01-16	2014	Εισηγήσατε όπως εξασφαλιστεί σχετική νομική γνωμάτευση/συμβουλή ως προς το πραγματικό καθεστώς εργοδότησης των 10 ατόμων και όπως ο ΟΧΣ μην απασχολήσει τα εν λόγω άτομα για περίοδο πέραν των 30 μηνών διότι ενδέχεται οι συμβάσεις τους να πρέπει να μετατραπούν σε συμβάσεις εργοδοτούμενων αορίστου χρόνου.	Εισηγήσατε όπως εξασφαλιστεί σχετική νομική γνωμάτευση/συμβουλή ως προς το πραγματικό καθεστώς εργοδότησης των 10 ατόμων και όπως ο ΟΧΣ μην απασχολήσει τα εν λόγω άτομα για περίοδο πέραν των 30 μηνών διότι ενδέχεται οι συμβάσεις τους να πρέπει να μετατραπούν σε συμβάσεις εργοδοτούμενων αορίστου χρόνου.	Η αγορά υπηρεσιών από τους 10 αναδόχους θα τερματιστεί στους 18 μήνες και ως εκ τούτου δεν τίθεται θέμα κινδύνου μετατροπής των συμβάσεών τους ως εργοδοτούμενων αορίστου χρόνου.	ΠΛΗΡΗΣ		
18		(β) Επικείμενη αγορά υπηρεσιών για τηλεφωνικό κέντρο.	08-01-16	2014	Ανεξάρτητα από το κατά πόσο το κόστος το επιμισθίου ο ΟΧΣ ή ο δανειζόμενος, πρέπει να λαμβάνονται τα δέοντα μέτρα ως προς τη σύνταξη της πιο οικονομικά συμφέρουσας συμφωνίας σε κάθε περίπτωση. Επιπλέον, η σχετική νομοθεσία δεν προνοεί για συμφωνίες σε δοκιμαστική βάση για τις οποίες δεν χρειάζεται να τηρηθούν οι προβλεπόμενες διαδικασίες και πρέπει να τηρούνται οι πρόνοιες της νομοθεσίας σε όλες τις περιπτώσεις. Σημειώνεται επίσης ότι μια περίοδος δοκιμαστικής βάσης θα δύσωςι συγκριτικό πλεονέκτημα στην εν λόγω εταιρεία, έναντι των άλλων που πιθανώς θα επείξουν ενδιαφέρον, κατά την μετέπειτα προκήρυξη της προφοράς. Εφόσον ο ΟΧΣ έχει προχωρήσει σε αγορά υπηρεσιών 10 ατόμων, οι οποίοι ανέλαβαν καθήκοντα στις 15.7.2015, έχουμε την άποψη ότι ο ΟΧΣ θα έπρεπε να περιμένει να δει και να αξιολογήσει τα αποτελέσματα της εργασίας τους για να είναι σε θέση να κρίνει κατά πόσο με την πρόληψή τους επιλύεται ή όχι το πρόβλημα της είσπραξης των καθυστερήσεων, ώστε να είναι σε θέση να αποφασίσει για την αναγκαιότητα παραχής της πιο πάνω υπηρεσίας από εταιρεία.	Ανεξάρτητα από το κατά πόσο το κόστος το επιμισθίου ο ΟΧΣ ή ο δανειζόμενος, πρέπει να λαμβάνονται τα δέοντα μέτρα ως προς τη σύνταξη της πιο οικονομικά συμφέρουσας συμφωνίας σε κάθε περίπτωση. Επιπλέον, η σχετική νομοθεσία δεν προνοεί για συμφωνίες σε δοκιμαστική βάση για τις οποίες δεν χρειάζεται να τηρηθούν οι προβλεπόμενες διαδικασίες και πρέπει να τηρούνται οι πρόνοιες της νομοθεσίας σε όλες τις περιπτώσεις. Σημειώνεται επίσης ότι μια περίοδος δοκιμαστικής βάσης θα δύσωςι συγκριτικό πλεονέκτημα στην εν λόγω εταιρεία, έναντι των άλλων που πιθανώς θα επείξουν ενδιαφέρον, κατά την μετέπειτα προκήρυξη της προφοράς. Εφόσον ο ΟΧΣ έχει προχωρήσει σε αγορά υπηρεσιών 10 ατόμων, οι οποίοι ανέλαβαν καθήκοντα στις 15.7.2015, έχουμε την άποψη ότι ο ΟΧΣ θα έπρεπε να περιμένει να δει και να αξιολογήσει τα αποτελέσματα της εργασίας τους για να είναι σε θέση να κρίνει κατά πόσο με την πρόληψή τους επιλύεται ή όχι το πρόβλημα της είσπραξης των καθυστερήσεων, ώστε να είναι σε θέση να αποφασίσει για την αναγκαιότητα παραχής της πιο πάνω υπηρεσίας από εταιρεία.	Συμφωνούμε με την σύστασή σας. Έχει ανασταλεί η αγορά της υπηρεσίας αυτής. Σε περίπτωση επαναφοράς του θέματος, η σύστασή σας θα ληφθεί σοβαρά υπόψη.	ΠΛΗΡΗΣ		
19	4.1.1	Αγορά υπηρεσιών Αριθμός αναδόχων	24-06-21	2018,2019	Να εξεταστεί κατά πόσο η στελέχωση του Οργανισμού με αγορά υπηρεσιών αποτελεί την ενδεδειγμένη πιο οικονομικά και λειτουργικά συμφέρουσα λύση, ιδιαίτερα λαμβάνοντας υπόψη τις μόνιμες ανάγκες του. Αποψη μας είναι ότι ο φόρτος εργασίας του Οργανισμού δεν αναμένεται να μειωθεί με τη λήξη του συμβολαίου των ατόμων αυτών, αλλά, αντίθετα, αναμένεται να αυξηθεί, τόσο λόγω της αύξησης των μη εξυπηρετούμενων δανείων, όσο και της αύξησης των απαιτήσεων από την Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου (ΚΤΚ), σε σχέση με τις εργασίες του Οργανισμού. Επισύραμε την προσοχή στο ότι, η κάλυψη μόνιμων αναγκών σε προσωπικό δεν πρέπει να γίνεται με αυτό τον τρόπο.	Ο Γενικός Διευθυντής (ΓΔ) του Οργανισμού πληροφορήσει πως ανάλογες ενστάσεις σχετικά με τον αριθμό των αναδόχων, προβάλλει τόσο η Εποπτική Αρχή όσο και η συνέχεια του μόνιμου προσωπικού. Ανάλογες επιφυλάξεις έχει και ο ίδιος ο Οργανισμός και, προς τούτο, μέσα στο πλαίσιο της Μελέτης Οργανωτικής Αναδιάρθρωσης του Οργανισμού, που βρίσκεται σε εξέλιξη, θα διαφανεί ο βέλτιστος αριθμός μόνιμου προσωπικού που απαιτείται να διαθέσει ο Οργανισμός και, στη συνέχεια, θα γίνουν οι αναγκαίες επαφές με το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού του Υπουργείου Οικονομικών, για συμφωνία σε σχέση με τον αριθμό νέων θέσεων που θα περιληφθεί στον Προϋπολογισμό του 2022. Με την προέγερση αυτή και την ολοκλήρωση των μεγάλων έκτακτων έργων, θα αρχίσει ο περιορισμός του αριθμού και στη συνέχεια η αποχώρηση των αναδόχων.	Σε εξέλιξη			
20	4.1.2	Αγορά υπηρεσιών Τιμολόγια αναδόχων	24-06-21	2018,2019	Πριν την κατάρτιση και πληρωμή των τιμολογίων, αρμόδιας λειτουργίας βεβαιώνει, προυπογράφοντας, την ορθότητα και πληρότητα των τιμολογίων των αναδόχων.	Εχουν δοθεί οι ανάλογες οδηγίες για εφαρμογή	ΠΛΗΡΗΣ			

		ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ 30/09/2022		ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟ 30/09/2022		ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ				
21	4.1.3	Αγορά υπηρεσιών Προμηθειές	24-06-21	2018,2019	<p>*Η Υπηρεσία ΓΕ διαφώνησε με την επιλογή υποψηφίων, κατά το 2017, χωρίς να πληρούν τα κριτήρια της σχετικής προκήρυξης, αφού αυτά συνιστά καταστρατήγηση των αρχών χρηστής διοίκησης, αμεροληψίας και φυσικής δικαιοσύνης που οφείλει ένα ΔΟ να υιοθετεί κατά τη λήψη αποφάσεων. Κατά συνέπεια, επισύραμε την προσοχή του Οργανισμού στην αποτροπή επανέληψης τέτοιων πράξεων.</p> <p>*Λαμβάνοντας υπόψη τον πολύ μεγάλο αριθμό υποψηφίων που εκδήλωσαν ενδιαφέρον, προκύπτει ότι δεν φαίνεται να υπάρχει λόγος για αναθεώρηση, προς τα κάτω, των ελάχιστων προσόντων που απαιτούνταν, συνεπώς να εξεταστεί το ενδεχόμενο επαναφοράς της, ως ισχύει μέχρι το 2018, ούτως ώστε να επιλέγονται, όσο το δυνατόν, οι καταλληλότεροι υποψήφιοι.</p> <p>*Οι όροι εργοδότησης που δημοσιεύονται στις προκηρύξεις να συνάδουν με τους όρους που εγκρίνονται από το ΔΟ, καθώς και με αυτούς που ενσωματώνονται αργότερα στις συμβάσεις με τους επιτυχόντες υποψηφίους.</p>				
22	4.1.4	Αγορά υπηρεσιών Πραγματικό καθαυτό εργοδότησης	24-06-21	2018,2019	<p>Για να αποκλειστεί ο κίνδυνος, να καταστούν ανάδοχοι ως εργαζόμενοι ασίριστου χρόνου, ο Οργανισμός να μεριμνά ούτως ώστε να μην ανανεώνονται συμβόλαια πέραν των 30 μηνών σε κανένα ανάδοχο. Σε περίπτωση που έχουν ανανεωθεί συμβόλαια, για τα οποία, με τη λήξη τους, θα προκύπτει συνολική απασχόληση 30 μηνών εργασίας, αυτά να τερματιστούν πριν αυτό επισυμβεί, σύμφωνα με τις σχετικές πρόνοιες των συμβολαίων. Επιπλέον, ο Οργανισμός να βεβαιώνεται ότι, τόσο οι όροι της σύμβασης, όσο και η πραγματική εργασία που διεκτελούνται από τους αναδόχους, παραπέμπουν σε αγορά υπηρεσιών και όχι σε εργοδότηση ορισμένου χρόνου.</p>				
						<p>Εχουν ληφθεί μέτρα πολιτικής για διασφάλιση της διαδικασίας των προκηρύξεων σύμφωνα πάντα με τις αποφάσεις του ΔΣ.</p>	ΠΛΗΡΗΣ		
						<p>Ο ΓΔ του Οργανισμού πληροφορήσε ότι:</p> <p>α. Βρίσκεται σε τακτική επικοινωνία με τους νομικούς συμβούλους του για να τυγχάνει αποτελεσματικής διαχείρισης ο κίνδυνος να καταστούν οι ανάδοχοι ως εργαζόμενοι ασίριστου χρόνου.</p> <p>β. Οι ανάδοχοι δεν υπηρετούν πέραν των 30 μηνών στη βάση μιας προκήρυξης έργου. ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΟΧΣ/01/2021</p> <p>γ. Έχει υιοθετηθεί άμεσα η σύσταση της Υπηρεσίας μας, ώστε να μην επιτρέπεται σε κανένα η απασχόληση για περίοδο πέραν των 30 μηνών, ούτε και στις περιπτώσεις ανάθεσης έργου και με δεύτερη προκήρυξη και έχουν ληφθεί τα αναγκαία μέτρα για έγκαιρη αποδέσμευση όσων έχουν υπογράψει και νέες συμβάσεις που, στην εξέλιξή τους, θα υπερβούν το χρονικό όριο των 30 μηνών.</p>	ΠΛΗΡΗΣ		

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
23	4.2.1	Δάνεια- Φακέλοι δανείων	24-06-21	2018.2019	<p>* Ο Οργανισμός να επανεξετάσει και αναθεωρήσει τον τρόπο φύλαξης και αρχαιοτήτων των φακέλων δανείων, ούτως ώστε αυτοί να είναι πλήρεις και ορθά ενημερωμένοι. Επίσης, να γίνει έλεγχος όλων των εγγράφων δανείων, ούτως ώστε να εντοπιστούν τυχόν ελλείψεις ή/και παραλείψεις.</p> <p>* Να γίνει ο απαραίτητος έλεγχος, ώστε να διασφαλιστεί ότι η πληροφόρηση που είναι καταχωρημένη στο μηχανογραφικό σύστημα συνάδει με τους φακέλους δανείων.</p> <p>* Η υπογραμμένη συμφωνία να παραμένει στα αρχεία του Οργανισμού και να διαβιβάζεται στο ΤΚΧ πιστό αντίγραφο για την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποθήκευσης.</p> <p>* Να εξασφαλίζονται και φυλάσσονται στον φάκελο όλα τα απαραίτητα υποστηρικτικά έγγραφα, για τεκμηρίωση και ορθό υπολογισμό της πιστοληπτικής ικανότητας των δανειολητών ή και αποφάσεων της Επιτροπής.</p> <p>* Να διευθετηθούν οι αδυναμίες που προκύπτουν από μη επικαιροποιημένα ή αντιφατικά έγγραφα δανείων (όπως για παράδειγμα, στις περιπτώσεις (ζ) και (ι)), ώστε να διασφαλιστεί η νομική ισχύς τους.</p>	ΠΛΗΡΗΣ	
24	4.2.2	Πολιτική Χορηγήσεων	24-06-21	2018.2019	Εισηγήθηκαν όπως ετοιμαστεί επαρκής και επικαιροποιημένη πολιτική χορηγήσεων, στην οποία να ενσωματώνονται και να επικαιροποιούνται οι τροποποιήσεις που αποφασίζονται.	ΠΛΗΡΗΣ	
25	4.2.3	Εμπλοκή προσωπικού με αγορά υπηρεσιών	24-06-21	2018.2019	<p>Κατά τον έλεγχο, παρατηρήσαμε ότι στη διαδικασία χορήγησης πιστώσεων, εκτός από μόνιμους λειτουργούς, εμπλέκονται και άτομα με αγορά υπηρεσιών.</p> <p>Να διασφαλιστεί ότι το προσωπικό που εμπλέκεται στη διαδικασία χορήγησης, παρακολούθησης ή αναθεώρησης δανείων είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο και έμπειρο, ώστε να εφάρμοζε τις πολιτικές του Οργανισμού.</p>	ΠΛΗΡΗΣ	
26	4.2.4	Δάνεια που παρουσιάζουν καθυστερημένες δόσεις.	24-06-21	2018.2019	Εισηγήθηκαν την εξέταση και υιοθέτηση κατάλληλων διαδικασιών και μέτρων ελέγχου για περιορισμό των καθυστερήσεων, με έμφαση στη διεύθυνση αποπληρωμής των καθυστερήσεων που αφορούν σε παλαιότερα έτη.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΜΔΚΔ
27	4.2.5	Μη εξυπηρετούμενες χορηγήσεις.	24-06-21	2018.2019	Εισηγήθηκε όπως ο Οργανισμός προχωρήσει, το συντομότερο δυνατόν, στη λήψη μέτρων ως προς την καλύτερη διαχείριση/παρακολούθηση των μη εξυπηρετούμενων χορηγήσεων.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΜΔΚΔ

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ 30/09/2022	
						ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΘΡΟΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
28	4.2.6	Παρακολούθηση δανείων	24-06-21	2018,2019	<p>* Η παρακολούθηση των καθυστερήσεων στα δάνεια να γίνεται πάνω σε καθημερινή βάση. * Να ληφθούν τα κατάλληλα μέτρα για την τακτοποίηση των καθυστερήσεων, με έμφαση στις περιπτώσεις των μη εξυπηρετούμενων χορηγήσεων. * Να διασφαλιστεί η κατάλληλη στελέχωση του Τμήματος Παρακολούθησης και Ανάκτησης Χρεών και Αναδιορθώσεων Δανείων, από το υφιστάμενο προσωπικό του Οργανισμού.</p>	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΜΑΚΔ
29	4.3	Επικύρωση διορισμού Διευθυντή	24-06-21	2018,2019	<p>* Ο Οργανισμός να υιοθετήσει επίσημη διαδικασία για την πλήρωση των κενών θέσεων, βάσει της οποίας να ελέγχει, μεταξύ άλλων, την αναγνωρισιμότητα των πτυχίων των υποψηφίων, πριν την προφορική εξέταση. Σε περίπτωση που υπάρχει αμφιβολία για την αναγνωρισιμότητα ενός τίτλου, να είναι ευθύνη του υποψηφίου να προσκομίσει αναγνώριση του πτυχίου του από το Κυπριακό Συμβούλιο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών (ΚΥΣΑΤΣ). * Η Υπηρεσία μας εξέφρασε την άποψη ότι, κατά την εξέταση του θέματος της επικύρωσης του διορισμού του Διευθυντή, το ΔΟ θα έπρεπε να παρατείνει την περίοδο δοκιμασίας του Διευθυντή, μέχρι την εξέταση του πτυχίου του. Στην περίπτωση που το πτυχίο δεν τύγχανε αναγνώρισης, ο Οργανισμός θα έπρεπε να αποσβεί για νομική συμβουλή σχετικά με την πιθανή αποδέσμευση του Διευθυντή, δεδομένου του ότι ήταν σε γνώση του υποψηφίου ότι το πτυχίο του δεν ήταν αναγνωρισμένο. * Για τον χειρισμό της συγκεκριμένης περίπτωσης, να ληφθεί καθοδήγηση από τον νομικό σύμβουλο του Οργανισμού.</p>	ΠΛΗΡΗΣ	
30	4.4 α +β	Λειτουργία Διοικητικού Οργάνου του ΟΧΣ	24-06-21	2018,2019	<p>Στο ΔΟ να διορίζονται άτομα που, πέραν της απαραίτητης γνώσης και εμπειρίας, μπορούν να διαθέτουν και τον απαραίτητο χρόνο για να ασχολούνται με τον Οργανισμό, να επιδεικνύουν τον απαραίτητο ήλιο και επαγγελματισμό που προσάξει η ανάληψη των καθηκόντων τους και σε περίπτωση που αδυνατούν να το πράξουν, να παραστώνται. Η σύσταση του ΔΟ είναι ιδιαίτερα σημαντική, ειδικά σε ένα χρηματοπιστωτικό ίδρυμα, το οποίο διασπεί μια συνεχή πορεία αλλαγών και αυξημένων απαιτήσεων, σε ένα αδέβιατο οικονομικό περιβάλλον.</p>	ΠΛΗΡΗΣ	
31	4.4 γ	Συμμετοχή Προσώπων, που διορίστηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο ως μέλη του ΔΟ, σε συνεδρίες του ΔΟ, χωρίς την εκ των προτέρων έγκριση της ΚΤΚ	24-06-21	2018,2019	<p>Η έγκριση της ΚΤΚ να λαμβάνεται πριν από τον τελικό διορισμό των μελών του ΔΟ από το Υπουργικό Συμβούλιο και την ανάληψη των καθηκόντων τους.</p>	ΠΛΗΡΗΣ	

Έχει ενημερωθεί σχετικά το Υπουργείο από πλευράς ΟΧΣ.

Έχει υιοθετηθεί στους νέους διορισμούς

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΤ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
32	4.5.1	Πρακτικά συνεδριάσεων ΔΟ-Τήρηση πρακτικών.	24-06-21	2018.2019	<p>Προς διασφάλιση της εγκυρότητας και πληρότητας των εν λόγω πρακτικών, εισηγήθηκαμε όπως το ΔΟ επιληφθεί των πιο κάτω:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τήρηση πρακτικών κάθε συνεδρίας με αύξοντα αριθμό σε όλες τις σελίδες τους, συμπεριλαμβανομένων όλων των επισυναπτόμενων, στα οποία γίνεται αναφορά, καθώς και υπογραφή/μονογραφή τους από όλα τα μέλη του ΔΟ. • Οι σελίδες των πρακτικών κάθε επόμενης συνεδρίας να αριθμούνται σε προηγούμενης συνεδρίας. • Να αναγράφεται αναλυτικά το περιεχόμενο των συνεδριάσεων, συμπεριλαμβανομένων των απόψεων της πλειοψηφίας ή της μειοψηφίας, τα αποτελέσματα της ψηφοφορίας και οι τελικές αποφάσεις, όπου αυτά είναι σχετικά. • Η έγκριση των πρακτικών να γίνεται στην επόμενη συνεδρίαση. 	ΠΛΗΡΗΣ	
33	4.6	Προσφορά ΟΧΣ 4/2019:	24-06-21	2018.2019	<p>Ο Οργανισμός να εφαρμόζει τους Κανονισμούς που δέχονται τις διαδικασίες σύνταξης δημοσίων συμβάσεων, οι οποίοι στοχεύουν στη διασφάλιση των αρχών της διαφάνειας και της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων με τους οποίους θα δύναται να συνάψει συμβάσεις.</p>	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΔΟΔΥ
34	4.7	Διεκπεραίωση πληρωμών σε αναδόχους προφορών	24-06-21	2018.2019	<p>Τα τιμολόγια να ελέγχονται από τον λειτουργό συντακτική της σύμβασης/ παραλήπτη των παραδοτέων, ο οποίος να υπογράφει στο τιμολόγιο για επιβεβαίωση ικανοποιητικής εκτέλεσης της εργασίας, σύμφωνα με τους όρους του συμβολαίου και της προσφοράς. Ακολούθως, να υπογράφονται για εξουσιοδότηση δαπάνης από τον ελέγχοντα λειτουργό με τη χρήση τυποποιημένης σφραγίδας, καθώς και σφραγίδας με την ένδειξη «Πληρωθένες».</p>	ΠΛΗΡΗΣ	

		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ			ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ Γ.Τ.Ε.	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
35	4.8.1	Συνεργασία με τον ΚΦΙΚΒ - Συμφωνίες που έχει συνάψει ο Οργανισμός με τον ΚΦΙΚΒ.	24-06-21	2018, 2019	<p>* Στην παράγραφο 18 της συμφωνίας αναφέρεται ότι ο ΚΦΙΚΒ αναλαμβάνει να καταβάλει προς τον Οργανισμό κάθε ποσό δανείου που θα παραμείνει οφειλόμενο, ληξιπρόθεσμο και πλήρωτο από τον πρωτοφειλέτη μετά τον τόκων, των δικηγορικών και άλλων συναφών εδώνων, αφού ο Οργανισμός θα έχει λάβει συγκεκριμένα νομικά και άλλα συναφή μέτρα. Σύμφωνα με τους νομικούς συμβούλους, η αναφορά σε συναφή μέτρα είναι γενική και αόριστη. Επίσης, η ευθύνη του ΚΦΙΚΒ να αποπληρώσει το χρέος δεν καλύπτει περιπτώσεις που μπορεί να ανακύψουν, όπως στην περίπτωση που ο χρεώστης απεβίωσε ή δεν εντοπίζεται και δεν διευκρινίζεται τι θα γίνει στην περίπτωση που ο ΚΦΙΚΒ αρνηθεί, για οποιοδήποτε λόγο να καταβάλει την εγγύηση.</p> <p>* Δεν υπάρχει όρος που να διασφαλίζει ότι η εγγύηση του ΚΦΙΚΒ είναι ανέκκλητη και ότι δεν επηρεάζεται από τις λοιπές εδωτικές ασφαλισίες που θα λάβει ο Οργανισμός, σε σχέση με κάθε δάνειο.</p> <p>* Δεν υπάρχει όρος που να διασφαλίζει ότι η ευθύνη του ΚΦΙΚΒ είναι αλληλέγγυα ή/και κχωρισμένη, με την ευθύνη του προσώπου που θα λάβει το ατομικό δάνειο.</p> <p>* Δεν προσδιορίζεται ποιος θα είναι οι συνέπειες για τον Οργανισμό, στην περίπτωση που δεν υπάρξει συμμόρφωση με τους συγκεκριμένους όρους 6 και 12 της συμφωνίας, εκ μέρους των δανειοληπτών</p>	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ	
36	4.8.1	Συνεργασία με τον ΚΦΙΚΒ - Συμφωνίες που έχει συνάψει ο Οργανισμός με τον ΚΦΙΚΒ.	24-06-21	2018, 2019	<p>* Η μη υπογραφή Τροποποιητικής Συμφωνίας για τις ρυθμίσεις των δανείων και η μη έγγραφη αποδοχή της από τους εγγυητές</p> <p>* Η μη πλήρης συμμόρφωση του Οργανισμού με τον Κώδικα Συμπεριφοράς της ΚΤΚ, σε σχέση με τη διαχείριση των δανείων σε καθυστέρηση. Ο Κώδικας Συμπεριφοράς της ΚΤΚ θέτει το πλαίσιο που πρέπει να εφαρμόζουν τα πιστωτικά ιδρύματα κατά τον χειρισμό επιλέξιμων ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΟΧΣ/01/2021 31 δανειοληπτών, των οποίων τα δάνεια παρουσιάζουν καθυστερήσεις. Μεταξύ άλλων προβλέπει την ενημέρωση του δανειολήπτη και τυχόν εγγυητών του μέσω επιστολής, σε περίπτωση που το δάνειο παρουσιάζει καθυστερήσεις που παραμένουν για διάστημα 31 ημερών. Σύμφωνα με σημείωμα του ΓΔ προς το ΔΟ, ημερ. 18.9.2017, στην περίπτωση δανείων που παραχωρήθηκαν με κεφάλαια του ΚΦΙΚΒ, αποστέλλονται επιστολές στους δανειολήπτες, σύμφωνα με τον κώδικα της ΚΤΚ, μόνο αφού ο ΚΦΙΚΒ εξαντλήσει όλες τις προσπάθειές του για ρύθμιση και διαβάσει στον Οργανισμό σχετική επιστολή για λήψη νομικών μέτρων ανάκτησης του χρέους.</p> <p>* Η μη συμπεριληψη, στο έγγραφο δανειοδοτήσης, όρου που να υποχρεώνει τον δανειολήπτη να αξιολογήσει το δάνειο για τον σκοπό που του παραχωρείται και σε περίπτωση παραβίασης του όρου αυτού, ο Οργανισμός να έχει το δικαίωμα να απαιτήσει την άμεση εξόφληση του δανείου. Ο όρος αυτός θα έπρεπε να είχε περιληφθεί με βάση το άρθρο 15(α) της Συμφωνίας μεταξύ Οργανισμού και ΚΦΙΚΒ.</p>	ΠΛΗΡΗΣ		

ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ 30/09/2022							
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
						ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
37	4.8.2	Μη εξυπηρετούμενες χορηγήσεις και Σχέδιο διαχείρισης τερματισμένων/ληγμένων/μη εξυπηρετούμενων δανείων που παραχωρήθηκαν μετά από έγκριση του ΚΦΙΚΒ	24-06-21	2018.2019	Ο Οργανισμός να εφορμάσει σύστημα αποτελεσματικότερης παρακολούθησης των καθυστερήσεων και των αναδιαρθρώσεων, αφού η οποία ανεπάρκεια στη διαχείριση των καθυστερήσεων αποβίνει εις βάρος του Οργανισμού και στη συγκεκριμένη περίπτωση και εις βάρος του Κράτους.	ΣΕ ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΑ	ΜΑΚΑ
38	4.8.3	Απαίτηση εξόφλησης δανείων που καλύπτονται από εγγύηση του ΚΦΙΚΒ	24-06-21	2018.2019	Ο ΓΑ του Οργανισμού, με επιστολή του, ημερ. 2.1.2019, προς την Αναπληρώτρια Διευθύντρια του ΚΦΙΚΒ, ζήτησε την εξόφληση 11 στεγαστικών δανείων συνολικού υπολοίπου €1.360.565,42 κατά την 31.12.2018 και έξι επαγγελματιών δανείων συνολικού υπολοίπου €703.178,96, κατά την ίδια ημερομηνία, τα οποία χρηματοδοτήθηκαν με κεφάλαια του Οργανισμού και για τα οποία ο Οργανισμός έχει εξαντλήσει όλα τα μέτρα για ανάκτηση του χρέους, χωρίς αποτέλεσμα. Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια του ΚΦΙΚΒ, σε απαντητική επιστολή της, ημερ. 18.2.2019, αναφέρει ότι το αίτημα παραπέμφθηκε στο Υπουργείο Οικονομικών για περαιτέρω χειρισμό.	ΣΕ ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΑ	ΓΑ
39	4.9	Επτόσια Επιθεώρηση από την ΚΤΚ	24-06-21	2018.2019	Ο Οργανισμός να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα και ενέργειες για την εξείλιξη των αδυναμιών που έχουν διαπιστωθεί, ώστε να υπάρξει πλήρης συμμόρφωση με τις οδηγίες της ΚΤΚ.	ΠΛΗΡΗΣ	

Καταβάλλονται συνεχείς προσπάθειες για πλήρη συμμόρφωση του Οργανισμού με όλες τις απαιτήσεις της Εποπτικής Αρχής. Επιπλέον, έχει καταρτιστεί Σχέδιο Δράσης, το οποίο παρακολουθείται σε τριμηνιαία βάση και ενημερώνεται ανάλογα η Εποπτική Αρχή, σε σχέση με την προοδο υλοποίησης των συστάσεων της.

		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2014-2020				ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2014-2020		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2014-2020	
		ΣΥΣΤΑΣΗ				ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2014-2020		ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΤΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2014-2020	ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
40	4.10	Επιβολή προατίμου από την Υπηρεσία Προστασίας Καταναλωτή	24-06-21	2018, 2019	Σε σχέση με τις διαφημίσεις (τηλεοπτικών, ραδιοφωνικών, έντυπων, διαδικτυακών και διαφημιστικών πινακίδων) που χρησιμοποιήσε ο Οργανισμός, για σκοπούς προώθησης των πιστώσεων που παρέχει σε καταναλωτές, η Υπηρεσία Προστασίας Καταναλωτή (ΥΠΚ), με Απόφαση της ημερ. 31.3.2021, επέβαλε στον Οργανισμό διοικητικό πρόστιμο ύψους €20.000, για παράλειψη συμμόρφωσης με τις διατάξεις των υποπαραγράφων (ε), (στ), (η) και (θ) της παραγράφου 5 της Κ.Δ.Π. 138/2018 και της υποπαραγράφου (β) της παραγράφου 5 της Κ.Δ.Π. 139/2018, οι οποίες, όπως αναφέρεται στην Απόφαση, αποτελούν απαγορευτικές/ προστατευτικές διατάξεις για περί των Συμβάσεων Πίστωσης για Καταναλωτές, σε σχέση με Ακίνητα που Προσρίζονται για Κατοικία Νόμου του 2017 (Ν. 41(Ι)/2017), καθώς και με το άρθρο 11 του Νόμου.	Ο ΓΑ του Οργανισμού, μας ενημέρωσε ότι: α. Έχει σταματήσει τη διαφημιστική προβολή του Οργανισμού, σε ότι αφορά σε τηλεοπτικές και ραδιοφωνικές διαφημίσεις και έχει αναθέσει στους νομικούς συμβούλους του Οργανισμού την αξιολόγηση του συνόλου των διαφημιστικών προβολών του ή και άλλων αναρτήσεων που σχετίζονται με τις υποδείξεις της ΥΠΚ, β. τα αποτελέσματα του νομικού ελέγχου έχουν διαβιβαστεί στους διαφημιζτές του Οργανισμού, με την παρακλήση όπως αξιολογήσουν τη δυνατότητα αναδιάρθρωσης των τηλεοπτικών και ραδιοφωνικών διαφημίσεων, έτσι ώστε, σε επόμενη διαφημιστική προβολή του Οργανισμού, αυτά να συνάδουν πλήρως με τις υποδείξεις της ΥΠΚ. γ. οι αναρτήσεις στην ιστοσελίδα του Οργανισμού, έχουν ήδη προσαρμοστεί στη βάση των υποδείξεων της ΥΠΚ, με τη συνδρομή των νομικών συμβούλων του Οργανισμού. Επιπροσθέτως, ο ΓΑ του Οργανισμού πληροφορήσε ότι, στη συνεδρία του Δ.Ο. ημερ. 28.4.2021, αποφασίστηκε όπως, στην επικείμενη νέα προκήρυξη διαγωνισμού για προβολή και διαφήμιση του Οργανισμού, ο ανάδοχος του έργου θα έχει και συμβατική υποχρέωση, όπως οι διαφημίσεις που θα ετοιμάζει για λογαριασμό του Οργανισμού διασφαλίζουν τη συμμόρφωσή τους με τη σχετική νομοθεσία.	ΠΛΗΡΗΣ		
41	1	Διοικητική απόφαση Υπηρεσίας Προστασίας Καταναλωτή για επιβολή προστίμου/Διαφημίσεις	28-04-21	2021	Σύμφωνα με πρόσφατο δημοσίευμα στην ημερήσια τύπη, η Υπηρεσία Προστασίας Καταναλωτή, με την πιο πάνω απόφαση της ημερομηνίας 31/3/2021, επέβαλε στον ΟΧΣ διοικητικό πρόστιμο ύψους €20000 για παράλειψη συμμόρφωσης με τις διατάξεις των υποπαραγράφων (ε) (στ)(η)(θ) της παραγράφου 5 της ΚΔΠ 138/2018 και της υποπαραγράφου (β) της παραγράφου 5 της ΚΔΠ 139/2018, οι οποίες όπως αναφέρεται στην απόφαση, αποτελούν απαγορευτικές/προστατευτικές διατάξεις του περί συμβάσεων πίστωσης για καταναλωτές σε σχέση με ακίνητα που προσρίζονται για κατοικία νόμου του 2017 (Ν. 41(Ι)/2017), καθώς και το άρθρο 11 του Νόμου. Παρακαλούμε όπως ενημερώσετε την Υπηρεσία μας για τις ενέργειες στις οποίες θα προβεί ο Οργανισμός για αποκατάσταση των παραβάσεων που εντοπίστηκαν από την ΥΠΚ.	Πρόβλεψη από την υποχρέωση που θα έχει ο Ανάδοχος του έργου, πριν την προβολή αποσπαστήριστε διαφήμισης, ο Οργανισμός θα εξασφαλίζει (α) την αξιολόγηση της από τους νομικούς συμβούλους του και (β) Έκθεση Συμμόρφωσης με τη σχετική νομοθεσία από τον Πρωτεύοντα της Μονάδας Κανονιστικής Συμμόρφωσης του Οργανισμού. Περαιτέρω, ο ΓΑ του Οργανισμού, μας πληροφορήσε ότι στο πλαίσιο εκσυγχρονισμού του Οργανισμού, προωθείται η δημιουργία Νομικού Τμήματος και με την πρόκληση Νομικού Λειτουργού, θα ενισχυθεί περαιτέρω η αποτρεπτική δυναμότητα του Οργανισμού, σε σχέση με περιστατικά που άπτονται και της νομοθεσίας που αφορά στην προστασία του καταναλωτή.	ΠΛΗΡΗΣ		
					2. έχει ολοκληρωθεί ο έλεγχος από τους νομικούς συμβούλους. Μας έχουν δώσει τα σχόλια τους τα οποία διαβιβάστηκαν στους παραγωγούς των σποσι (ραδιοφωνικών/τηλεοπτικών) για αξιολόγηση των αλλαγών που χρειάζεται να γίνουν για να είναι σύμφωνα με την σχετική νομοθεσία. Για τα υπόλοιπα θέματα ισχύουν τα προηγούμενα σχόλια.	ΠΛΗΡΗΣ			

ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ 30/09/2022

ΣΥΣΤΑΣΗ

ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟ 30/09/2022

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ

ΘΕΜΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ

ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΒΑΣΙΚΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Α/Α

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟ 30/09/2022	ΒΑΣΙΚΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
42	2.1	Διαγωνισμός ΗΦC01/2018	15-11-21	2020	Ενημέρωση για τις εξελίξεις αναφορικά με τον διαγωνισμό μετά την ακύρωση της απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης.	Υποβλήθηκαν τα σχόλια του ΟΧΣ αναφορικά με τις εξελίξεις στον διαγωνισμό με σχετική απαντητική επιστολή ημερ. 10/02/2022.	ΠΛΗΡΗΣ	
43	3.1	Διαγωνισμός ΗΦC01/2018	15-11-21	2020	Ο ΟΧΣ να εξετάσει το ενδεχόμενο διεκδίκησης αποζημιώσεων από τον Ανάδοχο, που ενδεχομένως να προκύπτουν από την υλοποίηση της σύμβασης και την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.	Το θέμα απασχόλησε τη Διεύθυνση και το ΔΣ του ΟΧΣ σε επανειλημμένες συνεδρίες και στο παρόν στάδιο γίνεται αξιολόγηση της συνεργασίας με τον εν λόγω Οίκο. Σημειώνεται ότι δεν ολοκληρώθηκε η Σύμβαση με τον ΕΣ και ούτε έχει καταβληθεί το συμφωνηθέν ποσό.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ
44	3.2	Διαγωνισμός ΗΦC01/2018	15-11-21	2020	Για σκοπούς αποδοχής σύμφωνα με το Παραδοτέο 5.3, να γίνει εκτέλεση όλων των σεναρίων δοκιμών, με επιτυχή αποτελέσματα.	Καθώς το έργο έχει διακοπεί, δεν αναμένεται να ολοκληρωθεί η διαδικασία εγκατάστασης και δοκιμών στο παρόν στάδιο. Νοείται ότι πριν την αποδοχή απαιτούμενη Παραδοτέου θα πρέπει να εκτελεστούν επιτυχώς όλα τα σεναρία ελέγχου και να τύχει αποδοχής από τον ΟΧΣ.	ΠΛΗΡΗΣ	
45	3.3	Διαγωνισμός ΗΦC01/2018	15-11-21	2020	Να ληφθούν άμεσα διορθωτικά μέτρα για αντιμετώπιση των παρατηρούμενων καθυστερήσεων.	Οι μελλοντικές ενέργειες του ΟΧΣ όσον αφορά την υλοποίηση του Έργου Τεχνολογίας βρίσκονται σε εξέλιξη, όπως αναφέρεται στην εισαγωγή της απαντητικής επιστολής.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ
46	3.4-3.6	Διαγωνισμός ΗΦC01/2018	15-11-21	2020	Πριν την εκτέλεση οποιοδήποτε πληρωμών του Έργου, να γίνεται έλεγχος και επιβεβαίωση των παραδοτέων από ανεξάρτητο άτομο όπως την Εσωτερική Ελέγκτρια ή την Διευθύντρια Οικονομικών.	Αναφορικά με τον έλεγχο των πληρωμών σημειώνεται ότι ο ΟΧΣ δεν προχώρησε σε πληρωμή τιμολογίων εάν δεν γινόταν έλεγχος και αποδοχή της εργασίας από τον Διευθυντή Τεχνολογίας και Ανάπτυξης Διαδικασιών, σύμφωνα με τα Παραδοτέα. Όσον αφορά την εισήγηση για έλεγχο από ανεξάρτητο άτομο συμφωνούμε λόγω της σημαντικότητας του έργου αλλά σημειώνεται ότι θα πρέπει να γίνεται από άτομο που θα διαθέτει την απαραίτητη τεχνογνωσία και εμπειρογναμμοσύνη. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθεί από τον νέο ΕΣ που θα αναλάβει ως Project Manager του έργου, με την επανέναρξη του έργου Τεχνολογίας, να επιβεβαιώνει ότι η πρόσδος του έργου τεκμηριώνει και δικαιολογεί την πληρωμή του κάθε τιμολογίου.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ
47	3.7	Διαγωνισμός ΗΦC01/2018	15-11-21	2020	Για την πληρωμή που έγινε στις 17/6/2020, δεν έχει εντοπιστεί το παραδοτέο 5.4 το οποίο αποτελεί μέρος των Παραδοτέων της Δραστηριότητας 5. Παρακαλούμε να διευκρινιστεί.	Οι διευκρινίσεις δόθηκαν στην επεξήγηση του ευρήματος 3.2	ΠΛΗΡΗΣ	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2022							
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΠΟΠΤΗΧΗΣ	
						ΒΑΘΜΟΣ ΥΠΟΠΤΗΧΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΠΟΠΤΗΧΗΣ
48	4.1	Διαγωνισμός HFC01/2018	15-11-21	2020	Να ακολουθούνται πάντοτε οι πρόνοιες της νομοθεσίας (ΚΑΠ 138/2016) και για όλες τις προηγούμενες αλλαγές να ενημερωθεί η ΚΕΑΑ.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΤΔ
49	4.2	Διαγωνισμός HFC01/2018	15-11-21	2020	Για διασφάλιση των συμφερόντων του ΟΧΣ, ο ΕΣ να αξιολογεί όλες τις πρόσθετες απαιτήσεις που υποβάλλονται από τον Ανάδοχο πριν την παρουσίαση στο ΔΣ για εξέταση/έγκριση. Επίσης να ζητηθεί Νομική συμβουλή για ενδεχόμενη παραβίαση από τον ΕΣ των όρων της σύμβασης με αριθμό ΟΧΣ 17/2017.	ΠΛΗΡΗΣ	<p>Ο ΟΧΣ συμφωνεί με την εισήγηση για πλήρη συμμόρφωση με την σχετική νομοθεσία και θα δοθούν οδηγίες στο αρμόδιο Τμήμα για παρακολούθηση και εφαρμογή της νομοθεσίας αναφορικά με τις τροποποιήσεις σύμβασεων. Σημειώνεται ότι έχει πλέον ενδυναμωθεί το πλαίσιο λειτουργίας του Τμήματος Προσφορών και βρίσκεται σε διαδικασία η καταγραφή λεπτομερούς Εγκριτικού Διαδικασίων Συμβάσεων. Πλήρης εφαρμογή των διαδικασιών Σύνταξης Δημοσίων Συμβάσεων.</p> <p>Στα πλαίσια της σημερινής εξέλιξης της Σύμβασης, θα εξεταστούν οι αναγκαίες τροποποιήσεις εφόσον ο ΟΧΣ αποφασίσει να συνεχίσει η συγκεκριμένη σύμβαση νοουμένου ότι θα τροποποιηθεί ανάλογα, με την συμβολή των Νομικών του Συμβούλων, και όπου χρήζει ενημέρωσης η ΚΕΑΑ θα σταλούν για την λήψη έγκρισης πριν την υπογραφή των τροποποιήσεων.</p> <p>Μέχρι την παραπομπή του έργου είχαν υποβληθεί συνολικά 11 Change Requests (RFS). Από τα 11 αιτήματα αλλαγών, αξιολογήθηκαν και εγκρίθηκαν τα 9. Το αίτημα αλλαγής με αριθμό RFS#8 δεν υποβλήθηκε για έγκριση στο ΔΣ καθώς το κόστος είχε αξιολογηθεί ότι ήταν σημαντικά ψηλότερο από τον ΕΣ και τον Διευθυντή Τεχνολογίας, ενώ το αίτημα αλλαγής με αριθμό RFS#11 δεν είχε εγκριθεί από το ΔΣ σε συνάρτηση του ημερομηνίας 29/09/2020. Σημειώνεται ότι σε αρκετά από αυτά χρειάστηκε σημαντική συμβολή του ΕΣ για μείωση του κόστους και λοιπών αλλαγών. Τα 2 αιτήματα αλλαγών (RFS#4 και RFS#7) που δεν αξιολογήθηκαν από τον ΕΣ αφορούσαν αλλαγή ημερομηνιών παραδόσεων και πλάνου πληρωμών, χωρίς επιπρόσθετο κόστος για τον ΟΧΣ, παρόλα αυτά συμφωνούμε ότι για την διασφάλιση των συμφερόντων του ΟΧΣ θα έπρεπε να είχε προηγηθεί η επισκόπηση τους και η γραπτή σύσταση του ΕΣ.</p> <p>Αναφορικά με την εισήγηση για εξασφάλιση Νομικής Γνωμάτευσης αναφορικά με ενδεχόμενη παραβίαση των όρων της Σύμβασης του ΕΣ με αριθμό ΟΧΣ 17/2017, θα εξεταστεί ανάλογα σε συνάρτηση και με τις λοιπές ευθύνες που απορρέουν από τον ΕΣ στα πλαίσια της εν λόγω Σύμβασης.</p>

		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ				ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
		ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ				ΒΑΣΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		
		ΣΥΣΤΑΣΗ				ΒΑΣΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	
50	5.1 - 5.2 Διαγωνισμός ΗFC01/2018		15-11-21	2020	<p>Για όλα τα έργα και ειδικά για το συγκεκριμένο το οποίο είναι εξαιρετικής σημασίας για τον Οργανισμό με ψηλό κόστος, να ετοιμάζονται και να αυτοβελτώνται μηνιαίες Εκθέσεις Προόδου στη Διεύθυνση/Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού από τον Συντονιστή της Σύμβασης.</p> <p>Όλες οι εκθέσεις προόδου να υποβάλλονται από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης.</p>	<p>Αναφορικά με την επισήμανση για τις εκθέσεις Προόδου, συμφωνούμε ότι δεν γινόταν υποβολή από τον Συντονιστή της Σύμβασης σε τακτική βάση. Παρόλα αυτά γίνονταν τακτικές συναντήσεις και ενημερώσεις τόσο στο επίπεδο της Συντονιστικής Επιτροπής, ως επίσης Εκτελεστικής Διεύθυνσης, αλλά και στο επίπεδο του ΔΣ. Σχετικές αναφορές υπήρχαν στα πρακτικά του ΔΣ. Αξίζει να αναφερθεί ότι εκθέσεις προόδου υποβάλλονταν από τον ΕΣ και την Ανάδοχο εταιρεία, οι οποίες σας έχουν ήδη κοινοποιηθεί στα πλαίσια του ελέγχου. Ο ΟΧΣ συμφωνεί με την σύσταση για τόσο σημαντικές σημασίας έργα για τον Οργανισμό να υποβάλλεται τακτική αναφορά από τον Συντονιστή της Σύμβασης, κάτι που είχε ζητηθεί και από το ΔΣ σε αρκετές περιπτώσεις, όπως μπορεί να επιβεβαιωθεί κι από τα πρακτικά του ΔΣ. Ενόψει του επανασηδιασμού του έργου τεχνολογίας, ο ΟΧΣ θα λάβει την σύσταση σας υπήλιξη και θα ενσωματώσει την απαίτηση για εκθέσεις προόδου και νοείται ότι η Διεύθυνση Τεχνολογίας και Ανάπτυξης Διαδικασιών που θα παρακολουθεί το πλάνο υλοποίησης του έργου θα διασφαλίζει την έγκαιρη ετοιμασία τους και υποβολή τους προς την Εκτελεστική Διεύθυνση και προς το ΔΣ.</p>	ΠΛΗΡΗΣ	
51	5.3 Διαγωνισμός ΗFC01/2018		15-11-21	2020	<p>Να αποσταλεί επιστολή από τον ΟΧΣ προς τον ΕΣ σχετικά με την μη υποβολή εκθέσεων προόδου και να εξεταστεί κατά πόσον προκύπτει αθέτηση συμβολαίου και τυχόν ευθύνες στον ΕΣ για τις καθυστερήσεις στο έργο.</p>	<p>Αναφορικά με τις εκθέσεις προόδου από τον ΕΣ, πέραν αυτών που αναφέρονται στο Παράρτημα της επιστολής σας, είχε επιρόθετα σταλεί έκθεση «In Flight Analysis» από τον ΕΣ με ημερ. 07/12/2020 με τη συνολική εικόνα του έργου. Αναφορικά με το περιεχόμενο των εβδομαδιαίων εκθέσεων προόδου από τον ΕΣ, συμφωνούμε ότι θα μπορούσαν να είναι πιο περιεκτικές, αλλά είναι αναμενόμενο το περιεχόμενο και η εξέλιξη του έργου σε εβδομαδιαία βάση να διαφέρει από την τριμηνιαία αναφορά. Αναφορικά με την εισηγήση για ενδεχόμενη παραβίαση των όρων της Σύμβασης του ΕΣ με αριθμό ΟΧΣ 17/2017, θα εξεταστεί ανάλογα σε συνάρτηση και με τις λοιπές ευθύνες που απορρέουν από τον ΕΣ στα πλαίσια της εν λόγω Σύμβασης.</p>	ΠΛΗΡΗΣ	
52	5.4 Διαγωνισμός ΗFC01/2018		15-11-21	2020	<p>Παρακαλούμε να διευκρινιστεί η σημαντική αλλαγή που έγινε στην ομάδα έργου και πως διασφαλίζεται η απρόσκοπτη συνέχεια των εργασιών του Έργου</p>	<p>Αναφορικά με την αλλαγή στην Ομάδα Έργου, λόγω της παρόδου μεγάλου χρονικού διαστήματος, θα ζητηθεί εκ νέου ενημέρωση για την Ομάδα Έργου, ανάλογα με την τελέση απόφαση που θα ληφθεί για την ολοκλήρωση του Έργου Τεχνολογίας. Νοείται ότι θα εξεταστεί και θα τύχει της απαραίτητης έγκρισης από το ΔΣ του ΟΧΣ.</p>	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ
53	5.5 Διαγωνισμός ΗFC01/2018		15-11-21	2020	<p>Για την ομαλή διεξαγωγή και διασφάλιση επιτυχίας όλων των Έργων Τεχνολογίας, ο συντονιστής του έργου να τηρεί πάντοτε κατάλληλα αρχεία με τους εμπειρογνώμονες που προσφέρουν υπηρεσίες στο έργο και να διενεργεί έλεγχο κατά πόσο οι εμπειρογνώμονες είναι οι ίδιοι με αυτούς που έχουν δηλωθεί στη Σύμβαση, επιπλέον κάθε άτομο που φεύγει από την Ομάδα Έργου να αντικαθίσταται με άλλο και να ενημερώνεται γραπτώς η Αναθέτουσα Αρχή.</p>	<p>Συμφωνούμε με την σύσταση για παρακολούθηση της Ομάδας Έργου από τον Συντονιστή της Σύμβασης, και εξασφάλιση γραπτής ενημέρωσης από τον Ανάδοχο για έγκριση. Σημειώνεται ότι σε άλλες περιπτώσεις αυτό ζητήθηκε ήδη από τον ΟΧΣ από την Ανάδοχο εταιρεία. Θα προχωρήσουμε με προαβήκη στις εσωτερικές διαδικασίες του ΟΧΣ, οι οποίες θα ολοκληρωθούν στα πλαίσια έργου οργανωτικής αναδιάρθρωσης και καταγραφής διαδικασιών, την απαίτηση για παρακολούθηση της Ομάδας Έργου σύμφωνα με τους όρους των διαγωνισμών και υπογραμμένων Συμβάσεων, από τον ιδιοκτήτη του έργου.</p>	ΠΛΗΡΗΣ	

		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2014-2020				ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		
		ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2014-2020				ΒΑΘΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		
		ΣΥΣΤΑΣΗ				ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΒΑΘΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	
54	5.6	Διαγωνισμός HF001/2018	15-11-21	2020	Να εξεταστούν οι λόγοι που ο ΕΣ προχώρησε με καθυστέρηση στη συγκεκριμένη αξιολόγηση και μετά από αίτημα του ΔΣ και όχι από την αρχή και καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου	Σε σχέση με την διαπίστωση αρχείων όσον αφορά τους εμπειρογνώμονες που προσέφεραν τις υπηρεσίες τους, και η διενέργεια σύγκρισης με τα άτομα που είχαν δηλωθεί στην Σύμβαση, σημειώνεται ότι δεν συμπεριλαμβάνεται στις αρμοδιότητες του ΕΣ αλλά το συγκεκριμένο θα έπρεπε να είχε εντοπιστεί από τον Συντονιστή της Σύμβασης. Νοείται ότι, ο ΕΣ θα έπρεπε να διασφάλιζε την ομαλή πρόοδο του έργου και να παρακολουθεί την υλοποίηση της σύμβασης και να υποστηρίζει τον Συντονιστή της Σύμβασης στην ολοκλήρωση του έργου.	ΠΛΗΡΗΣ	
55	5.7	Διαγωνισμός HF001/2018	15-11-21	2020	Για την ομαλή διεξαγωγή και διασφάλιση επιτυχίας όλων των Έργων Τεχνολογίας της Αναθέτουσας Αρχής, ο Συντονιστής Έργου να ζητά πάντοτε από τον Ανάδοχο, Μηνιαίες Αναλυτικές καταστάσεις των ωρών εργασίας των εμπειρογνομιώνων που εργάστηκαν στο Έργο και να διενεργεί έλεγχο κατά πόσο οι εμπειρογνομιώνες είναι οι ίδιοι με αυτούς που έχουν δηλωθεί στη Σύμβαση.	Σημειώνεται ότι οι Μηνιαίες Αναλυτικές Καταστάσεις δεν συμπεριλαμβάνονταν στην σύμβαση, παρόλα αυτά ενόψει της ανάγκης για τροποποίηση της Σύμβασης, θα ληφθεί υπόψη η ειρήνη σας, σε σχέση με τις Μηνιαίες Αναλυτικές Καταστάσεις των ωρών εργασίας που εργάστηκαν στο έργο και θα ενσωματωθούν στην διαδικασία παρακολούθησης των έργων, έτσι ώστε να διασφαλίζεται ότι η παρακολούθηση της εργασίας της ομάδας έργου, τόσο από προφορά εργατοωρών στο έργο όσο και ότι η ομάδα έργου που έχει δηλωθεί στην Σύμβαση είναι η ίδια με την ομάδα που απασχολείται στο έργο.	ΠΛΗΡΗΣ	
56	5.8	Διαγωνισμός HF001/2018	15-11-21	2020	Να εξεταστούν οι λόγοι που δεν ετοιμάστηκαν Πιστοποιητικά Αποδοχής Εργασιών από τον Ανάδοχο (όπως ετοιμάστηκαν για Δραστηριότητα 1) και να ετοιμαστούν για όλες τις Δραστηριότητες που έχουν ολοκληρωθεί.	Επιβεβαιώνεται ότι τα πιστοποιητικά αποδοχής εργασιών έχουν ληφθεί μόνο όσον αφορά την Δραστηριότητα 1. Νοούμενου ότι η συγκεκριμένη σύμβαση θα ληφθεί, με την επανέναρχή του έργου θα ζητηθούν όπως υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα πιστοποιητικά αποδοχής για όλες τις παραδοτέες εργασίες.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ
57	6.1 - 6.2	Διαγωνισμός HF001/2018	15-11-21	2020	Να τηρούνται πάντοτε πρακτικά για όλες τις Συνεδριάσεις / Συναντήσεις του Συμβουλίου Έργου / Ομάδας Έργου.	6.1 Με βάση το πιο πάνω, κατά την προκήρυξη του σχετικού διαγωνισμού ο ΟΧΣ δεν διαθέτει Τμήμα Τεχνολογίας και ταυτόχρονα προχωρούσε η διαδικασία πρόσληψης του Διευθυντή Τεχνολογίας και Ανάπτυξης Διαδικασιών ήτοι συντονιστής Έργου, του οποίου η πρόσληψη ολοκληρώθηκε μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού. Πριν την πρόσληψη του Συντονιστή Έργου καθώς όπως αναφέρεται πιο πάνω, δεν υπήρχε αρμόδιο άτομο ως Συντονιστής στον Οργανισμό ο ΟΧΣ ανέθεσε στον εξωτερικό σύμβουλο (RPMG) την ετοιμασία των όρων του διαγωνισμού και των τεχνικών προδιαγραφών, καθώς επίσης και την αξιολόγηση των προσφορών που λήφθηκαν στα πλαίσια του διαγωνισμού. 6.2 Όσον αφορά τις Συνεδριάσεις/Συναντήσεις του Συμβουλίου Έργου/Ομάδας Έργου, έχει εντοπιστεί κι από σχετικά έλεγχο που έχει διενεργηθεί από την Μονάδα Εσωτερικής Επιθεώρησης (IMEE). Στα πλαίσια αναδιοργάνωσης της σχετικής σύμβασης και κατά την επανέναρχή του συγκεκριμένου έργου θα διασφαλιστεί ότι θα διατηρούνται πρακτικά για όλες τις συνεδριάσεις της συντονιστικής επιτροπής έργου (Steering Committee) και, θα ενσωματωθούν οι απαραίτητες απαιτήσεις στις εσωτερικές διαδικασίες του ΟΧΣ. Αξίζει να αναφερθεί, ότι οι συναντήσεις διεξάγονταν σε τακτική βάση και η σύζηση και τα θέματα που συζητούνταν ήταν σύμφωνα με τις εκθέσεις Προόδου που υποβαλλόνταν από την Ανάδοχο Εταιρεία.	ΠΛΗΡΗΣ	

		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2022		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2022		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2022		
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΥΤΟ ΕΚΘΕΣΗΣ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ/ΓΤΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΖΗΤΗΣΗ	ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2022	ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
58	6.3	Διαγωνισμός ΗΦC01/2018	15-11-21	2020	Να ολοκληρωθεί το συντομότερο η επικατάσταση του Βασικού Εμπειρογνώμονα αρ1 και ο αντικατάστατος να παρευρίσκονται σε όλες τις συναντήσεις τα Steering Committee και να ληφθούν άμεσα διορθωτικά μέτρα για συμμετοχή όλης της Ομάδας Έργου του Αναδόχου στις συναντήσεις.	Σε σχέση με την αντικατάσταση του Βασικού Εμπειρογνώμονα αρ.1 αλλά και τη συμμετοχή των σημαντικών ατόμων της Ομάδας Έργου στις συναντήσεις του Συμβουλίου Έργου, θα ζητηθούν εκ νέου τα αντίστοιχα άτομα που θα ανατεθούν στο έργο, ανάλογα με την έκβαση του έργου και της συνέχισης της σύμβασης με την IBM και αφού τυχόν της απαραίτητης έγκρισης του ΔΣ του ΟΧΣ, μέσω του συντονιστή της σύμβασης, αλλά και του νέου PM του έργου όπου και θα διασφαλίζεται η ορθή και πλήρης συμμετοχή της νέας εντεταλμένης Ομάδας Έργου	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ
59	2	Διαγωνισμός ΟΧΣ 01/2022	18-03-22	2022	Εισηγούμαστε όπως οι βεβαιότητες του διαγωνισμού τροποποιηθούν σε 30% και 70% (τεχνικό και οικονομικό μέρος αντίστοιχα). Όσον αφορά τις ελάχιστες προϋποθέσεις όπου θέσατε ως απαίτηση οι οικονομικοί φορείς να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία πέντε (5) έτη, τουλάχιστον μία σύμβαση προτιρούμε ότι σε σχετική εισήγηση οικονομικού φορέα για να τροποποιηθεί το ποσό, απαντήσατε αρνητικά. το πιο πάνω εννοεί τη θέση της Υπηρεσίας ότι οι ελάχιστες προϋποθέσεις είναι αρκετά απαιτητικές.	Ο διαγωνισμός έχει ακυρωθεί και θα εξεταστεί η εισήγηση στα πλαίσια των νέων όρων που θα ετοιμαστούν.	ΠΛΗΡΗΣ	
60	3	Διαγωνισμός ΟΧΣ 01/2022	18-03-22	2022	Θα πρέπει να καθοριστεί ξεκάθαρα στα έγγραφα του διαγωνισμού το ποσό του δικαιώματος προτίμησης για τους πρόσθετους 6 μήνες και το ποσό αυτό να προστεθεί στην εκτιμώμενη αξία.	Ο διαγωνισμός έχει ακυρωθεί και θα εξεταστεί η εισήγηση στα πλαίσια των νέων όρων που θα ετοιμαστούν.	ΠΛΗΡΗΣ	
61	4	Διαγωνισμός ΟΧΣ 01/2022	18-03-22	2022	Η Υπηρεσία εισηγήεται τον καθορισμό ημερομηνίας έτοιμης των ρητρών, με στόχο τη διασφάλιση των συμφερόντων της Αναθέτουσας Αρχής.	Ο διαγωνισμός έχει ακυρωθεί και θα εξεταστεί η εισήγηση στα πλαίσια των νέων όρων που θα ετοιμαστούν.	ΠΛΗΡΗΣ	
62	5	Διαγωνισμός ΟΧΣ 01/2022	18-03-22	2022	Παρακαλούμε όπως μας πληροφορήσετε για το πώς ο Οργανισμός προτίθεται να διασφαλίσει για κάθε παραδοτέο την αναμενόμενη ποιότητα και πως θα αποδοθούν τυχόν ευθύνες καθυστέρησης.	Ο διαγωνισμός έχει ακυρωθεί και θα εξεταστεί η εισήγηση στα πλαίσια των νέων όρων που θα ετοιμαστούν.	ΠΛΗΡΗΣ	
63	1.2.1	Ειδική έκθεση ΟΧΣ 01/2022	14-06-22	2020	Η κατακύρωση του διαγωνισμού, που έγινε τον Δεκέμβριο του 2018, θεωρήθηκε από την Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών (ΑΑΠ) ως άκυρη τον Σεπτέμβριο του 2019, λόγω διαδικαστικών αδυναμιών. Η τελική κατακύρωση του διαγωνισμού έγινε τον Ιούλιο του 2021, μετά τον διορισμό νέου μέλους στο Διοικητικό Συμβούλιο (ΔΣ) του Οργανισμού. Ως Δελ. περιλήφθηκαν από τον Εξωτερικό Σύμβουλο (ΕΣ) του Οργανισμού, σημαντικοί όροι που αφορούσαν στη σύμβαση. Εισηγήθηκαμε την αξιολόγηση της σχέσης του ΟΧΣ με τον ΕΣ.	Το θέμα απαχολήσε τη διεύθυνση και το ΔΣ του ΟΧΣ σε επανειλημμένες συνεδρίες και στο παρόν στάδιο γίνεται αξιολόγηση της συνεργασίας με τον εν λόγω Οίκο. Σημειώνεται ότι δεν ολοκληρώθηκε η Σύμβαση με τον ΕΣ και ούτε έχει καταβληθεί το συμφωνηθέν ποσό.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ
64	1.2.1	Ειδική έκθεση ΟΧΣ 01/2022	14-06-22	2020	Παρατήρησαμε καθυστερήσεις στην πρόοδο της υλοποίησης του έργου. Εισηγήθηκαμε όπως ληφθούν διορθωτικά μέτρα, το συντόμότερο, για αντιμετώπιση των παρατηρούμενων καθυστερήσεων και να εξεταστεί το ενδεχόμενο διεκδίκησης αποζημιώσεων από τον Ανάδοχο, που ενδεχομένως να προκύπτουν από την υλοποίηση της σύμβασης και την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.	Οι μελλοντικές ενέργειες του ΟΧΣ όσον αφορά την υλοποίηση του Έργου Τεχνολογίας βρίσκονται σε εξέλιξη, όπως αναφέρεται στην εισαγωγή της απαντητικής επιστολής.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ

Α/Α		ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΝΕΡΓΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΟΣ 30/09/2022	ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΙΛΕΓΜΕΝΟ 30/09/2022	ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΧΙΚΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
65	1.2.1	Ειδική έκθεση ΟΧΣ 01/2022	Ειδική έκθεση ΟΧΣ 01/2022	14-06-22	2020	Μέχρι και τις 30.9.2020, οι συνολικές πληρωμές που έγιναν προς τον Ανάδοχο ανέγγιστον στο ποσό των €3.634.432, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Έχουμε παρατηρήσει ότι σε όλες τις πληρωμές που έχουν γίνει, μέχρι την ημερομηνία ελέγχου, δεν γίνεται ανεξάρτητος έλεγχος και επιβεβαίωση των παραδοτέων από άλλο Τμήμα, εκτός από τον Διευθυντή Τεχνολογίας. Εισηγήθηκεм όπως, πριν την εκτέλεση οποιωνδήποτε πληρωμών του Έργου, γίνεται έλεγχος και επιβεβαίωση των παραδοτέων από ανεξάρτητο άτομο, όπως την Εσωτερική Ελέγκτρια ή τη Διευθύντρια Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.	Αναφορικά με τον έλεγχο των πληρωμών σημειώνεται ότι ο ΟΧΣ δεν προχωρούσε σε πλήρη τιμολόγηση εάν δεν γινόταν έλεγχος και αποδοχή της εργασίας από τον Διευθυντή Τεχνολογίας και Ανάπτυξης Διαδικασιών, σύμφωνα με τα Παραδοτέα. Όσον αφορά την εισήγηση για έλεγχο από ανεξάρτητο άτομο συμφωνούμε λόγω της σημαντικότητας του έργου αλλά σημειώνεται ότι θα πρέπει να γίνεται από άτομο που θα διανέμει την απαραίτητη τεχνολογία και εμπειρογναμμοσύνη. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθεί από τον νέο ΕΣ που θα αναλάβει ως Project Manager του έργου, με την επανένταξη του έργου Τεχνολογίας, να επιβεβαιώνει ότι η πρόσδος του έργου τεκμηριώνεται και δικαιολογεί την πληρωμή του κάθε τιμολογίου.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ	
66	1.2.1	Ειδική έκθεση ΟΧΣ 01/2022	Ειδική έκθεση ΟΧΣ 01/2022	14-06-22	2020	Δεν ακολουθήθηκαν οι πρόνοιες της νομοθεσίας, σχετικά με τις αλλαγές που έγιναν στη σύμβαση, με αποτέλεσμα να μην έχουν ληφθεί οι νενομιμμένες εγκρίσεις για τις αλλαγές που έχουν γίνει, από την Κεντρική Επιτροπή Αλλαγών και Απαιτήσεων, ως το αρμόδιο όργανο. Εισηγήθηκεм όπως ακολουθούνται πάντοτε οι πρόνοιες της νομοθεσίας και για όλες τις προηγούμενες αλλαγές να ενημερωθεί σχετικά η Κεντρική Επιτροπή Αλλαγών και Απαιτήσεων.	Ο ΟΧΣ συμφωνεί με την εισήγηση για πλήρη συμμόρφωση με την σχετική νομοθεσία και θα δοθούν οδηγίες στο αρμόδιο Τμήμα για παρακολούθηση και εφαρμογή της νομοθεσίας αναφορικά με τις τροποποιήσεις συμβάσεων. Σημειώνεται ότι έχει πλέον ενδυναμωθεί το πλαίσιο λειτουργίας του Τμήματος Προσφορών και βρίσκεται σε διαδικασία η καταγραφή λεπτομερών Εγκριδίων Διαδικασιών με στόχο την ορθή και πλήρη εφαρμογή των διαδικασιών Σύνταξης Δημοσίων Συμβάσεων. Στα πλαίσια της σημερινής εξέλιξης της Σύμβασης, θα εξεταστούν οι αναγκαίες τροποποιήσεις εφόσον ο ΟΧΣ αποφασίσει να συνεχίσει η συγκεκριμένη σύμβαση νομομένου ότι θα τροποποιηθεί ανάλογα, με την συμβολή των Νομικών του Συμβούλων, και όπου χρήζει ενημέρωσης η ΚΕΑΑ θα σταλούν για την λήψη έγκρισης πριν την υπογραφή των τροποποιήσεων.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ	
67	1.2.1	Ειδική έκθεση ΟΧΣ 01/2022	Ειδική έκθεση ΟΧΣ 01/2022	14-06-22	2020	Οι πρόσθετες απαιτήσεις της σύμβασης δεν αξιολογούνται από τον ΕΣ, πριν να παρουσιαστούν στο ΔΣ για εξέταση και έγκριση, όπως προνοούν οι όροι της σύμβασης με τον ΕΣ (ΟΧΣ 17/2017). Εισηγήθηκεм όπως, για διασφάλιση των συμφερόντων του Οργανισμού, ο ΕΣ να αξιολογεί όλες τις πρόσθετες απαιτήσεις που υποβάλλονται από τον Ανάδοχο, πριν την παρουσίαση στο ΔΣ για εξέταση/έγκριση και να ζητηθεί νομική συμβουλή για ενδεχόμενη παραβίαση των όρων της σύμβασης	Μέχρι την παροχή του έργου είχαν υποβληθεί συνολικά 11 Change Requests (RF5). Από τα 11 αιτήματα αλλαγών, αξιολογήθηκαν και εγκρίθηκαν τα 9. Το αίτημα αλλαγής με αριθμό RF5#8 δεν υποβλήθηκε για έγκριση στο ΔΣ καθώς το κόστος είχε αξιολογηθεί ότι ήταν σημαντικά ψηλό από τον ΕΣ και τον Διευθυντή Τεχνολογίας, ενώ το αίτημα αλλαγής με αριθμό RF5#11 δεν είχε εγκριθεί από το ΔΣ σε συνεδρία του ημερομηνίας 29/09/2020. Σημειώνεται ότι σε αρκετά από αυτά χρειάστηκε σημαντική συμβολή του ΕΣ για μείωση του κόστους και λοιπών αλλαγών. Τα 2 αιτήματα αλλαγών (RF5#4 και RF5#7) που δεν αξιολογήθηκαν από τον ΕΣ αφορούσαν αλλαγή ημερομηνιών παραδοτέων και πλάνου πληρωμών, χωρίς επιπρόσθετο κόστος για τον ΟΧΣ, παρόλα αυτά συμφωνούμε ότι για την διαβίβαση των συμφερόντων του ΟΧΣ θα έπρεπε να είχε προηγηθεί η επισκόπηση τους και η γραπτή σύσταση του ΕΣ. Αναφορικά με την εισήγηση για εξασφάλιση Νομικής Γνωμάτευσης αναφορικά με ενδεχόμενη παραβίαση των όρων της Σύμβασης του ΕΣ με αριθμό ΟΧΣ 17/2017, θα εξεταστεί ανάλογα σε συνάρτηση και με τις λοιπές ευθύνες που απορρέουν από τον ΕΣ στα πλαίσια της εν λόγω Σύμβασης	ΠΛΗΡΗΣ		

		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ				ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	
		ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ				ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΓΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ				
68	1.2.1	Ειδική έκθεση ΟΧΙ 01/2022	14-06-22	2020	<p>Διαπιστώσαμε ότι δεν ετοιμάζονται Εκθέσεις Προόδου από τον Συντονιστή της Σύμβασης σε τακτά χρονικά διαστήματα (π.χ. εβδομαδιαία/μηνιαία).</p> <p>Λόγω του ότι το συγκεκριμένο έργο είναι εξαιρετικής σημασίας για τον Οργανισμό, με αρκετά ψηλό κόστος, τονίσαμε ότι θα πρέπει να ετοιμάζονται και να υποβάλλονται μηνιαίες Εκθέσεις Προόδου στη Διεύθυνση/Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού από τον Συντονιστή της Σύμβασης. Οι Εκθέσεις να παρουσιάζουν ολοκληρωμένη εικόνα για το στάδιο που βρίσκεται το Έργο και να περιλαμβάνουν σημαντική πληροφορία, αναφορικά με τον Προϋπολογισμό του έργου, την ανάλυση των πληρωμών και τα αναμενόμενα κόστη μέχρι την ολοκλήρωσή του.</p>	ΠΛΗΡΗΣ	ΓΑ	<p>Αναφορικά με την επισημάνση για τις εκθέσεις Προόδου, συμφωνούμε ότι δεν γίνεται υποβολή από τον Συντονιστή της Σύμβασης σε τακτική βάση. Παρόλα αυτά γίνονται τακτικές συναντήσεις και ενημερώσεις τόσο στο επίπεδο της Συντονιστικής Επιτροπής, σε επίπεδο Εκτελεστικής Διεύθυνσης αλλά και στο επίπεδο του ΔΣ. Σχετικές αναφορές υπάρχουν στα πρακτικά του ΔΣ. Αξίζει να αναφερθεί ότι εκθέσεις προόδου υποβάλλονται από τον ΣΕ και την Ανάδοχο εταιρεία, οι οποίες σας έχουν ήδη κοινοποιηθεί στα πλαίσια του ελέγχου. Ο ΟΧΙ συμφωνεί με την σύσταση για τόσο σημαντικές σημασίας έργα για τον Οργανισμό να υποβάλλεται τακτική αναφορά από τον Συντονιστή της Σύμβασης, κάτι που είχε ζητηθεί και από το ΔΣ σε αρκετές περιπτώσεις, όπως μπορεί να επιβεβαιωθεί κι από τα πρακτικά του ΔΣ. Ενόψει, του επανασχεδιασμού του έργου τεχνολογίας ο ΟΧΙ θα λάβει την σύσταση σας υπόψη και θα ενσωματώσει την απαίτηση για εκθέσεις προόδου και νοείται ότι η Διεύθυνση Τεχνολογίας και Ανάπτυξης Διαδικασιών που θα παρακολουθεί το πλάνο υλοποίησης του έργου θα διασφαλίσει την έγκαιρη ετοιμασία τους και υποβολή τους προς την Εκτελεστική Διεύθυνση και προς το ΔΣ.</p>	
69	1.2.1	Ειδική έκθεση ΟΧΙ 01/2022	14-06-22	2020	<p>Παρατηρήσαμε απουσία Πιστοποιητικών Αποδοχής Εργασιών για όλες τις παραδοτέες εργασίες. Εισηγηθήκαμε να ετοιμαστούν τα Πιστοποιητικά Αποδοχής για όλες τις Δραστηριότητες που έχουν ολοκληρωθεί και να εξεταστούν οι λόγοι που δεν ετοιμάστηκαν από τον Ανάδοχο, όπως προνοούσε η σύμβαση</p>	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΑ	<p>Επιβεβαιώνεται ότι τα πιστοποιητικά αποδοχής εργασιών έχουν ληφθεί μόνο όσον αφορά την Δραστηριότητα 1. Νοούμενου ότι η συγκεκριμένη σύμβαση θα ισχύει, με την επανέναρξη του έργου θα ζητηθούν όπως υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα πιστοποιητικά αποδοχής για όλες τις παραδοτέες εργασίες.</p>	
70	1.2.1	Ειδική έκθεση ΟΧΙ 01/2022	14-06-22	2020	<p>Παρατηρήσαμε ότι στις συναντήσεις του Συμβουλίου Έργου δεν λαμβάνουν μέρος σημαντικά άτομα από την Ομάδα Έργου του Ανάδοchu, όπως ο Διευθυντής Έργου, ο υπεργολάβος του Ανάδοchu-προμηθευτής του τραπεζικού συστήματος και τα περισσότερα άτομα (key experts 1-8) που δηλώθηκαν στην Ομάδα Έργου και εργάζονται για τον υπεργολάβο.</p> <p>Εισηγηθήκαμε να ληφθούν, το συντομότερο, διαρθρωτικά μέτρα για συμμετοχή όλης της Ομάδας Έργου του Ανάδοchu στις συναντήσεις του Συμβουλίου Έργου, προς επίλυση των υφιστάμενων καθυστερήσεων και αποφυγή δημιουργίας σημαντικών προβλημάτων στην εξέλιξη του Έργου. Εισηγηθήκαμε, επίσης, να ζητηθούν διευκρινίσεις από τον Ανάδοχο του Έργου για τα πιο πάνω.</p>	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΑ	<p>Σε σχέση με την αντικατάσταση του Βασικού Εμπειρογνώμονα αρ.1 αλλά και τη συμμετοχή των σημαντικών ατόμων της Ομάδας Έργου στις συναντήσεις του Συμβουλίου Έργου, θα ζητηθούν εκ νέου τα αντίστοιχα άτομα που θα ανατεθούν στο έργο, ανάλογα με την έμβαση του έργου και της συνέχισης της σύμβασης με την IBM και αφού τύχουν της απαραίτητης έγκρισης του ΔΣ του ΟΧΙ, μέσω του συντονιστή της σύμβασης αλλά και του νέου PM του έργου όπου και θα διασφαλιστεί η ορθή και πλήρης συμμετοχή της νέας εγκεκριμένης Ομάδας Έργου</p>	
71	1.2.2	Ειδική έκθεση ΟΧΙ 01/2022	14-06-22	2020	<p>Από διερεύνηση καταγγέλλας, αναφορικά με εμπλοκή λειτουργού του Οργανισμού στη διαδικασία για πλήρωση ανώτερης θέσης στον Οργανισμό, ενώ ήταν και ο ίδιος υποψήφιος για τη θέση, επισημάνουμε στον Οργανισμό ότι η διαδικασία ενδέχεται να πάσχει. Εισηγηθήκαμε στον Οργανισμό όπως αποσταθεί στους νομικούς του συμβούλους για καθοδήγηση για τους περαιτέρω χειρισμούς για την πλήρωση της θέσης.</p>	ΠΛΗΡΗΣ	ΓΑ	<p>Ζητήθηκε η σχετική νομική γνωμάτευση και βάση αυτής ο διαγωνισμός ακυρώθηκε και διενεργήθηκε εκ νέου.</p>	

ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ 30/09/2022

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΕΚΘΕΣΗ	ΘΕΜΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ/ΤΕ	ΧΡΟΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΣΤΑΣΗ	ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ 30/09/2022	
						ΒΑΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
72	1.2.2	Ειδική έκθεση ΟΧΣ 01/2022	14-06-22	2020	Η Υπηρεσία μας διερεύνησε καταγγελία, αναφορικά με την καταλληλότητα του υποψηφίου που επλέγηκε για την πλήρωση της θέσης του Τεχνικού Διευθυντή στον Οργανισμό, καθώς και για τη σύσταση της Επιτροπής που τον αξιολόγησε και ενημέρωσε σχετικά τον Διοικητή της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου, ως αρμόδια Αρχή για την αξιολόγηση της ικανότητας και καταλληλότητας προσώπων που κατέχουν κλίριες θέσεις σε Αδειοδοτημένα Πιστωτικά Ιδρύματα, εφιστώντας του την προσοχή σε αρνητικές αναφορές στο πρόσωπο του εν λόγω υποψηφίου στην Έκθεση της Ερευνητικής Επιτροπής για την κατάρρευση του Συνεργατικού Πιστωτικού Συστήματος της Κύπρου.	ΠΛΗΡΗΣ	ΓΔ
73	1.2.2	Ειδική έκθεση ΟΧΣ 01/2022	14-06-22	2020	Επίσης, στις 5.7.2021, η Υπηρεσία μας δημοσίευσε την Ειδική Έκθεση ΟΧΣ/01/2021, που αφορούσε στις οικονομικές καταστάσεις του Οργανισμού για το έτος που έληξε στις 31 Δεκεμβρίου 2019 και, επιπρόσθετα, περιλάμβανε ευρήματα που προέκυψαν από τον έλεγχο συμμόρφωσης και εξέταση καταγγελιών για τα έτη 2018 και 2019.	ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ	ΓΔ

Το άτομο που είχε επλεγεί από το ΔΣ και αναμενόταν η έγκριση της ΚΤΚ για ανάληψη καθηκόντων, έχει αποσύρει την υποψηφιότητα του.

Τα ευρήματα του διαχειριστικού ελέγχου έχουν απαντηθεί στους εξωτερικούς ελεγκτές στο ανάλογο management letter. Ορισμένα έχουν ήδη επιλυθεί, κάποια δεν θα υλοποιηθούν και κάποια βρίσκονται σε εξέλιξη και παρακολουθείται η υλοποίηση τους από τη ΜΕΕ του ΟΧΣ.